



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Tildelingsbrev til 22. juli-senteret for 2023

Innhold

1	Innledning.....	1
2	Kunnskapssektorens målbilde	2
3	Mål og styringsparametere	2
4	Overordnede utfordringer, prioriteringer og oppdrag.....	3
5	Tildeling av midler	5
6	Fullmakter.....	6
7	Andre føringer	6
8	Rapportering.....	8
9	Styringsdialogen.....	10
	Oversikt over rapporteringsfrister i 2023 og frister for innspill til statsbudsjettet.....	11

1 Innledning

Kunnskapsdepartementet viser til Innst. 12 S (2022–2023), Prop. 1 S (2022–2023). I tildelingsbrevet formidles Stortingets budsjettvedtak, økonomiske rammer og en nærmere beskrivelse av Kunnskapsdepartementets styring av virksomheten i 2023. Tildelingsbrevet gir en overordnet, men ikke uttømmende oversikt over hva 22. juli-senteret skal prioritere og utføre for gjeldende periode. I tillegg til føringer i det årlige tildelingsbrevet, har Kunnskapsdepartementet nedfelt mer løpende ansvar og fullmakter i en egen virksomhets- og økonomiinstruks (VØI) for 22. juli-senteret, fastsatt den 25.06.2019.

22. juli-senteret kan også motta nye tildelinger og oppdrag gjennom året gjennom tillegg til tildelingsbrev.

2 Kunnskapssektorens målbilde

Kunnskapsdepartementet har nytt målbilde fra 2023. De tre overordnede målene for kunnskapssektoren er:

- Kunnskap legger grunnlag for demokrati, velferd, omstilling og bærekraft
- Samfunnet og arbeidslivet har tilgang på relevant kompetanse
- Kunnskapssektoren utjevner sosiale og geografiske forskjeller

De tre hovedmålene beskriver samfunnsoppdraget til Kunnskapsdepartementet og blir utdypet gjennom undermål for de ulike politikkområdene.

- Flere synlige og fremragende forskningsmiljøer
- Flere deltar i internasjonale lærings- og forskningsmiljøer
- Kunnskapssektoren har tilbud av høyere kvalitet
- Kompetanseheving og livslang læring er mer tilgjengelig for alle over hele landet
- Sterkere felles opplærings- og utdanningsmiljøer som fremmer inkludering, motivasjon og mestring
- Medarbeidere i kunnskapssektoren har mer relevant kompetanse
- Opplæring og utdanning som gir flere relevant kvalifisering
- En mer samordnet og tidligere innsats for alle barn og unge

Virksomhetene under Kunnskapsdepartementet spiller en viktig rolle for å nå målene. Det fordrer også godt samspill mellom virksomhetene og at alle bidrar til hverandres måloppnåelse. Virksomheten må derfor gjøre seg kjent med det samlede målbildet med overordnede mål og undermål slik det er presentert i hovedinnledningen i Prop. 1 S (2022–2023). Det er viktig for departementet at 22. juli-senteret har et godt samarbeid med øvrige freds- og menneskerettighetssentre.

3 Mål og styringsparametere

Mål 1: Elever, lærere og lærerstudenter lærer om og reflekterer over terrorangrepet 22. juli 2011 og tilgrensende tematikk.

Styringsparametere

- a) Antall besøkende i senterets lokaler, fordelt på følgende grupper: elever/skoleklasser, lærere, lærerstudenter og øvrige besøkende.
- b) Antall besøk på 22. juli-senterets digitale plattform, fordelt på sider som er målrettet henholdsvis elever, lærere og øvrige besøkende.

Mål 2: 22. juli-senterets læringsressurser er tilgjengelige for befolkningen i hele landet.

Styringsparametere

- a) Informasjon om læringsressurser som er åpent tilgjengelig på senterets nettsider og planer for videre digitalisering.
- b) Geografisk oversikt over elever, studenter og lærere som besøker 22. juli-senterets lokaler og nettsider.
- c) Informasjon om elever, studenter, lærere og andre som har mottatt undervisning / foredrag fra 22. juli-senteret utenfor senterets lokaler.

Mål 3: 22. juli-senteret dokumenterer, bevarer og formidler relevante perspektiver og gjenstander knyttet til terrorangrepet 22. juli 2011.

Styringsparametere

- a) Informasjon om senterets dokumentasjonsarbeid.
- b) Informasjon om samarbeid med relevante nasjonale og internasjonale forsknings-, kunnskaps- og formidlingsmiljøer.
- c) Informasjon om senterets deltakelse i offentlig debatt, arrangementer o.l.

Mål 4: 22. juli-senteret skal arbeide for at permanent senter utformes slik at det blir et godt nasjonalt minne- og læringscenter for skoleverket og publikum.

4 Overordnede utfordringer, prioriteringer og oppdrag

Regjeringen vil prioritere arbeidet mot konspirasjonsteorier og ekstremisme høyt, og har ambisjoner for økt aktivitet ved 22. juli-senteret. Videre arbeid med et nytt permanent senter i tilknytning til Høyblokken i regjeringskvartalet må ses i sammenheng med disse ambisjonene. I dette kapittelet omtaler departementet noen utfordringer og prosesser som Kunnskapsdepartementet ønsker at 22. juli-senteret skal gi særlig oppmerksomhet i 2023, og som således skal påvirke senterets virksomhet og prioriteringer i det kommende året.

4.1 Permanente lokaler i nytt regjeringskvartal

Ved behandlingen av Meld. St. 21 (2018–2019) *Nytt regjeringskvartal* ble det besluttet at 22. juli-senteret skal ha permanente lokaler i nytt regjeringskvartal i tilknytning til høyblokken.

Stortinget har gjennom behandling av statsbudsjett for 2022 fastsatt oppstart og kostnads- og styringsramme for et byggeprosjekt for å etablere permanent senter, ramme for investering i utstyr/inventar og for å etablere utstilling.

22. juli-senteret må i 2023 sette av tilstrekkelig med ressurser og kompetanse til å kunne medvirke og ivareta egne interesser og behov i den videre prosessen med permanent senter, og departementet viser til «*Overordnet styringsdokument for prosjekt nytt 22. juli-senter*» sendt 22.02.2022 der rammer og forventinger for prosjektet er signalisert. Det legges til grunn at 22. juli-senteret involverer Den nasjonale støttegruppen etter 22. juli, AUF og ev. andre berørte i relevante prosesser.

Departementet ber 22. juli-senteret planlegge for at senteret skal holde åpent og være tilgjengelig for skoleklasser og besøkende i nåværende lokaler så lenge som mulig inn mot åpning av nytt senter, og departementet legger til grunn at senteret ikke holdes stengt i lengere perioder for planlegging av permanent senter.

4.2 Fagfornyelsen

Fagfornyelsen innebærer at nytt læreplanverk ble tatt i bruk fra skolestart høsten 2020. I læringsplanene inngår terrorhandlingene 22. juli 2011 som en del av det tverrfaglige temaet demokratisk medborgerskap og som eget tema i samfunnsfag. Dette vil trolig øke behovet for undervisningskompetanse i tematikken blant lærere, og øke etterspørselen etter 22. juli-senterets undervisningstilbud. Senteret skal bidra til at elever kan tilegne seg kunnskap og informasjon om hva hatefulle ytringer og rasisme kan lede til. Departementet ber om at

senteret tilrettelegger for at flest mulig skoleelever, lærere og lærerstudenter får tilbud om undervisning fra 22. juli-senteret.

4.3 Ekstremismekommisjonen

10. juni 2022 oppnevnte regjeringen en [Ekstremismekommisjon](#). Kommisjonen skal frambringe ny kunnskap om radikaliserings og ekstremisme, og også se den kunnskapen som allerede foreligger i sammenheng. Kommisjonen skal avgi en NOU innen utgangen av 2023 til Arbeids- og inkluderingsdepartementet.

Kunnskapsdepartementet ber 22. juli-senteret bidra til kommisjonens arbeid ved forespørsel.

4.4 Oppfølging av strategier og handlingsplaner

22. juli-senteret bes i arbeidet se hen til følgende fremlagte strategi og handlingsplaner:

- Nasjonal handlingsplan mot rasisme og diskriminering på grunn av etnisitet og religion (2020-2023) (KUD).
- Handlingsplanen mot radikaliserings og voldelig ekstremisme, revidert i 2020 (JD).
- Handlingsplan mot diskriminering av og hat mot muslimer (2020-2023) (KUD)
- Handlingsplanen mot antisemittisme – en videreføring (2021-2023) (KKD)

Relevant for senterets arbeidsfelt er også en eventuell videre oppfølging av Strategi mot hatefulle ytringer (2016-2020) i 2023. (KUD)

Det er igangsatt et arbeid med en ny Handlingsplan mot rasisme og diskriminering (AID), som er planlagt lansert i januar 2024.

Senterets ansvarsområder vil kunne være relevant i arbeid med og oppfølging av disse strategi- og handlingsplanene.

4.5 Oppdrag

Økonomiplan for bruk av midler på inventar/utstyr og utstilling

I 2022 bevilget Stortinget en samlet ramme til inventar/utstyr og utstilling på 82 mill. kroner, hvorav 10 mill. kroner ble bevilget i 2022 og 30,6 mill. kroner bevilges i 2023. Det er senterets ansvar å sørge for at de får løst behov i det permanente senteret innenfor den samlede bevilgningen på 82 mill. kroner. 22. juli-senteret har som brukere ansvar for å sikre at permanent senter innredes i tråd med mål for byggeprosjektet og senteret. Dette inkluderer å ta vare på synlige spor. Arbeidet skal avstemmes i dialog med Statsbygg. Innenfor bevilgningen skal senteret etablere en fast utstilling som tar utgangspunkt i terrorangrepet 22. juli 2011 og holdningene som motiverte gjerningsmannen, tilrettelegge for midlertidige utstillinger, samt etablere et minnerom.

Departementet ber senteret utarbeide en overordnet plan som redegjør for hvordan midlene til inventar/utstyr og utstilling er planlagt brukt. Planen bør legges frem for prosjektrådet for

byggeprosjektet. Kunnskapsdepartementet ber 22. juli-senteret rapportere på bruk av midlene sammen med halvårs- og årsrapporteringen fra 2023 (se kap. 8).

Demokratilæring på Utøya

22. juli-senteret skal fortsette samarbeidet med Utøya AS, Det Europeiske Wergelandsenteret og Rafto-stiftelsen om prosjektet «Demokratilæring på Utøya».

5 Tildeling av midler

Stortinget vedtok den. 14 desember 2022 bevilgningene på postene under Kunnskapsdepartementets kapitler i statsbudsjettet for 2023, jf. Innst. 12 S (2022–2023) og Prop. 1 S (2022–2023).

Departementet stiller midlene som er angitt i dette tildelingsbrevet til disposisjon for senteret. Tildelingen innebærer at virksomheten har fullmakt til å disponere midlene innenfor beløpsrammene på hver enkelt post og til de formålene Stortinget har satt, slik disse er konkretisert i mål og resultatkrav i tildelingsbrevet.

Disponeringen av budsjettet skal samsvare med føringer gitt i dette tildelingsbrevet. Virksomhetsleder har ansvar for å prioritere innenfor tildelt budsjetttramme, slik at mål for budsjettåret kan realiseres.

Virksomhetens økonomiforvaltning skal være i henhold til regelverk og instruks, jf. bl.a. Bevilgningsreglementet, veilederen for Statlig budsjettarbeid, Reglement for økonomistyring i staten med tilhørende bestemmelser, samt gjeldende Virksomhets- og økonomiinstruks for 22. juli-senteret. Departementet viser videre til føringer i Finansdepartementets rundskriv R-115 om utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap.

Virksomheten skal publisere tildelingsbrev, inkl. tillegg til tildelingsbrev, på sine nettsider så snart de er mottatt. Årsrapporten og revisjonsberetningen skal publiseres på virksomhetens nettsider innen 1. mai. Se økonomibestemmelsene pkt. 2.3.2 og 2.3.3.

Departementet har flyttet bevilgningen til 22. juli-senteret fra kap. 251 under programkategori 07.50 Kompetansepolitikk og livslang læring til programkategori 07.20 Grunnopplæringa i statsbudsjettet for 2023.

5.1 Virksomhetens driftsbevilgning

Beløpene er oppgitt i 1000 kroner.

Kap. 229 22. juli-senteret

Post	Betegnelse	Tildeling 2023
01	Driftsutgifter	22 067
45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overførast, kan nyttes under post 01	30 600
Sum		52 667

Tildelingen på post 01 skal dekke utgifter til lønn, godtgjørelser og drift.

Tildelingen i 2023 er økt med 4 mill. kr for å møte økt etterspørsel etter undervisningstilbudet til senteret og for å styrke kompetansen knyttet til driften i de kommende årene. Videre er tildelingen på post 01 i 2023 økt med 317 000 kroner i kompensasjon for lønnsoppgjøret for 2022.

Tildelingen på post 01 er i 2023 redusert med 15.000 kr som følge at det i saldert budsjett for 2022 var utregnet for høy kompensasjon ved innføring av ny premiemodell i Statens pensjonskasse.

Post 45

Det er bevilget 30,6 mill. kroner til utstyr/inventar og utstilling i permanent senter. Dette er en del av en samlet ramme på 82 mill. kroner, som det må planlegges for bruk av over flere år. Midlene på post 45 kan overføres, og kan nyttes under post 01. I tråd med innspill fra senteret kan midlene benyttes til å midlertidig styrke bemanningen for å ivareta forpliktelser knyttet til byggeprosjekt og utstillingsarbeid.

6 Fullmakter

22. juli-senteret får følgende fullmakter:

- Nettobudsjettere ved utskifting av utstyr på post 01, slik at inntekter fra salg av brukt utstyr kan føres på post 01. Fullmakten må disponeres i tråd med vilkårene i rundskriv R-110 pkt. 2.2.
- Inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret. Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde anskaffelser til den ordinære driften av senteret og ellers være i tråd med vilkårene i rundskriv R-110 pkt. 2.3.
- Overskride bevilgningen på post 01 med inntil fem prosent til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår. Fullmakten må disponeres i tråd med vilkårene i rundskriv R-110 pkt. 2.6. Ev. bruk av fullmakten må skje i samråd med Kunnskapsdepartementet.

22. juli-senteret har også fullmakt til å utgiftsføre betalt merverdiavgift på kap. 1633 *Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift, post 01 Driftsutgifter, overslagsbevilgning*, jf. rundskriv R-116.

7 Andre føringer

7.1 Regjeringens fellesføringer til alle statlige virksomheter

Lærlinger og studenter

Statlige virksomheter skal ha lærlinger tilknyttet seg. Virksomheter med mer enn 30 ansatte skal til enhver tid ha minst en lærling, og større virksomheter skal ha flere enn en lærling. Virksomheten skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om antall lærlinger kan økes. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor. I tillegg ber vi om at virksomheten arbeider for å ta imot studenter i praksis i tråd med intensjonene i Meld. St. 16 (2020-2021) Utdanning for omstilling – økt arbeidslivsrelevans i høyere utdanning.

I årsrapporten for 2023 skal virksomheten rapportere følgende: Antall lærlinger, og hvilke tiltak som er gjennomført for å øke antall lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag samt

hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Virksomheten skal også rapportere på arbeidet med å ta imot studenter i praksis. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsaken til dette og for hva de har gjort for å oppfylle kravene.

Redusere konsulentbruken

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. 22. juli-senteret skal jobbe for å redusere konsulentbruken på område der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke brukes.

22. juli-senteret skal i årsrapporten for 2023 rapportere på konsulentbruken, herunder iverksatte tiltak og konkrete resultater i arbeidet med å følge opp fellesføringen. Dersom det er fagområde og/eller kompetanseområde i virksomheten der det benyttes konsulenter i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. Virksomheten skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av ev. kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.»

Virksomheter skal vurdere mulighetene for desentralisert arbeid og legge til rette for dette der det er formålstjenlig

22. juli-senteret skal vurdere muligheter for økt bruk av desentralisert arbeid, med det formål å oppnå mer desentralisering av statlige arbeidsplasser og styrke lokale fagmiljø, som kan gi distriktpolitisk gevinst. Dette vil være særskilt aktuelt i forbindelse med utlysning av stillinger, men kan også være aktuelt for allerede ansatte som ønsker dette. Slikt desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombineres med muligheten til å tilhøre et lokalt kontorfellesskap der det er tilgjengelig. Dersom økt bruk av desentralisert arbeid ikke lar seg gjennomføre i virksomheten, skal dette begrunnes særskilt. Eksempler på dette vil være dersom det medfører at virksomheten ikke kan levere godt på sine hovedoppgaver. 22. juli-senterets ledelse har ansvar for å legge rammene rundt hvordan økt bruk av desentralisert arbeid skal gjennomføres i sin virksomhet etter drøftelser med ansatte og deres organisasjoner. Dette må gjøres ut fra juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgaver og kompetansebehov. 22. juli-senteret skal i årsrapporten redegjøre for sin vurdering av mulighetene for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid i virksomheten og erfaringene med dette. Dersom virksomheten ikke har hatt økning i desentralisert arbeid eller dersom bruken har gått ned, skal det særskilt gjøres rede for årsakene til dette. Departementet skal sammenfatte rapportene fra sine virksomheter. Kommunal- og distriktsdepartementet skal på grunnlag av disse gjøre en samlet vurdering av erfaringer med slikt desentralisert arbeid i statlige virksomheter.

7.2 Fellesføringer til KDs forvaltningsorganer

Sikkerhet og beredskap

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor skal ligge til grunn for arbeidet med samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet, informasjonssikkerhet og personvern. Rapporteringskravene nedenfor gjenspeiler krav som stilles i styringsdokumentet.

Med hensyn til nasjonal sikkerhet skal de fleste virksomhetene rapportere årlig på status for sikkerhetstilstanden til Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM). Gitt den gjeldende

sikkerhetssituasjonen har departementet også behov for svar på noen spørsmål som gjelder nasjonal sikkerhet.

Med et skjerpet sikkerhetsbilde forutsettes det at 22. juli-senteret holder seg oppdatert om trusselvurderinger fra nasjonale fagmyndigheter.

22. juli-senteret skal i årsrapporten for 2023 rapportere om følgende:

1. Har virksomheten kartlagt egne verdier og avhengigheter? Dersom verdivurderingen ikke er gjennomført, hvilke planer har 22. juli-senteret for dette arbeidet?
2. Når reviderte 22. juli-senteret sist sin ROS-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
3. Beskriv de viktigste læringspunktene fra krise- og beredskapsøvelser som er gjennomført i 2023.
4. Redegjør for arbeidet med å utarbeide et styringssystem for sikkerhet, herunder hvordan dette samordnes med ledelsessystem for informasjonssikkerhet og virksomhetsstyringen for øvrig. (jf. styringsdokumentets kap 7).

Oppfølging av FNs bærekraftsmål

Våren 2022 ble Meld. St. 40 (2020–2021) Mål med mening — Norges handlingsplan for å nå bærekraftsmålene innen 2030 behandlet av Stortinget. Kunnskapsdepartementet har et særlig ansvar for å følge opp bærekraftsmål 4 om god utdanning, men flere mål er relevante for kunnskapssektoren. Utdanning og forskning står sentralt i utviklingen av et mer bærekraftig og kunnskapsbasert samfunn. 22. juli-senteret skal i årsrapporten for 2023 beskrive hvordan virksomheten bidrar til å nå bærekraftsmålene innen 2030 og gi en vurdering av eventuelle utfordringer og forslag til tiltak innen sitt ansvarsområde.

7.3 Andre føringer

Klima og miljø

Norge skal kutte 55 prosent av sine klimagassutslipp innen 2030. Virksomhetene underlagt Kunnskapsdepartementet skal gjøre sin del og være ledende så langt det lar seg gjøre i dette arbeidet.

Likestilling og mangfold

Det forventes at virksomhetene underlagt KD jobber systematisk med å sikre likestilling på alle nivåer i virksomheten. Det forventes også at virksomhetene jobber systematisk med hvordan man skal gjenspeile mangfoldet i befolkningen, og arbeider aktivt med tiltak for å rekruttere bredt og mangfoldig på alle nivåer i organisasjonen.

8 Rapportering

Uavhengig av tidspunkt for rapporteringene, skal virksomheten informere departementet om vesentlige avvik i forhold til vedtatte planer eller tildelingsbrev straks virksomheten får kjennskap til slike avvik. Virksomheten må samtidig fremme forslag om mulige korrigerende tiltak.

Samlet oversikt over rapporteringsfrister framkommer i vedlegg.

8.1 Halvårsrapport

22. juli-senteret skal innen 1. oktober 2023 utarbeide en halvårsrapport til departementet. Halvårsrapporten skal gi en kort oppsummering av måloppnåelsen per 31. juli 2023 og en prognose for måloppnåelsen i andre halvår 2023. Eventuelle avvik i måloppnåelse, og eventuelle igangsatte eller planlagte tiltak for å begrense risiko eller redusere avvik skal omtales.

Halvårsrapporten skal videre inneholde en økonomirapport med status per 30. juni 2023 og prognoser for 31. desember 2023. Kravene til økonomirapporten går fram av kap. 8.3. under.

8.2 Årsrapport

Virksomheten skal innen 15. mars 2024 utarbeide årsrapport for 2023. Vi viser til [veileder fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring for innholdet i årsrapporten](#) og rundskriv R-115 om utarbeidelse og avleggelse av årsregnskap. Årsrapporten med årsregnskap skal publiseres på senterets nettsider, jf. kap. 5 over, og sendes i kopi til Riksrevisjonen.

Årsrapporten skal inneholde relevant informasjon av betydning for Kunnskapsdepartementets styring. Departementet forventer at rapporten gir grunnlag for departementets arbeid med rapporterings- og vurderingsdelen i budsjettproposisjonen for 2024.

Årsrapporten skal inneholde seks deler, med følgende benevnelse og rekkefølge:

- I. Leders beretning
- II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
- III. Årets aktiviteter og resultater
- IV. Styring og kontroll i virksomheten
- V. Vurdering av framtidsutsikter
- VI. Årsregnskap

Del III Periodens aktiviteter skal inneholde vurdering av måloppnåelse på de mål som er satt for senterets virksomhet i kapittel 4. I tillegg må rapporteringen gi et bilde av hvor utfordringene ligger og eventuelt beskrive hvilke tiltak som vil iverksettes for å bidra til måloppnåelse.

Andre krav til årsrapporten

22. juli-senteret skal i årsrapporten redegjøre for status for likestilling i virksomheten i tråd med redegjøringsplikten i likestillings- og diskrimineringsloven. Informasjon om aktivitets- og redegjøringsplikten er tilgjengelig på www.ldo.no.

Årsregnskapet med tilhørende redegjørelse skal inngå som del av virksomhetens årsrapport. Krav til årsavslutning og frister for innrapportering vil gå fram av et årlig rundskriv fra Finansdepartementet som normalt publiseres i november i regnskapsåret. Departementet ber om at virksomheten i rapporten gir en kort redegjørelse for større avvik mellom tildelt beløp og regnskapsført beløp.

Se for øvrig egne krav til rapportering på fellesføringer gitt i kapittel 7.

8.3 Økonomirapporter og varsling om eventuelle avvik

For hver måned i 2022 skal 22. juli-senteret rapportere regnskapstallene sine til Direktoratet for forvaltning og økonomistyring. Veiledning og frister er tilgjengelig på www.dfø.no.

22. juli-senteret skal utarbeide økonomirapport til Kunnskapsdepartementet per 31. desember 2023 senest 1. februar 2024. Samtidig med denne rapporten må senteret sende søknad om å overføre eventuelle ubrukte midler fra 2023 til 2024.

Økonomirapportene skal angi regnskapsførte utgifter og inntekter etter kontantprinsippet, inkludert påløpt arbeidsgiveravgift. Rapportene skal vise hvordan regnskapet utvikler seg i forhold til budsjetttrammen og virksomhetens disponeringsplan. Rapportene skal kommentere og forklare avvik, inkl. hva som skyldes faseforskyvninger o.l., og gi informasjon om korrigerende tiltak.

22. juli-senteret bes rapportere på bruk av midler på 229. 45 i forbindelse med halvårs- og årsrapporteringen og viser til kap. 4.2.

9 Styringsdialogen

Kunnskapsdepartementet ønsker å avholde etatsstyringsmøte med 22. juli-senteret i april–mai 2023. Tidspunkt og dagsorden for møtet fastsettes nærmere møtetidspunktet, men følgende vil ligge til grunn for styringsdialogen i møtet:

- årsrapport for foregående år med vurderinger av måloppnåelse og ressursbruk
- satsinger og større arbeidsprosesser for inneværende år, herunder vurderinger av risiko
- strategier, planer og forventninger framover

Risikovurdering er en integrert del av departementets mål- og resultatstyring overfor virksomheten. I tillegg skal virksomheten foreta vurderinger av risiko i eget arbeid sett opp mot målene i dette tildelingsbrevet.

Risikovurdering og styring skal skje innenfor et samlet rammeverk for styring og kontroll, med følgende hovedelementer:

- Omtale og vurdering av risiko, sannsynlighet for avvik og konsekvenser av dette sett opp mot virksomhetens mål.
- Omtale av hvilken risiko som kan aksepteres og eventuelt når aktiviteter skal iverksettes for å redusere avvik til et akseptabelt nivå.
- Valg av aktiviteter for å redusere risiko innenfor en akseptabel ressursramme.

Dette skal være virksomhetens egne risikovurderinger. I etatsstyringsmøtet skal virksomheten redegjøre for sine risikovurderinger.

Oversikt over rapporteringsfrister i 2023 og frister for innspill til statsbudsjettet

Dato	Sak
1. februar	Søknad om å få overført ubrukte midler fra 2022 til 2023
24. februar	Innspill til revidert nasjonalbudsjett for 2023
15. mars	Innspill til rammefordelingsforslag for statsbudsjettet 2024. Dette gjelder ev. behov for budsjettmidler utover rammen for 2023.
	Innspill til omtale av resultater i 2022 på kap. 229, post 01 i Prop. 1 S. for Kunnskapsdepartementet for 2024. Teksten skal skrives på nynorsk.
	Årsrapport med regnskap for 2022
	Risikovurderinger for mål- og resultatstyringen i 2023
15. september	Innspill til satsingsforslag for statsbudsjettet 2025, etter dialog med departementet.
22. september	Innspill til nysalderingen av statsbudsjettet for 2023
1. oktober	Halvårsrapport med økonomirapport per 30.6.2023.
15. desember	Innspill til underpostfordeling på 01-poster med prosentvis fordeling på underpost 1 Lønn og godtgjørelser og underpost 2 Varer og tjenester.