



2019

Årsrapport

TRYGDERETTEN

Postadresse: Postboks 4724 Nydalen, 0421 Oslo
Besøksadresse: Sandakerveien 130
Tlf: 23 15 95 50 (08:00-15:00)
E-post: post@trygderetten.no

For pressen:
Tlf: 40 10 11 90
E-post: presse@trygderetten.no

15. mars 2020

TRYGDERETTEN

Innhold

1. Leders beretning	3
2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	5
2.1 Om Trygderetten	6
2.2 Mål og prioriteringer	6
2.3 Organisasjon og ledelse	6
2.2 Nøkkeltall 2019	10
3. Årets aktiviteter og hovedtall	11
3.1 Styringsparametere	12
3.1.1 Antall behandlede ankesaker	12
3.1.2 Antall saker som er avgjort senere enn 12 måneder	14
3.1.3 Vurdering av måloppnåelse	14
3.2 Rapporteringskrav	15
3.2.1 Gjennomsnittlig saksbehandlingstid	15
3.2.2 Antall mottatte ankesaker	16
3.2.4 Andelen fullt grunngitte kjennelser	19
3.2.5 Resultat av ankebehandlingen	19
3.2.6 Antall saker avgjort med 5-medlemmer	20
3.2.7 Antall saker avgjort med muntlig saksbehandling	22
3.2.8 Tiltak iverksatt for å øke måloppnåelsen	23
3.2.9 Andre aktiviteter	24
3.2.10 Feil praktisering i artikkel 21 i EUs trygdeforordning 883/2004	25
4. Styring og kontroll av virksomheten	27
5. Vurdering av framtidutsikter	31
6. Årsregnskap	33
Ledelseskommentar til årsregnskapet 2019	34
Prinsippnote til regnskapet	37
Oppstilling av bevilgningsrapporteringen pr 31. desember 2019	38
Oppstilling av artskontorrapporteringen per 31. desember 2019	39
Vedlegg: Statistikk 2010 - 2019	43
7. Riksrevisjonens beretning	45

1. Leders beretning

Året 2019 har vært preget av et høyt aktivitetsnivå. I tillegg til å behandle flere saker enn året før, pågår det en omstilling og modernisering av Trygderettens saksbehandling og arbeidsrutiner. Prioriterte tiltak er å øke antall behandlede ankesaker, redusere saksbehandlingstid og restanser, innføre fullelektronisk samhandling med ankepartene, gjennomgå saksflyten i ankesaksbehandlingen og vri ressurser fra administrative oppgaver til behandling av ankesaker.



Trygderetten har i de senere år hatt en god utvikling i antall behandlede ankesaker. Trygderetten avsa 4 166 kjennelser i 2019, en økning på 20 saker fra 2018. Vi oppnådde også en vesentlig reduksjon av antall saker som er avsagt med en saksbehandlingstid på mer enn 12 måneder, fra 340 saker i 2018 til 135 i 2019. Trygderetten har avsagt gjennomsnittlig 3 700 kjennelser årlig de siste fem årene, og gjennomsnittlig 3 200 kjennelser per år de siste ti årene.

OMSTILLING

Blant pågående omstillingsprosjekter vil jeg spesielt trekke frem saksflytprosjektet og digitaliseringsprosjektet.

Saksflytprosjektet tilknyttet ankesaksbehandlingen ble gjennomført i 2019. Vedtatte endringer er innført eller vil bli innført i løpet av 2020. De viktigste endringene er etableringen av en mottaksenhet, kalt Sentralen, felles køordning av saker som skal vurderes av fagkyndige rettsmedlemmer, samt en løsning for å beramme saker som skal behandles av tverrfaglig rett med tre rettsmedlemmer. Administrativt personale har påtatt seg tilleggsoppgaver for å avlaste rettsmedlemmene i ankesaker, slik at disse kan prioritere raskere saksbehandling og deltagelse i strategiske prosjekter.

Digitaliseringsprosjektet pågår i samarbeid med Digitaliseringsdirektoratet, NAV Klageinstans, Arbeids- og velferdsdirektoratet og Sikri. Først når løsningen som skal erstatte dagens papirsaksmapper er på plass og alle mottatte papirsaker er behandlet kan eventuelle gevinster realiseres. Arbeidet med omstillingsprosjektene har vist seg å være mer tid- og ressurskrevende enn forventet. Digitaliseringsprosjektet ble forsinket av uforutsette forhold som er utenfor Trygderettens kontroll. Arbeids- og sosialdepartementet er blitt løpende orientert om status i omstillingsprosjektene.

ARTIKKEL 21 I EUS TRYGDEFORORDNING

I fjerde kvartal 2019 fikk Trygderetten betydelig merarbeid knyttet til tidligere behandlede saker som var berørt av trygdeforordningens artikkel 21. Artikkelen omhandler rett til kontantytelser som eksempelvis sykepenger og arbeidsavklaringspenger under opphold i utlandet. Vi har brukt mye tid på manuelle søk i vårt saks- og arkivsystem for å identifisere de aktuelle ankesakene både før og etter 2012, besvare spørsmål fra departementet og forberede Trygderettens bidrag til høringen i Stortingets Kontroll og konstitusjonskomite i januar 2020. Trygderetten har også opplevd stor pågang fra media og mottatt mange innsynsbegjæringer. Nettsiden vår er ikke utviklet for å publisere hyppige nyhetsoppdateringer, og det har vært nødvendig å bruke tid på å besvare enkelthenvendelser. Trygderetten er heller ikke bemannet med kommunikasjonskompetanse og ressurser for denne typen ekstern kommunikasjon. Merarbeid

tilknyttet trygdeforordningen har blitt utført av ansatte som ellers ville ha brukt sin tid på behandling av ankesaker.

Trygderettens rettsmedlemmer var de første som stilte spørsmål ved om NAVs vedtak om krav til opphold i Norge for å motta kontantytelser etter artikkel 21, innebar feil lovforståelse. En praksisgjennomgang har vist at Trygderetten tidligere har oversett betydningen av artikkel 21 i trygdeforordningen 883/2004 i en rekke saker før 2019. På vegne av Trygderetten ønsker jeg ved denne anledning å beklage de belastninger dette har medført for de personer som kan ha fått urettmessig avslag på rettigheter som de har hatt krav på. Trygderetten avsa i 2017 og 2018 flere kjennelser hvor det ble påpekt at NAVs forståelse av trygdeforordningen var feil, og vi vurderte derfor høsten 2018 å forespørre EFTA-domstolen om å gi en rådgivende fortolkning av artikkel 21.

Trygderettens gjennomgang av sakskomplekset viser at det er behov for å iverksette forbedringstiltak på flere områder. Rutiner for faglig utveksling mellom rettsmedlemmene må forbedres. Vi vil også vurdere å utvide praksiskoordinerende tiltak, uten å svekke det grunnleggende prinsippet om uavhengighet for hvert enkelt rettsmedlem. EØS-kompetansen vil bli ytterligere styrket gjennom økt kursvirksomhet. Trygderetten vil prioritere behandlingen av ankesaker tilknyttet dette sakskomplekset og har fått styrket bevilgningen for 2020 for å gjennomføre en slik prioritering. Det er usikkert hvor stort omfang dette vil få og om prioriteringen av disse sakene vil kunne føre til lengre saksbehandlingstid for de øvrige ankesakene.

Avslutningsvis vil jeg si at Trygderetten har hatt en positiv utvikling i sin saksavikling i 2019, men vi oppnådde dessverre ikke målet om 4 650 behandlede ankesaker. Dette skyldtes merarbeid i forbindelse med omstillingsprosjektene og til trygdeforordnings sakene. Trygderettens budsjett ble styrket med 5,4 millioner kroner i 2019. Midlene ble i all hovedsak brukt til å øke antallet rettsmedlemmer og dette forventes å bidra til en høyere produksjon i 2020.

Trygderetten vil i 2020 definere virksomhetens behov for kompetanse og ressurser i årene som kommer. Utfallet av dette arbeidet vil ha betydning for det videre omstillings- og effektiviseringsarbeidet.

Jeg vil til slutt berømme og takke medarbeiderne for en meget god innsats i året som har gått, og en spesiell takk til de som har påtatt seg mange tilleggsoppgaver og omfattende merarbeid knyttet til både omstillingsprosjekter og gjennomgang av praksis tilknyttet trygdeforordningen.

13. mars 2020



Trygderettens leder

2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall



2.1 Om Trygderetten

Trygderetten ble opprettet ved lov i 1967¹, samme år som folketrygdloven trådte i kraft. Trygderetten er en uavhengig domstolliknende ankeinstans som treffer avgjørelser om enkeltpersoners rettigheter til pensjon og trygd. Retten behandler ikke straffesaker. Trygderettens kjennelser kan bringes inn for de alminnelige domstolene og lagmannsretten er første ankeinstans.

Trygderetten kan ikke instrueres av noe annet organ om avgjørelsene og Trygderettens leder kan ikke instruere retten i den enkelte sak. Tilsvarende gjelder domstolene. Mange av saksbehandlingsreglene er de samme som for vanlig rettergang.

Trygderetten er administrativt organisert under Arbeids- og sosialdepartementet (ASD) og er ikke en del av det alminnelige domstolsapparatet. Arbeids- og sosialdepartementet gir styringssignaler gjennom et årlig tildelingsbrev og etatsstyringsmøter.

2.2 Mål og prioriteringer

Trygderetten skal behandle og avgjøre saker slik at det gir tillit både hos den ankende part og ankemotparten. I 2019 har det vært et sentralt mål å holde gjennomsnittlig saksbehandlingstid på et forsvarlig nivå. Vi har derfor arbeidet systematisk med å behandle flere saker, redusere saksbehandlingstiden og redusere restanser over tid.

Trygderetten skal ivareta hensynet til likebehandling, og arbeider for å sikre en ensartet praksis. Vi skal utvikle effektive saksbehandlingsprosesser og digitale løsninger som bidrar til ensartet praksis, økt saksproduksjon og effektivitet. Føringerne i digitaliseringsrundskrivet² skal legges til grunn.

2.3 Organisasjon og ledelse

Trygderettens leder og faste rettsmedlemmer utnevnes av Kongen i statsråd. Rettsmedlemmer har juridisk-, medisinsk -og attføringskyndig kompetanse.

Trygderetten har også rettsfullmektiger som ansettes av Trygderettens leder for inntil tre år, med mulighet for forlengelse i inntil to år. Rettsfullmektigene utfører oppgaver som etter loven er tillagt de juridisk kyndige rettsmedlemmene i Trygderetten.

Trygderetten er delt inn i fire fagavdelinger og en administrasjonsavdeling.

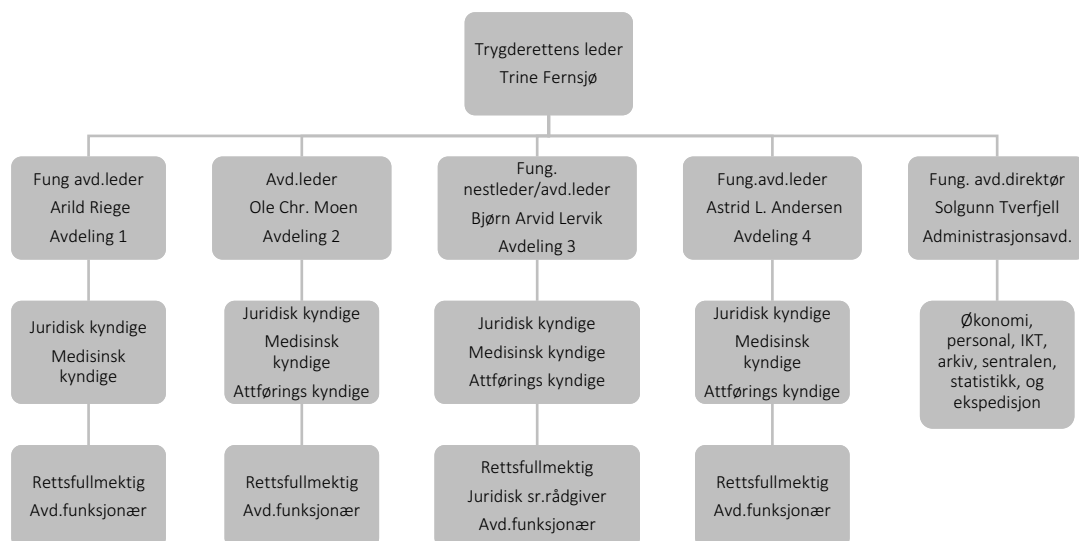
Fagavdelingene består av juridisk-, medisinsk- og attføringskyndige rettsmedlemmer, rettsfullmektiger samt en til to avdelingsfunksjonærer. Alle fagavdelingene behandler samme type ankesaker.

Administrasjonsavdelingen er ansvarlig for personalhåndtering, sikkerhet, økonomitjenester, IKT, arkiv og kontortjenester.

¹ Jf. lov av 16. desember 1966 nr. 9 om anke til Trygderetten

² <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/digitaliseringsrundskrivet/id2683652/>

ORGANISASJONSKART 2019



ANTALL ANSATTE OG ÅRSVERK

Antall ansatte pr 31.12	2019	2018	2017	2016	2015
Antall ansatte 01.01.	70	62	65	67	71
Antall ansatte 31.12.	72	69	62	62	71
Netto endring	2	7	-3	-5	0

Antall ansatte pr 31.12	31.12.2019	01.01.2019	Endring
<i>Antall ansatte totalt</i>	72	70	2
Antall ansatte rettsfullmektiger	17	16	1
Antall ansatte rettsmedlemmer - jurister	20	24	-4
Antall ansatte rettsmedlemmer - fagkyndige	13	8	5
Antall ansatte administrasjonen	22	22	0

Antall ansatte pr 31.12	2019	2018	2017	2016	2015
<i>Antall ansatte totalt</i>	72	69	62	62	71
Antall ansatte rettsfullmektiger	17	17	6	8	17
Antall ansatte rettsmedlemmer - jurister	20	22	25	22	21
Antall ansatte rettsmedlemmer - fagkyndige	13	8	8	9	9
Antall ansatte administrasjonen	22	22	23	23	24

Antall årsverk	2019 *)	2018	2017	2016	2015
<i>Antall årsverk totalt</i>	62,0	54,7	56,3	59,0	62,7
Antall årsverk rettsfullmektiger	16,3	9,1	7,0	11,7	16,3
Antall årsverk rettsmedlemmer - jurister	18,6	19,4	21,8	19,6	17,7
Antall årsverk rettsmedlemmer - fagkyndige	8,9	7,6	8,1	8,1	9,1
Antall årsverk administrasjonen	18,2	18,6	19,4	19,6	19,7

* Fra 2019 - Utførte årsverk jf. PM-2019-13

Trygderetten hadde 62,0 årsverk i 2019, en økning med 7,3 årsverk fra 2018. Økningen følger av en styrkning av Trygderettens budsjett på henholdsvis 2,4 millioner kroner i revidert nasjonalbudsjett for 2018 og 5,4 millioner kroner i statsbudsjettet for 2019.

Trygderetten hadde i 2019 stor utskiftning blant sine ansatte. Ni medarbeidere sluttet, ti nye ble ansatt og fem medarbeidere har vært i permisjon i deler av året. Utviklingen skyldtes blant annet at rettsfullmektiger er ansatt i åremålsstillinger og høy gjennomsnittsalder blant rettsmedlemmene.

Ankesakene fordeles til en administrator. Administrator er alltid jurist og rollen innehas av enten en avdelingsleder, et juridisk rettsmedlem, eller en rettsfullmektig. Trygderetten hadde i 2019 34,9 administratorårsverk. Dette er 6,4 flere enn i 2018. Det har også vært store endringer blant de fagkyndige i 2019. Det ble ansatt ett nytt attføringskyndig rettsmedlem. Tre nye medisinske rettsmedlemmer ble konstituert for henholdsvis seks måneder og to år. Trygderetten hadde 8,9 fagkyndige årsverk i 2019. Dette er 1,3 flere enn i 2018. Trygderetten hadde 18,2 administrative årsverk i 2019, en nedgang på 0,4 årsverk fra året før.

LIKESTILLING

KJØNNFORDELING TOTALT	2019	2018	2017	2016	2015
Kvinner	41	41	35	33	41
Menn	31	28	27	29	30

Trygderetten er en kvinnedominert arbeidsplass. Kjønnfordelingen var ved utgangen av 2019 57 pst. kvinner og 43 pst. menn.

KJØNNFORDELING LEDERGRUPPE	2019	2018	2017	2016	2015
Kvinner	3	1	1	1	2
Menn	3	5	5	5	4

Trygderettens ledergruppe var tidligere mannsdominert, men besto ved utgangen av 2019 av like mange kvinner og menn.

Det er ingen lønnsforskjeller mellom menn og kvinner i samme stilling, funksjon og nivå.

REKRUTTERING

Trygderetten ansatte ti nye medarbeidere i 2019, hvorav seks nye fagkyndige rettsmedlemmer. To av disse er faste rettsmedlemmer og fire er konstituert i perioder på henholdsvis seks måneder og to år. To ansettelsesprosesser ble påbegynt i 2019 vil bli slutført i 2020.

	Søkere	Ansatt
Avdelingsledere	21	3
Medisinsk kyndig rettsmedlem	23	4
Attføringskyndig rettsmedlem	30	1
Medisinsk kyndig rettsmedlem	25	<i>Ikke ferdigstilt</i>
Juridisk kyndig rettsmedlem	60	<i>Ikke ferdigstilt</i>
SUM	159	8

Trygderetten deltar i Inkluderingsdugnaden³. Inkluderingsdugnaden er et felles samfunnsoppdrag for å få flere i jobb. Se nærmere omtale under punkt 4.

SYKEFRAVÆR

³ <https://www.regjeringen.no/no/sub/inkluderingsdugnad/id2596993/>

SYKEFRAVÆR I PROSENT	2019	2018	2017	2016	2015
Totalt	7,1 %	6,0 %	3,6 %	5,8 %	4,3 %

Samlet sykefravær var på 7,1 prosent i 2019, en økning på 1,1 prosentpoeng. Om lag 5,2 prosent var langtidsfravær. Trygderetten følger opp medarbeiderne tett for å tilrettelegge arbeidshverdagen best mulig for den enkelte. Alle ansatte tilbys en arbeidsplassvurdering når de begynner.

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET (HMS)

Trygderetten har et arbeidsmiljøutvalg som består av verneombud og representanter for de ansatte. Vi har også inngått en avtale med AktiMed for rådgivning på HMS-området.

Det er gjennomført årlig vernerunde og brannvernøvelse. Det er utarbeidet en tiltaksplan som er fulgt opp og gjennomført. Alle nye medarbeidere får en gjennomgang av brannvernrutinene ved starten av arbeidsforholdet.

Trygderetten gjennomfører årlige førstehjelpskurs med hjertestarter i samarbeid med AktiMed.

OMSTILLING

Trygderettens administrasjon har ansvar for virksomhetens støttefunksjoner. Antall ansatte har vært tilnærmet likt de siste ti årene. Samtlige fire fagavdelinger har kontorfunksjonærer som medvirker til ankesaksbehandlingen. De samlede administrative ressursene er 0,4 årsverk lavere



i 2019 enn i 2018, til tross for at kontorfunksjonærene har påtatt seg merarbeid og nye arbeidsoppgaver til tilknytning til Sentralen, som er omtalt tidligere.

Stortinget har vedtatt endringer i trygderettsloven §§ 3 og 4 som vil gjøre det enklere for Trygderetten å tilpasse seg nye behov for avdelingsinndeling. Endringene innebærer dessuten at Trygderetten fra 1. januar 2020 har to ledernivåer i stedet for tre.

I omstillingsprosessen sees behovet for ulike støttefunksjoner og antallet administrative stillinger opp mot det totale behovet og mål for Trygderettens arbeid. Det er nødvendig med tilstrekkelig og riktig kompetanse i administrasjonen for å ivareta drift- og utviklingsprosjekter, samtidig som vi må vurdere om sakssammensetting og sakstilgang gir behov for å styrke og justere den fagkyndige kompetansen ytterligere.

Arbeidet med å innføre fullelektronisk saksbehandling vil bestemme hvilke effektiviseringsgevinster som eventuelt kan hentes ut.

Det er imidlertid knyttet stor risiko til å forsere en slik utvikling så lenge rutiner og kompetanse på nye arbeidsprosesser ikke er innarbeidet og vi samtidig er avhengige av ressurser med kompetanse og kapasitet til å utføre manuelle rutiner. Nye arbeidsrutiner er innført for å forberede overgangen til fullelektronisk saksbehandling. Digitaliseringsprosjektet er imidlertid forsinket. Se nærmere omtale under punkt 3.2.8

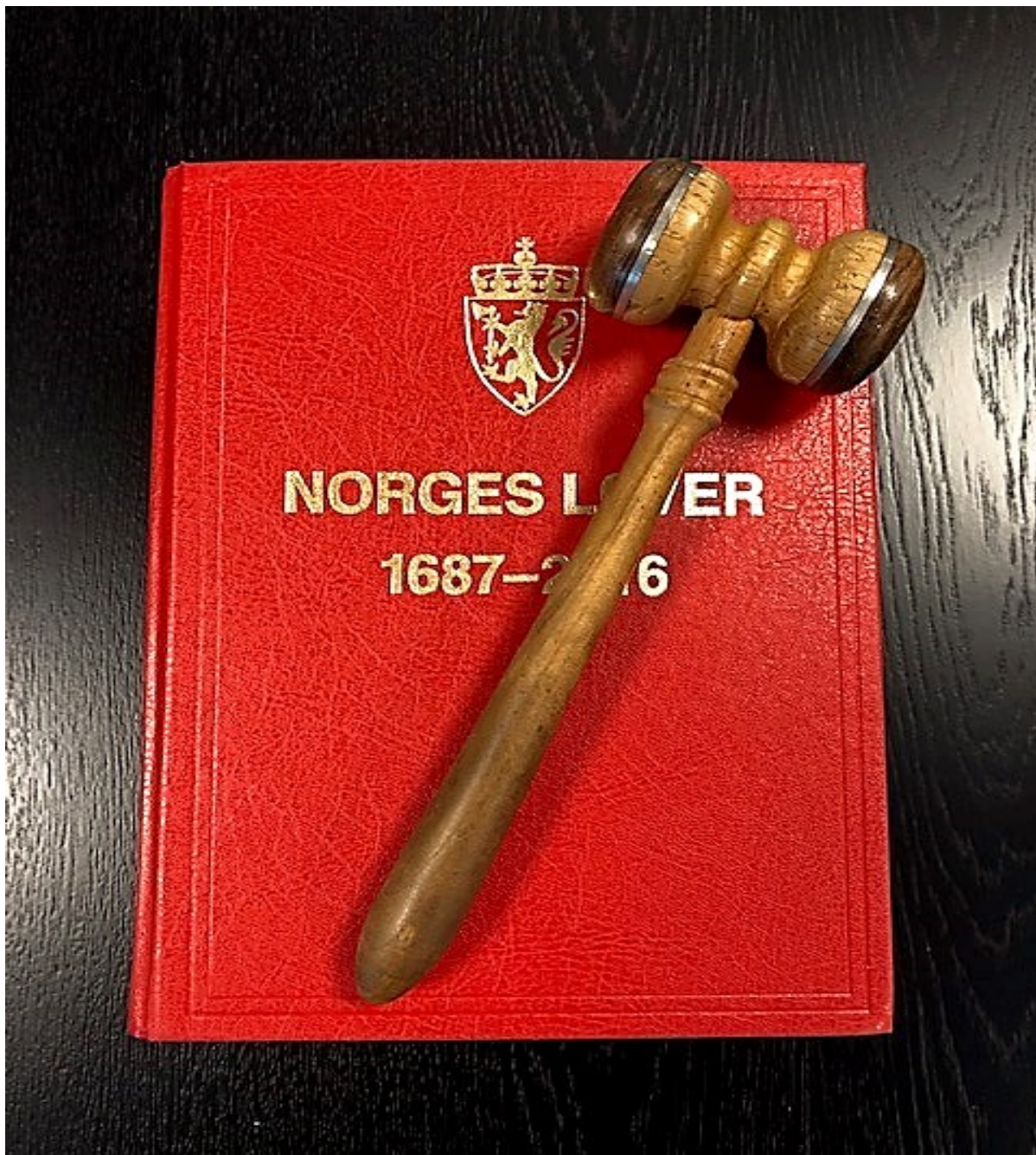
2.2 Nøkkeltall 2019

TRYGDERETTEN	2019	2018	2017	2016	2015
Antall årsverk*	62,0	54,7	56,3	59,0	62,7
Årets tildeling	79 799 000	75 984 000	72 694 000	70 802 000	68 818 000
Overført fra i fjor	3 799 000	2 926 000	2 931 000	1 052 000	2 363 000
Samlet tildeling post 01-99, kr	83 598 000	78 910 000	75 625 000	71 854 000	71 181 000
Utnyttelsesgrad post 01-29, i pst.	98 %	95 %	96 %	96 %	99 %
Driftskostnader, kr	81 949 778	75 024 505	72 699 362	68 922 687	70 122 000
Lønnsandel av driftskostnader, pst.	79 %	80 %	80 %	84 %	85 %
Lønnskostnader, i tusen kr pr årsverk	1 021	1 094	1 033	987	948

* Fra 2019 - Utførte årsverk jf. PM-2019-13

Bevilgningens utnyttelsesgrad har ligget på mellom 95 og 97 prosent de siste fem årene. I 2019 var den på om lag 98 prosent. Driftskostnadene steg med cirka ni prosent fra 2018 til 2019 som følge av økte kostnader til lønn og digitaliseringsprosessene.

3. Årets aktiviteter og hovedtall

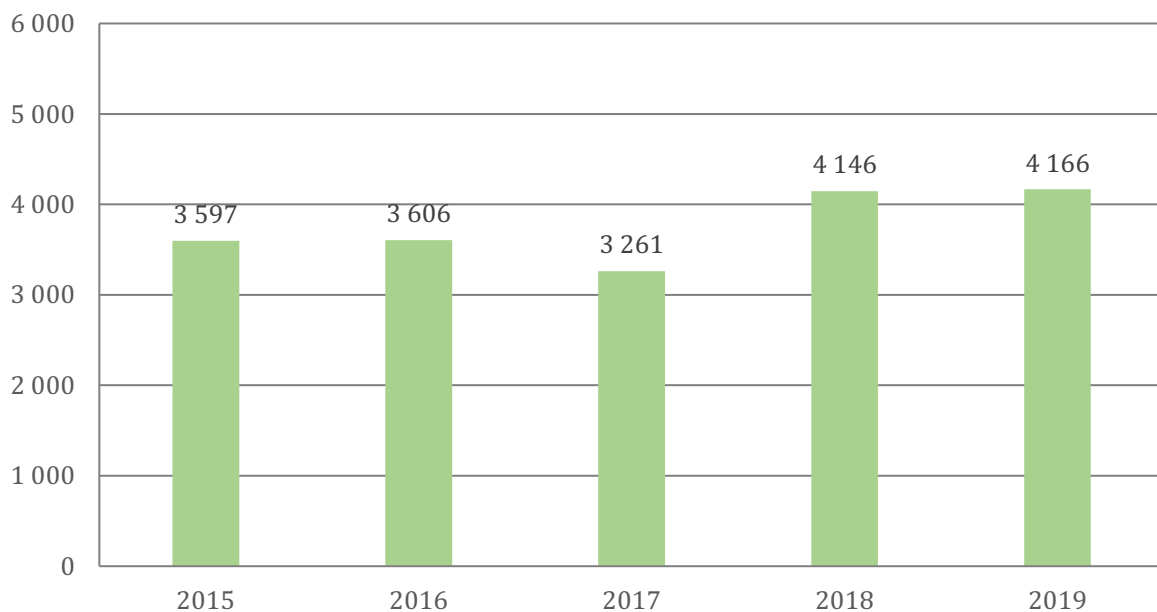


Trygderetten skal behandle og avgjøre sakene på en slik måte at det gir tillit både hos den ankende part og ankemotparten. Mål og styringsparametere som går frem av tildelingsbrevet fra Arbeids- og sosialdepartementet.

3.1 Styringsparametere

1) Antall behandlede ankesaker (saksproduksjon) skal være minst 4 650 saker.

3.1.1 Antall behandlede ankesaker



Trygderetten behandlet 4 166 ankesaker i 2019, en økning på 20 ankesaker fra 2018 og en måloppnåelse på cirka 90 prosent. Målet for perioden var 4 650 saker. Produksjonen i 2019 har vært høy sammenliknet med gjennomsnittet de foregående år. Trygderetten har avsagt gjennomsnittlig 3 700 kjennelser årlig de siste fem årene og gjennomsnittlig 3 200 kjennelser per år de siste ti årene.

Trygderetten lager årlig en produksjonsplan for å planlegge og følge opp antall kjennelser som avsies. Det samlede måltallet var i 2019 likt styringsparameteret, dvs. 4 650 kjennelser. Hver fagavdeling hadde et produksjonsmål og hvert enkelt rettsmedlem hadde individuelt fastsatt produksjonsmål. Produksjonsplanen skal følges opp månedlig.

Det forventes at det enkelte juridiske rettsmedlem avsier 120 kjennelser i året. I tillegg skal juristene være meddommere, delta i prosjekter og bidra i ledergruppen.

Hver administrator avsa gjennomsnittlig 117 kjennelser i 2019, sammenliknet med 138 kjennelser i 2018.

Gjennomsnittlig antall ankesaker per administratorårsverk var betydelig høyere i 2018 enn i 2019. Den rekordhøye effektiviteten i 2018 skyldes blant annet:

At Trygderetten i begynnelsen av 2018 iverksatte en rekke tidsbegrensede tiltak for å øke produksjonen og redusere gjennomsnittlig saksbehandlingstid. Et av tiltakene var å innføre et «hurtigsaksspor» for enkelte sakstyper. Sakene ble behandlet utenom tur. Tiltaket medvirket til en høyere saksavvikling i en kortere periode. Tiltaket ble avsluttet fordi det påvirket framtidig saksbehandlingstid negativt, og fordi det innebar betydelig merarbeid for arkivet med å sortere ut hvilke saker som skulle følge hurtigsakssporet og fordele sakene mellom fagavdelingene.

For å øke produksjonen i 2018 ble det også besluttet at de eldste sakene som skulle settes med tverrfaglig rett ble behandlet av en gruppe erfarne og særlig effektive dommere. Samtidig ble kjennelsesformen forenklet grunnlagt kjennelse benyttet i saker der vilkårene for slik kjennelsesform var oppfylt. Arbeidet med kvalitetsforbedrende tiltak ble nedprioritert i 2018.

Erfaringene med de ulike tiltakene fra 2018 ble benyttet direkte inn i saksflytprosjektet i 2019.

Ankesaksproduksjonen per administratorårsverk ble i 2019 påvirket av flere organisasjons- og utviklingsprosjekter. Arbeidene utføres i stor grad av rettsmedlemmer og kommer i tillegg til ordinære oppgaver. Prosjektene påvirket ankesaksbehandlingen og bidro til en reduksjon i produktiviteten sammenliknet med 2018.

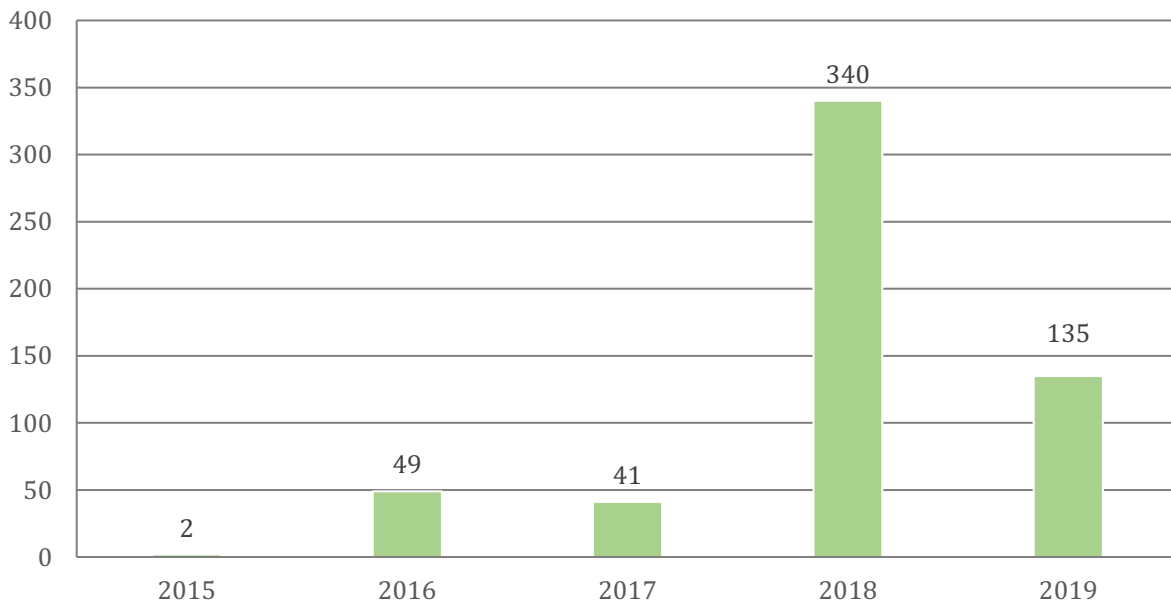
Fra medio oktober 2019 har Trygderetten brukt administratorressurser på å følge opp problemstillinger knyttet til feil rettsanvendelse i tilknytning til EØS artikkel 21 i trygdeforordning 882/2004. Administratorer har eksempelvis måtte behandle innsynsbegjæringer, utforme utkast til svar på pressehenvendelser, foreta praksissøk og gjennomgå praksis med tilknytning til artikkel 21. Gjennomgangen viste blant annet at det er behov for å styrke den interne kommunikasjonen i Trygderetten om faglige spørsmål for å oppnå en mer enhetlig praksis.

Det ble i 2019 gjennomført flere faglige møter og foredrag, i tillegg til månedlige allmøter for å sikre best mulig informasjonsflyt om status for drift og pågående prosjekter.



II) Ingen ankesaker skal ha en behandlingstid på mer enn 12 måneder

3.1.2 Antall saker som er avgjort senere enn 12 måneder



Trygderetten hadde i 2018 mange saker med en gjennomsnittlig saksbehandlingstid på mer enn 12 måneder. Ved inngangen til 2019 hadde vi derfor saker som allerede var over 12 måneder gamle og mange saker som var nær 12 måneder. Det ble på denne bakgrunn iverksatt flere tiltak for å avvikle de eldste sakene og bidra til å unngå at saker får mer enn 12 måneder saksbehandlingstid i framtiden. Som eksempel nevnes en felles kø av saker til fagkyndige rettsmedlemmer og en ny berammingsordning for tverrfaglige saker.

Dette arbeidet har gitt resultater. I 2019 oppnådde vi en betydelig reduksjon i antall saker med saksbehandlingstid på mer enn 12 måneder, fra 340 saker i 2018 til 135 saker i 2019.

3.1.3 Vurdering av måloppnåelse

Den begrensede måloppnåelsen skyldtes flere forhold:

- Trygderetten har begrenset kompetanse og kapasitet til organisasjons- og utviklingsarbeid, og det utføres i all hovedsak av de samme personene som behandler ankesaker. Det betyr at organisasjons- og utviklingsarbeidet har negativ påvirkning på produksjonskapasiteten.
- Prosjektet fullelektronisk samhandling med NAV Klageinstans er forsinket av forhold som ligger utenfor Trygderettens kontroll. Dette påvirker effektiviseringen av arbeids- og omstillingsprosessene.
- Prosjektene har vært mer tidkrevende enn antatt, noe som har påvirket produksjonsnivået.
- Det har vært stor utskifting blant de ansatte. Ansettelsesprosessene har vært svært tid og ressurskrevende.
- Sykefraværet blant de faste rettsmedlemmene har økt.
- Det har vært endringer i sakssammensetting ved at det blant annet kommer inn svært mange ankesaker vedrørende uføreytelser, se pkt. 3.2.2. I disse sakene må retten settes tverrfaglig og dette har blitt en "flaskehals" i ankesaksbehandlingen.

- Arbeidet med feil rettsanvendelse i tilknytning til EØS artikkel 21 i trygdeforordning 882/2004 høsten 2019 har vært meget tid - og ressurskrevende.
- Trygderetten hadde ved inngangen til 2019 flere saker som var over 12 måneder og det var følgelig ikke mulig å kunne innfri dette styringsparameteret.

Se punkt 3.2.8 for oversikt over tiltak som er eller vil bli iverksatt for å øke måloppnåelsen.

Jf. Tildelingsbrevet fra Arbeids - og sosialdepartementet skal Trygderetten rapportere til departementet om:

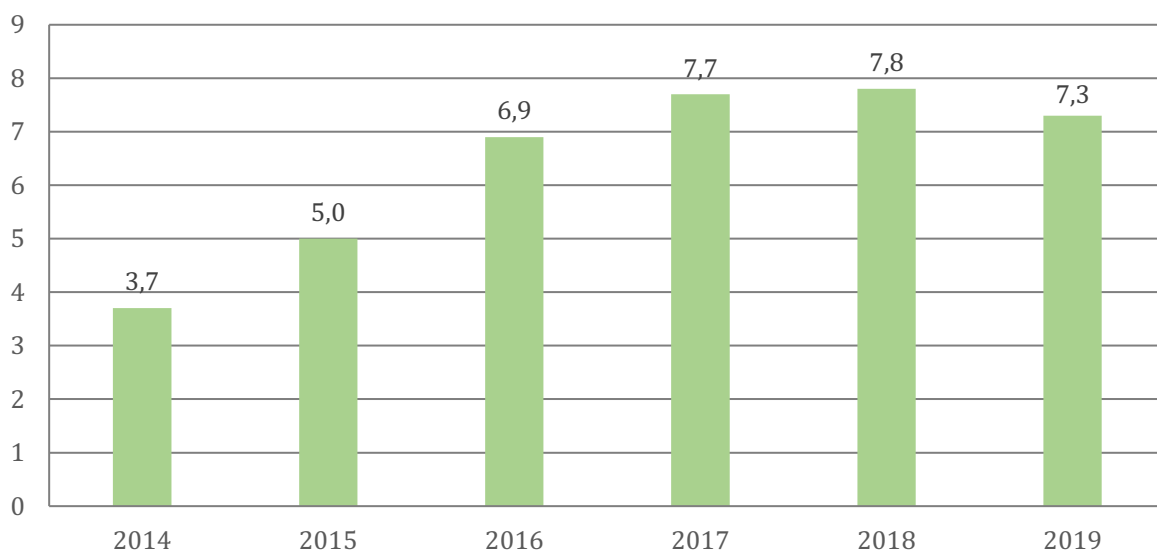
3.2 Rapporteringskrav

3.2.1 Gjennomsnittlig saksbehandlingstid

I 2019 synker den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden i Trygderetten med 0,5 måneder ift 2018.

Saksbehandlingstiden for det enkelte år påvirkes av:

- Saksinngangen
- Saksbeholdningens størrelse og alderssammensetting ved inngangen av året
- Hvordan sakene prioriteres
- Bemanningen
- Antallet kjennelser som avsies



Gjennomsnittlig saksbehandlingstid var tidligere styringsparameter for Trygderetten. Styringsparameteret ble sist innfridd i 2014. I 2018 ble kravet om gjennomsnittlig saksbehandlingstid justert fra fire til fem måneder. Saksbehandlingstiden ble noe redusert fra 2018 til 2019. Saksbehandlingstiden er imidlertid lengre enn gjennomsnittet i saker som ble behandlet med tverrfaglig rett. Dette skyldtes en økning i antall AAP- og uføresaker kombinert med for få fagkyndige rettsmedlemmer til å kunne behandle alle sakene.

3.2.2 Antall mottatte ankesaker

Trygderettens ankesaker kommer i hovedsak fra NAV Klageinstans og Statens pensjonskasse. Ankemotparten har ansvar for å forberede anken for Trygderetten.

Ankesakene sendes på papir i en saksmappe sammen med et oversendelsesbrev. Når anken er ferdig behandlet i Trygderetten og kjennelse foreligger, returnerer Trygderetten saksmappen som papirpost til den ankende part. Trygderetten har startet arbeidet med å digitalisere saksbehandlingen. Det ble stilt krav om at Trygderettens saksbehandling skal være fullelektronisk i løpet av 2019. Som følge av forsinkelser i digitaliseringsprosjektet har det ikke vært mulig å møte kravet innen fristen. Se nærmere omtale i punkt 3.2.8.

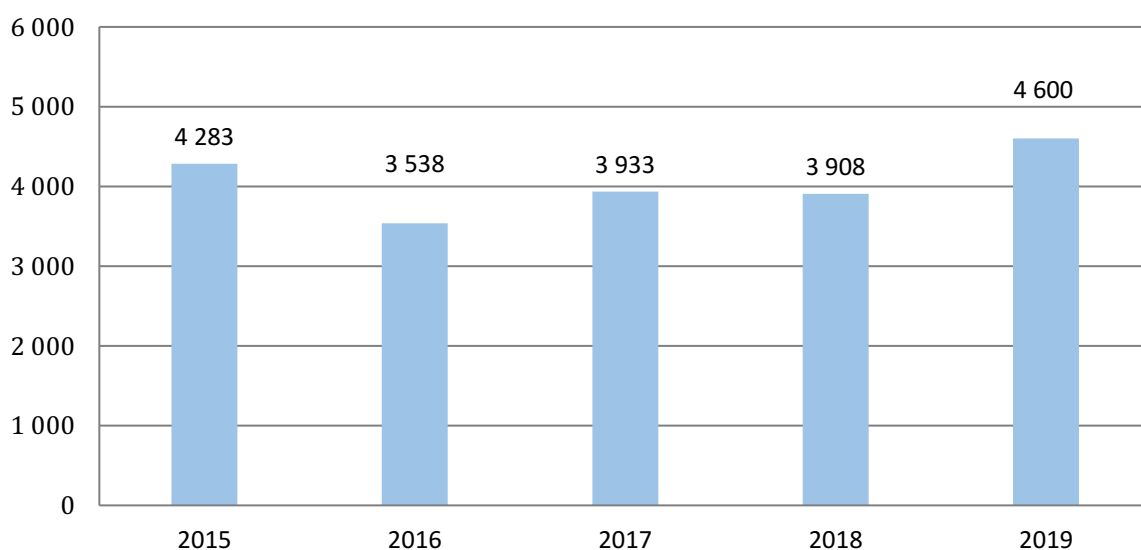
Saksinngangen er avhengig av flere forhold og kan ikke påvirkes av Trygderetten:

- Antall vedtak om pensjons- og trygdeytelser
- Avslagshyppighet i forvaltningen
- Klagetilbøyelighet
- Utfallet i klageomgangen i forvaltningen
- Anketilbøyelighet
- Andel omgjøring under ankeforberedelsen for Trygderetten
- Restansesituasjonen i NAV Klageinstans
- Ressurssituasjonen i NAV Klageinstans
- Eventuelle endringer i Trygderettens kompetanseområde.
- Regelverksendringer

Ressurssituasjonen og prioriteringer hos NAV Klageinstans har særlig stor betydning for saksinngangen til Trygderetten.

Trygderetten hadde en samlet inngang på 4 600 ankesaker i 2019, en økning på om lag 18 prosent fra 2018.

ANTALL MOTTATTE ANKESAKER SISTE 5 ÅR



NAV Klageinstans informerte i september 2019 at de regnet med å oversende ca. 4 900 ankesaker til Trygderetten. Det kom inn 4 317 ankesaker fra NAV Klageinstans.

Trygderetten har i styringsdialogen med departementet i 2019 understreket viktigheten av at Trygderetten får gode prognoser for den framtidige saksinngangen fra NAV Klageinstans både på kort og lang sikt. Prognosene brukes for å planlegge Trygderettens saksavvikling, som grunnlag for å søke budsjettstyrking og for å rekruttere personer med den fagbakgrunnen som Trygderetten har behov for.

Trygderettens saksinngang påvirkes av ressursituasjonen i NAV Klageinstans. Dersom NAV Klageinstans budsjett styrkes uten at Trygderetten styrkes tilsvarende vil det skje en opphopning av saker i Trygderetten. Økning i saksbeholdningen vil kunne ha negativ effekt på den framtidige saksbehandlingstiden i Trygderetten.

MOTTATTE ANKESAKER FORDELT PÅ ANKEMOTPART:

Ankemotpart	2019	2018	2017	2016	2015
NAV Klageinstans	4 317	3 589	3 595	3 016	3 894
HELFO/Helseklage	55	52	22	43	48
Kommunal Landspensjonskasse (KLP)	52	94	100	79	99
Statens pensjonskasse (SPK)	148	166	185	368	226
Andre	28	7	31	32	16
SUM	4 600	3 908	3 933	3 538	4 283

Nesten 94 prosent av Trygderettens ankesaker kommer fra NAV Klageinstans. De resterende sakene kommer i all hovedsak fra HELFO/Helseklage, Kommunal Landspensjonskasse (KLP), Pensjonstrygden for sjømenn (PTS) og Statens pensjonskasse. Statens pensjonskasse er den nest største ankemotparten til Trygderetten og står for ca. tre prosent av Trygderettens totale saksinngang.

MOTTATTE ANKESAKER FORDELT PÅ SAKSTYPE:

Sakstype	2019	2018	2017	2016	2015
Dagpenger	149	148	200	196	208
Sykepenger	458	475	486	267	344
Arbeidsavklaringspenger	774	605	558	523	657
Ytelser under medisinsk rehabilitering	52	97	175	170	223
Grunn- og hjelpestønad	93	128	84	126	144
Enslig forsørger	84	112	74	64	80
Pensjonsberegning	21	62	72	94	196
Yrkesskader	227	257	252	235	327
Uføreytelser	1 296	872	750	484	703
Annet *)	1 446	1 152	1 282	1 379	1 401
SUM	4 600	3 908	3 933	3 538	4 283

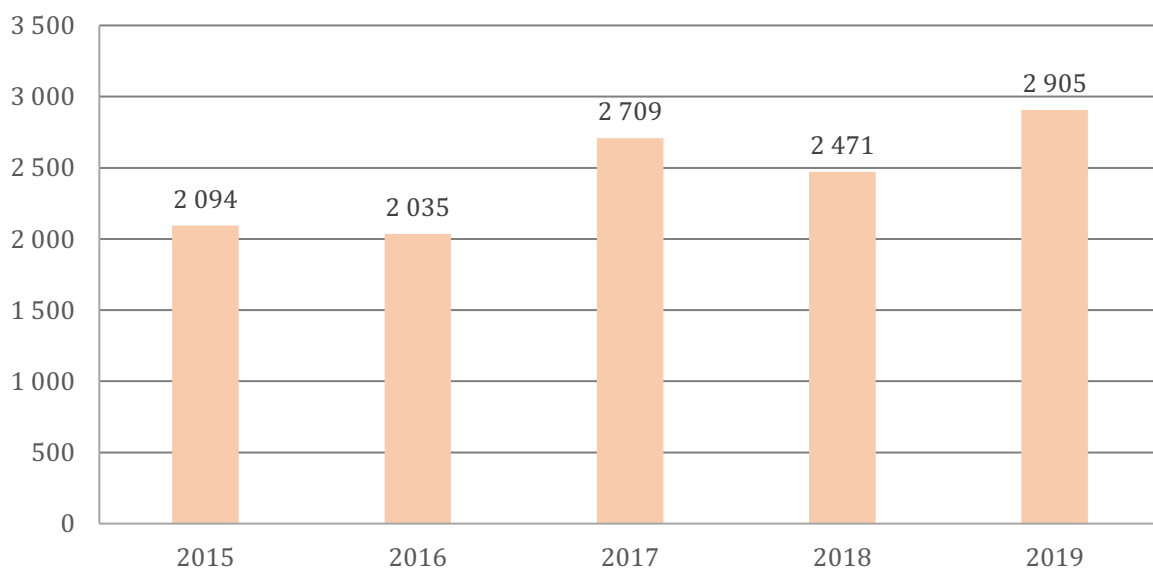
* Sakene som er omfattet av «Annet» i tabellen over, inkluderer blant annet saker som gjelder tilbakekreving av feilutbetalt stønad og saker om offentlig tjenestepensjon i KLP og Statens pensjonskasse.

Bortsett fra kategorien «annet» gjelder de fleste ankesakene uføreytelser, sykepenger og arbeidsavklaringspenger. Disse tre ytelsene står for om lag 55 prosent av den totale saksinngangen i 2019.

Omlag 28 prosent av saksinngangen i 2019 gjaldt uføreytelser. Dette gir en økning på 25 prosent sammenliknet med 2018 og 76 prosent sammenliknet med gjennomsnittet for de siste fem årene.

I ankesaker knyttet til uføreytelser, arbeidsavklaringspenger og sykepenger settes retten ofte med fagkyndige meddommere. Når denne saksmengden øker vil behovet for medisinsk- og attføringskyndige rettsmedlemmer i Trygderetten øke.

3.2.3 Antall ubehandlede ankesaker



Trygderetten hadde ved inngangen til 2019 en saksbeholdning på 2 471 ankesaker. Ved utgangen av 2019 er antall ankesaker økt til 2 905. Dette tilsvarer om lag 18 prosent.

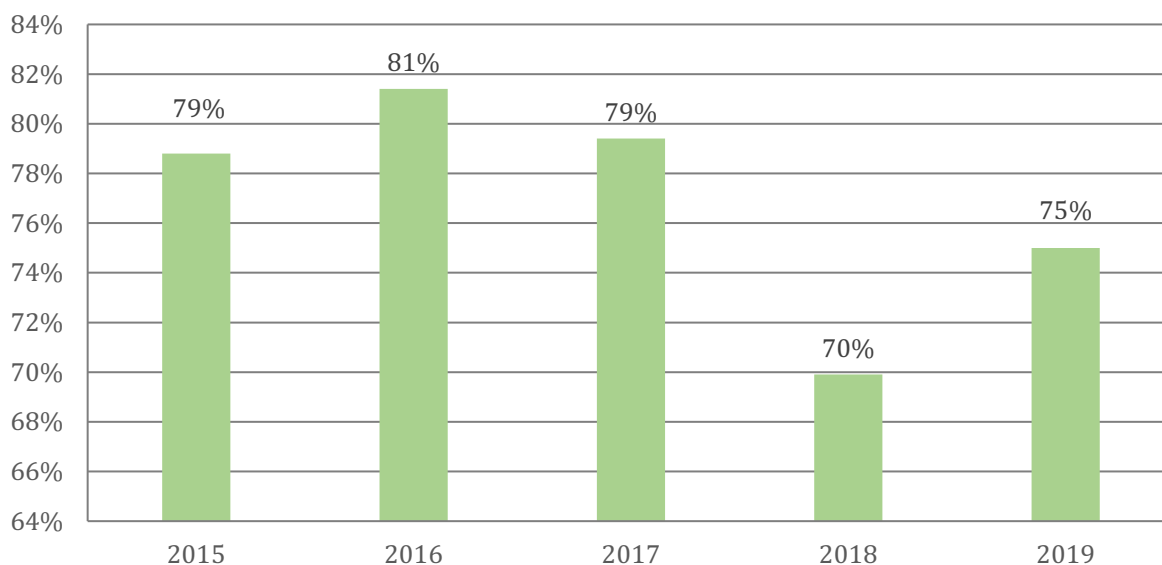
Saksbeholdningen har pr. 31. desember 2019 økt med 434 saker. Dette skyldes at saksinngangen er høyere enn antall saker Trygderetten behandlet i 2019.

SAKSBEHOLDNINGENS ALDER

År	<3mnd	3-6 mnd	6-12 mnd	> 12 mnd	SUM
2015	949	725	420	-	2 094
2016	753	697	581	4	2 035
2017	1 081	597	1 030	1	2 709
2018	833	804	793	41	2 471
2019	1 138	1 074	669	24	2 905

Ved utgangen av 2019 var 76 prosent av Trygderettens saksbeholdning mindre enn seks måneder gammel. Nær 23 prosent av saksbeholdningen var mellom et halvt og ett år gammel og omlag en prosent av saksbeholdningen er mer enn ett år gammel.

3.2.4 Andelen fullt grunngitte kjennelser



Det følger av trygderettsloven at alle kjennelser skal begrunnes. Kjennelsene som skal begrunnes som på samme måte som dommer fra de ordinære domstolene, jf. trl. § 21 (2). Dette kalles «fullt grunngitte kjennelser». Loven åpner for at Trygderetten kan avsi kjennelser med en enklere utforming enn en dom. Dette er såkalte «forenklede kjennelser». Bruk av forenklede kjennelser forutsetter at det ansees som klart at anken ikke fører frem og at avgjørelsen ikke får betydning ut over den aktuelle saken.

I 2019 ble 75 prosent (tilsvarende 3 115 enkeltsaker) av kjennelsene avsagt med full grunngivning. De resterende 25 prosent (tilsvarende 1051 enkeltsaker) ble avsagt med forenklet grunngivning.

3.2.5 Resultat av ankebehandlingen

Trygderettens behandling av en ankesak kan få fem utfall.

- Saken kan avvises uten at Trygderetten tar stilling til realiteten i saken.

Dersom Trygderetten tar stilling til sakens realitet kan vedtaket:

- Stadfestes
- Omgjøres helt eller delvis
- Oppheves og henvises saken til ny behandling
- Bli stående og saken henvises til ny behandling

De to siste alternativene brukes i tilfeller der retten mener at saken ikke er godt nok opplyst til å avgjøre realiteten.

År	Hel/delvis omgjøring (%)	Oppheving og henvist (%)	Gunst prosent
2015	13,8	9,1	22,9
2016	11,5	8,7	20,2
2017	10,6	9,7	20,3
2018	11,4	9,7	21,1
2019	12,8	8,3	21,1

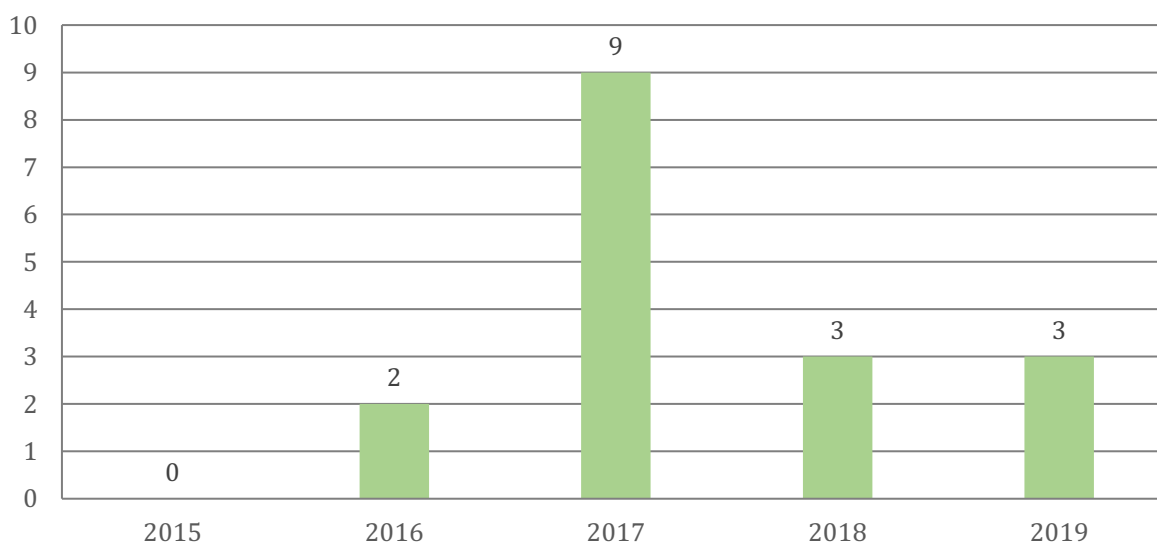
Resultatet at vedtaket stadfestes i omlag 80 prosent av sakene. Denne andelen har holdt seg nokså stabil siden begynnelsen av 2000-tallet. Det er heller ikke store svingninger i forholdet mellom omgjøring og oppheving de siste år.

I 2019 omgjorde Trygderetten 471 av totalt 4 166 ankesaker. I 272 ankesaker ble vedtaket opphevet og saken henvist til ny behandling.

Den totale gunstprosenten var i 2019 på omlag 21 prosent. Dette er på samme nivå som tidligere. Gunstprosenten er noe høyere i uføresaker, og noe lavere i yrkesskadesaker.

3.2.6 Antall saker avgjort med 5-medlemmer

Trygderettsloven regulerer rettens sammensetning i den enkelte ankesak. Trygderettsloven § 7, tredje ledd åpner for å sette rett med fem medlemmer.



Rett med fem medlemmer kan benyttes i saker der den enkelte rett antar at kjennelsen kan få betydning for praksis på et saksområde. Slike avgjørelser har større rettskildemessig betydning enn andre kjennelser. Fem-medlemskjennelsene har betydning for rettspraksis internt i Trygderetten og i forvaltningen.

Trygderetten kan sette rett med fem medlemmer på eget initiativ, men i de fleste tilfeller benyttes utvidet rett på anmodning fra en eller begge ankende parter. Forslaget blir så forelagt Trygderettens leder som avgjør spørsmålet.

Trygderetten har dialog med NAV Klageinstans for å identifisere sprik i forvaltningens eller Trygderettens praksis som kan avklares gjennom kjennelse i rett satt med fem medlemmer.

Trygderetten foretok 1. mai 2019 endringer i hvilke opplysninger som registreres når ankesaker mottas. Endringen innebærer blant annet at det registreres om saken begjæres satt med utvidet rett etter trygderettslovens § 7. Trygderetten har mottatt to slike begjæringer etter mai 2019. I begge sakene ble det besluttet å sette rett med fem medlemmer. Sakene var ved utgangen av 2019 ikke avsluttet.

I 2019 ble det satt rett med fem medlemmer i følgende ankesaker:

Ankesak:	Beskrivelse:	Resultat
17/3821	<p><i>Oversittet frist for å begjære gjenopptak jf. trl. § 27 (3)</i></p> <p>Spørsmålet i saken var om fristen for å begjære gjenopptak i trygderettsloven § 27 tredje ledd kom til anvendelse. Saken gjaldt en begjæring om gjenopptak av en kjennelse avsagt i februar 2007, altså før fristen i trygderettsloven § 27 tredje ledd kom inn i loven. I del III i lov av 18. desember 2015 nr. 105 ble fristen gitt virkning for saker som er mottatt i Trygderetten etter lovens ikrafttredelse. Retten la enstemmig til grunn at "saker" omfatter saker om gjenopptak.</p> <p>Fristen kom derfor til anvendelse på begjæringen som ble fremsatt i april 2017. Begjæringen var for sent fremsatt og ble avvist.</p>	<p><i>Avvisning</i></p>
18/2064	<p><i>Tidspunkt for uførhet i relasjon til sykepengeopptjening ftrl. § 8.2</i></p> <p>Arbeidstakeren ble sykmeldt i en friperiode før han hadde vært ansatt i fire uker. På første dag med arbeidsplikt etter friperioden hadde han imidlertid vært ansatt i hele opptjeningstiden etter § 8-2. Arbeidsgiveren utbetalte sykepenger i arbeidsgiverperioden, men NAV avsto å utbetale sykepenger etter denne. NAVs begrunnelse for avslaget var at arbeidstakeren ikke hadde arbeidet fire uker på sykmeldingstidspunktet. Et tilsvarende tilfelle var behandlet i LE-2011-109229, der partene var enige om, og LE la til grunn, at tidspunktet for arbeidsplikt var avgjørende for når arbeidsuførheten ble ansett inntrådt. Dette standpunktet ble fulgt opp av Ankenemnda for sykepenger i arbeidsgiverperioden i AN-2016-86, og av Trygderetten i TRR-2017-1408.</p> <p>NAV klageinstans fastholdt sitt standpunkt om at sykmeldingstidspunktet var avgjørende, selv om dette lå i en friperiode. Rettens flertall viste til at opptjeningstiden etter folketrygdloven § 8-2 første ledd avbrytes når vedkommende blir "arbeidsufør". Uttrykket "arbeidsufør" må forstås som en tilstand hvor vedkommende ikke lenger er i stand til å arbeide. Sett i sammenheng med § 8-4 første ledd avbrytes opptjeningstiden dermed fra det tidspunkt funksjonsnedsettelse som klart skyldes sykdom eller skade medfører at vedkommende ikke lenger kan arbeide. Sykmelding vil vanligvis være et ganske tungtveiende bevis for at slik arbeidsuførhet foreligger.</p> <p>Etter flertallets oppfatning var det ikke tilstrekkelig grunnlag i det øvrige rettskildematerialet for å fravike lovens ordlyd og anvende første dag med arbeidsplikt/fraværsdag som skjæringstidspunkt. Mindretallet fremhevet at § 8-2 ikke bruker uttrykket "sykmeldingstidspunkt", men "arbeidsufør", og fant ikke grunnlag verken i lov eller forarbeider for å komme til et annet standpunkt enn det som fulgte av dommen i lagmannsretten og kjennelse fra Ankenemnda og Trygderetten.</p>	<p><i>Stadfestelse</i></p> <p><i>Dissens 3-2</i></p>
17/1790	<p><i>Ytelser under medisinsk rehabilitering - stønad til forbedring av funksjonsevnen i dagliglivet.</i></p> <p>Den ankende part var en mann født 1996. Han var sterkt bevegelseshemmet og multihandicappet, og søkte om støtte til anskaffelse av bensindrevet terrenggående to-seters rullestol. Det ble</p>	<p><i>Omgjøring</i></p> <p><i>Disens 2-3</i></p>

<p>tatt utgangspunkt i folketrygdloven § 10-7 1 a) og hjelpemiddelforskriften § 1,3. ledd hvor det stilles krav om at hjelpemidler må være nødvendige og hensiktsmessige, og samme forskrifts § 2,3. ledd, hvor det er bestemt at det til et medlem under 26 år kan gis hjelpemidler til trening, stimulering og aktivisering for å opprettholde eller forbedre funksjonsevnen. Fremkomstmidlet var ikke et kjøretøy etter forskrift 7.3.2003 nr. 290 § 2, 1. ledd.</p> <p>Forskrift av 25.6.2014 om aktivitetshjelpemidler til personer over 26 år kom etter flertallets syn ikke til anvendelse i saken. Flertallet gav uttrykk for at han hadde boforhold som gjorde at han i større grad enn de aller fleste andre til daglig ville kunne ha nytte av å ferdes i naturen. Dette ville bidra til trening, aktivisering og stimulering for ham. Det var da ikke tvilsomt at han oppfylte vilkårene for å få stønad. Mindretallet la stor vekt på forarbeidene til endringen av § 10-6 i 2003 og gav uttrykk for at rammen for begrepet «i dagliglivet» måtte forstås som aktiviteter som en gjør tilnærmet hver dag, og i det vesentlige der en bor. Fritidsaktiviteter falt utenfor begrepet. En elektrisk rullestol ville i tilstrekkelig grad ivareta den ankende parts behov for aktiviteter i nærmiljøet. Hensiktsmessige, og samme forskrifts § 2,3. ledd, hvor det er bestemt at det til et medlem under 26 år kan gis hjelpemidler til trening, stimulering og aktivisering for å opprettholde eller forbedre funksjonsevnen.</p> <p>Fremkomstmidlet var ikke et kjøretøy etter forskrift 7.3.2003 nr. 290 § 2, 1. ledd. Forskrift av 25.6.2014 om aktivitets-hjelpemidler til personer over 26 år kom etter flertallets syn ikke til anvendelse i saken. Flertallet gav uttrykk for at han hadde boforhold som gjorde at han i større grad enn de aller fleste andre til daglig ville kunne ha nytte av å ferdes i naturen. Dette ville bidra til trening, aktivisering og stimulering for ham. Det var da ikke tvilsomt at han oppfylte vilkårene for å få stønad. Mindretallet la stor vekt på forarbeidene til endringen av § 10-6 i 2003 og gav uttrykk for at rammen for begrepet «i dagliglivet» måtte forstås som aktiviteter som en gjør tilnærmet hver dag, og i det vesentlige der en bor. Fritidsaktiviteter falt utenfor begrepet. En elektrisk rullestol ville i tilstrekkelig grad ivareta den ankende parts behov for aktiviteter i nærmiljøet.</p>	
---	--

Fra 1. januar 2019 er et utvalg av Trygderettens kjennelser med full begrunnelse, er anonymisert og gjengitt på både www.trygderetten.no og www.lovdatabasen.no.

3.2.7 Antall saker avgjort med muntlig saksbehandling

Hovedregelen i trygderettsloven er å behandle saker på bakgrunn av skriftlig framstilling fra partene, men retten kan også gjennomføre muntlig rettsmøte med partene tilstede.

Partene kan begjære muntlig saksbehandling etter § 19 i lov om anke til Trygderetten. Retten kan også beslutte muntlig saksbehandling på eget initiativ. Muntlig saksbehandling kan gjennomføres hvis «særlige grunner» taler for det. Trygderetten får mellom fem og ti slike begjæringer i året. Den vanligste grunnen til avslag på anmodning om muntlig behandling er at ankesaken har vært

tilstrekkelig opplyst i de skriftlige dokumentene eller at en muntlig saksbehandling vil medføre en vidløftiggjøring av saken.

Trygderetten har fra 1. mai 2019 foretatt endringer i hvilke opplysninger som registreres ved sakens mottak. Det registreres nå om det begjæres muntlig saksbehandling etter trygderettsloven § 19. Det har ikke vært avgjort saker med muntlig saksbehandling i Trygderetten siden 2016.

3.2.8 Tiltak iverksatt for å øke måloppnåelsen

- Trygderettens driftsbevilgning ble økt med 5,4 millioner kroner fra 2018 til 2019 som følge av forventet økt saksinngang basert på prognoser fra NAV Klageinstans. Bevilgningsøkningen er benyttet til å ansette juridiske og fagkyndige rettsmedlemmer og til å foreta nødvendig oppgradering av Trygderettens saks- og arkivsystem for å kunne innføre fullelektronisk saksbehandling. Trygderetten har styrket sin dømmende virksomhet med 6,4 årsverk fra 2018 til 2019.
- Trygderetten har i 2019 utarbeidet en produksjonsplan tilknyttet ankesaksbehandlingen. Det er en samlet plan for hele Trygderetten, som fastslår hvor mange kjennelser den enkelte fagavdeling og den enkelte medarbeider i hver fagavdeling forventes å avsi. Produksjonsplanen skal følges opp månedlig. I perioden 2015-2017 var gjennomsnittlige produksjonen pr. administratorårsverk 110 kjennelser. Det er en økning på omlag sju prosent i 2019 sammenliknet perioden 2015-2017. Gjennomsnittlig produksjon per administratorårsverk i 2018 og 2019 er ikke sammenliknbare, se punkt 3.1.
- Trygderetten har i 2019 hatt som mål å innføre fullelektronisk saksbehandling. Dette innebærer at saker kan mottas og avgjørelser kan sendes elektronisk mellom Trygderetten og ankemotpartene. Trygderetten har i 2019 inngått et samarbeid med Arbeids- og velferdsdirektoratet, NAV Klageinstans, DIFI og Sikri. Arbeidet med å utvikle løsningen har vist seg å være langt mer krevende enn forutsatt. Prosjektet er forsinket grunnet forhold som ligger utenfor Trygderettens kontroll.
 - Trygderetten og NAV fikk "ende til ende kontakt" via integrasjonspunktet 19. november 2019. Løsningen var foreløpig utviklet som en enveiskommunikasjon NAV - Trygderetten. Løsningen har siden oppstart vært ustabil. Som følge av ustabiliteten har direktoratet meddelt at de ikke ønsker å benytte DIFIs integrasjonspunktet (e-formidling), men i stedet vil benytte en direkte integrasjon med Altinn (maskinporten). For Trygderetten som mottaker har dette ingen betydning, utover en forsinkelse av oppstarttidspunktet.
 - Egenutviklingen hos NAV har utgjort den største delen av arbeidet med elektronisk overføring av ankesaksdokumenter. Prosjektet er ved utgangen av 2019 i en testfase hvor Trygderetten mottar fiktive ankesakdokumenter elektronisk fra NAV. Det er nødvendig med en utstrakt testing før oppstart for å oppnå en mest mulig effektiv saksbehandling.
 - Løsningen som er utviklet innebærer imidlertid ikke at NAV Klageinstans kan motta Trygderettens kjennelser og andre saksdokumenter fra Trygderetten digitalt på samme transportvei. NAV har behov for å utvikle løsning for dette og vil sannsynligvis kunne starte en pilot med mottakskomponent senere. Inntil mottakskomponenten er på plass vil Trygderetten sende sine dokumenter (kjennelser m.m.) digitalt til NAV Klageinstans via Altinn meldingsboks, til de seks avdelingene i Klageinstansen.

- Trygderetten har oppgradert eget saks- og arkivsystem fra ESA versjon 8.1 til ESA 8.4. Modulen "Digital forsendelse" ble gjort tilgjengelig for Trygderetten. Det er denne modulen som benyttes ved elektronisk utveksling av ankesaksdokumenter.
- Teknisk sett vil prosjektet være klare til å starte oversendelse av ankesaker digitalt i full skala fra NAV Klageinstans før sommeren 2020.
- I januar 2019 startet prosjektet Arbeidsprosesser i Trygderetten – nåtid og framtid. Trygderetten hadde bistand fra konsulentfirmaet Vivento. Prosjektet hadde som mål å gi en oversikt over arbeidsprosessene i ankesaksbehandlingen, foreslå endringer i saksflyten for å effektivisere ankesaksbehandlingen og tilrettelegge for fullelektronisk saksbehandling.

På bakgrunn av prosjektet har Trygderetten i 2019:

- Innført en felles kø for saker som skal behandles av fagkyndige rettsmedlemmer.
- Gjennomført og evaluert en pilot der alle saker med fagkyndige rettsmedlemmer skulle behandles med muntlig rådslagning framfor ved skriftlig behandling av saken. Hensikten var å utnytte de fagkyndiges kapasitet beste mulig. Det ble samtidig innført en berammingsordning for disse sakene. Piloten ble evaluert sommeren 2019. Høsten 2019 ble det besluttet at berammingsordningen skulle forbeholdes saker hvor det deltar to fagkyndige rettsmedlemmer.
- Tiltakene felles kø og berammingsordning for saker med to fagkyndige har bidratt til at antall saker som blir mer enn 12 måneder er betydelig redusert. Tiltakene innebærer videre at tilfældighetsprinsippet ivaretas på en god måte.
- 1. mai 2019 ble det etablert en mottaksenhet kalt «Sentralen». Sentralens medarbeidere skal registrere og kategorisere ankesakene når disse mottas. Sentralen skal svare på skriftlige og muntlige henvendelser fra sakens parter før saken er fordelt til en administrator. Sentralen skal videre fordele saker til administratorer og til de fagkyndige, samt beramme saker med tverrfaglig rett hvor det deltar to fagkyndige rettsmedlemmer. Målet med Sentralen er å gi ledelsen bedre oversikt over sammensettingen av saksporteføljen, sortere ut saker som skal prioriteres, sikre mer enhetlig saksforberedelse, sikre at saksbehandlingstiden blir lik for like saker, sikre at tilfældighetsprinsippet følges og bidra til at administrativt personale kan utføre en del arbeidsoppgaver som i dag utføres av administratorer.
- Fra 1. januar 2019 har Trygderetten avsagt kjennelser hver dag mot kun hver fredag tidligere. Endringen har bedratt til en bedre saksflyt.
- Fra 1. januar 2019 har Trygderetten anonymisert et utvalg av de fullt grunngitte kjennelsene og publisert disse på Lovdata samt på vår hjemmeside.

3.2.9 Andre aktiviteter

NORDISK FORSIKRINGSDOMMERMØTE

Den 22. og 23. mai 2019 ble Nordisk Forsikringsdommermøte avholdt i Oslo, med Trygderetten som vertskap. Møtet arrangeres årlig for å utveksle nyheter og erfaringer. Trygderettens leder og avdelingsledere deltok sammen med representanter fra Grønland, Danmark, Sverige, Island og Finland.

TRYGDERETTENS ÅRLIGE INTERNSEMINAR

Trygderettens internseminar for 2019 ble avholdt 5.- 6. desember 2019. Hovedtema var digitalisering i Trygderetten og i de alminnelige domstoler, første delutredning om domstolenes nye struktur, samt endringer i reglene for helserelevante ytelser fra Folketrygden i 2018 og 2019.

3.2.10 Feil praktisering i artikkel 21 i EUs trygdeforordning 883/2004

Arbeids- og sosialdepartementet orienterte Trygderetten om feil praktisering i artikkel 21 i EUs trygdeforordning 883/2004, 22. oktober 2019. Trygderetten har siden bistått Arbeids- og sosialdepartementet og NAV med å redegjøre for praksis, samt deltatt i høring i Kontroll- og konstitusjonskomiteen på Stortinget.

Siden forordningen trådte i kraft i juni 2012, har Trygderetten mottatt nær 29 000 ankesaker. Det er identifisert til sammen 159 ankesaker som har eller kan ha tilknytning til artikkel 21. I snitt blir dette ca. 20 saker per år. Etter at saken ble kjent, har Trygderetten arbeidet med å identifisere ankesakene som skal behandles på nytt hos NAV Klageinstans. Videre har vi gjennomgått de 159 kjennelsene, i første omgang for å kunne svare på spørsmål fra departementet og komiteen, og dernest for å trekke lærdom og forbedre oss.

En oversikt over sakene er oversendt til NAV Klageinstans, som skal behandle sakene på nytt. Trygderetten kan ikke gjenoppta saker på eget initiativ. Verken rettsmedlemmer eller Trygderettens leder kan kommenterer den enkelte avgjørelse etter at denne er avsagt.

Trygderetten har i sin redegjørelse gruppert praksis i tre tidsperioder:

2012-JUNI 2017

I denne perioden ble 74 av de 159 sakene avgjort.

Den første saken hvor Trygderetten tok opp artikkel 21, ble avgjort i august 2014 (ankesak 14/1181). Trygderetten opphevet da NAVs vedtak fordi forordningen ikke var vurdert.

Artikkel 21 er nevnt i cirka 20 av disse 74 sakene. Enkelte saker ble opphevet med henvisning til artikkel 21. De aller fleste avgjørelsene stadfestet NAVs vedtak. Trygderetten overså forordningen i mange av sakene i denne perioden. I flere saker kan stadfestelse likevel ha vært et riktig resultat, for eksempel fordi den private part ikke oppfylte sykdomsvilkåret eller krav til aktivitet.

JUNI 2017-MARS 2018

I denne perioden ble det avsagt 38 kjennelser. Også i denne perioden avsa Trygderetten kjennelser hvor NAVs vedtak ble stadfestet, uten at problemstillinger knyttet til artikkel 21 ble omtalt. Stadfestelse kan også i disse sakene ha vært et riktig resultat, av samme grunn som nevnt tidligere.

Trygderetten opphevet eller henviste 12 vedtak fattet av NAV. Syv av vedtakene ble opphevet fordi NAV ikke hadde drøftet forholdet til EØS-reglene. Ingen av disse sakene kom tilbake til Trygderetten med en EØS-rettslig vurdering.

Det er ikke kjent hvorvidt Trygderetten i denne perioden vurderte artikkel 21 og kom til at kravet om opphold i Norge kunne opprettholdes. Der Trygderetten drøftet artikkel 21, var det enighet om forståelsen av bestemmelsen.

APRIL 2018-DESEMBER 2019

I denne perioden avgjorde Trygderetten 47 ankesaker fra NAV. Trygderetten fastholdt standpunktet om at det er i strid med artikkel 21 å kreve opphold i Norge. Dessverre er det også i denne perioden enkelte saker der Trygderetten ikke har vurdert forholdet til artikkelen.

I august 2018 avsa Trygderetten en kjennelse i ankesak 17/3677. I denne kjennelsen uttrykte Trygderetten eksplisitt at oppholdskravet i folketrygdloven må vike for artikkel 21, og sendte saken til NAV. Da saken kom tilbake til Trygderetten som ankesak 18/3099 opprettholdt NAV at det kunne stilles krav om opphold i Norge.

Dette var første gang NAV opprettholdt sitt avslag på grunn av opphold i utlandet, til tross for Trygderettens uttalte lovforståelse i tidligere behandling av saken.

I tillegg kom det inn nye ankesaker i 2018 der NAV stilte krav om opphold i Norge. Dette til tross for at Trygderettens lovforståelse må ha vært kjent før sakene ble oversendt til Trygderetten.

Høsten 2018 ble Trygderetten kjent med at NAV ikke innrettet seg etter Trygderettens lovforståelse.

Enkeltrettene som hadde saker til behandling kunne i denne situasjonen foreslå å sette rett med fem medlemmer eller vurdere å innhente en rådgivende uttalelse fra EFTA-domstolen. Tre enkeltretter i Trygderetten vurderte å be EFTA-domstolen om en rådgivende uttalelse. Begrunnelsen for å velge alternativet EFTA-domstolen var dels at EFTA-domstolen har en særlig kompetanse til å tolke trygdeforordningen, dels at de aktuelle sakene dreide seg om den juridiske forståelsen av artikkel 21 og dels at det ikke var noen intern uenighet i Trygderetten om forståelsen av artikkel 21.

Departementet ble i brev fra direktoratet av 20. desember 2018 orientert om at Trygderetten vurderte å innhente en uttalelse fra EFTA-domstolen.

Den 27. februar 2019 ble vi orientert av NAV Klageinstans om at departementet hadde besluttet å endre praksis i tråd med Trygderettens forståelse av artikkel 21.

4. Styring og kontroll av virksomheten



VURDERING AV STYRING OG KONTROLL I VIRKSOMHETEN

Trygderetten benytter mål og resultatstyring som grunnleggende styringsprinsipper. Det arbeides kontinuerlig med utviklingen av styringssystemet. Det er ikke avdekket vesentlige avvik i Trygderettens drift i 2019.

Styringsdialogen framgår av tildelingsbrevet. Trygderetten har hatt to etatsstyringsmøter med Arbeids- og sosialdepartementet. Trygderetten opplever at styringsdialogen med departementet er god og konstruktiv.

Trygderetten utarbeidet på bakgrunn av fastsatt styringsparameter på 4650 ankesaker, årlige produksjonsplan med mål for hvor mange kjennelser som skal avsies i løpet av et år. Det er avtalt produksjonsmål på avdelingsnivå og for den enkelte medarbeider som deltar i ankesaksbehandlingen. Avdelingenes og den enkelte medarbeiders produksjon skal følges opp av nærmeste leder månedlig.

Trygderettens strategiplan (2019- 2021) skal bidra til at Trygderetten oppfyller sitt formål i tråd med bestemmelsene i trygderettsloven og styringsparameterne i tildelingsbrevet fra Arbeids- og sosialdepartementet. Trygderettens ankesaksbehandling skal:

- Være tillitsskapende
- Ivareta partenes rettssikkerhet
- Være tilpasset partenes behov
- Være rettsavklarende

Det er definert fire satsningsområder i strategiperioden, med tilhørende delmål:

- Brukerorientering
- Kvalitet
- Digitalisering
- Effektiv organisasjon

Med bakgrunn i strategiplanen har Trygderetten utformet virksomhetsplan for 2019. Denne inneholder en produksjonsplan for 2019, oversikt over interne arbeidsgrupper og et årshjul med oversikt over aktiviteter, møter og arrangementer.

SIKKERHET OG BEREDSKAP

Trygderetten har et system for internkontroll. Systemet omfatter rutiner, oppfølging og kontroll av de viktigste områdene i virksomheten.

Trygderettens personopplysningsretningslinjer ble revidert i forbindelse med ikrafttreden av ny lov om behandling av personopplysninger (GDPR) i 2018. Trygderetten har gjennomført en årlig revisjon og undersøkelse av rutinene høsten 2019.

RISIKOVURDERING

Trygderettens risikofaktorer er først og fremst knyttet til følgende forhold:

- Saksinngangen: Trygderetten kan ikke påvirke egen saksinngangen. 94 prosent av ankesakerne kommer fra NAV Klageinstans. Antall ankesaker til NAV øker og antas å vedvare. NAV Klageinstans har i likhet med Trygderetten mange ubehandlede saker. Når NAV Klageinstans får tilført ekstra midler øker saksinngangen til Trygderetten. Flere saker fra NAV Klageinstans utgjør en risiko for økt saksbeholdning og saksbehandlingstid i Trygderetten.
- Underfinansiering i forhold til å kunne behandle alle ankesaker som innkommer innenfor de frister som er angitt.
- Flere pågående ansettelsesprosesser krever ressurser og går på bekostning av ankesaksbehandling.
- Nyansatte trenger tid for å bygge opp kompetanse og produksjonskapasitet.
- Juridiske rettsmedlemmer som fungerer i lederstillinger gir mindre produksjonskapasitet.
- Produksjonskapasiteten reduseres når rettsmedlemmer deltar i utviklings- og forbedringsarbeid.
- Omstillingsprosessen krever midlertidig ekstra innsats, som reduserer produksjonskapasiteten.
- I en overgangsfase vil man måtte ha kompetanse og kapasitet på manuelle prosesser samtidig som nye arbeidsprosesser innføres.

ØKONOMI

Trygderettens leder har ansvaret for at Trygderettens økonomiske ressurser disponeres i samsvar med forutsetningene for bevilgningene slik de framgår av i tildelingsbrevet fra Arbeids- og sosialdepartementet, og bestemmelsene i statens økonomiforvaltning.

Riksrevisjonen har for 2019 ikke hatt merknader til Trygderettens forvaltning av de midler som har vært stilt til rådighet.

Riksrevisjonen har i 2019 påbegynt en forvaltningsrevisjon som gjelder saksbehandlingstiden i NAV og i Trygderetten.

Trygderetten er fullservice kunde hos Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) vedrørende regnskapstjenester (avd. Trondheim), delservice kunde vedrørende elektronisk fakturabehandling (avd. Trondheim), og også fullservice kunde vedrørende lønnstjenester (avd. Stavanger). Partenes ansvar fremgår av inngått avtale.

Trygderetten er i 2019 tildelt en driftsbevilgning på 83,598 millioner kroner inkludert overførte midler fra 2018.

2/3 deler av Trygderettens bevilgning er knyttet til lønn og sosiale utgifter.

I offentlige anskaffelser innhentes som hovedregel tre tilbud for beløp under terskelverdien. Over terskelverdien vil Trygderetten gjennomføre konkurranser i henhold til gjeldende regelverk. Trygderettens leder og avdelingsdirektør vil være involvert i arbeidet sammen med ansatte som er tildelt bestillingsfullmakt.

Trygderetten er en mindre virksomhet og fullmaktene er delegert på få ansatte. Budsjettdisponeringsmyndigheten er knyttet opp til Trygderettens leder og avdelingsdirektør, mens bestillingsfullmaktene innehas av et fåtall ansatte i administrasjonsavdelingen.

OPPFØLGING AV STATLIGE FELLESFØRINGEROPPFØLGING AV INNGÅTTE KONTRAKTER

Trygderetten inngår relativt få egne kontrakter utover statens felles rammeavtaler og hvor oppfølging av leverandørens lønns- og arbeidsvilkår er relevant.

I forbindelse med kontraktsinngåelse innhentes firmaattest, HMS- attest for betalt skatt og merverdiavgift for å motvirke arbeidslivskriminalitet i våre anskaffelser. Det er etablert et system for å ivareta påseplikten ved at kopi av timelister og lønnslipp innhentes ca. 2 ganger pr år i forhold til renholdsfirmaet. Forøvrig foretas stikkprøvebaserte kontroller.

INKLUDERINGSDUGNADEN OG 5 %-MÅLET

Ansettelse	2019
Nyansettelser totalt jf. pkt. 2.3 rekruttering	10
Nyansatte i målgruppene	1
Andel nyansatte med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en	10%

Ved annonsering av ledige embeter eller administrative stillinger i Trygderetten, er det utarbeidet en standard utlysningstekst som ivaretar statens krav i forbindelse med inkludering i arbeidslivet. Seks av 159 søkere til ledige stillinger oppga nedsatt funksjonsevne eller hadde «hull i CV-en», hvorav to ble kalt inn til intervju.

Regjeringen har fastsatt konkret mål om at minst 5% av de nyansatte skal være personer med nedsatt funksjonsevne eller «hull i CV-en». Blant de ansatte som Trygderetten rekruttert i 2019 var det 10% personer med nedsatt funksjonsevne eller med «hull i CV-en».

Det kan nevnes at Trygderetten har blant annet utarbeidet en egen livsfaseorientert personalpolitikk med ulike virkemidler som bidrar til tilrettelegging for ansatte med ulike behov. Dette er også et egnet verktøy i inkluderingsdugnaden.

5. Vurdering av framtidsutsikter



Trygderetten har vedtatt en strategisk plan for perioden 2019 -2021. Planen retter oppmerksomheten mot fire områder som Trygderetten skal ha et særlig fokus på i denne treårsperioden. Satsingsområdene er kvalitet, digitalisering, effektiv organisasjon og brukerorientering.

Trygderetten vil i 2020 videreføre de prosjekter som er igangsatt for å modernisere virksomheten. På sikt er det behov for å anskaffe nytt saks- og arkivsystem, gjennomgå saksflyten i administrasjonen, innføre elektronisk personalarkiv, digitalisere og gjøre klart arkiv for avlevering til Riksarkivet, i tillegg til å modernisere nettsidene og virksomhetens intranett. I 2020 vil Trygderetten prioritere arbeidet med fullelektronisk samhandling med NAV Klageinstans og de øvrige ankemotparter. Grunnet forsinkelse av innføringen av fullelektronisk samhandlingen med NAV Klageinstans, antas dette først gjennomført høsten 2020. Deretter vil Trygderetten samarbeide med de øvrige ankemotpartene (KLP og SPK) for fullelektronisk saksbehandling. I overgangsperioden fram til Trygderetten får en fullelektronisk saksbehandling vil det måtte innarbeides nye rutiner for saker som saksbehandles elektronisk, samtidig som «gamle» saker håndteres etter gamle rutiner. Dette stiller store krav til kapasitet og kompetanse. Innføringen av fullelektronisk saksbehandling er en viktig forutsetning for videre effektivisering av arbeidsprosesser.

Framdriften i digitaliseringsarbeidet er sammen med saksinngangen fra NAV Klageinstans og bevilgningen for 2020 avgjørende for om Trygderetten vil bli i stand til å innfri styringsparameterne og rapporteringskravene i tildelingsbrevet for 2020.

Erfaring fra 2019 viser videre at sammensettingen av saksbeholdningen er i endring, slik at det blir stadig flere saker hvor det er behov for en tverrfaglig sammensatt rett. Dette vil ha innvirkning på Trygderettens saksbehandlingskapasitet og kompetansebehov ved rekruttering.

Hvis saksinngangen fortsetter å stige og det ikke er hensiktsmessig med budsjettøkning som er tilpasset saksøkningen bør det vurderes om det er andre tiltak som kan være egnet. Trygderetten har i den forbindelse tidligere synliggjort ulike tiltak som kan vurderes og utredes videre. Tjenestekjeden (for klage- og ankesaker) bør tilføres ressurser gjennom alle ledd for å avverge kø i ett av leddene og etterfølgende lang saksbehandlingstid. Det kan avsies flere prinsipielle kjennelser som er retningsgivende for praksis. NAV Klageinstans kan anmodes om å fremme forslag til fem-medlemskjennelser som gir en tidlig avklaring av lovtolkningsspørsmål som vil lette NAV Klageinstans behandlingen av store sakskomplekser. Videre kan det vurderes endringer i sakstyper som kan ankes til Trygderetten, bruke ankesum som begrensning og innføre gebyrer. Dette ligger imidlertid utenfor Trygderettens ansvarsområde.

Trygderetten planlegger i 2020 å legge om praksis for anonymisering av kjennelser slik at de kan gjøres tilgjengelige for publikum raskere enn i dag. Publisering av Trygderettens kjennelser er viktig for at det rettsøkende publikum, advokater og ankemotparter skal kunne gjøre seg kjent med Trygderettens rettspraksis.

Trygderetten ser fram til å motta Riksrevisjonens forvaltningsrapport og konklusjoner fra det regjeringsoppnevnte granskningsutvalget som undersøker behandling av trygdeforordningen. Vi legger til grunn at Trygderetten vil få gode innspill som berører både arbeidsprosesser og framtidige kompetanse- og ressursbehov. Erfaringene fra høsten 2019 og sakskomplekset tilknyttet trygdeforordningens artikkel 21 har bevist at det er behov for et uavhengig ankeorgan som Trygderetten er, for å ivareta rettsikkerheten for private parter.

Som følge av koronaviruset er det iverksatt en rekke tiltak for å unngå smitte i Trygderetten. Disse tiltakene vil få konsekvenser for både produksjonen og driften, men det er for tidlig å kunne si noe om omfanget

6. Årsregnskap



Ledelseskommentar til årsregnskapet 2019

Trygderetten ble opprettet i 1967, og er underlagt Arbeids- og sosialdepartementet.

Virksomheten fører regnskap i henhold til kontantprinsippet, slik det går fram av prinsippnoten til årsregnskapet. Trygderetten er som tidligere nevnt kunde hos Direktoratet for økonomistyring (DFØ) i forhold til både regnskapstjenester, elektronisk fakturabehandling og i forhold til lønnstjenester. I løpet av 2018 ble både partenes avtaleverk justert og det ble inngått databehandleravtale basert på den nye personvernlovgivningen.

Trygderetten gikk over til å benytte standard kontoplan for staten med virkning fra 1. januar 2014.

Kap. 606 Trygderetten, Post 01 Driftsutgifter:

TRYGDERETTEN	2019
Tildelingsbrev 2019 av 19.12.18	78 770 000
Supplerende tildelingsbrev 1) av 14.03.19 - Overført ubenyttet fra 2018	3 799 000
Supplerende tildelingsbrev 2) av 26.09.18 - Kompensasjon for lønnsoppgjøret 2019	1 029 000
Sum bevilgning/overførte midler	83 598 000
Regnskap 2019	81 949 778
Mindre utgift	1 648 222

BEKREFTELSE

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet herunder R-115 av 17.12.2019 om utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap og krav fra overordnet departement

Regnskapet gir et dekkende bilde av Trygderettens disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

VESENTLIGE FORHOLD

I 2019 har Trygderetten samlet disponert tildelinger til drift på 83,598 millioner kroner. Samlet tildeling består av opprinnelig tildeling for 2019, overført beløp fra 2018 og kompensasjon for lønnsoppgjøret i 2019. Mindreutgiften ble 1,648 millioner kroner.

I tillegg har Trygderetten disponert en belastningsfullmakt på budsjettkapittelet til Justis - og beredskapsdepartementet i tilknytning til fri sakførsel, jf. bevilgningsrapporteringen. Til sammen er det benyttet 6,860 millioner kroner til det formålet i 2019.

Trygderettens samlede utgifter i 2019 var på 81,950 millioner kroner. 78 pst. av disse utgiftene bestod av lønn- og sosiale kostnader, og 22 pst. av andre driftskostnader.

LØNNSUTGIFTER

Ved årets slutt skal differansen mellom avsatt pensjonspremie fra lønns- og personalsystemet SAP og betalt pensjonspremie fra SPK resultatføres. Trygderetten har fulgt gammel ordning (betalte pensjonspremie til SPK før 01.01.2017) og faktura i 6.termin forfaller først i påfølgende år. Dermed er det en forskyvning som gjør at differansen beregnes av årets avsetning mot årets betalte fakturaer (6.termin 2018 + 1-5.termin 2019). Faktura for 6. termin 2018 (inkl. avregning for 2018) er lavere enn de øvrige fakturaene for 2018. Den er også en del lavere enn fakturaene

for 2019 og avsetningen for 2019. Dette har medført at Trygderettens pensjonskostnader og arbeidsgiveravgift på pensjonspremien ved årets slutt, er redusert med 0,455 millioner kroner.

Lønnsutgiftene, inkl. arbeidsgiveravgift mv. og korrigert for refusjoner, beløp seg til 64,646 millioner kroner i 2019 mot 58,889 millioner kroner i 2018. Utbetalingene økte med ca. 8 pst. i forhold til 2018.

Dette skyldes blant annet virkningen av årets lønnsoppgjør og at det samlede årsverksforbruket i Trygderetten gikk opp fra 54,7 i 2018 til 62,0 årsverk (utførte jf. PM-2019-13) i 2019. Trygderetten fikk styrket sin bevilgning i 2019 med 5,4 millioner kroner for å dekke utgifter til økt bemanning slik at Trygderetten kan møte høy saksinnngang og begrense restansene.

Trygderetten er en virksomhet hvor det har vært stor bevegelse i arbeidsstokken i 2019. 9 medarbeidere har avsluttet sine arbeidsforhold, 10 nye medarbeidere har begynt og 5 medarbeidere har vært i permisjon i deler av året.

Trygderetten mottok refusjon av syke -og foreldrepenger på 2,603 millioner kroner i 2019. De samlede refusjoner fordeler seg med 61 pst i sykepenge og 39 pst. foreldrepenger. Årets refusjoner er mer enn dobbelt så høye som 2018. Trygderetten hadde i 2019 et sykefravær på ca. 7 pst. (egen- og legemeldt sykefravær). Dette er ca. 2,0 pst. høyere enn virksomhetens IA-mål og 1,1 pst. høyere enn fjoråret.

ANDRE UTGIFTER

Andre utbetalinger til drift utgjorde 16,138 millioner kroner i 2019 mot 14,426 millioner kroner i 2018. Andre utbetalinger til drift er med dette 1,713 millioner kroner (ca. 12 pst.) høyere enn hva som ble utgiftsført i 2018.

Dette er i tilknytning til det digitaliseringsarbeidet som er gjennomført i Trygderetten i løpet av 2019, herav:

- Prosjektet arbeidsprosesser i Trygderetten - nåtid og fremtid
- Oppgradering av Trygderettens saks- og arkivsystem ESA8
- Elektronisk overføring av ankesaker mellom Trygderetten og NAV

Utgifter ifm prosjektet elektronisk overføring av ankesaker mellom Trygderetten og NAV er forsinket og derfor ikke avsluttet. Dette medfører en periodeforskyvning av kostnadene til 2020.

Videre er det i 2019 er det utgiftsført 1,166 millioner kroner til investeringer. Utbetalingene er knyttet til at Trygderetten i 2019 skiftet ut sin PC'er. Statens rammeavtaler på PC-klient og skjermer er benyttet.

De beskrevne forhold medfører at Trygderetten har en ubenyttet bevilgning pr 31.12.19 på 1,648 millioner kroner. Dette er innenfor 5 pst. grensen jf. bevilgningsreglementet § 5 og Trygderetten anmoder derfor om at sistnevnte beløp overføres til 2020.

Mellomværende med statskassen utgjorde pr. 31.12.2019 3,606 millioner kroner. Oppstillingen av artskontorapporteringen viser hva slags eiendeler og gjeld mellomværende består av.

KAP. 470 POST 70 - FRI RETTSHJELP

Etter lov om fri rettshjelp kan Trygderetten innvilge fri sakførsel. Fri sakførsel kan innvilges i ankesaker etter lov 16. desember 1966 nr. 9 om anke til Trygderetten dersom de økonomiske

vilkår i § 16 annet eller fjerde ledd er oppfylt. Budsjettfullmakt er gitt i tildelingsbrev fra Justis- og beredskapsdepartementet av 20.12.18.

I 2019 har Trygderetten innvilget fri sakførsel i 454 ankesaker og utbetalt 6,860 millioner kroner. Tilsvarende ble det i 2018 utbetalt fri sakførsel i 339 ankesaker og utbetalt 4,619 millioner kroner.

TILLEGGSOPPLYSNINGER

Riksrevisjonen er revisor og bekrefter årsregnskapet for Trygderetten. Beretningen vil bli publisert sammen med årsrapporten på vår hjemmeside.

Oslo, 13. mars 2020



Trygderettens leder

Prinsippnote til regnskapet

Årsregnskap for statlige virksomheter er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av desember 2019 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 - de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- c) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp
- d) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "Netto rapportert til bevilgningsregnskapet" er lik i begge oppstillingene.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Bruttobudsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

BEVILGNINGSRAPPORTERINGEN

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap. Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastnings-fullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap.

ARTSKONTORRAPPORTERINGEN

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen.

Artskontorrapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Virksomheten har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke inntektsført og derfor ikke vist som inntekt i oppstillingen.

Oppstilling av bevilgningsrapporteringen pr 31. desember 2019

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Note	Samlet tildeling*	Regnskap 2019	Mindreutgift
0606	Trygderetten, driftsutgifter	01	A, B	83 598 000	81 949 778	1 648 222
0470	Fri rettshjelp, driftsutgifter	01	6, B	0	6 860 162	
1633	Nettoordning statlig betalt mva, driftsutgifter	01		0	2 351 163	
Sum utgiftsført				83 598 000	91 161 103	

Inntekts Kapittel	Kapittelnavn	Post	Samlet tildeling*	Regnskap 2019	Merinntekt
5700	Folketrygden - arbeidsgiveravgift	72	0	7 897 412	
Sum inntektsført			0	7 897 412	

Netto rapportert til bevilgningsregnskapet		83 263 691	
---	--	-------------------	--

Kapitalkontoer				
60064701	Norges Bank KK /innbetalinger		2 641 514	
60064702	Norges Bank KK/utbetalinger		-85 734 079	
706544	Endring i mellomværende med statskassen		-171 125	
Sum rapportert			0	

Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)		31.12.2019	31.12.2018	Endring
706544	Mellomværende med statskassen	-3 606 229	-3 435 104	-171 125

Note A - Forklaring av samlet tildeling utgifter

Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
0606.01	3 799 000	79 799 000	83 598 000

Note B - Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Mindre utgift	Mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
0606.01	Mulig overførbart beløp	1 648 222	1 648 222	1 648 222	3 989 950	1 648 222

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

Trygderetten mottok belastningsfullmakt på Kap. 470 post 01, jf. tildelingsbrev fra Justis - og beredskapsdepartementet av 20. desember 2018 (Note 6).

Mulig overførbart beløp

Trygderettens ubrukte bevilgning på Kap. 606 post 01 beløper seg til kr 1 648 222. Da dette beløpet er innenfor grensen på 5 %, regnes hele beløpet som mulig overføring til neste budsjettår.

Oppstilling av artskontorrapporteringen per 31. desember 2019

Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet	Note	2019	2018
Innbetalinger fra gebyrer	1	0	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	1	0	0
Salgs- og leieinnbetalinger	1	0	0
Andre innbetalinger	1	1 400	0
Sum innbetalinger fra drift		1 400	0

Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet	Note	2019	2018
Utbetalinger til lønn	2	64 646 389	59 888 892
Andre utbetalinger til drift	3	16 138 233	14 425 608
Sum utbetalinger til drift		80 784 623	74 314 500

Netto rapporterte driftsutgifter		80 783 223	74 314 500
---	--	-------------------	-------------------

Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet	Note	2019	2018
Innbetaling av finansinntekter	4	0	0
Sum investerings- og finansinntekter		0	0

Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet	Note	2019	2018
Utbetaling til investeringer	5	1 166 160	709 700
Utbetaling til kjøp av aksjer	5,8B	0	0
Utbetaling av finansutgifter	4	396	304
Sum investerings- og finansutgifter		1 166 555	710 004

Netto rapporterte investerings- og finansutgifter		1 166 555	710 004
--	--	------------------	----------------

Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	Note	2019	2018
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.		0	0
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0

Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	Note	2019	2018
Utbetalinger av tilskudd og stønader	6	6 860 162	4 619 257
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		6 860 162	4 619 257

Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler	Note	2019	2018
Grupplivsforsikring konto 1985 (ref. Kap. 5309, inntekt)		0	0
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. Kap. 5700, inntekt)		7 897 412	7 265 544
Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. Kap. 1633, utgift)		2 351 163	1 916 862
Netto rapporterte utgifter på felleskapitler		-5 546 249	-5 348 682

Netto rapportert til bevilgningsregnskapet		83 263 691	74 295 080
---	--	-------------------	-------------------

Oversikt over mellomværende med statskassen

Eiendeler og gjeld	Note	2019	2018
Fordringer		0	0
Kontanter		0	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank		0	0
Skyldig skattetrekk og andre trekk		-2 780 267	-2 607 883
Skyldige offentlige avgifter		0	0
Annen gjeld		-825 962	-827 221
Sum mellomværende med statskassen	7	-3 606 229	-3 435 104

Note 1 - Innbetalinger fra drift

	31.12.2019	31.12.2018
Innbetalinger fra gebyrer	0	0
Sum innbetalinger fra gebyrer	0	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	0	0
Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer	0	0
Salgs- og leieinnbetalinger	0	0
Sum salgs- og leieinnbetalinger	0	0
Andre innbetalinger	0	0
Salg av utrangert materiell	1 400	0
Sum andre innbetalinger	1 400	0

Note 2 - Utbetalinger til lønn

	31.12.2019	31.12.2018
Lønn	52 745 071	47 505 011
Arbeidsgiveravgift	7 897 412	7 265 544
Pensjonsutgifter*	5 682 264	5 409 600
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-2 603 200	-1 246 384
Andre ytelser	924 843	955 122
Sum utbetalinger til lønn	64 646 389	59 888 892

Antall utførte årsverk: (Fra 2019 jf. PM -2019-13)	62,0	54,7
---	------	------

**) Trygderetten var ikke omfattet av endringen om budsjettering og regnskapsføring av pensjonspremie for statlige virksomheter fra 2017 jf. R-118, da Trygderetten allerede var innenfor ordningen og har i mange år betalt inn sin pensjonspremie. Ved årets slutt skal differansen mellom avsatt pensjonspremie fra lønns- og personalsystemet SAP og betalt pensjonspremie fra SPK, resultatføres. Jf. kommentar s 34 er Trygderettens pensjonskostnader og arbeidsgiveravgift på pensjonspremien ved årets slutt, redusert med 0,455 millioner kroner.*

Note 3 - Andre utbetalinger til drift

	31.12.2019	31.12.2018
Husleie	7 246 024	7 002 337
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler	438 032	315 125
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	43 276	36 729

Mindre utstyrskaffelser	82 183	270 508
Leie av maskiner, inventar og lignende	1 383 773	1 153 898
Kjøp av konsulenttenester	3 873 681	1 991 197
Kjøp av fremmede tenester *)	918 589	1 399 929
Reiser og diett	74 672	138 420
Øvrige driftsutgifter	2 078 003	2 117 466
Sum andre utbetalinger til drift	16 138 233	14 425 608

*) Fra og med 2019 presenteres konsulenttenester og andre fremmede tenester separat. I sammenligningstallene for 2018 er kjøp av fremmede tenester presentert samlet på notelinjen kjøp av fremmede tenester.

Utbetalingene til konsulentbistand er knyttet til den satsningen på digitalisering som er gjennomført i Trygderetten i 2019. I tillegg er det i 2019 påløpt kostnader til rekruttering og kommunikasjonsrådgivning.

Note 4 - Finansinntekter og finansutgifter

Innbetaling av finansinntekter	31.12.2019	31.12.2018
Renteinntekter	-	-
Valutagevinst	-	-
Annen finansinntekt	-	-
Sum innbetaling av finansinntekter	0	0

Utbetaling av finansutgifter	31.12.2019	31.12.2018
Renteutgifter	396	304
Valutatap	-	-
Annen finansutgift	-	-
Sum utbetaling av finansutgifter	396	304

Note 5 - Utbetaling til investeringer

Utbetaling til investeringer	31.12.2019	31.12.2018
Immaterielle eiendeler og lignende	-	75 000
Maskiner og transportmidler	-	-
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende *)	1 166 160	634 700
Sum utbetaling til investeringer	1 166 160	709 700

*) Utbetalingene til investeringer i 2019 er knyttet til den satsningen på digitalisering som er gjennomført i Trygderetten i 2019 og består av utgifter til Pc'er og skjermer. Statens rammeavtaler er benyttet.

Utbetaling til kjøp av aksjer	31.12.2019	31.12.2018
Kapitalinnskudd	-	-
Obligasjoner	-	-
Investeringer i aksjer og andeler	-	-
Sum utbetaling til kjøp av aksjer	0	0

Note 6 - Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten

	31.12.2019	31.12.2018
Fri sakførsel	6 860 162	4 619 257
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	6 860 162	4 619 257

Utbetalingene gjelder innvilgelse av fri sakførsel i ankesaker jf. tildelingsbrev fra Justis- og beredskapsdepartementet av 20. desember 2018.

Note 7 - Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen.

Del A - Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

		31.12.2019 Spesifisering av bokført avregning med statskassen	31.12.2019 Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	Forskjell
Finansielle anleggsmidler				
	Investeringer i aksjer og andeler	0	0	0
	Obligasjoner	0	0	0
	Sum	0	0	0

Omløpsmidler				
	Kundefordringer	0	0	0
	Andre fordringer	0	0	0
	Bankinnskudd, kontanter o.l.	0	0	0
	Sum	0	0	0

Kortsiktig gjeld				
	Leverandørgjeld	-3 630 948	0	-3 630 948
	Skyldig skattetrekk	-2 579 505	-2 780 267	200 762
	Skyldige offentlige avgifter	0	0	0
	Annen kortsiktig gjeld	408 485	-825 962	1 234 447
	Sum	-5 801 968	-3 606 229	-2 195 739

Sum		-5 801 968	-3 606 229	-2 195 739
------------	--	-------------------	-------------------	-------------------

Vedlegg: Statistikk 2010 - 2019

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Ant. mottatte ankesaker	2 637	2 738	2 565	2 976	3 631	4 283	3 538	3 933	3 908	4 600
Ant. behandlede ankesaker	2 612	2 563	2 753	2 874	3 097	3 597	3 606	3 261	4 146	4 166
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid	3,7	3,8	4,1	3,1	3,7	5,0	6,9	7,7	7,8	7,3
Andel fullt grunngitte kjennelser	73 %	75 %	76 %	77 %	77 %	79 %	81 %	79 %	70 %	70 %
<i>Hel/delvis omgjøring (%)</i>	13 %	13 %	14 %	14 %	14 %	14 %	12 %	11 %	11 %	13 %
<i>Oppheving og henvist (%)</i>	8 %	10 %	11 %	10 %	11 %	9 %	9 %	10 %	10 %	8 %
<i>Gunst prosent</i>	21 %	23 %	24 %	24 %	25 %	23 %	20 %	20 %	21 %	21 %
Ant. ubehandlede ankesaker	764	946	762	872	1 408	2 094	2 035	2 709	2 471	2 905
Andel saker eldre enn seks måneder	91 %	87 %	83 %	97 %	90 %	70 %	33 %	16 %	25 %	37 %
<i>Ant. saker påkjent senere enn 9 mnd</i>	44	25	55	15	18	72	621	1 000	2 124	1 560
<i>Ant. saker påkjent senere enn 12 mnd</i>	7	10	7	3	2	2	49	41	340	135
Ant. saker med muntlig saksbehandling	3	3	1	-	-	-	2	-	-	-
Ant. saker med 5-medlemmer	3	3	2	2	4	-	2	9	3	3

ANTALL SAKER PR ANKEMOTPART	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
NAV Klageinstans	2 361	2 488	2 302	2 696	3 275	3 894	3 016	3 595	3 589	4 317
HELFO/Helseklage	111	49	63	89	37	48	43	22	52	55
Kommunal Landspensjonskasse (KLP)	106	101	103	60	85	99	79	100	94	52
Statens pensjonskasse (SPK)	34	54	61	84	207	226	368	185	166	148
Andre	25	46	37	47	27	16	32	31	7	28
SUM	2 637	2 738	2 566	2 976	3 631	4 283	3 538	3 933	3 908	4 600

ANTALL SAKER PR SAKSTYPE	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Dagpenger	132	130	204	118	129	208	196	200	148	149
Sykepenger	133	184	188	220	215	344	267	486	475	458
Arbeidsavklaringspenger	151	172	259	357	313	657	523	558	605	774
Ytelser under medisinsk rehabilitering	277	250	234	260	214	223	170	175	97	52
Grunn- og hjelpestønad	236	179	154	125	136	144	126	84	128	93
Enslig forsørger	46	67	38	76	115	80	64	74	112	84
Pensjonsberegning	58	54	61	100	154	196	94	72	62	21
Yrkesskader	335	314	267	322	339	327	235	252	257	227
Uføreytelser	573	485	256	388	733	703	484	750	872	1 296
Annet *)	696	903	905	1 010	1 283	1 401	1 379	1 282	1 152	1 446
SUM	2 637	2 738	2 566	2 976	3 631	4 283	3 538	3 933	3 908	4 600
<i>%-vis endring</i>		4 %	-6 %	16 %	22 %	18 %	-17 %	11 %	-1 %	18 %

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Bevilgning ved årets inngang	60 857	62 690	63 960	65 278	66 100	67 458	68 856	69 841	71 771	78 770
Revidert nasjonalbudsjett	-	-	-	-	-	-	800	-	2 900	-
Nysalderingen	-2 500	-1 500	-	-	-	1 000	-	2 400	-	-
Lønnskompensasjon	1 140	557	1 430	720	1 318	360	1 146	453	1 313	1 029
SUM ÅRETS TILDELING	59 497	61 747	65 390	65 998	67 418	68 818	70 802	72 694	75 984	79 799
<i>%-vis endring</i>		4 %	6 %	1 %	2 %	2 %	3 %	3 %	5 %	5 %

7. Riksrevisjonens beretning



Riksrevisjonen

Vår saksbehandler
Ole Fredrik Krogh Nilsen 22241404
Vår dato 15.05.2020 Vår referanse 2019/01047-7
Deres dato Deres referanse

TRYGDERETTEN
Postboks 4724 Nydalen
0421 OSLO

Revisjon av årsregnskapet for Trygderetten 2019

Vedlagt følger revisjonsberetningen for Trygderetten sitt årsregnskap for 2019.

Riksrevisjonen har revidert virksomhetens regnskap i samsvar med lov og instruks om Riksrevisjonen og internasjonale standarder for offentlig revisjon.

Offentliggjøring av revisjonsberetning

Revisjonsberetningen er Riksrevisjonens konklusjon på gjennomført finansiell revisjon. Denne revisjonsberetningen omfattes ikke av bestemmelsen om utsatt offentlighet i lov om Riksrevisjonen § 18 2. ledd.

Revisjonsberetningen skal i samsvar med Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 2.3.3 publiseres på virksomhetens nettsider sammen med årsrapporten.

Etter fullmakt

Tor Digranes
ekspedisjonssjef

Knut G. Lien
avdelingsdirektør

Brevet er ekspedert digitalt og har derfor ingen håndskreven signatur.

Kopi til: ARBEIDS- OG SOSIALDEPARTEMENTET

TRYGDERETTEN
Org. nr.: 974761084

Riksrevisjonens beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Trygderetten sitt årsregnskap for 2019. Årsregnskapet består av ledelseskomentarer og oppstilling av bevilgnings- og artskontorrapportering, inklusiv noter til årsregnskapet for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2019.

Bevilgnings- og artskontorrapporteringen viser at 83 263 691 kroner er rapportert netto til bevilgningsregnskapet.

Etter Riksrevisjonens mening gir Trygderetten sitt årsregnskap et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger, inntekter og utgifter for 2019 og kapitalposter pr 31. desember 2019, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 1000–2999). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og de etiske kravene i ISSAI 30 fra International Organization of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt de øvrige etiske forpliktelsene våre i samsvar med disse kravene og INTOSAI's etikkregler. Etter vår oppfatning er revisjonsbevisene vi har innhentet tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for årsrapporten, som består av årsregnskapet (del VI) og øvrig informasjon (del I–V). Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av årsregnskapet og virksomhetens etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring, ikke øvrig informasjon i årsrapporten (del I–V). Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen i årsrapporten. Formålet er å vurdere om det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapet og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen. Vi vurderer også om den øvrige informasjonen ser ut til å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere dette i revisjonsberetningen.

Det er ingenting å rapportere i så måte.

Ledelsens og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide et årsregnskap som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten. Ledelsen er også ansvarlig for å etablere den interne kontrollen som den mener er nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig internkontroll.

Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betyggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men det er ingen garanti for at en revisjon som er utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir ansett som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukere treffer på grunnlag av årsregnskapet.

Vi utøver profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen, i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon.

Vi identifiserer og anslår risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten den skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Videre utformer og gjennomfører vi revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer og innhenter tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon ikke blir avdekket, er høyere for feilinformasjon som skyldes misligheter, enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil. Grunnen til det er at misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll.

Vi gjør også følgende:

- opparbeider oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om hvor effektiv virksomhetens interne kontroll er
- evaluerer om regnskapsprinsippene som er brukt, er hensiktsmessige, og om tilhørende opplysninger som er utarbeidet av ledelsen, er rimelige
- evaluerer den totale presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene
- evaluerer om årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten

Vi kommuniserer med ledelsen, blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi vil også ta opp forhold av betydning som er avdekket i løpet av revisjonen, for eksempel svakheter av betydning i den interne kontrollen, og informerer det overordnede departementet om dette.

Når det gjelder forholdene som vi tar opp med ledelsen, og informerer det overordnede departementet om, tar vi standpunkt til hvilke som er av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet, og avgjør om disse skal regnes som sentrale forhold ved revisjonen. De beskrives i så fall i et eget avsnitt i revisjonsberetningen, med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring. Forholdene omtales ikke i beretningen hvis Riksrevisjonen beslutter at det er rimelig å forvente at de negative konsekvensene av en slik offentliggjøring vil være større enn offentlighetens interesse av at saken blir omtalt. Dette vil bare være aktuelt i ytterst sjeldne tilfeller.

Dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapet får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon knyttet til administrative regelverk for økonomistyring

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000-serien for etterlevelserevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapet og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til ISSAI 4000-serien, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo; 15.05.2020

Etter fullmakt

Tor Digranes
ekspedisjonssjef

Knut G. Lien
avdelingsdirektør

Brevet er ekspedert digitalt og har derfor ingen håndskreven signatur

TRYGDERETTEN

Besøksadresse: Sandakerveien 130
Postadresse: P.b. 8022 Dep. 0030 OSLO

Telefon: 23 15 95 50

Epost: post@trygderetten.no
Hjemmeside: www.trygderetten.no