



DET KONGELIGE  
LANDBRUKS- OG MATDEPARTEMENT

Norsk institutt for bioøkonomi  
Postboks 115  
1431 ÅS

Deres ref

Vår ref

Dato

20/1443-1

4. januar 2021

## Statsbudsjettet 2021 - Tildelingsbrev til Norsk institutt for bioøkonomi

Landbruks- og matdepartementet (LMD) sender med dette tildelingsbrev til Norsk institutt for bioøkonomi (NIBIO) for 2021. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger blir formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av 2021. Det bes om at eventuelle uklarheter tas opp så snart som mulig. Vi ber videre om at tildelingsbrevet distribueres til instituttets styre.

### Tildelingsbrevet for 2021 består av følgende deler:

1. Innledning .....	1
2. Mål og hovedprioriteringer .....	2
3. Andre vesentlige forhold .....	8
4. Budsjettvedtak .....	9
5. Fullmakter for budsjettåret 2021 .....	9
6. Rapportering .....	10
7. Styringskalender .....	11

## 1. Innledning

I dette tildelingsbrevet meddeler LMD styringssignaler og Stortingets budsjettvedtak for NIBIO i 2021. Prop. 1 S (2020–2021) for LMD ble behandlet i Stortinget 19. desember 2020 på grunnlag av Innst. 8 S fra nærings- og utdanningskomiteen. Tildelingsbrevet skal ses i sammenheng med instruks for økonomi- og virksomhetsstyring (virksomhetsinstruksen). Den angir hvilken myndighet og hvilket ansvar virksomhetsledelsen har, og hvilke krav

Postadresse  
Postboks 8007 Dep  
0030 Oslo  
postmottak@lmd.dep.no

Kontoradresse  
Teatergata 9  
[www.lmd.dep.no](http://www.lmd.dep.no)

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
972 417 874

Avdeling  
Forsknings- og  
administrasjonsavdelingen

Saksbehandler  
Svein Knutsen  
22 24 90 06

departementet stiller til systemer, rutiner og styringsprosesser i virksomheten, samt krav til rapportering. Mål- og resultatstyring er det overordnede styringsprinsippet i staten (jf. § 4 i Reglement for økonomistyring i staten). Departementets oppfølging og styring av NIBIO innrettes etter dette prinsippet.

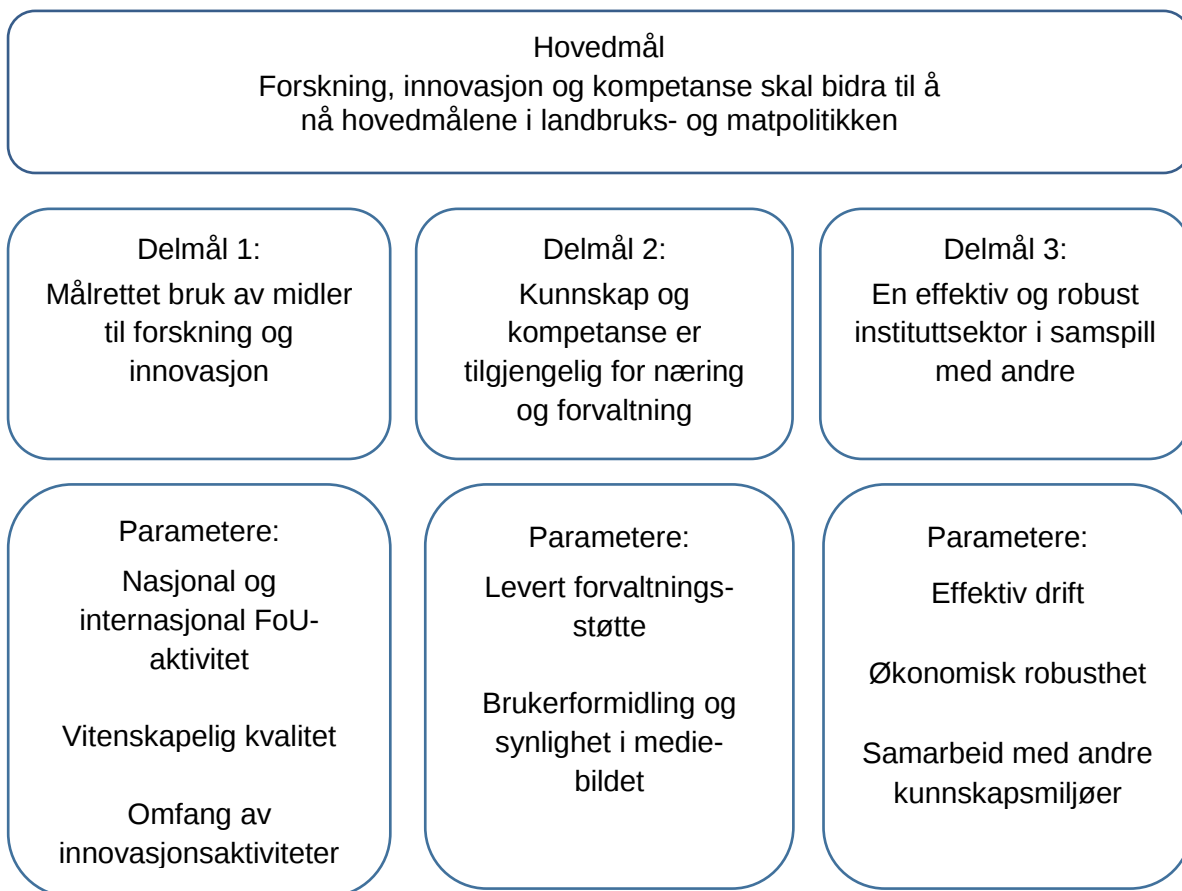
## 2. Mål og hovedprioriteringer

### 2.1 Mål

FNs bærekraftsmål er verdens felles arbeidsplan for å utrydde fattigdom, bekjempe ulikhet og stoppe klimaendringene innen 2030. Regjeringen har bestemt at målene skal være det politiske hovedsporet for å ta tak i vår tids største nasjonale og globale utfordringer. NIBIO skal ha FNs bærekraftsmål som førende for instituttets faglige prioriteringer, og dermed bidra til at disse nås nasjonalt og internasjonalt.

Regjeringens mål for landbruks- og matsektoren og hovedprioriteringer for 2021 er omtalt i Prop. 1 S (2020–2021). Instituttet skal levere forskning, forvaltningsstøtte og kunnskap for å bidra til god måloppnåelse og godt kunnskapsgrunnlag for politikktutforming.

Hovedmål, delmål og styringsparametere for NIBIO er:



Styringsparameterne er nærmere omtalt i vedlegg 1.

## **2.2 Prioriteringer innen forvaltningsstøtten, herunder kunnskapsutvikling, formidling og beredskap**

NIBIOs forvaltningsstøtte overfor departementet skal særlig bidra til god måloppnåelse innenfor delmål 2 om at kunnskap og kompetanse skal være tilgjengelig for næring og forvaltning. Tildelingen fra kap. 1136 post 50 kan, i tillegg til å dekke kostnader ved forvaltningsstøtten, gå til å dekke investeringer innen IKT, utstyr og infrastruktur etc. som er nødvendig for å følge opp føringer i dette brevet. NIBIO skal yte forvaltningsstøtte innenfor følgende områder:

- Klima (tverrgående)
- Mat og planteproduksjon
- Beredskap, plantehelse og mattrygghet
- Skog og utmark
- Areal- og genressurser
- Kart og geodata
- Foretaks-, nærings- og samfunnsøkonomi

De neste kapitlene gir en overordnet omtale av forvaltningsstøtten som instituttet skal bidra med i 2021. Forventninger til aktiviteter og resultater/leveranser er utdypet i vedlegg 2.

### **Klima**

Instituttet skal videreutvikle klimarelevant kompetanse innenfor jordbruk, skogbruk og arealbruk. Dette gjelder særlig kompetanse om opptak og utslipp av klimagasser, karbonlagring i landøkosystemene og landbrukets tilpasning til et klima i endring. Instituttet skal ta et ansvar for kunnskapsutvikling om klimaendringenes påvirkning på landøkosystemet generelt og landbruksproduksjonen spesielt. Det skal utvikles kunnskap og metodikk knyttet til sammenhenger mellom arealbruk, overvannshåndtering, klimatilpasning og klimarisiko. Kunnskapen skal gi grunnlag for utforming av effektive tiltak og virkemidler for både å redusere klimagassutslipp og styrke klimatilpasningen, herunder økonomiske konsekvenser av tiltakene.

Instituttet skal samarbeide med Miljødirektoratet om Norges rapportering innenfor klimaavtaleverket. Videre skal instituttet bistå departementet i relevant internasjonalt klimaarbeid. Dette omfatter blant annet prosessen med EU om felles oppfyllelse av nye klimamål, og analyser av konsekvenser av en slik tilknytning. Instituttet inngår i sekretariatet for regnskapsgruppa som skal følge opp klimaavtalen i jordbruket. NIBIO skal også bidra på relevante områder innen Regjeringens Nordområdestrategi.

### **Mat- og planteproduksjon**

NIBIO skal utvikle kunnskap og teknologi som fremmer produksjon av mat i tråd med befolkningens etterspørsel. Kunnskapen skal bidra til bærekraftig og kostnadseffektiv produksjon og til økt konkurranseevne blant norske bønder. Instituttet skal videreutvikle et sterkt agronomisk og jordfaglig kompetansemiljø, og ha kunnskap om planteproduksjon og

dyrkingspraksis ved ulike dyrkingsforhold. Ny kunnskap fra instituttet skal bidra til at landbrukets ressursgrunnlag og produksjonspotensial i hele landet utnyttes best mulig. I dette ligger blant annet å utnytte potensialet for nye produksjoner med utgangspunkt i lokale og regionale særtrekk eller fortrinn.

Norsk jordbruksproduksjon påvirkes av klimaendringene. NIBIO skal utvikle kunnskap om hvordan det norske jordbruket kan tilpasses et endret klima og samtidig være bærekraftig. I dette ligger ivaretagelse av mål for vannmiljø og helhetlig vannforvaltning, erosjon, jordkvalitet, naturmangfold, luft og forurensning. Områder som ikke er jordsmonn kartlagt må manuelt erosjonsklassifiseres for å kunne tildeles tilskudd til "ingen jordarbeiding om høsten" gjennom Regionale miljøprogram RMP. Departementet ber NIBIO oppdatere den eksisterende veilederen slik at den gir resultater som samsvarer bedre med de nye erosjonsrisiko- og drågekartene.

Instituttet skal bidra til å følge opp nasjonal pollinatorstrategi, nasjonal strategi for økologisk jordbruk, nasjonal strategi for urbant landbruk og nasjonal strategi for bevaring og bærekraftig bruk av genetiske ressurser for mat og landbruk.

### **Beredskap, plantehelse og mattrygghet**

God plantehelse er et potensielt konkurransefortrinn for Norge. NIBIO skal løse kunnskapsbehov og støtte opp under langsiktig nasjonal matsikkerhet og mattrygghet. Særlig gjelder dette for planteproduksjon. Instituttet har en viktig rolle som landets viktigste kompetansemiljø innen plantevern og plantehelse og dermed den nasjonale kompetanseberedskapen innen disse områdene. Funksjonen som et nasjonalt referanselaboratorium innen planteskadegjørere og innen rester av pesticider i mat og fôr og plantetoksiner skal ivaretas. Instituttet skal til enhver tid ha kompetanse og beredskap for å kunne bistå Mattilsynet ved hendelser som utfordrer trygg mat, fôrtrygghet og god plantehelse. NIBIO skal drive med kunnskapsutvikling, metodeutvikling og formidling på disse områdene, og ta del i tiltaksplan for bekjempelse av fremmede skadelige organismer.

### **Skog og utmark**

NIBIO skal utvikle og formidle kunnskap som bidrar til et bærekraftig skogbruk og konkurransedyktige skog- og trebaserte verdikjeder. Videre skal instituttet utvikle og formidle kunnskap om bærekraftig utmarks- og viltforvaltning som bidrar til lønnsom utnytting av gårdens samlede ressurser.

Landsskogtakseringen og forskningsprosjektet Miljøregistreringer i skog (MiS) skal være viktige kilder til oppdatert kunnskap som grunnlag for bærekraftig forvaltning av skogressursene. De langsiktige feltforsøkene er viktige for historisk dokumentasjon av skogutvikling, bærekraftig skogbruk og kunnskap om skogens rolle i klimasammenheng. Kap. 1136 post 50 er med virkning fra 2020 styrket med 1,0 mill. kroner for å gi rom for utvikling av nye forsøksfelt framover, og det er viktig at instituttet prioriterer dette arbeidet.

NIBIO skal støtte departementets arbeid med å utrede nye tilpasnings- og klimatiltak i norsk skog med sikte på å ta ut skogens potensial for opptak av CO<sub>2</sub> og lagring av karbon. Siden det er besluttet at Norge skal ha en felles oppfyllelse av klimaforpliktelsen for 2030 med EU, må instituttet påregne betydelig arbeidsinnsats i å videreutvikle metoder og rapportering under EUs skogregelverk. Det må også påregnes arbeid med vurdering av skog- og arealbrukssektorens rolle i forhold til EUs klimanøytralitetsmålsetninger i 2050.

Departementet har bedt Landbruksdirektoratet vurdere bruk av satellitt og fjernmålingsdata og andre datakilder for kartfesting av hogst, og hvordan dette eventuelt samspiller med økonomisystemet for skogordningene (ØKS). Formålet er mer effektiv forvaltning og oppfølging av foryngelsesplikten og foryngelseskontrollen. NIBIO må være forberedt på å måtte bistå med kompetanse i dette arbeidet.

NIBIO skal i 2021 utarbeide en faglig vurdering av forvaltningspraksis for skog i rasutsatte områder. Arbeidet skal bygge videre på bestillingen fra supplerende tildelingsbrev datert 7. desember 2020. Prosjektet skal slutføres innen 1. juli 2021.

NIBIO skal følge situasjonen når det gjelder granbarkbiller, og varsle relevante myndigheter og næringen hvis risikobildet endres i løpet av året. Departementet har gitt Landbruksdirektoratet, i samarbeid med NIBIO, i oppgave å utarbeide en faglig beredskapsplan for skader av barkbiller på skog i Norge. Direktoratet leder arbeidet. NIBIO skal bidra med kunnskap om barkbiller og hvordan et eventuelt skadeutbrudd kan håndteres, herunder gi råd om hvilke tiltak som eventuelt bør iverksettes.

Departementet ser det som viktig at NIBIO er oppdatert på forskningen knyttet til skogbiologisk kunnskap om skogbrann og skogbrannberedskap, slik at instituttet kan bistå i arbeidet med klimatilpasning og i relevant beredskapsplanlegging. Instituttets arbeid knyttet til stormskadeanalyser skal videreføres.

NIBIO har i 2020 utarbeidet et kunnskapsgrunnlag for departementets arbeid med gjennomføring av obligatorisk individmerking i reindriften, jf. supplerende tildelingsbrev datert 19. november 2019. Departementet vil komme tilbake til eventuelle oppfølgingsoppgaver for NIBIO i 2021.

### **Areal- og genressurser**

NIBIO har viktige oppgaver i å utarbeide og formidle oppdatert arealstatistikk og overvåkingsinformasjon. Aktuelle områder er skog, arealressurser, jordsmonn, naturlig og tilført radioaktivitet i jord, utmark, eiendom og landskap, biologisk mangfold, genetiske ressurser og kulturminner og kulturmiljøer. Kunnskapen anvendes av mange ulike målgrupper i samfunnet og skal støtte opp under god forvaltning, bærekraftig matproduksjon og næringsutvikling.

Ressursundersøkelser samt nasjonale program knyttet til areal- og ressursdata skal videreføres i 2021, herunder Landsskogtakseringen, overvåking av jordbrukslandskap (3Q), jords-

monnskartlegging og arealregnskapet for utmark. NIBIO skal videreutvikle 3Q-programmet mht. overvåking av insekter.

Det er økende oppmerksomhet nasjonalt og internasjonalt om betydningen av god jordkvalitet/jordhelse for matproduksjon og en rekke andre økosystemtjenester. NIBIO skal samordne og styrke sin kompetanse på jord og jordhelse under norske forhold, og bidra i oppfølgingen av nasjonalt program for jordhelse. Som en særskilt oppfølging ber departementet NIBIO utvikle indikatorer og program for overvåking av jordhelse, jordliv og jordkarbon, jf. forslag i bl.a. jordhelseprogrammet og i GSOC MRV protocol fra FAO. Systemet skal dokumentere og rapportere jordsmonnets tilstand og endring.

LMD ber NIBIO videreføre arbeidet med statistikk om utmarks- og landbrukseiendommer. NIBIO skal utarbeide dokumentasjon av beitebruk i utmark, herunder konsekvenser av rovvilt og andre forhold som påvirker næringsmessig beitebruk. Arbeidet utføres i samarbeid med bl.a. Landbruksdirektoratet.

Instituttet skal i 2021 videreutvikle det helhetlige resultatrapporteringssystemet for jordvernpolitikk og jordforvaltning. Formålet er å supplere KOSTRA-rapporteringen med informasjon om faktisk nedbygging av jordbruksareal og synliggjøre arealenes verdi for matsikkerhet og økosystemtjenester ut fra klima og jordegenskaper. Instituttet skal også bidra til utviklingen av et helhetlig system for arealregnskap og ta særskilt ansvar for landbruksrelatert informasjon i et slikt regnskapssystem.

NIBIO skal støtte Statistisk sentralbyrå sitt arbeid med nasjonal arealstatistikk og European Environmental Agency (EEA) sitt arbeid med europeisk arealovervåking.

Instituttet skal arbeide for å sikre en effektiv og bærekraftig forvaltning av nasjonale genressurser innenfor jordbruk og skogbruk. Dette skal skje i tråd med den internasjonale traktaten for plantegenetiske ressurser for mat og landbruk og Kommisjonen for genetiske ressurser sine sektorvise handlingsplaner. Et annet viktig utgangspunkt er nasjonal strategi for landbrukets genetiske ressurser.

Instituttet skal dokumentere og overvåke landbrukets genressurser samt bidra med fagkompetanse og informasjonsarbeid. Arbeidet med etablering av planteregisteret og oppgradering av kuregisteret er prioriterte oppgaver for 2021. NIBIO skal bistå i forberedelser, deltakelse og oppfølging av internasjonalt arbeid knyttet til genressursforvaltning som ledd i å ivareta norske interesser.

## **Kart og geodata**

Departementet ber NIBIO prioritere arbeidet med å videreutvikle kart- og geodatatjenester av høy kvalitet og brukervennlighet. Instituttet skal sørge for sikker forvaltning av data fra ressursundersøkelser, arbeide med analyse og utvikling av ny statistikk og nye temakart, og legge til rette for digitale kart- og tjenesteløsninger på internett. NIBIO skal vedlikeholde det

nasjonale arealressurskartet (AR5), og gi kommunene nødvendig kunnskapsstøtte på området.

NIBIO publiserer reindriftens arealbrukskart i kartløsningen Kilden, og har ansvaret for ajourholdsløsningen for arealbrukskartene. Geovekstmidlene skal forvaltes sammen med midler til AR5 på en slik måte at rettighetshaverne i landbruket får tilgang til alle kart- og billedata som blir etablert gjennom dette samarbeidet. Landbrukets overføringer til Geovekst er, bortsett fra Statskog sitt bidrag, samlet på kap. 1136 post 50. Midlene forvaltes av NIBIO.

Statens kartverk har fått i oppgave å lede arbeidet med en nasjonal høydemodell. Departementet forutsetter at NIBIO deltar i dette arbeidet og ivaretar landbrukssektorens bidrag. Landbrukets bidrag i 2021 er på 3 mill. kroner. Det dekkes av Geovekstmidler som NIBIO forvalter.

Standardisering og utveksling av geodata bidrar til effektivitet i offentlig sektor og er en forutsetning for internasjonalt samarbeid, blant annet om måling og oppfølging av flere av FNs bærekraftsmål. NIBIO skal delta i nasjonale og internasjonale prosesser for å øke samordningen av, og samhandlingen om geodata på tema som instituttet har ansvar for. NIBIO skal rapportere på de av FNs bærekraftsindikatorer som instituttet etter avtale med SSB har ansvar for.

### **Foretaks- nærings- og samfunnsøkonomi**

NIBIO skal levere et godt grunnlag for økonomiske og politiske avgjørelser av betydning for landbruks- og matsektoren. Instituttet skal utarbeide materiale som grunnlag for arbeidet til Budsjettnemnda for jordbruket og er sekretariat for nemnda etter avtale med departementet.

Innen hovedinnsatsområdet foretaks-, nærings- og samfunnsøkonomi skal NIBIO prioritere forvaltningsrettet arbeid innenfor følgende områder:

- Dokumentasjon av næringsøkonomi og matmarked, herunder sekretariatsarbeid for Budsjettnemnda for jordbruket
- Driftsøkonomisk veiledning og styring
- Driftsøkonomiske data og analyser

NIBIO skal ha kunnskap om alle deler av verdikjedene i det norske jordbruket, skogbruket, reindrift og andre tilgrensende arealbaserte produksjoner. Økonomi- og samfunnsfagene er en svært viktig del av dette.

NIBIO skal øke bruken av data fra Driftsgranskningene til forskning og utredning. Departementet forutsetter at arbeidet med å fornye IKT-systemene til Budsjettnemnda for jordbruket fortsetter, da disse er viktige for virksomhetens leveranser.

Instituttet er oppnevnt av Finansdepartementet til å delta i Utvalget for offisiell statistikk og skal bidra til et formålstjenlig og effektivt nasjonalt statistikkssystem (jf. statistikkloven §§ 4, 5 og 6).

### **3. Andre vesentlige forhold**

#### **Oppfølging av merknad fra Riksrevisjonen**

Det vises til Dok. 1. fra Riksrevisjonen og Hovedanalyserapport om forvaltningsrevisjon av NIBIO for regnskapsåret 2019. Her fremmes følgende merknad til virksomheten:

*"NIBIO har ikke etablert et godt nok system for å følge opp instituttets måloppnåelse"*

Departementet ber NIBIO om å videreutvikle sine systemer for virksomhetsstyring og rapportering i tråd med Riksrevisjonens vurderinger og tilrådninger, samt føringer i dette tildelingsbrevet. Det er behov for dialog mellom departementet og NIBIO underveis i dette arbeidet. Instituttet bes også om å gi en orientering om status og gjennomførte forbedringstiltak i vårens styringsmøte.

#### **Effektiv ressursbruk**

Det vises til virksomhetsinstruksens omtale av effektiv ressursbruk. NIBIO skal ha oppmerksomhet på veksten i antall ansatte i virksomheten, jf. målet i Granavolden-plattformen. Virksomheten må derfor kritisk vurdere behovet for nyansettelser i 2021.

#### **Eierskapsforvaltning**

Stortinget har gitt LMD fullmakt til å avvikle NIBIO og Veterinærinstituttet sitt eierskap i Instrumenttjenesten AS og til at instituttene kan beholde inntektene fra salget. I Prop. 1 S (2020 - 2021) informeres Stortinget om at:

*"Arbeidet med avviklinga er godt i gang, men tek lengre tid enn først estimert. NIBIO tek sikte på at avviklinga er ferdigstilt innan utgangen av 2021."*

Instituttet skal gi høy prioritet til å slutføre tiltaket i tråd med dette.

#### **Tilkobling til Nasjonalt Begrenset Nett**

Departementet forventer at NIBIO starter en prosess for tilkobling til Nasjonalt Begrenset Nett (NBN) med mål om at dette slutføres i løpet av 2021. Samtidig bes NIBIO opparbeide kompetanse og etablere prosedyrer som sikrer at NIBIO kan kommunisere lavgradert fra det tidspunkt NBN er etablert.

#### **Innbetaling av husleie for 2021**

Av Prop 1 S (2020–2021) fremgår det at husleien for 2021 er på 19,052 mill. kroner. Vi ber om at leien betales ved forfall 15. august 2021 til LMDs kontonummer 7694.05.00229. Innbetalingen merkes med "4136.30 Husleie".



## 4. Budsjettvedtak

Følgende beløp stilles til disposisjon for NIBIO i 2021:

Kap.	Post	Benevning	Beløp
1136	50	Kunnskapsutvikling, formidling, beredskap	239 472 000
1139	71	Genressurser, miljø- og ressursregistreringer	4 550 000
		Miljøregistreringer i skog	
1149	73	Tilskott til skog-, klima- og energiltak	650 000
		Prosjekt PlanteValg	
Sum			244 672 000

Tildelt beløp blir overført til instituttets konsernkonto 7694.05.64030 etter følgende utbetalingsplan:

- primo januar med kr 81 557 333
- primo mai med kr 81 557 333
- primo oktober med kr 81 558 334

Utbetalingsplanen kan justeres dersom det er nødvendig av hensyn til instituttets likviditet eller at beløpet som settes av til oppgavene endres. Det tas forbehold om eventuelle endringer i tildelingen som følge av endringer i statsbudsjettet for 2021.

Gjennom året kan det være behov for å gi NIBIO nye føringer, for eksempel konkrete oppgaver som skal utføres. Disse vil bli formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev. Det bes om at 2 mill. kroner settes av til dette formålet fra kap. 1136 post 50.

Grunnbevilgning til NIBIO vil bli overført fra Norges forskningsråd. Kopi av departementets tildelingsbrev til Forskningsrådet vil bli sendt instituttet.

Det forutsettes at instituttet, i tillegg til de direkte lønnsutgiftene, også dekker indirekte lønnsutgifter som arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse. Arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse betales direkte.

## 5. Fullmakter for budsjettåret 2021

Årlige fullmakter gis nedenfor. For øvrige fullmakter vises det til virksomhetsinstruksen.

Stortinget gir ved særskilt vedtak samtykke til unntak fra bruttoprinsippet, jf. Bevilgningsreglementet § 3, fjerde ledd. Unntaket er bekreftet for 2021 ved at det er gitt nettobevilgning under utgiftspost 50, jf. Prop. 1 S (2021–2022). Stortingets vedtak innebærer at NIBIO, i tillegg til bevilgning over 50-post, kan disponere eksterne inntekter fullt ut til virksomhetens formål. Instituttet disponerer eventuelt positivt årsresultat, og har ansvaret for å dekke eventuelt negativt årsresultat.

Instituttet har fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret. Fullmakten forutsetter at vilkårene i R-110 punkt 2.3 er oppfylt. Følgende forhold skal legges frem for departementet før avtaleinngåelse: avtaler som medfører større økonomiske forpliktelser ut over budsjettåret, avtaler av potensielt strategisk betydning, ny husleieavtale av større omfang eller vesentlig endringer av en løpende avtale av større omfang. For alle avtaler utover budsjettåret må virksomheten nøye vurdere behovet for oppsigelsesklausuler.

## 6. Rapportering

Kravene til årsrapport fremkommer av virksomhetsinstruksen. Årsrapporten for 2020 har frist for oversendelse til LMD den 15. mars 2022. Instituttet skal sende årsregnskapet til departementet, med kopi til Riksrevisjonen, så snart dette er ferdigstilt og foreløpig årsregnskap senest i februar 2022. Årsrapport sendes LMD elektronisk (postmottak@lmd.dep.no) med kopi til Riksrevisjonen ([postmottak@riksrevisjonen.no](mailto:postmottak@riksrevisjonen.no)).

### 6.1 Årets aktiviteter og resultater

Rapportering på virksomhetens bidrag til måloppnåelse jf. pkt. 2 om mål og hovedprioriteringer, gjøres hovedsakelig i årsrapportens del III – Årets aktiviteter og resultater. Rapporteringskravene er nærmere omtalt i vedlegg 1.

### 6.2 Styring og kontroll

Rapportering på administrative forhold foretas hovedsakelig i årsrapportens del IV Styring og kontroll.

## Regjeringens fellesføring for 2021

Virksomheten skal følge opp regjeringens fellesføring:

NIBIO skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Virksomheten skal i årsrapporten gjøre greie for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 pst., vurdere eget arbeid opp mot målene, og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har virksomheten hatt nytilsetninger i faste eller midlertidige stillinger i 2021, skal virksomheten rapportere i årsrapporten antallet med nedsatt funksjonsevne eller "hull i CV-en", sammen med nytilsetninger i faste og midlertidige stillinger totalt. Det vises til Arbeidsgiverportalen til Direktoratet for økonomistyring for mer informasjon<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> <https://arbeidsgiver.difi.no/strategisk-hr-og-ledelse/inkluderingsdugnaden/rapportering-pa-inkluderingsdugnaden-i-arsrapporten>

Siden innholdet i fellesføringen om inkluderingsdugnaden er den samme for 2021 som for 2020, sender ikke Kommunal- og moderniseringsdepartementet ut eget rundskriv. Det vises derfor til rundskriv H-6/19.

### 6.3 Regnskapsrapportering

NIBIO skal i del VI – Årsregnskap i årsrapporten avlegge årsregnskap i henhold til virksomhetsinstruksen og rundskriv fra Finansdepartementet (R-115).

Tertialregnskap skal leveres i tråd med krav i virksomhetsinstruksen. Frist for oversendelse til departementet er 1. juni 2021 (tilstanden pr. 30. april) og 1. oktober 2021 (tilstanden pr. 31. august).

## 7. Styringskalender

Dato	Tema	Beskrivelse
Januar-februar 2021	Rapportering til statsregnskapet 2020	Jf. brev fra Landbruks- og matdepartementet med rundskriv fra Finansdepartementet.
01.03.2021	Innspill til revidert nasjonalbudsjett	Virksomheten presenterer eventuelle forslag til større endringer som virksomheten ikke kan håndtere ved bruk av egne fullmakter.
12.02.2021	Standardiserte nøkkeltall for nettobudsjetterte virksomheter	Nøkkeltall som grunnlag for regjeringens budsjettkonferanse primo mars.
Februar 2021	Foreløpig årsregnskap 2020	Instituttet sender foreløpig regnskap til Riksrevisjonen og LMD i henhold til avtalt frist med Riksrevisjonen.
15.03.2021	Årsrapport 2020	For struktur og krav til innhold i årsrapporten, se punkt 2.3.3 i virksomhetsinstruksen.
01.04.2021	Risikovurderinger	Oversendelse av virksomhetens risikovurderinger til LMD.
23.04.2021	Første styringsmøte	Det vises til virksomhetsinstruks for faste saker i vårens styringsmøte.
15.06.2021	Innspill til Prop 1 S.	Innspill til relevante deler av budsjettprosessen.
15.05.2021	Oppdaterte standardiserte nøkkeltall for nettobudsjetterte virksomheter	Jf. rundskriv R-9 fra Finansdepartementet. Nøkkeltall som grunnlag for budsjettproposisjonen for kommende år.
01.06.2021	1. Tertialrapport	Regnskapsrapportering i henhold til SRS: • Ledelseskomentarer

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultatregnskap med budsjett</li> <li>• Balanse</li> <li>• Notene 1,2,5,7,8,14,17</li> <li>• Gruppert saldobalanse</li> </ul>
01.10.2021	2. Tertialrapport	<p>Regnskapsrapportering i henhold til SRS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Likt oppsett som for 1. tertial</li> </ul>
01.11.2021	Satsingsforslag	Eventuelle satsingsforslag til budsjett for 2023 sendes departementet. Satsinger må planlegges i tråd med føringene og anbefalingene i rundskriv R-9/2020. Det anbefales også at virksomheten får Digitaliseringsrådets vurdering av nye digitaliseringsprosjekter, jf. pkt. 4.5 i rundskrivet.
26.11.2021	Andre styringsmøte	Høstens styringsmøte gjennomføres etter at budsjettforslaget er lagt frem for Stortinget. Det vises til virksomhetsinstruksen for faste saker.
Januar-februar 2022	Rapportering til statsregnskapet 2021	Jf. brev fra Landbruks- og matdepartementet med rundskriv fra Finansdepartementet.
Februar 2022	Årsregnskap 2021	Utkast til årsregnskap sendes departementet så snart det er klart, samtidig som det sendes Riksrevisjonen
15.03.2022	Årsrapport 2021	For struktur og krav til innhold i årsrapporten, se virksomhetsinstruksen og særskilte rapporteringskrav som fremkommer av tildelingsbrev for 2021.

Med hilsen

Hanne Yssen (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Svein Knutsen  
Fagdirektør

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Kopi

Riksrevisjonen

## Vedlegg 1. Styringsparametere og rapportering

Styringsparameterne med tilhørende rapportering skal gi informasjon om instituttets bidrag til at de landbruks- og matpolitiske målene nås. Samtidig skal parameterne gi informasjon om Stortingets vedtatte formål med opprettelsen av NIBIO<sup>2</sup> ivaretas. De er tilpasset instituttets egenart som både forsknings- og forvaltningsstøtteinstitutt.

NIBIOs rapportering med utgangspunkt i parameterne vil ikke gi all relevant informasjon om bidrag til måloppnåelse. Instituttets bes derfor om å supplere med data og vurderinger slik at det samlet sett gis et dekkende bilde av oppnådde resultater og effekter av disse hos NIBIOs målgrupper. Supplerende data er blant annet resultater fra brukerundersøkelser og evalueringer.

Målemetoder innenfor parameterne er en kombinasjon av talldata og tekstlig omtale med vurderinger. Disse fremgår av datagrunnlaget som avgrenses under den enkelte parameter. NIBIOs årsrapport skal presentere tidsserier med talldata der det er hensiktsmessig, som også kommenteres. Dersom NIBIO opplever at ressursbruken for å fremskaffe informasjon er uforholdsmessig stor ift. nytten, bes det om at departementet informeres om dette. Det kan bli behov for videreutvikling av parameterne og målemetode frem mot 2022 ut fra erfaringer kommende år.

### 1. Nasjonal og internasjonal FoU-aktivitet

NIBIO skal ha en omfattende FoU-aktivitet. Gjennom både internasjonalt, nasjonalt og regionalt orientert FoU skal instituttet utvikle og formidle kunnskap. Forskningen og øvrig FoU skal gi et solid faglig fundament for råd og kunnskap til næring, forvaltning og politikktutforming.

#### *Talldata*

- Forskningsprosjekter og andre tilskuddsprosjekter (antall og inntekt fordelt på (i) nyoppstartede (ii) avsluttede og (iii) de som fortsetter etter rapporteringsåret.
- Oppdragsprosjekter (antall og inntekt).
- Antall ulike finansieringskilder.
- Forskerårsverk som andel av samlede årsverk i instituttet.

#### *Kvalitativt:*

- Faglig omtale av NIBIOs nasjonale og internasjonale FoU-aktivitet; prioriteringer og resultater.
- Vurdering av resultatenes betydning for brukerne (oppnådde og potensielle effekter).
- Anvendelse av grunnfinansieringen til strategisk kompetansebygging etc.
- Overordnet vurdering av instituttets FoU-aktivitet nasjonalt og internasjonalt; positive trender, utfordringer og ev. andre forhold som departementet bør ha kunnskap om.

---

<sup>2</sup> Prop. 1 S Landbruks- og matdepartementet (2014–2015) og Innst. 8 S. (2014–2015).

## 2. Vitenskapelig kvalitet

Kvaliteten i NIBIOs vitenskapelige produksjon skal være høy.

### *Talldata*

- Tilslagsrate; andel søknader til de store programmene i Norges forskningsråd (forsker- og KSP-prosjekter) og EU som er innvilget.
- Ansatte med doktorgrad per forskerårsverk.
- Publikasjonspoeng per forskerårsverk.
- Antall publikasjoner i poenggivende vitenskapelige tidsskrifter, fordelt på Nivå 1 og Nivå 2.
- Samlet H-indeks for NIBIO-ansatte

### *Kvalitativt:*

- Vurdering av nivå på innvilger nasjonalt og internasjonalt.
- Omtale av NIBIOs arbeid for å sikre høy forskningskvalitet.

## 3. Omfang av innovasjonsaktiviteter

NIBIO skal bidra til innovasjon i landbruks-, mat- og miljøsektoren og til at resultater fra forskning nyttiggjøres innen kommersialisering og næringsutvikling.

### *Talldata:*

- Antall søknader og tilslagsrate i innovasjonsrettede programmer (Innovasjons- og kommersialiseringsprosjekter støttet av Forskningsrådet) og Innovation Actions (støttet av Horisont 2020/Horisont EUROPA).
- Antall innmeldte ideer og DOFler til TTO-selskap.

### *Kvalitativt:*

- Omtale av aktiviteter og resultater i innovasjonsselskap og inkubatorselskap på Ås der NIBIO er medeier.
- Omtale av øvrige innovasjonsaktiviteter og resultater av disse.

## 4. Levert forvaltningsstøtte

NIBIO skal levere forvaltningsstøtte i tråd med føringer i tildelingsbrev. Vurderinger og råd skal bygge på et faglig og kunnskapsbasert grunnlag med utgangspunkt i instituttets faglige uavhengighet.

### *Kvalitativt:*

- Faglig omtale av utført forvaltningsstøtte, herunder viktigste aktiviteter og leveranser. Rapporteringen sorteres etter hovedområdene som fremgår av tildelingsbrevet
- Omtale av synergier og resultater av tverrfaglig samarbeid i instituttet.
- Tabellarisk fremstilling med oversikt over utførte oppgaver og eventuelle avvik fra føringer i tildelingsbrevet.
- Vurdering av kunnskapens nytte for forvaltningen og landbruks- og matnæringene.

## 5. Brukerformidling og synlighet i mediebildet

Ny kunnskap og teknologi fra NIBIO skal raskt formidles til næring og forvaltning og på en måte som gjør at den kan forstås og tas i bruk.

### *Talldata:*

- Populærvitenskapelige oppslag, artikler etc. i skriftlige og digitale medier.
- Medieoppslag i tradisjonelle medier.
- Følgere i sosiale medier.
- Antall rapporter og andel oppdragsrapporter av totalt antall.
- Antall foredrag/fremleggelse av paper/poster.
- Statistikk som viser bruken av NIBIOs digitale tjenester.
- Andel prosjekter med brukermedvirkning (samarbeids- og kompetanseprosjekter).

### *Kvalitativt:*

- Omtale av og vurdering av NIBIO formidlingsaktiviteter.

## 6. Effektiv drift

Ressursbruken i NIBIO skal være effektiv jf. § 4. i økonomireglementet i staten.

### *Talldata:*

- Lønnskostnader av totale driftskostnader.
- Lønnskostnader per årsverk.
- Husleiekostnader av totale driftskostnader.
- Administrativt ansatte.
- Faktureringsgrad alle finansieringskilder totalt.
- Gjennomsnittlig timekostnad totalt og fordelt på finansieringskildene.
- Opprettholdelsesgrad (forholdet mellom årets investeringer og avskrivninger).

### *Kvalitativt:*

- Omtale av gjennomførte tiltak for å sikre effektiv drift.

## 7. Økonomisk robusthet

NIBIO skal bidra til en robust instituttsektor innenfor landbruket. Instituttets årlige driftsresultat skal være tilfredsstillende, og instituttet skal ha en tilstrekkelig virksomhetskapital.

### *Talldata:*

- Virksomhetskapital.
- Resultat på oppdragsvirksomheten mot inntektene fra denne aktiviteten.
- Inntektenes utvikling fordelt på de ulike finansieringskildene.
- Driftsresultat.
- Faktureringsgrad.

- Fakturerte timer per forskerårsverk.
- Gjennomsnittlig inntekt per time totalt, og for hver finansieringskilde.

*Kvalitativt:*

- Vurdering av instituttets økonomiske robusthet og behov for eventuelle tiltak.
- Vurdering av om virksomhetskapitalen er på et hensiktsmessig nivå ut fra NIBIOs behov.

## **8. Samarbeid med andre kunnskapsmiljøer**

Det skal oppnås et godt samarbeid med andre kunnskapsmiljø regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Instituttet skal arbeide tverrfaglig, både internt og sammen med andre forskningsmiljø, der det er hensiktsmessig og nødvendig.

*Kvalitativt:*

- Omtale av samarbeid med andre forskningsmiljø nasjonalt og internasjonalt og en vurdering av nytteverdi/resultater av dette samarbeidet.
- Omtale av tiltak for å fremme tverrfaglighet, både internt og eksternt.



## Vedlegg 2. Nærmere omtale av forvaltningsstøtten i 2021

### Mat- og planteproduksjon

- Kunnskap og dokumentasjon om arter og sorters egenskaper og potensial i norsk jord og hagebruksproduksjon.
- Kunnskapsutvikling som fremmer god agronomi og dyrkingspraksis for norske produksjonsforhold, herunder førproduksjon og driftsmåter for lønnsomt og bærekraftig husdyrhold.
- Kunnskapsutvikling for å fremme bærekraftig bruk og mindre avhengighet av plantevernmidler, og som kan redusere risikoen knyttet til bruk av slike midler.
- Følge utviklingen av plantevernmiddelresistens.
- Utvikling av kunnskap om virkning av ulike produksjonsformer i jordbruket på langsiktig produksjonspotensial og miljø, herunder drifte og videreutvikle JOVA-programmet.
- Yte forvaltningsstøtte i arbeidet med å evaluere effekter av tiltak og virkemidler på miljøområdet og med oppfølgingen av vannforskriften.
- Kunnskapsutvikling for økologisk produksjon.
- Utvikling av kunnskap om plantevernmidler, integrert plantevern og alternativer til kjemiske plantevernmidler, herunder drift og videreutvikling av Varsling Innen PlanteSkadegjørere (VIPS).
- Utvikling av kunnskap om resirkulering og behandling av organiske avfallsressurser og ikke-fornybare ressurser for landbruket.
- Bidra til å gjennomføre nasjonal pollinatorstrategi. Oppgaver knytter seg til gode leveområder for pollinatorer, overvåking av arter og areal, stimulering til pollinatorvennlige tiltak og driftsformer, kunnskapsutvikling og formidling.
- Kunnskapsutvikling innen tiltak for å redusere klimagassutslipp fra jordbruket, tilpasse jordbruket til et klima i endring og økt binding av karbon i jord.
- Delta i koordineringsgruppe for helhetlig og samordnet innsats for miljø- og klimavennlig teknologi i jordbruket, jf. brev fra LMD av 8. november 2018.
- Delta i sekretariatet til gruppas som skal følge opp klimaavtalen mellom regjeringen og organisasjonene i jordbruket inngått 21. juni 2019.
- Delta i og bidra til ivaretagelse av norske interesser i internasjonale nettverk innen jordkarbon/binding av karbon i jord, herunder EJP Soil, GRA, CIRCASA, 4 promille-initiative og Global soil partnership.

### Beredskap, plantehelse og mattrygghet

- Bistå med overvåking, analyser, varsling og rådgivning for Mattilsynet og andre deler av forvaltningen samt utvikle metoder på området.
- Kunne identifisere faktorer som påvirker innhold av soppgifter eller andre naturlig dannede uønskede stoffer, og utvikle kunnskap som kan bidra til å redusere forekomsten av slike gifter.
- Ha kompetanse på fremmedstoffer i jord og gjødselvarer, herunder miljøgifter og plante-skadegjørere. Kunne vurdere risiko for matproduksjon, miljø og jordkvalitet, radioaktivitet i jord.
- Gi faglige vurderinger knyttet til genmodifiserte organismer.

- Utvikle kunnskap som bidrar til friske planter i jord-, hage- og skogbruk gjennom sikker og effektiv diagnostisering av planteskadegjørere, skadeterskler, prognoser og varsling.
- Utvikle kunnskap om, og vurdere risiko for introduksjon og spredning av nye skadegjørere som følge av endringer i klima og økt internasjonal handel, og som en oppfølging av tiltaksplan for bekjempelse av fremmede skadelige organismer.
- Vektlegge samfunnsøkonomiske hensyn ved uttalelser om planteskadegjørere.

## **Skog og utmark**

- Videreføre Landsskogtakseringen.
- Utrede nye tilpasnings- og klimatiltak i norsk skog i tiden fremover.
- Fortsette kunnskapsoppbyggingen om trevirkets miljøegenskaper, potensialet for å øke bruken av tre som byggemateriale samt økt bruk av biprodukter fra verdikjeden.
- NIBIO skal støtte departementets pågående arbeid med kunnskapsutredninger knyttet til biomangfoldsspørsmål, herunder forvaltning av nøkkelbiotoper og den eldste skogen.
- Ha beredskapskompetanse innenfor skadegjørere i skog og beredskapsplanverk som også omhandler skogskadesituasjonen.
- Utføre forvaltningsoppgaver knyttet til skogfrøforsyningen, sammenstille og formidle kunnskap om planteproduksjon og drive rådgivning for planteskolene, bl. a. knyttet til plantehelse.
- Gjennomføre prosjektet PlanteValg om utvikling av en digital nettløsning for valg av optimalt plantemateriale i skogbruket. Arbeidet baseres på resultater fra det norsk/svenske samarbeidsprosjektet Future Forest.
- Bidra til å følge opp det skogfaglige samarbeidet i nordiske og internasjonale organ, og bistå faglig i norsk oppfølging av internasjonale skogprosesser.
- Rapportere om bærekraftig skogbruk etter nærmere dialog med departementet.
- Utvikle og formidle kunnskap om skogressurser og miljø, bl.a. gjennom MiSprosjektet og innsynsløsningene knyttet til Skogportalen/ Kilden.
- Videreutvikle skogsressurskart (SR16).
- Ivareta og videreutvikle langsiktige feltforsøk som grunnlag for å vurdere foryngelse, næringsbalanse, produksjon, kvalitet, CO<sub>2</sub>-opptak, karbonlagring mv. Revisjon og vedlikehold av forsøksfeltene skal inngå som et element i langsiktige kjerneoppgaver for instituttet.

## **Areal- og genressurser**

- Videreføre arbeidet med å utvikle kunnskap om arealressursene, bl.a. for å følge opp den oppdaterte jordvernstrategien. Bidra til at kunnskapen gjøres tilgjengelig og brukes, og samarbeide med Landbruksdirektoratet om dette.
- Sørge for nødvendig vedlikehold av instituttets KOSTRA-applikasjon.
- Videreføre overvåking av kulturlandskap, biologisk mangfold og kulturminner, samt refotografering av landskapsbilder i 3Q-programmet.
- Sikre en helhetlig videreutvikling av kartlegging, overvåking og annen kunnskapsutvikling på biologisk mangfold i jordbrukets ekstensive og intensive drevne arealer.
- Videreføre kartleggingen av jordsmonn på dyrket mark.

- Samordne og styrke kompetansen på jord og jordhelse under norske forhold, og bidra i oppfølgingen av nasjonalt program for jordhelse.
- Utvikle indikatorer og program for overvåking av jordhelse, jordliv og jordkarbon
- Bistå departementet med kunnskapsutvikling, data og analyser av eiendomsstrukturen knyttet til landbrukseiendommer og utmarkseiendommer.
- Forbedre kunnskapsgrunnlaget for verdiproduksjon fra utmarksbeite gjennom effektiv beitekartlegging og veiledning i beitebruk, konsekvenser av rovvilt og andre forhold som påvirker næringsmessig beitebruk.
- Ajourholde Informasjonssystem for beitebruk i utmark (IBU), og videreføre arbeidet med Arealregnskap for utmark.
- Utarbeide og formidle analyser, statistikk og tjenester som understøtter at data og kunnskap fra arealundersøkelsene blir tilgjengelig og tatt i bruk.
- Følge opp nasjonal strategi for landbrukets genetiske ressurser og vurdere nødvendige oppdateringer av Norsk genressurssenters egen strategi og sektorvise handlingsplaner for å sikre effektiv og bærekraftig forvaltning av nasjonale genressurser innen jordbruk og skogbruk.
- Følge opp det faglige samarbeidet i nordiske, europeiske og internasjonale organ gjennom faglig bistand i forberedelser, deltakelse og oppfølging.
- Dokumentere og overvåke landbrukets genressurser, herunder oppgradering av kuregisteret, etablering av planteregisteret og bruke GRIN-global som dataverktøy, samt rapportere på indikatorer for genetiske ressurser.
- Bidra til nettverksbygging og utadrettet informasjon om genetiske ressurser.
- Videreføre en genbank for fjørfe og tilrettelegge for at bevaringsverdige genressurser gjøres tilgjengelige for brukere. Det forutsettes godt samarbeid med foredlings- og avlsorganisasjoner.
- Rapportere på de av FNs bærekraftsindikatorer som instituttet etter avtale med SSB har ansvar for.

## **Kart og geodata**

- Ivareta landbrukspartenes interesser og koordinere landbrukets bidrag til Geovekst, herunder forestå fordeling av midler til fylkesmennene til Geovekstprosjekter.
- Være departementets fagorgan innenfor geodata og geografisk infrastruktur, og støtte LMDs underliggende etater.
- Utvikle drifte og vedlikeholde reindriftskartene i Kilden og ajourholdsløsningen for reindriftskartene
- Delta i arbeidet med Norge Digitalt, utviklingen av satellittbaserte tjenester og arbeidet med en nasjonal høydemodell.
- Samarbeide om å drifte forvaltningsløsningen Norge i bilder og Omløpsprogrammet for regelmessig nasjonal omløpsfotografering.
- Samarbeid med Statistisk sentralbyrå om nasjonal arealstatistikk og bidra til European Environmental Agency (EEA) sitt arbeid med europeisk arealovervåking. Bidra til internasjonale prosesser for å øke samordningen av og samhandlingen om geodata på tema som instituttet har ansvar for.

## Foretaks-, nærings- og samfunnsøkonomi

Oppdatert og godt faglig grunnlagsmateriale for jordbruksforhandlingene og endelige publikasjoner der forhandlingsresultatet er innarbeidet.

Ferdigstilte publikasjoner etter faglige mål og frister satt av Budsjettnemnda for jordbruket, herunder:

- Totalkalkylen for jordbruket
- Referansebruksberegninger
- Resultatkontroll
- Alternative beregninger for partene - Volum- og prisindekser

Andre oppgaver:

- Normalårsberegninger
- Oppdatere maskinkostnadsindeks innen 1. mars

Oppdatert kunnskap om den økonomiske utviklingen i landbruket generelt, og på gårdsbruk hvor en vesentlig del av inntekten kommer fra jord- og skogbruk.

- Publisere *Driftsgranskingene i jord- og skogbruk* i løpet av november/desember.
- Publisere rapporten *Utsyn over norsk landbruk* 1. oktober.

Oppdatert dokumentasjon av næringsøkonomi og marked, og situasjonen i norsk næringsmiddelindustri

- Publisere rapporten *Mat og industri* i tråd med tidsfrister fastsatt av prosjektet. Arbeidet forutsetter samfinansiering med næringen.
- Utarbeide statistikk til internasjonale organisasjoner i tråd med gitte tidsfrister.
- Beregning av verdien av grovfôrproduksjonen innen 1. september. Leveransen skal være på samme format som tidligere år.
- Bidra med materiale til Nasjonalbudsjettet, landbruksdelen. Faglige mål og tidsfrister settes av Finansdepartementet.
- Bidra til matvareforbruksberegninger i samarbeid med Helsedirektoratet.
- Månedlig publisering av prisutviklingen for matvarer i Norge på ulike ledd og utviklingen i internasjonale matpriser.
- Møte i relevante internasjonale fora, herunder OECD og IFCN, og oppdatere aktuell internasjonal statistikk etter dialog med Landbruks- og matdepartementet.

Videreutvikle data for økonomisk planlegging i landbruket til bruk i undervisning og veiledningstjeneste. Bidra til økt kunnskap om skattlegging av landbruksvirksomhet og om entreprenørskap og næringsutvikling med basis i landbruksnæring.

- Publisere *Håndbok for driftsplanlegging* innen 1. oktober.
- Ajourføre Norkap ved behov.
- Utvikling av standarder og infrastrukturløsninger for digital dataflyt til bedriftsledelse og beslutningsstøtte rettet mot landbruket. Standardene som utvikles av det offentlige skal

være åpne og tilgjengelige og forvaltes av NIBIO. Omfanget av arbeidet defineres av NIBIO. Arbeidet samordnes med *Dataflyt SA*.

- Prioritere arbeidet med oppgradering av IKT-systemene for driftsgranskningene og Budsjettnemda for jordbruket høyt, og gjøre nødvendige investeringer for å sikre data-kvalitet, god dokumentasjon og tillit til leveransene.
- Delta i Utvalget for offisiell statistikk og bidra til et formålstjenlig og effektivt nasjonalt statistikk-system (jf. statistikkloven §§ 4, 5 og 6).

### **VEDLEGG 3. TIDSPUNKT FOR KONTAKTMØTER I 2021**

#### **Vår**

Dato	Tema
Januar/februar	Kart og statistikk
Januar/februar	Matproduksjon og samfunn
Tentativt januar/februar	Miljø- og naturressurser
7. april	Skog og utmark
14. mai	Bioteknologi og plantehelse

#### **Høst**

Dato	Tema
August/september	Kart og statistikk
August/september	Matproduksjon og samfunn
August/september	Miljø- og naturressurser
20. oktober	Skog og utmark
19. november	Bioteknologi og plantehelse