



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Norges geologiske undersøkelse
Postboks 6315 Sluppen
7491 Trondheim

Deres ref

Vår ref
15/5470

Dato
21.12.2015

Statsbudsjettet 2016: Tildelingsbrev til Norges geologiske undersøkelse

1. Innledning	1
2. Regjeringens langsiktige mål og strategier	2
3. Formål og prioriteringer i 2016	2
4. Føringer og oppdrag i 2016	3
5. Styringsdialog gjennom året	4
6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2016	5
Vedlegg 1: Styringsparametere og rapporteringskrav	7
Vedlegg 2: Styringskalenderen for 2016	10
Vedlegg 3: Fullmakter 2016.....	14

1. INNLEDNING

Nærings- og fiskeridepartementet viser til Innst. 8 S (2015–2016) og Prop. 1 S (2015–2016) og Prop. 1 S Tillegg 1 (2015-2016) for Nærings- og fiskeridepartementet og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementets styringssignaler for Norges geologiske undersøkelse (NGU) i 2016.

Tildelingsbrevet fastsetter mål, prioriteringer og resultatkrav for NGU i 2016. Brevet gir også enkelte faglige føringer og spesifiserer konkrete oppdrag med leveranse i 2016,

men gir ikke en uttømmende oversikt over etatens oppgaver. Etatens myndighet, ansvar og faste oppgaver framgår av hovedinstruks for styringen av NGU, fastsatt 8.5.2014.

Departementet tar forbehold om at etaten innenfor gjeldende budsjettammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til dem som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller vil det bli sendt tillegg til tildelingsbrev.

2. REGJERINGENS LANGSIKTIGE MÅL OG STRATEGIER

Norge har betydelige mineralressurser, og regjeringen vil legge til rette for vekst i mineralnæringen. Satsing på kartlegging av mineraler, en effektiv og god mineralforvaltning og tilrettelegging for raskere planprosesser ved større mineralprosjekter er viktige tiltak.

Som følge av utfordringene flyktnings situasjonen i Europa medfører for Norge blir ikke bevilgningen til kartleggingsprogrammene for geofysisk kartlegging i Sør- og Nord-Norge videreført i 2016. Regjeringserklæringens målsetning om økt satsing på mineral kartlegging og på mineralnæringen står fortsatt ved lag.

3. FORMÅL OG PRIORITERINGER I 2016

3.1 Formål

NGUs virksomhetsidé er sammenfattet i begrepet ”Geologi for samfunnet”.

Formål

- Øke kartleggingen av geologiske ressurser
- Øke omfanget av tilgjengelig geologisk kunnskap til bruk i arealplanlegging og utbygging
- Styrke kunnskapen om landets oppbygging og geologiske prosesser
- Sørge for god forvaltning og brukertilpasning av geologisk kunnskap
- Styrke kommunikasjon og formidling av geologisk kunnskap

NGU skal fremskaffe og formidle kunnskap om Norges berggrunn, løsmasser, grunnvann og mineralressurser. NGU skal bidra til økt verdiskaping gjennom å dekke samfunnets behov for geologisk basiskunnskap, blant annet for næringsutvikling. NGU skal etablere og drive nasjonale databaser som gir informasjon om Norges geologi og geologiske ressurser.

Styringsparametere og rapporteringskrav følger i vedlegg 1.

3.2 Prioriteringer 2016

NGU skal prioritere geologisk kartlegging og anvendt/tverrfaglig forskning, utvikling og vedlikehold av nasjonale databaser og effektiv formidling gjennom kart- og webtjenester som en integrert del av Norge Digitalt og INSPIRE-direktivet. Dette inkluderer kartlegging av og kompetanseoppbygging om viktige mineralressurser.

NGU skal videreføre skredkartleggingen som et oppdrag fra NVE. NGU skal videreføre Mareano-programmet i tråd med regjeringens prioriteringer og i samarbeid med Havforskningsinstituttet og Kartverket, samt utvikle marine grunnkart for kystsonen i samarbeid med aktuelle næringer og forvaltnings- og forskningsinstitusjoner.

4. FØRINGER OG OPPDRAG I 2016

NGU skal fremskaffe geofaglige grunnlagsdata som er en nødvendig basis for industrien for påvisning og utvikling av metalliske og andre mineralske råstoffer. Samfunnsnyten av kartleggingen og tolkningen av data skal være størst mulig.

NGU skal forvalte geologisk kunnskap og tilrettelegge for bruken av den for å oppnå størst mulig samfunnsnytte.

NGU skal gjøre tilgjengelig geofaglig kunnskap om skredfare, fjellkvalitet, forurensning og natur- og landskapsressurser slik at instanser som har ansvar for arealforvaltning kan ta hensyn til denne kunnskapen i arealplanlegging og utbygging, samt bidra til at kunnskapsgrunnlaget for forvaltningen av marine områder styrkes.

Samfunnssikkerhet og beredskap

Samfunnssikkerhet og beredskap skal være integrert i virksomhetens styring, og det skal foreligge dokumentasjon på hvordan virksomheten ivaretar internkontrollen på området, herunder nødvendig opplæring og informasjon. Det skal fokuseres på risikoenkjennelse, verdivurdering og skadevurdering ut fra ansvars- og arbeidsområdet. Virksomheten skal ha etablert nødvendig grunnsikring for beskyttelse av verdier og ha oppdaterte krise-/beredskapsplaner for å sikre god håndtering og kontinuitet ved uforutsette hendelser. Informasjonssikkerhetsarbeidet skal være i samsvar med den nasjonale strategi og handlingsplan for informasjonssikkerhet. Det skal gjennomføres regelmessige øvelser med bakgrunn i planverket. Virksomheten skal i 2016 legge til rette for å ta i bruk lavgradert kommunikasjonsløsning (Nasjonalt BEGRENSET-nett) i henhold til departementets forutsetninger.

For informasjon som faller inn under sikkerhetsloven med forskrifter skal det være etablert tiltak og rutiner i henhold til dette regelverket. Virksomheten skal regelmessig kartlegge risiko og sårbarheter innenfor eget ansvarsområde og utvikle og vedlikeholde oversikten. Det skal regelmessig vurderes om det er aktuelt å foreslå utpeking av skjermingsverdig(e) objekt(er).

Virksomheter med ansvar for utpekte skjermingsverdig(e) objekt(er) skal videreføre og i nødvendig utstrekning forbedre sikkerhetstiltak knyttet til slike objekter.

På bakgrunn av anbefaling fra Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) og drøfting av saken i Regjeringen, ber Nærings- og fiskeridepartementet om at etaten iverksetter tiltak for å øke IKT-sikkerheten. NSM trekker frem fire tiltak som anses å være de mest effektive:

- Oppgradere program- og maskinvare
- Installere sikkerhetsoppdateringer så fort som mulig
- Ikke tildele sluttbrukere administratorrettigheter
- Blokkere kjøring av ikke-autoriserte programmer

NSM anbefaler også at flere samfunnsviktige virksomheter og virksomheter underlagt sikkerhetsloven gjennomfører inntrengningstester. Nærmere informasjon om rådene fra NSM utdypes og er tilgjengelige på NSMs nettsider (nsm.stat.no).

Nærings- og fiskeridepartementet ber etaten følge opp de fire foreslåtte tiltakene og de øvrige anbefalingene fra NSM. Departementet oppfordrer videre til at etater som faller inn under sikkerhetsloven vurderer å gjennomføre inntrengningstester. Departementet ber om tilbakemelding innen 1.mai om hvordan tiltakene er fulgt opp i etaten.

Måling av brukereffekter - fellesføring

Som et ledd i arbeidet med en enklere hverdag for folk flest ønsker regjeringen å styrke kontakten mellom brukerne og forvaltningen.

I 2016 skal NGU kartlegge hvordan brukere opplever virksomheten. NGU står fritt til selv å velge metode for kartleggingen. Virksomheter som allerede har etablert gode systemer for brukerundersøkelser og brukerdialog, skal vurdere behovet for å forbedre eksisterende initiativer eller å iverksette nye.

På bakgrunn av kartleggingen skal NGU vurdere og eventuelt ta initiativ til tiltak som kan forbedre tjenestene. I årsrapporten for 2016 skal NGU omtale resultatet av kartleggingen og eventuelt beskrive hvilke tiltak som planlegges eller allerede er iverksatt.

5. STYRINGSDIALOG GJENNOM ÅRET

Den årlige styringsdialogen mellom Nærings- og fiskeridepartementet og NGU består av følgende faste møter og hoveddokumenter:

- departementets årlige tildelingsbrev
- virksomhetens årsrapportering
- virksomhetens øvrige rapporter i løpet av året
- departementets tilbakemelding om rapporteringen
- departementets referater fra møter med virksomheten

I tillegg til disse dokumentene gjelder hovedinstruks for styringen av NGU, som har flerårig karakter.

Departementet tar sikte på at det gjennomføres to etatsstyringsmøter i 2016.

Vedlagt følger en styringskalender med frister, tidspunkt for etatsstyringsmøter og krav til leveranser til departementet.

NGU plikter å informere departementet umiddelbart ved vesentlige avvik. Med vesentlige avvik menes alvorlige forhold eller hendelser som hindrer etaten i å nå sine mål, indikasjoner på at forbruk/inntekter vil avvike vesentlig fra tildelte budsjettammer, og brudd på sentrale lover og regler. Etaten skal orientere departementet umiddelbart om saker med mulig mediemessig eller politisk interesse.

Departementet tar forbehold om at etaten innenfor gjeldende budsjetttrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til de som er beskrevet i dette brevet.

En styringskalender med tidspunkt for etatsstyringsmøter og frister og krav til leveranser er vedlagt.

6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2016

6.1 Budsjettvedtak

For NGU er det fattet budsjettvedtak på kap. 905 og 3905

Utgifter

(i 1000 kr)

Kap 905 Norges geologiske undersøkelse	
Post 01 Driftsutgifter	148 944
Post 21 Spesielle driftsutgifter	70 962
Sum kap. 905	219 906

Av driftsbevilgningen skal om lag 28 mill. kroner brukes til videreføring av MAREANO-programmet.

Inntekter

(i 1000 kr)

Kap 3905 Norges geologiske undersøkelse	
Post 01 Oppdragsinntekter	28 380
Post 02 Tilskudd til samfinansieringsprosjekter	48 184
Sum kap. 3905	76 564

NGU har ansvar for å planlegge virksomheten i 2016 slik at målene kan nås innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet, jf. punkt 6.2 under.

6.2 Budsjettfullmakter

Merinntektsfullmakt

- NGU gis fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 905, post 21 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3905, postene 01 og 02.
- Merinntekt som gir grunnlag for overskridelse, skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelsen, og berører derfor også kap. 1633, post 01 for de statlige forvaltningsorganene som inngår i nettoordningen for merverdiavgift.
- Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning neste år. Bortsett fra begrensningen på 2 pst. av bevilgningen må fullmakten disponeres i samsvar med Finansdepartementets rundskriv R-110, jf. rundskrivets punkt 2.4.

Fullmakt til å overskride

- NGU kan i 2016 overskride bevilgningen under kap. 905 post 21 i forbindelse med gjennomføring av bestemte oppdragsinntekter, mot tilsvarende kontraktsfestede innbetalinger til disse prosjektene i 2017 under kap. 3905, postene 01 og 02. Ved beregning av beløp som kan overføres til 2017 under nevnte utgiftsbevilgning, skal alle ubrukte merinntekter og mindreinntekter regnes med, samt eventuell inndekning av foregående års overskridelse på posten.

6.3 Finansielt rammeverk

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. NGU skal føre regnskap etter kontantprinsippet.

6.4 Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapitlene 905 og 3905 stilt til disposisjon for NGU

Med hilsen

Erlend Opstad (e.f.)
fung. avdelingsdirektør

Dorthea Kvisler
Seniorrådgiver

Kopi:
Riksrevisjonen

VEDLEGG 1: STYRINGSPARAMETERE OG RAPPORTERINGSKRAV

Øke kartleggingen av geologiske ressurser

Det etaten først og fremst skal oppnå på dette området er:

- at samfunnsnyttene av kartleggingen og tolkningen av data skal være størst mulig
- fremskaffe geofysiske og geologiske grunnlagsdata som er en nødvendig basis for industrien for påvisning og utvikling av metalliske og andre mineralske råstoffer
- synliggjøre nytteverdien for samfunnet av kartlegging og tolkning av data

Rapporteringskrav

1. status for geologisk, geokjemisk og geofysisk kartlegging av mineralressurser etter at de særskilte satsningene på disse områdene ble stoppet
2. status for videreføring av tolkninger av skorpestruktur og land-sokkelsammenheng med finansiering fra Norges forskningsråd og industripartnere
3. status for videreføring av kartleggingen av dypforvitring på land og kontinentalsokkel i samarbeid med oljeselskaper og Oljedirektoratet
4. status for videreføring av kartleggingen av øvre sedimentlag i Barentshavet som grunnlag for klimastudier og leting etter hydrokarboner
5. status for koordinering av arbeidet med sammenstilling av kart og databaser for metallforekomster i Circum-Arktis sammen med land som har områder nord for 60 grader nord
6. omfang av og eksempler på ressursprosjekter igangsatt i 2016 bl.a. på bakgrunn av nytt eller forbedret datagrunnlag fra NGU

Øke omfanget av tilgjengelig geologisk kunnskap til bruk i arealplanlegging og utbygging

Det etaten først og fremst skal oppnå på dette området er:

- bidra mest mulig til at arealforvaltningen og utbyggere bruker geofaglig kunnskap i arealplanlegging og utbygging
- gjøre tilgjengelig geofaglig kunnskap om skredfare, fjellkvalitet, forurensing og natur og landskapsressurser som grunnlag for en helhetlig arealplanlegging og utbygging
- bidra til at kunnskapsgrunnlaget for forvaltningen av marine områder styrkes

Rapporteringskrav:

1. omfanget av den marine kartleggingen og status for arbeidet med MAREANO-programmet i samarbeid med Havforskningsinstituttet og Kartverket Sjø
2. omfanget av marine grunnkart for kystsonen som er utviklet i samarbeid med næringer og forvaltnings- og forskningsinstitusjoner
3. status for utvikling av bedre grunnlagsdata for planlegging og driving av tunneler i samarbeid med Statens Vegvesen og Jernbaneverket
4. status for oppfølging av regjeringens strategi for å redusere radoneksponeringen i Norge og vedlikehold av NGUs del av atomberedskapen i samarbeid med Statens strålevern
5. status for arbeidet med å bidra med kunnskap om spredning av miljøgifter
6. status for arbeidet med utvikling av og bistand med geologisk kunnskap for bedre forvaltning og synliggjøring av geologisk mangfold som en verdi i norsk natur
7. status for arbeidet med å etablere en nasjonal database for grunnundersøkelser i samarbeid med Norges vassdrags- og energidirektoratet (NVE), Statens vegvesen og Jernbaneverket
8. status for arbeidet med skredfarekartleggingen som et oppdrag fra NVE
9. omfang av og eksempler på prosjekter innenfor arealplanlegging og utbygging som

har brukt nytt eller forbedret datagrunnlag fra NGU

Styrke kunnskapen om landets oppbygging og geologiske prosesser

Det etaten først og fremst skal oppnå på dette området er

- forvalte geologisk kunnskap og tilrettelegge for bruken av denne kunnskapen for å oppnå størst mulig samfunnsnytte
- i samarbeid med nasjonale og internasjonale forskningsmiljøer utvikle den grunnleggende kunnskapen om landets oppbygging og geologiske prosesser

Rapporteringskrav:

1. omfang av datainnsamling og databaseutvikling, ferdigstilling av berggrunns- og løsmassekart samt ny berggrunns- og løsmassedata i nasjonale databaser
2. status for arbeidet med et klassifikasjonssystem for mineralressurser basert på verdiskapingspotensial og regionale ressursbehov der det fremgår om ressurser er av regional eller nasjonal betydning
3. status for arbeidet med utvikling av databasene for byggeråstoff-, naturstein-, industrimineral- og metallforekomster med særlig vekt på å synliggjøre forekomster av regional og nasjonal interesse
4. status for arbeidet med videreutvikling av det nasjonale borekjerne- og prøvesenteret på Løkken for økt bruk fra prospekteringsindustrien
5. status for arbeidet med videreutvikling av den nasjonale grunnvannsdatabasen med bakgrunn i EUs vanndirektiv og vannressursloven
6. eksempler på nytteverdien for samfunnet av utvikling av databasene, dvs. hva slags nytte dette gir for hvem

Sørge for god forvaltning og brukertilpasning av geologisk kunnskap

Det etaten først og fremst skal oppnå på dette området er:

- sørge for god brukertilpasning av geologisk kunnskap for å oppnå størst mulig samfunnsnytte
- etablere, samordne og forvalte geologisk kunnskap ved hjelp av databaser og karttjenester
- sørge for en moderne og sikker drift av alle IKT-systemer

Rapporteringskrav:

1. status for og forbedringer av brukervennligheten for ulike kategorier av geofaglige data
2. status for arbeidet med modernisering av databaser og karttjenester
3. status for et moderne, stabilt, sikkert og brukervennlig IKT-driftsmiljø
4. omfang av tverrfaglig samordning og forvaltning av NGUs nasjonale databaser og karttjenester
5. omfanget av type tjenester og teknologier som er utviklet og implementert
6. omfanget av geologisk datagrunnlag som er gjort tilgjengelig
7. status for de standardiserte dataleveransene i NGUs nasjonale databaser og karttjenester som en integrert del av Norge Digitalt, herunder å ha en oppetid i tråd med kravene
8. status for arbeidet med å tilrettelegge nasjonale geologiske temadata og webtjenester som omfattes av Geodataloven og EU-direktivet Infrastructure for Spatial Information in Europe (INSPIRE)
9. eksempler på hvordan og hvilke effekter bruken av NGUs databaser og karttjenester har for ulike brukergrupper i samfunnet
10. eksempler på hvordan teknologiske løsninger fremmer brukervennlige tjenester

Styrke kommunikasjon og formidling av geologisk kunnskap

Det etaten først og fremst skal oppnå på dette området er

- i størst mulig grad å synliggjøre nytteverdien av geologisk kunnskap gjennom målrettede formidlingskanaler
- formidle økt geologisk kunnskap i samfunnet

- styrke kommunikasjon gjennom presise og målrettede virkemidler

Rapporteringskrav:

1. utviklingen av nettstedet www.ngu.no som nettside for informasjonsformidling og innhenting
2. redegjøre for samarbeidet med Direktoratet for mineralforvaltning (DMF) for å gi bredere kompetansetilgang og økt effektivitet i gjennomføringen av oppgaver
3. antall vitenskapelige artikler
4. NGU-rapporter, artikler i andre publikasjoner og eksterne foredrag
5. status for arbeidet med å videreutvikle www.ngu.no for å sikre en effektiv formidling av geofaglige data og tjenester til brukere, bl.a. mineralnæringen, kommuner og fylkeskommuner
6. redegjøre for arbeidet med mineralstatistikken sammen med DMF og mineralnæringen, herunder hvordan dette gjøres på en enklere måte for næringslivet
7. redegjøre for styrkingen av samarbeidet med andre etater for å skape og utnytte faglige og administrative synergieffekter

VEDLEGG 2: STYRINGSKALENDEREN FOR 2016**Leveranser og etatsmøter 2016**

Mnd.	Dato	Aktivitet	Mnd.	Dato	Aktivitet
Jan.	Medio jan. - medio feb.	Avslutning statsregnskap 2015	Juli		
Feb.	26. feb:	Årsrapport 2015 *	Aug.		
Mars	1. mars: 15. mars:	Ev. innspill revidert budsjett 2015 Budsjettforslag 2016	Sept.	20. sept.: 20. sept.:	Risikovurdering Status økonomi per 31. aug., og ev. innspill endringsproposisjon høstse- sjon 2016
April			Okt.	Okt. - nov. 16. nov.	Dialog om tildelingsbrev for 2016 Etatsstyringsmøte høst (tentativt)
Mai	1.mai 25. mai	Tiltak for bedre IKT-sikkerhet - status Etatsstyringsmøte vår (tentativt)	Nov.	1. nov.	Innspill til store satsinger 2017
Juni		Kontraktssamtale med etatsleder	Des.	31. des.	Tildelingsbrev for 2016

* Frist for årsrapport for 2016 er 27. februar 2017.

Krav til leveranser*Avslutning av statsregnskapet for 2015*

Frister og krav til leveranser ved avslutning av statsregnskapet for 2015 er meddelt i eget brev av 08.12.2015 (vår ref: 14/7791).

Årsrapport 2015

Vi viser til tildelingsbrevet for 2015 og eget brev sendt ut om anbefalinger og krav til årsrapporten for 2015 (vår ref: 1536/97-5, datert 18.09.2015). Ut over dette ber vi virksomheten følge anbefalingene Direktoratet for økonomistyring har til innhold og utforming av hver enkelt del av årsrapporten, jf. dfo.no/no/Styring/Årsrapport, med mindre noe annet er eksplisitt avtalt i etatsstyringsdialogen.

Virksomheten skal i vedlegg til årsrapporten redegjøre for status i arbeidet med samfunnssikkerhet, beredskap og intern sikkerhet. I forbindelse med årsrapporten for 2015 ønskes en redegjørelse for de viktigste utfordringer eller problemstillinger på dette området, på bakgrunn av risiko- og sårbarhetsvurderinger, ledelsens evaluering, øvelse, hendelse eller lignende. Alle virksomheter som det er aktuelt for forutsettes å medvirke til rapportering om sikkerhetstilstanden i regi av Justis- og beredskapsdepartementet som samordningsdepartement innenfor samfunnssikkerhet og beredskap på sivil side.

Årsrapport 2016

Årsrapport med årsregnskap for 2016 skal i utgangspunktet utformes etter samme krav som for 2015. Det anbefales at virksomhetene fortsetter videreutviklingen av årsrapporten i tråd med krav og anbefalinger for 2015.

Eventuelle innspill til revidert budsjett - Omdisponeringer og tilleggsbevilgninger vårsesjon 2016

I løpet av våren legger regjeringen fram en proposisjon om omprioriteringer og tilleggsbevilgninger på statsbudsjettet. Det skal i hovedsak bare fremmes forslag om tillegg som er begrunnet i uforutsette forhold. Dersom etaten har innspill til saker som bør fremmes, ber departementet om at det for hvert enkelt forslag går fram:

- Kort beskrivelse av hva forslaget gjelder og begrunnelse (for eksempel om forslaget gjelder paralleljustering, omdisponering eller utgifts-/inntektsendring)
- Beløp per kap./post som forslaget vedrører
- For eventuelle innspill om utgiftsøkninger skal det gå fram hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene

Budsjettforslag 2017

Budsjettforslaget skal vise hvordan etaten vil prioritere sine ressurser det kommende året, gitt at bevilgningen videreføres på nivå med inneværende år (justert for 0,5 % effektiviseringskutt). Innspillet vil danne grunnlag for diskusjon av etatens strategiske planer i styringsdialogen og for departementets arbeid med Prop. 1 S. Budsjettproposisjonen skal i tillegg til å fremme forslag til bevilgning på kapittel og post tydelig formidle hovedprioriteringene for den enkelte virksomhet.

Budsjettforslaget skal ta utgangspunkt i virksomhetens fastsatte mål, strategier og gjeldende budsjettamme og inneholde følgende:

1. Omtale av hovedprioriteringer for 2017. Hovedprioriteringer skal angi hva som er de 1-3 viktigste områdene som etaten skal ha oppmerksomhet på i 2017.
2. Omtale av oppgaver som foreslås prioritert ned på kort eller lang sikt, for å frigjøre ressurser til høyere prioriterte oppgaver, og konsekvensene av dette.
3. Oversikt over utgifter per virksomhetsområde/hovedområde for årene 2015 (regnskapstall), 2016 (gjeldende budsjett) og 2017 (gitt dagens ramme).

I tillegg skal etaten spesifisere driftsutgiftene for 2017 på 01-posten på underpost 01.1 Lønn og godtgjørelser og 01.2 Varer og tjenester.

Nærmere om investeringer

Departementet ber etaten redegjøre for eventuelle investeringer som etaten planlegger å gjennomføre innenfor gjeldende budsjett, med inndekning over flere år. Redegjørelsen skal inneholde en vurdering av tiltakets nytte, opplysninger om samlet investeringsbehov og fordeling av utgifter over år. Dette kan for eksempel gjelde mindre byggeprosjekter uten husleie-kompensasjon, eller IKT-investeringer. Departementet minner om at IKT-investeringer skal være i henhold til digitaliseringsrundskrivet (H-17/15) fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet.

Tiltak for bedre IKT-sikkerhet – orientering om status

Det vises til omtale i tildelingsbrevet om anbefaling fra NSM om tiltak for å øke IKT-sikkerheten i virksomheter. Nærings- og fiskeridepartementet ber om tilbakemelding innen 1.mai om hvordan tiltakene er fulgt opp i etaten.

Risikovurdering

Etaten skal vurdere risiko som ledd i sin interne styring, jf. økonomiregelverket og

hovedinstruksen. Arbeid med strategiplaner, ressursdisponering og større utviklingstiltak i etaten skal alltid bygge på risikovurderinger.

Departementet ber etaten legge fram en overordnet vurdering av risiko i 2016 knyttet til:

- Måloppnåelse
- Effektiv bruk av ressurser
- Pålitelig rapportering
- Etterlevelse av lover og regler

Der hvor risiko vurderes som høy eller kritisk, skal grunnlaget for vurderingen utdypes. Det skal benyttes systematiske metoder for å beskrive sannsynlighet og konsekvens i de enkelte risikovurderingene. Dette er viktig for å kunne avstemme risikotoleranse mellom departement og etat. Videre skal årsaken til risikoen identifiseres og risikoreduserende tiltak beskrives.

I tillegg bes etaten å kommentere dersom det er kjennskap til fremtidige hendelser i påfølgende år som kan påvirke de enkelte risikovurderingene.

Status økonomi og ev. innspill til omdisponeringer og tilleggsbevilgninger høstsesjon 2016

Departementet ber etaten legge fram en statusrapport om budsjettssituasjonen per 31. august. I tillegg vil departementet underveis vurdere behovet for hyppigere økonomirapportering enn det styringskalenderen legger opp til. Rapportene skal være basert på statsregnskapet. I rapporten skal det for hver kap./post gå fram:

- Disponibelt beløp (saldert budsjett, endringer i bevilgning gjennom året, refusjoner/merinntekter).
- Regnskapsført i statsregnskapet per 31. august.
- Prognose for hele året.
- Kommentarer til eventuelle vesentlige avvik mellom disponibelt beløp og regnskapsført.

Rapporten per 31. august skal også omfatte eventuelle innspill til omdisponeringer og tilleggsbevilgninger som bør fremmes i høstsesjonen. Krav til eventuelle innspill følger av punkt ovenfor om eventuelle innspill til omdisponeringer og tilleggsbevilgninger i vårsesjonen.

Innspill til store satsinger 2018

Som et ledd i departementets arbeid med innspill til materiale til regjeringens første budsjettkonferanse, ber departementet om eventuelle innspill til større satsinger. Departementet ber om at eventuelle innspill inneholder følgende informasjon:

Benevning av satsingsforslag _____ (mill. kroner)

Kort oppsummering av satsingsforslaget.

- 2-5 linjer og maks 1/2 side
- Tiltakets formål og varighet
- Utgifter i 2018 og påfølgende år

Tilleggsopplysninger:

- Nærmere utdyping av satsingsforslaget
- Bakgrunn og behov for tiltaket
- Oppsummering av konkrete resultater som tiltaket forventes å gi
- En oversiktlig framstilling av de økonomiske og administrative konsekvensene av tiltaket. I den sammenheng må det redegjøres for alle relevante forutsetninger og beregninger. Alle tallstørrelser må settes opp på en logisk og etterprøvbar måte
- Tiltakets samfunnsøkonomiske lønnsomhet tallfestes så langt det er mulig
- Flerårige budsjettkonsekvenser for årene 2019-2021 for hvert enkelt satsingsforslag
Hvis tiltaket berører flere kapitler og poster, settes dette opp i en oversiktlig tabell
- En beskrivelse av hvordan resultatoppfølgingen skal foregå
- Dersom tiltaket antas å gi innsparinger over tid, må en konkret gevinstrealiseringsplan beskrives

Dersom relevant, skal følgende inngå:

- Gjennomført/planlagt utredningsprosess bak forslaget, herunder kontakt med berørte parter (for eksempel KS)
- Beregning av eventuell kommunal medfinansiering, jf. punkt 6.1 i R-9/2012
- En framstilling av sektorovergripende forslag som er koordinert mellom berørte departementer

VEDLEGG 3: FULLMAKTER 2016

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets rundskriv R-110, sist oppdatert 25.11.2013. Det vises også til veiledere for statlig budsjettarbeid utgitt av Finansdepartementet (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nærings- og fiskeridepartementet delegerer med dette følgende fullmakter til Norges geologiske undersøkelse for 2016, med de vilkår som er fastsatt i rundskriv R-110, jf. punktene 2.2 – 2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås innenfor rammen av [Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor](#), fastsatt 20. januar 2012 og sist endret 29. mai 2015.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste tre budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskriv 110. Det bes om særskilt rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.

Administrative fullmakter

Det vises til følgende:

- NHDs brev om ikrafttredelse av NGUs reviderte personalreglement fra 13.10.2010.
- Nærings- og handelsdepartementets (NHDs) brev av 16.9.1999 om delegering av fullmakt i forbindelse med flyttegodtgjørelse.
- NHDs brev av 27.2.2001 om delegering av fullmakt i forbindelse med beordringsgodtgjørelse.
- NHDs brev av 30.1.2002 om delegering av fullmakt i forbindelse med erstatning ved skade på eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten.
- NHDs brev av 6.6.2002 om delegering av fullmakt vedrørende kompensasjon for arbeids- og reisetid for tjenestereiser i utlandet.
- NHDs brev av 10.3.2005 om delegering av administrative bestemmelser i forbindelse med teletjenester, flytting til utlandet, oppholdsgodtgjøring mv. til deltakere ved kortvarige kurs, konferanser mv. og ansvar og garanti for statens oppkrevdere og regnskapsførere.