



DET KONGELIGE
KULTURDEPARTEMENT

Kunst i offentlige rom - KORO
Postboks 6994 St. Olavs plass
0130 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

15/1217-

16.12.2015

Statsbudsjettet 2016 – tildelingsbrev – Kunst i offentlige rom, KORO

Vi viser til budsjettsøknaden for 2016 og brev om foreløpig tildeling av 30. november 2015.

Brevet er disponert i følgende deler:

1. Budsjettrammer
2. Mål
3. Forutsetninger
4. Rapportering
5. Styringskalender

Sammen med brevet følger disse vedleggene:

- Vedlegg 1: Budsjettfullmakter for 2016
- Vedlegg 2: Krav til årsrapport for 2016
- Vedlegg 3: Mål- og resultatstyring for 2016
- Vedlegg 4: Styringskalender for 2016
- Vedlegg 5: Regjeringens fellesføringer

1. BUDSJETTRAMMER FOR 2016

Stortinget vedtok 9. desember 2015 Kulturdepartementets budsjett for 2016. Kulturdepartementet stiller følgende budsjettrammer til disposisjon for KORO budsjettåret 2016:

Utgifter

Kap. 322, post 01 **kroner 15 913 000**

Kap. 322, post 50 **kroner 27 578 000**

Rammen under post 01 inkluderer midler til dekning av merutgifter som følge av lønnsoppgjøret 2015 og midler til dekning av arbeidsgiveravgift.

Rammen under kap. 320, post 50 fordeles slik:

– Ordinære prosjekter under kap. 322, post 50	kroner 19 278 000
– Minnesteder etter angrepene 22. juli 2011	kroner 8 300 000
Sum	kroner 27 578 000

Se nærmere omtale under pkt. 3.8 nedenfor.

I tillegg til rammen meddelt ovenfor, har KORO tidligere fått fullmakt til å regnskapsføre midler under kap. 320, post 73 *Nasjonale kulturbygg* til prosjekter med kunstproduksjon som får tilskudd fra denne posten. Vi vil komme tilbake til dette i eget brev i løpet av januar 2016.

Inntekter

Kap. 3322, post 01: kr 125 000

Tilsagnsfullmakt

KORO kan gi tilsagn om støtte til prosjekter med inntil 25,9 mill. kroner ut over bevilgningen i 2016 under kap. 322, post 50, jf. Prop. 1 S (2015–2016), forslag til vedtak III under Kulturdepartementet. Summen av ikke utbetalte tilsagn, gitt i 2015 eller tidligere, og nye tilsagn i 2016, må ikke overstige 25,9 mill. kroner. Se nærmere omtale under pkt. 3.8 nedenfor.

2. MÅL

Det overordnede målet for bevilgningene til kulturformål er å bidra til at alle kan få tilgang til kunst og kultur av høy kvalitet og fremme kunstnerisk utvikling og fornyelse. Institusjonene forventes å drive på en kostnadseffektiv måte. I et kontrastrikt og mangfoldig samfunn er det viktig å legge til rette for og fremme en stor bredde av stemmer og tilbud. Kulturtilbud med offentlig støtte må derfor være allment tilgjengelige, slik at de som ønsker det gis mulighet til å delta i og oppleve et mangfoldig kulturliv.

KORO skal påse at departementets overordnede mål om kunst og kultur av høy kvalitet og kunstnerisk utvikling og fornyelse ivaretas innenfor virksomhetens ansvarsområde. Målene for bevilgningene til formål innenfor visuell kunst, jf. Prop. 1 S (2015–2016) for Kulturdepartementet i 2016, er å legge til rette for produksjon, formidling og etterspørsel av visuell kunst og at objekter sikres og bevares.

Det er utformet egne mål og styringsparametere som legges til grunn for bevilgningen til KORO i 2016, jf. vedlegget Mål- og resultatstyring for 2016 (vedlegg 3).

Departementet legger til grunn for bevilgningen i 2016 at virksomheten gir en omtale basert på fastsatte styringsparametre og resultatmål som skal brukes for å vurdere oppnådde resultater og sikre nødvendig oppfølging og kontroll av den enkelte virksomhet innenfor en forsvarlig ressursbruk.

3. FORUTSETNINGER

3.1 Generelle forutsetninger

Det er en forutsetning for den tildelte budsjettammen at KORO følger målene, forutsetningene og kravene i dette tildelingsbrevet, i vedleggene til brevet og i departementets instruks til virksomheten.

Utgiftene knyttet til det planlagte aktivitetsnivået, inkludert nye tiltak som man vil sette i gang i 2016, må helt ut dekkes innenfor den tildelte budsjettammen. I disposisjonsplanen må det derfor innarbeides dekning for alle utgifter som vil påløpe i budsjettåret i henhold til de aktivitetene som virksomheten har planlagt for 2016.

Økte utgifter som følge av prisstigning gjennom året må i sin helhet dekkes innenfor den tildelte budsjettammen.

3.2 Risikostyring. Internkontroll

Departementet forutsetter at KORO jevnlig foretar en risikovurdering av virksomhetens aktiviteter, og at denne vurderingen blir dokumentert. Videre forutsettes at etiske standarder knyttet til habilitet, bierverv og mottak av gaver og andre fordeler er implementert i virksomhetens interne retningslinjer og/eller rutinebeskrivelser. I arbeidet med etisk bevisstgjøring er det nødvendig med kontinuerlig holdningsarbeid. Det er viktig å ha gode prosesser for å sikre at retningslinjene er godt kjent i virksomheten.

3.3 Riksrevisjonens merknader for 2014

Vi viser til Riksrevisjonens revisjonsbrev for 2014 som ble oversendt KORO våren 2015. Det var ingen merknader.

3.4 Samfunnssikkerhet og beredskap

Departementet legger til grunn at virksomhetens ledelse har et systematisk og målrettet arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, og at dette er integrert i virksomhetens planverk og styringssystemer. Virksomheten skal utarbeide og årlig oppdatere eksisterende risiko- og sårbarhetsanalyser, samt vurdere forebyggende og beredskapsmessige tiltak knyttet til virksomhetens ansvarsområde. Videre skal det foreligge planer for håndtering av ulike typer kriser, herunder krisekommunikasjon. Virksomheten skal jevnlig øve på ulike scenarioer, slik at erfaringer og læringspunkter kan innarbeides i organisasjonen og i planverket.

Informasjonssikkerhet

Offentlige virksomheter skal ha en internkontroll på informasjonssikkerhetsområdet som baserer seg på anerkjente standarder for styringssystem for informasjonssikkerhet jf. eForvaltningsforskriften §15, jf. departementets brev 21. januar 2015. Departementet viser til *Nasjonal strategi for informasjonssikkerhet* med tilhørende handlingsplaner, herunder *Handlingsplan for informasjonssikkerhet i statsforvaltningen* som ble lansert høsten 2015. Strategi og handlingsplaner er tilgjengelig på regjeringen.no.

3.5 Personalpolitikk og likestilling

Det er et overordnet mål at Kulturdepartementet og underliggende virksomheter til enhver tid har riktig bemanning og kompetanse slik at oppgavene blir utført på en best mulig måte. Virksomhetene skal sikre og ivareta et forsvarlig arbeidsmiljø og forebygge og redusere sykefravær. Videre er det et mål å ha et inkluderende arbeidsliv der medarbeiderne gjenspeiler mangfoldet i befolkningen og har en variert bakgrunn med hensyn til kjønn, alder, funksjonsevne og etnisitet.

3.6 Fellesføringer

I de enkelte års tildelingsbrev innarbeides såkalte fellesføringer. Det gjelder saker eller områder som regjeringen har bestemt at virksomheten skal ha spesielt fokus på og som virksomheten også skal rapportere på i årsrapporten.

I henhold til Kommunal- og moderniseringsdepartementets rundskriv H-14/2015 gjelder følgende fellesføring for 2016:

Som et ledd i arbeidet med en enklere hverdag for folk flest ønsker regjeringen å styrke kontakten mellom brukerne og forvaltningen.

I 2016 skal KORO kartlegge hvordan brukere opplever virksomheten. KORO står fritt til selv å velge metode for kartleggingen. Virksomheter som allerede har etablert gode systemer for brukerundersøkelser og brukerdiallog skal vurdere behovet for å forbedre eksisterende initiativer eller å iverksette nye.

På bakgrunn av kartleggingen skal KORO vurdere og eventuelt ta initiativ til tiltak som kan forbedre tjenestene.

I årsrapporten for 2016 skal KORO omtale resultatet av kartleggingen og eventuelt beskrive hvilke tiltak som planlegges eller allerede er iverksatt.

For nærmere omtale viser vi til vedlagte rundskriv, jf. vedlegg.

3.7 Evaluering av KORO

Evalueringen av KORO's virksomhet forelå 31. januar 2015. Kulturdepartementet følger opp evalueringen i dialog med KORO, jf. Prop. 1 S (2015–2016). Vi vil komme tilbake til dette i styringsdialogen med KORO.

3.8 Spesielle forutsetninger for disponering av den tildelte budsjettrammen

Ordinære prosjekter under kap. 322, post 50

Bevilgningen under post 50 benyttes til kunstproduksjon i kommunale og fylkeskommunale bygg, herunder offentlige uterom samt innkjøpsordningen til kunst i leiebygg og eldre statsbygg. Produksjon av kunst i kommunale og fylkeskommunale bygg er knyttet til bruk av tilsagnsfullmakt.

Midler til kunstproduksjon i statlige bygg tildeles hovedsakelig av Kommunal- og moderniseringsdepartementet gjennom Statsbygg og kommer i tillegg til rammen under post 50. I tillegg kommer bl.a. byggeprosjekter som finansieres over Kulturdepartementets budsjett under kap. 320, post 73, der midler til kunstproduksjon blir avsatt som en del av kostnadsrammen, jf. pkt. 1 ovenfor.

KORO skal forvalte kunst i statlig eie, produsert med midler fra institusjonen ved å holde oversikt over kunsten, dens tilstand og plassering, samt eventuelle endringer i eierforholdet, jf. vedlegg 3 Mål- og resultatstyring for 2016.

Ekstraordinære prosjekter under kap 322, post 50

KORO har det overordnede ansvaret for gjennomføring av de tre kunstprosjektene i tilknytning til minnstedene etter angrepene 22. juli 2011. Kostnadsrammen for de tre prosjektene er nå anslått til 35 mill. kroner (ekskl. kostnader for tilrettelegging og tomteervervelser i Hole kommune). Det bevilges 8,3 mill. kroner til dette arbeidet i 2016.

Tilsagnsfullmakt 2016

Samlet foreslås det en tilsagnsfullmakt for 2016 på inntil 25,9 mill. kroner fordelt slik:

– Ordinære prosjekter under kap. 322, post 50	kr 15 400 000
– Minnsteder etter angrepene 22. juli 2011	kr 10 500 000
Sum	kr 25 900 000

KORO må føre løpende oversikt over bruken av tilsagnsfullmakten slik at virksomheten for hvert prosjekt til enhver tid har oversikt over:

- hvor stort tilsagn som er gitt
- hvor mye av tilsagnet som er utbetalt
- hvor mye av tilsagnet som gjenstår å utbetale

Virksomheten må også til enhver tid ha totaloversikt over hvor stor del av tilsagnsfullmakten som er udisponert.

4. RAPPORTERING

4.1 Regnskapsrapport per 31. august 2016

Departementet vil be om en særskilt regnskapsrapport per 31. august 2016, der det i tillegg til forbruket per 31. august skal angis planlagt forbruk for resten av året. Vi vil senere sende ut retningslinjer for utarbeiding av en slik rapport.

4.2 Årsrapport for 2016

Virksomheten skal ved utgangen av hvert budsjettår utarbeide en egen årsrapport. Årsrapport og årsregnskap skal utarbeides etter en felles struktur for alle statlige virksomheter, jf. pkt. 1.5.1 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Årsrapporten for 2016 utarbeides som eget dokument og sendes til Kulturdepartementet innen 15. mars 2017.

I henhold til pkt. 1.5.1 i Bestemmelser om økonomistyring i staten skal departementet i samråd med virksomheten avtale omfang og innhold i årsrapportens del I-V. Departementet vil ta dette opp i styringsdialogen med virksomheten. For nærmere omtale av årsrapporten vises det til vedlegg 2.

5. STYRINGSKALENDER FOR 2016

Plan for møtedager og styringsdialog går fram av vedlagte styringskalender.

Med hilsen

Øystein Strand (e.f.)
fung. ekspedisjonssjef

Tore Aas-Hanssen
avdelingsdirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskreven signatur.