



## STATSMINISTERENS KONTOR

Regjeringsadvokaten  
Postboks 8012 Dep  
0030 Oslo

Deres ref

Vår ref

Dato

17/1419

13. desember 2019

### Statsbudsjettet 2020 – Regjeringsadvokaten – tildelingsbrev

#### Innhold

1.	Innledning.....	2
2.	Hovedmål og styringsparametere mv. ....	2
3.	Administrative forhold .....	2
4.	Budsjetttildelinger og fullmakter .....	4
5.	Styringsdialog og rapportering .....	5

Vedlegg 1

Vedlegg 2

Kopi: Riksrevisjonen

Postadresse  
8001 Dep  
0030 OSLO  
postmottak@smk.dep.no

Kontoradresse  
Glacisgata 1  
www.regjeringen.no/SMK

Administrativ og  
konstitusjonell avdeling  
Org.nr  
972417777

Saksbehandler  
Tommy Skola

Telefon  
22 24 40 64

## 1. Innledning

Statsministerens kontor viser til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2019–2020) for Finansdepartementet, jf. Innst. 16 S (2019–2020) vedtatt 5. desember 2019. Tildelingsbrevet presenterer en nærmere beskrivelse av de prioriteringer, resultatmål og andre forhold som Regjeringsadvokaten må ta hensyn til i sitt videre arbeid med virksomhetsplanen for 2020, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7.

## 2. Hovedmål og styringsparametere mv.

Regjeringsadvokatens hovedoppgave er å føre rettssaker for statsinstitusjonene og gi uttalelser og betenkninger om rettslige spørsmål. Som overordnede mål skal Regjeringsadvokaten sørge for at:

- staten får dekket sitt behov for advokattjenester på en god måte
- krav til høy kvalitet i arbeidet ivaretas
- brukerne oppfatter tjenesten som serviceinnstilt
- saksbehandlingen er effektiv

Regjeringsadvokaten skal fortsette de satsinger og prioriteringer som er lagt til grunn de siste årene:

- korrekt og rask håndtering av rettssaker
- sørge for at Regjeringsadvokatens rådgivningstjenester er godt kjent for departementene
- god og rask rådgivning ved forespørsel om juridisk hjelp
- bidra til at domstolene kan nå sine mål om saksbehandlingstid
- arbeide aktivt for at saker om administrative tvangsinngrep kommer raskt opp for retten

Regjeringsadvokaten er ansvarlig for en målrettet og effektiv utnyttelse av ressursene, og skal formulere egne mål og planlegge driften innenfor gitte rammer. Regjeringsadvokaten må etablere/videreføre statistikk, evalueringer og andre parametere som gjør det mulig å vurdere resultater av embetets mål, satsinger og prioriteringer.

## 3. Administrative forhold

### 3.1 Personalforvaltning

Som årets fellesføring for statlige virksomheter skal Regjeringsadvokaten arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Regjeringsadvokaten skal i årsrapporten redegjøre for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 pst, vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkete tiltak. Har Regjeringsadvokaten hatt nyansettelser i faste eller midlertidige stillinger i 2020, skal tallet på de med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, sammen med nyansettelser i faste og midlertidige stillinger totalt, rapporteres i årsrapporten. Regjeringsadvokaten skal rapportere i tråd med rundskriv som ble publisert høsten 2019.

Regjeringsadvokaten er eget forhandlingssted og kan iht. Hovedtariffavtalene punkt 2.5 føre lokale forhandlinger. Lederlønnskontrakten for regjeringsadvokaten selv inngås med Statsministerens kontor.

Statsministerens kontor ser det som viktig at Regjeringsadvokaten har en rekrutterings- og lønnsstrategi som gjør at den til enhver tid har ansatte med riktig kompetanse til å løse virksomhetens oppgaver og målsettinger, og er best mulig rustet for fremtidige utfordringer.

### **3.2 Utsetting av saker**

Regjeringsadvokaten kan benytte eksterne advokater i de tilfeller der embetet har et større antall saker av relativt ensartet karakter samt andre saker etter en konkret vurdering. Det forutsettes at dette totalt sett utnytter de tildelte ressursene best mulig, og at det er dialog med Statsministerens kontor om vesentlige endringer i praksis.

### **3.3 Etikk**

Regjeringsadvokaten skal utføre sine oppgaver i tråd med Statens etiske retningslinjer, og ha tilfredsstillende rutiner for intern varsling av kritikkverdige forhold. Statsministerens kontor ber om at det i årsrapporten rapporteres om eventuelle forhold av uheldig karakter.

### **3.4 Internkontroll og risikostyring**

En god mål- og resultatstyring bygger på at ledelsen ved Regjeringsadvokaten har kontroll over risikoen knyttet til å oppnå sine mål og planer, og på dette grunnlag kan iverksette tiltak som kan hjelpe til å redusere risikoen. Statsministerens kontor forutsetter at Regjeringsadvokaten har en effektiv internkontroll, at det gjennomføres risiko- og sårbarhetsanalyser og vurdering av mislighetssårbarhet jf. Økonomiregelverkets bestemmelser punkt 2.4. Etablert internkontroll skal dokumenteres. Regjeringsadvokaten skal i årsrapporten rapportere om det er avdekket vesentlige svakheter i internkontrollen og eventuelt hvilke forbedringstiltak som er iverksatt.

### **3.5 Sikkerhet og beredskap**

Regjeringsadvokaten skal arbeide systematisk med sikkerhet, og det skal være en tilfredsstillende beredskap for å kunne håndtere uønskede hendelser. Det forutsettes at beredskap inngår som en integrert del av hele virksomheten. Det er viktig at Regjeringsadvokaten følger opp og tar lærdom etter øvelser og hendelser. Vi ber om at dette rapporteres i årsrapporten, jf. vedlegg 2.

Regjeringsadvokaten må sørge for at arbeidet med informasjonssikkerheten er godt ivaretatt i egen virksomhet, og i tråd med de nasjonale retningslinjene og andre føringer fra Statsministerens kontor.

## 4. Budsjettildelinger og fullmakter

### 4.1 Budsjettvedtak

Statsbudsjettet for 2020 vedrørende Regjeringsadvokaten ble vedtatt av Stortinget 5. desember 2019, jf. Innst. 16 S (2019–2020). For Regjeringsadvokaten er det fattet budsjettvedtak på kap. 24 og 3024.

For kap. 24 Regjeringsadvokaten er følgende utgiftsrammer vedtatt:

		(i 1000 kr)
Post	Betegnelse	Beløp
01	Driftsutgifter.....	108 100
21	Spesielle driftsutgifter.....	14 400
	Sum kap. 24	122 500

Bevilgningen under post 01 skal dekke lønn- og driftskostnader ved Regjeringsadvokaten. Bevilgningen under post 21 skal dekke prosessutgifter og utgifter til leie av advokater.

Følgende inntektsramme er vedtatt for kap. 3024 Regjeringsadvokaten:

		(i 1 000 kr)
Post	Betegnelse	Beløp
01	Vederlag for utgifter i rettssaker.....	19 600
	Sum kap. 3024	19 600

Bevilgningen gjelder inntekter fra saksomkostninger som staten tilkjennes i sivile saker.

Regjeringsadvokaten må fullt ut dekke alle kostnader som påløper innenfor budsjettrammen og tilpasse det samlede aktivitetsnivå til budsjettrammen slik at det ikke pådras utgifter uten at det er budsjettmessig dekning. Dersom det oppstår uforutsette utgifter i løpet av året, må Regjeringsadvokaten dekke utgiftene ved omdisponering innenfor den tildelte rammen. Statsministerens kontor forutsetter at vesentlige endringer i budsjettforutsetningene umiddelbart rapporteres til kontoret. Større satsinger og endringer under kapittel 24 og 3024 må spilles inn i den ordinære budsjettprosessen, jf. vedlegg 1.

Stortingets bevilgning for 2020 legger til grunn at bemanningen hos Regjeringsadvokaten er i henhold til målene i oppbemanningsplanen. Vi ber om at det redegjøres for oppfyllelse av oppbemanningsplanen i årsrapporten, samtidig som det vil være et tema i styringsdialogen.

## 4.2 Kapittel 471 Statens erstatningsansvar

Regjeringsadvokaten gis fullmakt til å belaste kapittel 471, post 71.

Post 71 belastes når staten blir dømt til, eller har inngått forlik om, å betale erstatning fordi staten er ansvarlig etter ulovfestede eller lovfestede erstatningsrettslige regler. Den belastes også når staten utbetaler erstatning uten at det har oppstått uenighet rundt erstatningsansvaret i disse sakene. Posten benyttes videre til dekning av en motparts sakskostnader og til å dekke forsinkelsesrenter som påløper frem til en måned etter at en dom ble rettskraftig. Utbetaling av erstatning i kontraktsforhold kan ikke belastes posten. Finnes det andre budsjettposter som er ment å dekke de aktuelle utgiftene, kan erstatningsutbetalingene heller ikke belastes kap. 471, post 71.

For mer informasjon se Prop. 1 S (2019-2020) fra Justis - og beredskapsdepartementet. Vi viser for øvrig til Rundskriv G-01/2017 *Erstatningskrav mot staten – belastning av budsjettkapittel 471, post 71 og frafall av foreldelsesinnsigelse* fra Justis- og beredskapsdepartementet.

## 4.3 Budsjettfullmakter

I henhold til R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet* fra Finansdepartementet gir Statsministerens kontor Regjeringsadvokaten fullmakt til:

- å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret
- å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår

Vi viser også til *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor* fastsatt ved kongelig resolusjon 20. januar 2012, sist endret ved kongelig resolusjon 13. januar 2017.

## 5. Styringsdialog og rapportering

Den formelle rapporteringen fra Regjeringsadvokaten til Statsministerens kontor gis i styringsdialogmøter og gjennom ordinære rapporteringer. Det er viktig at standard kontoplan, jf. R-102, benyttes i økonomirapporteringen til Statsministerens kontor.

### 5.1 Årsrapporten

Regjeringsadvokaten skal sende Statsministerens kontor årsrapporten for 2020 så snart den er avlagt og senest 1. mars 2021. Årsrapporten skal gi en strukturert oversikt over viktige sider ved virksomheten i 2020. Alle styringssignaler i tildelingsbrevet skal omhandles i årsrapporten. Årsrapporten skal også omfatte en gjennomgang av sikkerhets- og beredskapsarbeidet ved Regjeringsadvokaten, jf. vedlegg 2, og annen informasjon av betydning for kontorets styring og oppfølging.

Årsrapporten for 2020 skal ta utgangspunkt i føringene gitt i bestemmelsene om økonomistyring i staten. Vi viser for øvrig til rundskriv R-115 fra Finansdepartementet angående utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap.

## 5.2 Rapportering om budsjettstatus

Regjeringsadvokaten skal i 2020 rapportere om budsjettsituasjonen per 30. juni og i forbindelse med nysalderingen. Rapportering om økonomistatus per 30. juni har frist 21. august 2020. Rapportering i forbindelse med nysalderingen må ses i sammenheng med dialogmøtet, og har frist knyttet til møtet, jf. vedlegg 1.

## 5.3 Annen rapportering

Regjeringsadvokaten skal informere Statsministerens kontor om vesentlige avvik i forhold til vedtatte planer eller tildelingsbrev straks slike avvik oppstår. Dette gjelder også ved mistanke om misligheter, jf. punkt 3.4. Forslag til mulige korrigerende tiltak skal fremmes av Regjeringsadvokaten.

## 5.4 Etatsstyringsmøter

Det vil bli holdt etatsstyringsmøter mellom Regjeringsadvokaten og Statsministerens kontor den 25. mars 2020 hvor tema bl.a. er årsrapporten 2019. Det vil også bli holdt etatsstyringsmøte i uke 39 hvor tema bl.a. er ny saldering av budsjettet 2020 og statsbudsjettet 2021.

Med hilsen

Anne Nafstad Lyftingsmo

Anne Nafstad Lyftingsmo (e.f.)  
regjeringsråd



Therese Steen  
ekspedisjonssjef

Styringskalender 2020  
Regjeringsadvokaten

Måned	Aktivitet	Dato
Februar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Forklaring til statsregnskapet mv.</li> <li>Årsrapport for 2020 til SMK</li> </ul>	Februar Innen 1.3 (2021)
Mars	<ul style="list-style-type: none"> <li>Innspill til budsjettrevisjonen våren 2020 (RNB)</li> <li>Etatsstyringsmøte. Gjennomgang årsrapporten for 2019</li> <li>Hovedbudsjettskrivet 2020 sendes ut</li> </ul>	Primo mars 25. mars, kl. 13-15  Ultimo mars
April	<ul style="list-style-type: none"> <li>Foreløpige budsjetttrammer sendes ut til RA fra SMK etter rammefordelingskonferansen</li> </ul>	Medio april
Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>Forslag til budsjettomtale i Prop. 1 S (2020-2021)</li> </ul>	Primo mai
August	<ul style="list-style-type: none"> <li>RAs økonomirapport per 30. juni 2020</li> </ul>	21. august
September	<ul style="list-style-type: none"> <li>Innspill til ny saldering av budsjettet for 2020 og statusrapport om budsjettsituasjonen</li> <li>Etatsstyringsmøte om bl.a. ny saldering 2020 og budsjett 2021</li> </ul>	Uke 39  Uke 39
November	<ul style="list-style-type: none"> <li>Forslag til budsjett for 2022 fra RA med konsekvensjustert budsjett og satsingsforslag</li> </ul>	Ultimo november
Desember	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oversendelse tildelingsbrev 2021</li> </ul>	Ultimo desember

Nærmere dato for frister vil bli meddelt i eget brev fra Statsministerens kontor.

