



DET KONGELIGE  
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

## **TILDELINGSBREV**

**NORGES GRØNNE FAGSKOLE – VEA**

**FOR 2022**

## **Innhold**

1.	Innledning .....	3
2.	Mål og styringsparameter .....	4
3.	Tildelinger .....	5
4.	Fullmakter .....	7
5.	Økonomiforvaltning .....	8
6.	Fellesføringer .....	9
7.	Rapportering .....	10
	7.1 Økonomirapportering .....	10
	7.2 Årsrapport med regnskap .....	11
	7.3 Innspill til budsjettprosessen .....	12
8.	Styringsdialogen.....	12
	Vedlegg. Oversikt over innspills- og rapporteringsfrister .....	14

## 1. Innledning

Vi viser til Innst. 12 S (2021–2022), jf. Prop. 1 S (2021–2022) for Kunnskapsdepartementet og Prop. 1 S Tillegg 1 (2021–2022). Norges grønne fagskole – Veia må sette seg inn i føringene i disse dokumentene.

### Kunnskapssektorens målbilde

Kunnskapsdepartementet har fastsatt følgende visjon som er presentert i Prop. 1 S (2021–2022):

- Kunnskap og kompetanse for et bærekraftig Norge.

Visjonen danner grunnlaget for tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Alle deltar i arbeids- og samfunnsliv.
- Alle har den kompetansen som de selv og samfunnet trenger.
- Samfunnet har tilgang til oppdatert kunnskap av høy kvalitet.

Målene ligger til grunn for kunnskapspolitikken. Virksomhetene spiller en viktig rolle for å realisere visjonen og nå målene. Det fordrer også godt samspill mellom virksomhetene og at alle bidrar til hverandres måloppnåelse.

### Overordnede utfordring og prioriteringer

Regjeringen har gjennom regjeringserklæringen ambisjoner knyttet til bl.a. utdanningspolitikk, kompetansepolitikk, distriktspolitikk, klimavennlige og bærekraftige næringer som blir viktig i den kommende perioden. I 2022 vil både nye politiske satsinger og oppfølging av flere utredninger, stortingsmeldinger og proposisjoner påvirke og fordre bidrag fra virksomhetene i utdannings- og forskningssektoren.

#### *Styrking av høyere yrkesfaglig utdanning*

Fagskolene skal gi høyere yrkesfaglig utdanning av høy kvalitet og være et likeverdig yrkesfaglig alternativ til universitets- og høyskoleutdanning. Regjeringen vil gi fagskoleutdanningene en viktigere rolle i arbeidet med livslang læring, og jobbe for et tett samarbeid mellom fagskolene og partene i arbeidslivet. Dette skal blant annet skje gjennom en utvikling av kvaliteten og tilbudet i fagskolene, for å møte framtidens kompetansebehov.

### *Kompetansereform for livslang læring*

Regjeringen vil gjennomføre en bred kompetansereform og gjøre etter- og videreutdanning tilgjengelig for flere. Kompetansereformen skal være mer tilpasset arbeidslivets behov og gjøre det mulig for flere å kunne ta videreutdanning og oppdatere kompetansen sin. Det vil innebære flere korte eller modulstrukturerte utdanninger som er tilpasset behovene både til den enkelte og til arbeidslivet.

## **2. Mål og styringsparameter**

Følgende mål er satt for Norges grønne fagskole – Veia i 2022:

### **Mål 1 Gi relevant fagskoleutdanning med god kvalitet**

#### *Styringsparametere*

1. Antall og andel elever/studenter som har bestått/ ikke bestått fagene
2. Resultatene av studentenes sluttevaluering for fagskoletilbudet i forhold til kravet som er satt i fagskolens NOKUT-godkjente kvalitetssikringssystem
3. Antall og andel uteksaminerte fagskolestudenter som er i relevant arbeid ett år etter avsluttet utdanning
4. Relevant samarbeid med lokalt næringsliv, samt nasjonale og internasjonale fagmiljø

### **Mål 2 Øke studenttallet**

#### *Styringsparametere*

1. Antall studenter på fagskolen
2. Spredningen i studentenes geografiske bakgrunn
3. Antall søkere pr. studie plass til fagskolen

### **Mål 3 Heve kompetansen hos de ansatte**

#### *Styringsparametere*

1. Andel og antall ansatte på Veia som i løpet av året har gjennomført kompetanseheving i form av formell utdanning, kortkurs, hospitering eller seminarer
2. Tilfang av ny kompetanse ved skolen som følge av nytilsetninger

Norges grønne fagskole – Veia skal utarbeide og gjennomføre de tiltak skolen mener er nødvendige for å nå målene. Skolen skal sørge for at grad av måloppnåelse blir dokumentert og vurdert. Skolen skal rapportere om måloppnåelse i årsrapporten.

#### *Vurdering av mål og styringsparametere*

Kunnskapsdepartementet vil revidere sektormålene frem mot budsjettet for 2023. Departementet ser at det kan være naturlig å justere på mål og styringsparametere for Veia, slik at disse passer bedre med målene som settes for høyere yrkesfaglig utdanning. Vi kommer tilbake til Veia med en orientering om arbeidet i departementet våren 2023, men varsler at vi vil be Veia foreta en vurdering av egne mål og styringsparametere, med eventuelle forslag til endringer. Tentativ frist for dette blir innen 15. mai 2022.

### **3. Tildelinger**

Stortinget vedtok den 20. desember 2021 bevilgningene på postene under Kunnskapsdepartementets kapitler i statsbudsjettet for 2022. Det vises til Innst. 12 S (2021–2022), Prop. 1 S (2021–2022) for Kunnskapsdepartementet og Prop. 1 S Tillegg 1 (2021-2022).

Departementet stiller midlene som er angitt i dette tildelingsbrevet til disposisjon for skolen i 2022. Tildelingen innebærer at virksomheten har fullmakt til å disponere midlene innenfor beløpsrammene på hver enkelt post og til de formålene Stortinget har satt, slik disse er konkretisert i mål og resultatkrav i tildelingsbrevet. Departementets tildeling er gitt med forbehold om at Stortinget kan vedta budsjettendringer i løpet av 2022.

Disponeringen av budsjettet skal samsvare med føringer gitt i dette tildelingsbrevet. Alle tiltak og aktiviteter som styret etter sin instruks har ansvaret for, og som styret ønsker gjennomført i løpet av budsjettåret, må planlegges og realiseres innenfor angitt tildeling.

Sammenlignet med saldert budsjett for 2021 er det lagt inn 726 000 kroner til lønnskompensasjon.

Avbyråkratisering- og effektiviseringskuttet er på 0,5 pst. i 2022.

Kunnskapsdepartementet tildeler i 2022 følgende midler til Vea:

Kap.	Post	Betegnelse	Tildeling i 2022 (i 1000 kroner)
242		<b>Norges grønne fagskole - Vea</b>	<b>32 181</b>
	01	Driftsutgifter	30 843
	45	Større utstyrsinnkjøp og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	1 338
3242		<b>Norges grønne fagskole - Vea</b>	<b>6 449</b>
	02	Salgsinntekter o.a.	5 108
	61	Refusjon fra fylkeskommuner	1 341

## Kap. 242 Norges grønne fagskole – Vea

### *Post 01 Driftsutgifter*

Rammen på post 01 skal dekke alle lønnsutgifter og øvrige driftsutgifter. Ut fra en helhetlig vurdering av de oppgaver som skal løses, må styret avgjøre hvor mange tilsatte virksomheten kan ha gjennom året. Det er styrets eget ansvar at det ikke tilsettes flere enn at lønnen de påfølgende år kan dekket innenfor en realistisk forventning om hva driftsbudsjettet vil bli.

Helårsvirkningen av lønnsoppjøret i 2021 er lagt inn i budsjettet for 2022, men det er ikke lagt inn noe for lønnsregulering i 2022. Bevilgning for dette behandles som egen sak av Stortinget etter lønnsoppjøret på våren, og ev. supplerende tildeling kan forventes i oktober.

Det er i tildelingen av midler lagt til grunn en reduksjon på til sammen 36 000 kroner knyttet til endrede jobbreisevaner etter covid-19-pandemien.

Det vises for øvrig til rundskriv R-103 fra Finansdepartementet.

#### *Post 45 Større utstyrsinnkjøp og vedlikehold*

Denne posten omfatter store nyanskaffelser av investeringsmessig karakter, f. eks. kjøp av inventar og utstyr til nybygg, store utstyrs- og maskinanskaffelser som ikke kan gjøres fortløpende, ekstraordinært vedlikehold og mindre utbygging. Det understrekes at virksomheten ikke er tildelt fullmakt til å omdisponere fra driftspost til investeringspost eller motsatt. Ved innkjøp, utbedring og utbygging må skolen følge de regler som gjelder for offentlige anskaffelser.

#### **Kap. 3242 Norges grønne fagskole**

Beløpene under post 02 *Salgsinntekter* og post 61 *Refusjon fra fylkeskommuner* er å anse som minimumsbeløp for de inntekter som skolen må oppnå. Dersom skolen ikke oppnår de inntektskrav som er angitt, må utgiftssiden reduseres tilsvarende.

#### *Post 02 Salgsinntekter*

Tildelingen gjelder inntekter fra blant annet kurs og voksenopplæring, salg fra kantine, hybelutleie og betaling fra hjemmeskolene for fjernundervisning.

#### *Post 61 Refusjon fra fylkeskommuner*

Posten gjelder betaling fra fylkeskommuner for kjøp av opplæringsplasser ved skolen.

## **4. Fullmakter**

Alle økonomiske disponeringer som planlegges for 2022, må ligge innenfor rammen av dette tildelingsbrevet, de fullmakter som ellers er gitt, og det regelverk som gjelder. Det må føres fortløpende kontroll med forbruket, slik at tildelte rammer ikke overskrides.

#### **Styrets fullmakter**

Kunnskapsdepartementet delegerer følgende fullmakter til Styret for Norges grønne fagskole - Veia, jf. Innst. 12 S (2021–2022), og punkt 1 og 2 i Prop. 1 S (2021–2022) for Kunnskapsdepartementet:

- overskride tildelingsrammen på kap. 242, post 01 *Driftsutgifter* mot tilsvarende merinntekter på kap. 3242 post 02 *Salgsinntekter*.

Mindreinntekt på post 02 krever tilsvarende mindreforbruk på post 01.

- overskride kap. 242, post 01 *Driftsutgifter* mot tilsvarende merinntekter på kap. 3242, post 61 *Refusjoner fra fylkeskommuner*. Mindreinntekt på post 61 krever tilsvarende mindreforbruk på post 01.
- nettopostere ved utskifting av utstyr på kap. 242, post 01, slik at inntekter fra salg av brukt utstyr kan føres på post 01. Fullmakten må disponeres i tråd med vilkårene Finansdepartementets har satt i rundskriv R-110.
- godkjenne reiser i henhold til *Særavtale innenlands* og *Særavtale utlands* i *Statens personalhåndbok*.
- Godkjenne avtale med Bane Nor vedrørende veirett og annet bruk av arealer disponert av Veia.

Styret for Norges grønne fagskole - Veia har ikke anledning til å:

- bruke andre merinntekter enn de som er nevnt i kulepunktene ovenfor eller forskuttere av neste års bevilgning.
- forhandle etter Hovedtariffavtalen, forhandle husleiekontrakter eller sette i gang vesentlige byggeprosjekter.

## 5. Økonomiforvaltning

Disponeringen av budsjettet må samsvare med Stortingets vedtak og departementets tildeling. Styret har ansvar for å prioritere innenfor tildelt budsjetttramme slik at mål og oppdrag for 2022 kan realiseres. Fordi staten er selvassurandør, må virksomheten regne med å dekke eventuelle ekstra utgifter som kan følge av tyveri eller annen skade uten tilføring av nye midler.

Ved tilsetting og personalforvaltning følges det regelverk som gjelder for staten. Vi viser til Statsansatteloven og Statens personalhåndbok.

Det skal utarbeides disponeringsplan som viser hvordan utgifter og inntekter ventelig vil fordele seg i løpet av året. Planen skal settes opp i samsvar med standardisert



kontoplan med poster og underposter for å vise planlagte disponeringer. Talldelen skal suppleres med en tekstdel som gir forklaringer til disponeringen, og som viser hvilke forutsetninger disponeringen bygger på.

## **6. Fellesføringer**

Fellesføringer for statlige virksomheter er besluttet av regjeringen og skal formidles til samtlige statlige virksomheter. Føringer i kap. 6.2 har KD gitt til samtlige virksomheter underlagt KD.

### **6.1 Fellesføring for alle statlige virksomheter**

#### *Konsulentbruk i staten*

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. I 2022 skal Vea arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Vea skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten for 2022.

#### *Øke antallet lærlinger*

Statlige virksomheter skal ha lærlinger tilknyttet seg, der antallet lærlinger skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse. Virksomheter med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst en lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn en lærling. Vea skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om antall lærlinger kan økes. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor.

I årsrapporten for 2022 skal Vea rapportere følgende:

Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antall lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsaken til dette og for hva de har gjort for å oppfylle kravene.

### **6.2 Fellesføring for virksomheter underlagt KD**

### *Sikkerhet og beredskap*

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet i Kunnskapsdepartementets sektor (revidert i 2021) skal ligge til grunn for arbeidet med sikkerhet, herunder samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet og informasjonssikkerhet og personvern. Med et skjerpet digitalt risikobilde forutsettes det at Veia holder seg oppdatert om risiko- og trusselvurderinger fra de nasjonale etterretnings- og sikkerhetstjenestene.

Veia skal i årsrapporten for 2022 rapportere om følgende:

1. Når reviderte Veia sist sin ROS-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
2. Når reviderte Veia sist sitt krise- og beredskapsplanverk? Beskriv kort hva planverket omfatter.
3. Når gjennomførte Veia sist kriseøvelse? Beskriv kort de viktigste læringspunktene fra evalueringen av øvelsen.

Med hensyn til nasjonal sikkerhet rapporterer virksomhetene årlig på status for sikkerhetstilstanden til NSM.

### *Håndtering av covid-19-pandemien*

Veia bør fortsette å evaluere egen håndtering av covid-19-pandemien og påse at læringspunkter fra evalueringen følges opp. DSBs mal for evaluering av covid-19 kan gi inspirasjon til arbeidet. Veia skal i årsrapporten for 2022 orientere kort om hvordan evalueringen ble gjennomført og de viktigste læringspunktene.

## **7. Rapportering**

### **7.1 Økonomirapportering**

Norges grønne fagskole – Veia skal for hver måned rapportere til det sentrale statsregnskapet på den måte og innen de frister som er fastsatt i rundskriv R-10/2019 fra Finansdepartementet, og ev. tillegg fra Direktoratet for økonomistyring (DFØ).

Skolen skal utarbeide følgende økonomirapporter til Kunnskapsdepartementet:

- per 31. august 2022, med prognose pr. 31. desember 2022 (2. tertialrapport). Frist for oversendelse til departementet er 15. oktober 2022.
- per 31. desember 2022 (3. tertialrapport). Frist for oversendelse til departementet er 15. februar 2023.

Rapportene skal vise hvordan regnskapet utvikler seg i forhold til budsjettammen og disponeringsplanen. Rapporteringen skal skje på postnivå for utgifts- og inntektskapitler der det er tildelt midler. Virksomheten må spesielt legge vekt på å kommentere eventuelle avvik og faseforskyvninger.

## **7.2 Årsrapport med regnskap**

Norges grønne fagskole – Veia skal utarbeide årsrapport med årsregnskap til Kunnskapsdepartementet. Det vises til retningslinjer fra Finansdepartementet (R-115) og veileder fra Direktoratet for økonomistyring for krav for innholdet i årsrapporten.

Årsrapporten skal inneholde relevant informasjon av betydning for departementets styringsdialog med skolen. Det må redegjøres for hva midlene er brukt til, og det må gis en vurdering av innsats og oppnådde resultater i forhold til de målene som er satt for budsjettåret. Måloppnåelsen skal vurderes etter de styringsparametere som er satt for hvert mål. Rapporteringen kan også inneholde annen informasjon i tillegg til de fastsatte styringsparametere, dersom skolen mener det er relevant for måloppnåelsen. Skolen skal også vurdere om de gjennomførte tiltakene var egnede og tilstrekkelige for å nå målene.

Eventuelle avvik og endringer i kursvirksomheten i forhold til plantall og prognoser må omtales og forklares. Se også egne krav for rapportering på fellesføringer gitt i pkt. 6.

Årsregnskapet med tilhørende redegjørelser og noter skal inngå som del av årsrapporten.

Fagskolen må i årsrapporten redegjøre for status for likestilling i virksomheten i tråd med redegjørelsesplikten. Endringer i likestillings- og diskrimineringsloven trådte i kraft 1. januar 2020 og innebærer at aktivitets- og redegjørelsesplikten for arbeidsgivere og offentlige myndigheter styrkes.

Frist for innsending av årsrapport med regnskap for 2021 er 1. mars 2022. Kopi sendes Riksrevisjonen. Rapporten skal publiseres på nettsidene til Vea.

### **7.3 Innspill til budsjettprosessen**

Frist for søknad om overføring av ubrukte midler fra 2021 til 2022 er 15. februar 2022.

Eventuelle innspill til revidert nasjonalbudsjett for 2022 kan sendes departementet innen 28. februar 2022.

Dersom styret har innspill til budsjettet for 2024 som medfører endringer i eksisterende rammer, må det sendes begrunnet og spesifisert forslag til departementet innen 1. november 2022.

## **8. Styringsdialogen**

Departementet tar sikte på at det skal holdes ett etatsstyringsmøte i året (mai/juni) mellom styret for skolen og departementet. På møtet vil bl.a. årsrapport og budsjett bli gjennomgått med vekt på mål, resultater og risikovurdering, samt andre saker etter behov. Departementet vil komme tilbake til møtetidspunktet.

Risikovurdering er en integrert del av departementets mål- og resultatstyring overfor skolen. I tillegg skal virksomheten selv vurdere risiko i eget arbeid. I tråd med dette skal vurderinger gjennomføres for å kartlegge de viktigste risikoforholdene i arbeidet med å nå de fastsatte målene i dette tildelingsbrevet. Dette arbeidet skal forankres i styret.

Risikovurdering og styring på bakgrunn av dette skal skje innenfor et samlet rammeverk for styring og kontroll, med følgende hovedelementer:

1. Omtale og vurdering av risiko, sannsynligheten for avvik, konsekvensen av dette og avvikets vesentlighet knyttet til virksomhetens måloppnåelse.
2. Hvilken risiko som kan aksepteres. Dette skal også si noe om når aktiviteter skal iverksettes for å redusere avvik til et akseptabelt nivå.
3. Identifikasjon og valg av tiltak og kontrollaktiviteter for å redusere risiko innenfor en akseptabel ressursramme.

Dette skal være virksomhetens egne risikovurderinger. I årsrapporten og etatsstyringsmøtet skal skolen redegjøre for sine risikovurderinger og hvordan disse ligger til grunn for styringstiltak.

I tillegg til etatsstyringsmøtet kan kontaktmøter mellom skolen og departementet avtales ved behov.

## Vedlegg. Oversikt over innspills- og rapporteringsfrister

Økonomirapport (3. tertialrapport) per 31. desember 2021	15. februar 2022
Søknad om overføring av ubrukte midler fra 2021 til 2022	15. februar 2022
Ev. innspill til revidert nasjonalbudsjett for 2022	28. februar 2022
Årsrapport med årsregnskap for 2021	1. mars 2022
Vurdering av mål og styringsparametere	15. mai 2022
Økonomirapport (2. tertialrapport) per 31. august 2022	15. oktober 2022
Ev. innspill til budsjettforslag for 2024	1. november 2022
Økonomirapport (3. tertialrapport) per 31. desember 2022	15. februar 2023
Årsrapport med årsregnskap for 2021	1. mars 2023