

# NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETERS RAPPORTERING AV REGNSKAPSDATA TIL STATSREGNSKAPET P-RAPPORT

---

# Hvem rapporterer til statsregnskapet?

## 1. Ordinære forvaltningsorganer

- Bruttobudsjetterte
- Inngår i statsbudsjettet
- S-rapport
- Kontantprinsippet
- Kan (snart må) føre periodisert regnskap etter SRS

## 2. Forvaltningsorganer med særskilte fullmakter

- Nettobudsjetterte
- Inntekter/utgifter fremkommer ikke av statsbudsjettet
- P-rapport og L-rapport
- Fører regnskap etter SRS

## 3. Forvaltningsbedrifter (f.eks. Statsbygg og SPK)

- Inngår i statsbudsjettet
- S-rapport

# Hva brukes innrapporterte data til?

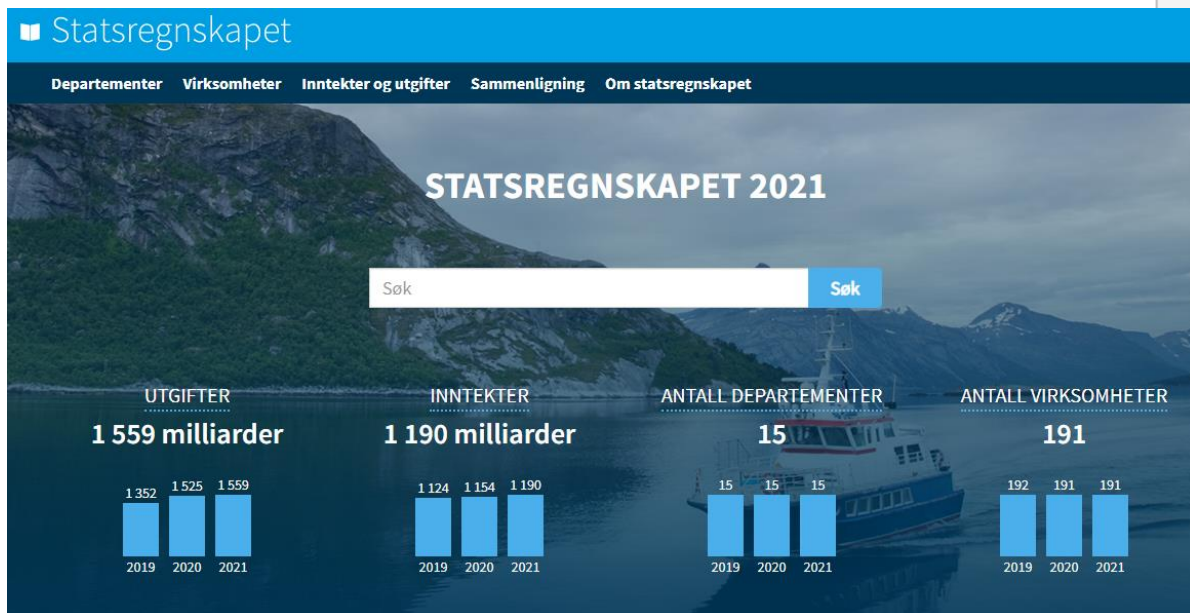


## Meld. St. 3

(2021–2022)

Melding til Stortinget

Statsrekneskapen 2021



Fagdep art raa02... 99KB  
Fagdep\_art02.xlsx 193KB  
Fagdep02.xlsx 119KB  
Last ned alle 412KB

Auto from dfø

Hei [Hjem](#) / [Nyhetsarkiv](#) / Månedlig regnskap for august 2022

Bev

## Månedlig regnskap for august 2022

Her finner du de akkumulerte tallene for måneden august for statsregnskapet 2022.

### Last ned statsregnskap for august 2022

Inntekter til staten	XLSX	67.41 KB
Inntekter til staten (uformatert)	XLSX	48.38 KB
Utgifter til staten	XLSX	178.67 KB
Utgifter til staten (uformatert)	XLSX	120.4 KB
Bevilgningshistorikk	XLSX	282.28 KB
Rådata (bevilgningsregnskap)	XLSX	1.56 MB

Statistisk sentralbyrå  
Statistics Norway

> Arbeid, lønn og utdanning > Befolkning og bolig > Helse og samfunn > Miljø og transport > Næringsliv og teknologi > Økonomi

Forsiden / Offentlig sektor / Statlige finanser / Statsregnskapets inntekter og utgifter

## Statsregnskapets inntekter og utgifter

Oppdatert: 19. august 2022  
Neste oppdatering: 11. november 2022

Resultat for overføring fra Statens pensjonsfond utland  
2. kvartal 2022

# 202 811

millioner kroner

**Vedlegg 2**

**Løyvingsrekneskap for staten**

Tabell 2.1 Løyvingsrekneskap for staten, utgifter (tal i 1 000 kroner)

Kap.	Post (tal i 1 000 kroner)	Overført frå 2020	Løyving	Samla løyving	Rekneskap	Meirutgift (-) og mindre- utgift	Overført til 2022
<b>Det kongelige hus</b>							
0001	H.M. Kongen og H.M. Dronningen:						
01	Apanasje.....	0	12 967	12 967	12 967	0	0
50	Det kongelige hoff.....	0	213 773	213 773	213 991	-218	0
51	Særskilte prosjekter ved Det kongelige hoff.....	0	97 900	97 900	97 900	0	0
	Sum kap 0001	0	324 640	324 640	324 858	-218	0
0002	H.K.H. Kronprinsen og H.K.H. Kronprinsessen:						
01	Apanasje.....	0	10 792	10 792	10 792	0	0
	Sum kap 0002	0	10 792	10 792	10 792	0	0
	Sum Det kongelige hus	0	335 432	335 432	335 650	-218	0
<b>Regjering</b>							
0020	Statsministerens kontor:						
01	Driftsutgifter.....	5 838	94 567	100 405	92 389	8 016	4 728
21	Spesielle driftsutgifter, Koronakommisjonen, <i>kan overføres</i> .....	6 219	20 000	26 219	17 273	8 946	8 946
	Sum kap 0020	12 057	114 567	126 624	109 662	16 962	13 674
0021	Statsrådet:						

# Eksempler 50-poster under KDs kapitler

Utklipp fra Meld. St. 3 Bevilgningsregnskap

Kap.	Post (tal i 1 000 kroner)	Overført frå 2020	Løyving	Samla løyving	Rekneskap	Meirutgift (-) og mindre- utgift	Overført til 2022
0272	Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning:						
	50 Virksomhetskostnader, kan overføres.....	0	155 209	155 209	131 645	23 564	12 400
	51 Tiltak for internasjonalisering, kan overføres.....	0	230 791	230 791	85 252	145 539	145 539
	52 Tiltak for høyere utdanning, kan overføres.....	0	328 357	328 357	51 857	276 500	276 500
	Sum kap 0272	0	714 357	714 357	268 754	445 603	434 439
0273	Unit – Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning:						
	50 Unit – Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning.....	0	222 033	222 033	223 101	-1 068	0
	Sum kap 0273	0	222 033	222 033	223 101	-1 068	0
0274	Universitetssenteret på Svalbard:						
	70 Tilbud til Universitetssenteret						

# Meld. St. 3

(2021–2022)

Melding til Stortinget

## Statsrekneskapen 2021

L-rapport

Bankbalanse

### Utklipp fra Meld. St. 3 Kapitalregnskap

2021–2022		Meld. St. 3		235
		Statsrekneskapen 2021		
Kontogruppe				
Konto	(tal i 1 000 kroner)	31.12.2020	Endring	31.12.2021
82 Virksomheter med særskilte fullmakter <sup>1)</sup>				
8202	Virksomheter med særskilte fullmakter under Kunnskapsdepartementet			
820201	Norges forskningsråd .....	6 007 415	-1 000 472	5 006 943
820203	Norsk Utenrikspolitisk Institutt (NUPI) .....	80 243	10 035	90 277
820243	Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning (Diku) .....	505 624	-422 553	83 071

# P-rapport og L-rapport

Konto	Artskonto	Beskrivelse	Beløp
820240	110	Bygninger	7 737 978,24
820240	120	Maskiner og anlegg	14 238 181,73
820240	123	Biler	88 809,59
820240	125	Inventar	3 427 332,99
820240	126	Fast bygningsinventar med annen avskrivningstid enn bygningen	495 541,15
820240	128	Datamaskiner (PCer, servere m.m.)	3 868 098,40
820240	129	Andre driftsmidler	12 128 267,96
820240	146	Innkjøpte varer (ferdigvarer) og driftsmateriell	2 991 488,00
820240	150	Kundefordringer	284 862,63
820240	154	Fordring på ansatte	1 567 571,93
820240	157	Andre kortsiktige fordringer	1 612 345,68
820240	158	Avsetning tap på fordringer	- 206 000,00
820240	179	Andre forskuddsbetalte kostnader	37 302 811,59
820240	196	Bankinnskudd - for oppgjørskonto og arbeidskonto (nettobudsjetterte virksomheter)	156 559 728,80
820240	215	Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	- 41 984 210,06
820240	216	Avsetning bevilgningfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte virksomheter)	19 950 105,00

## L-rapport

### Innsendt informasjon:

Periode:	202209				
Meldingstype:	FINSTA				
Meldingsid:	0				
Org. nr:	977027233	Kunsthøgskolen i Oslo			
Regnskapssentral i MDB:	977027233	Kunsthøgskolen i Oslo			
Test:	<input type="checkbox"/>				
Tidsstempel:	11.10.2022 10:53:00				
Mottatt:	11.10.2022 10:53:50				
Validert:	11.10.2022 10:53:51				
Overført hovedbok:	12.10.2022 08:01:18				
Versjon:	1				
Bilagsnr:	22200981				
Status:	29 - Data validert OK				
Feilmelding:					
Fullmakt	Kode	Konto	Artskonto	Beskrivelse	Beløp
				<b>Periodens IB</b>	57 381 043,97
Z1	Z20	820240	238	Andre forpliktelser (kapitalregnskapet)	99 178 684,83
				<b>Periodens UB</b>	156 559 728,80

## Bestemmelsene i økonomiregelverket pkt. 3.5.4

- Virksomheten skal i tillegg månedlig sende inn regnskapsopplysninger etter inndelingen i standard kontoplan på obligatorisk siffernivå, i tråd med retningslinjer i årlig rundskriv fra Finansdepartementet om rapporteringen til statsregnskapet.
- Rundskriv R-102 Standard kontoplan for statlige virksomheter. Denne skal brukes, kontoplan ligger som vedlegg til dette rundskrivet



# Informasjon som skal inngå i P-rapporten

Frå Rundskriv R-10:

- Utgangspunktet for dei nettobudsjetterte verksemdene ved rapporteringa er endeleg saldoliste i kontospesifikasjonen, (akkumulerte tal, hittil i år, for den perioden rekneskapen omhandlar). Rapporten skal mellom anna innehalde **organisasjonsnummeret** til verksemda (rekneskapsføraren), **rekneskapsperiode**, **artskonto**, **kontotekst** og **beløp**. Nærare omtale av XML-formatet finn du på heimesidene til DFØ - [dfo.no](http://dfo.no).

# Rutiner, kontrollpunkter, potensielle feil

- Følgende posteringer må som minimum være gjennomført innen rapportering av P-rapport, ref. Finansdepartementets **rundskriv R-10/2021**:
  - ✓ Inn- og utbetalinger (alle bankkontoer skal vere avstemt)
  - ✓ Ordinær lønn og feriepenger
  - ✓ Avskrivning av anleggsmidler
  - ✓ Vesentlige kostnader som normalt gjelder flere regnskapsperioder (husleie m.m.)
  - ✓ Inntekt fra bevilgning
- Det er ikke krav om at prosjektregnskap skal være à jour ved hver månedsrapportering, men virksomheter som har større prosjekter bør inntektsføre inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer på et aggregert nivå, slik at resultateffekten for prosjektene samlet blir nær null.
- Oppgjørskonto i Norges Bank skal være avstemt før innsending.
- For å fange opp eventuelle feil er det viktig med gode rutiner når det kommer til internkontroll og avstemminger!

# Avstemminger

- Formålet med avstemminger / dokumentasjon av balansen er å underbygge at regnskapet er:
  - ✓ fullstendig – alle balanseposter er bokført
  - ✓ reelt – kun balanseposter som eksisterer og gjelder den bokføringspliktige er bokført
  - ✓ nøyaktig - balanseposter er korrekt bokført, riktig periodisert og verdsatt
- Fullstendighet og realitet/eksistens underbygges ved at dokumentasjonen verken viser mer eller mindre eiendeler, egenkapital eller gjeld enn det som står oppført i balansen.
- Nøyaktighet underbygges gjennom at de beløpsmessige verdiene er presentert i riktig balansepost og regnskapsperiode, og at disse verdiene stemmer med verdiene som framgår av dokumentasjonen.
- Avstemminger, eller dokumentasjon av balansen, har hovedfokus på balansekontiene. Det betyr ikke at resultatkonti ikke er relevante i forbindelse med avstemmingene. De fleste balansekontiene har sammenheng med en eller flere resultatkonti og gjennom dokumentasjonen av balansen vil man også indirekte kontrollere resultatkontienes fullstendighet, eksistens / realitet og nøyaktighet.

# Frister finner du her

- [Innrapporteringsperioder for hele året og regnskapsutsendelser til departementene | DFØ \(dfo.no\)](https://dfo.no)
- Frist for P-rapport er den 20. hver måned

Periode	Åpner	Frist
1.1.-31.1.2022	04.02.2022	21.03.2022
1.1.-28.2.2022	04.03.2022	23.03.2022
1.1.-31.3.2022	04.04.2022	20.04.2022
1.1.-30.4.2022	04.05.2022	20.05.2022
1.1.-31.5.2022	07.06.2022	20.06.2022
1.1.-30.6.2022	04.07.2022	20.07.2022
1.1.-31.7.2022	04.08.2022	19.08.2022
1.1.-31.8.2022	05.09.2022	20.09.2022
1.1.-30.9.2022	04.10.2022	20.10.2022
1.1.-31.10.2022	04.11.2022	21.11.2022
1.1.-30.11.2022	05.12.2022	20.12.2022
1.1.-31.12.2022	04.01.2023	17.03.2023

# Korrigerer feil i innsendt rapport

- Når feil oppdages i en innsendt P-rapport og den er overført hovedbok, så skal den rettes opp i neste periode
- Dere rapporterer inn aggregerte tall – sett over hele regnskapsåret vil det bli riktig
- Ikke ofte det er forespørsler om å rette feil.
  - Er det fordi vi har kommunisert tydelig at det ikke er mulig? Eller fordi det faktisk er få feil?

- Rundskriv
  - [Oversikt over Finansdepartementets rundskriv - regjeringen.no](#)
- Veiledning fra DFØ
  - [Avstemmingsveiledninger SRS | DFØ \(dfo.no\)](#)
  - [Periode- og årsavslutning | DFØ \(dfo.no\)](#)
  - [Periodeavslutning | DFØ \(dfo.no\)](#)
  - [Rutine-for-a-laste-opp-P-rapport-til-statsregnskapet-1.0.pdf](#)
- Frister
  - [Innrapporteringsperioder for hele året og regnskapsutsendelser til departementene | DFØ \(dfo.no\)](#)
- Økonomiregelverket
  - [reglement for okonomistyring i staten.pdf \(regjeringen.no\)](#)

# Nyttige lenker



Direktoratet  
for forvaltning og  
økonomistyring