



DET KONGELIGE  
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Departementenes sikkerhets- og  
serviceorganisasjon  
Postboks 8129 Dep  
0032 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/5656-82

22. juni 2023

## Supplerende tildelingsbrev nr. 7 for 2023 – DSS – Etablering av Departementsakademiet

### 1. Innledning

Vi viser til Tildelingsbrev 2023 – Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon (DSS), datert 21. desember 2022, punkt 2 Overordnede prioriteringer og punkt 3, Mål for 2023. Vi viser også til supplerende tildelingsbrev nr. 6, datert 22. juni 2023, om bevilgningsendringer som følge av Stortingets behandling av revidert nasjonalbudsjett (RNB) 2023 (Innst. 490 S (2022-2023)).

I oppdrag 2 i tildelingsbrevet står følgende: «DSS skal, i samarbeid med prosjekt departementsakademiet i KDD legge til rette for etablering og drift av Departementsakademiet som en ny tjeneste i DSS. Målet er at tjenesten skal være etablert fra andre halvår 2023.»

Dette supplerende tildelingsbrevet konkretiserer og presiserer DSS sitt oppdrag med etablering av Departementsakademiet. KDD tar forbehold om at det kan komme ytterligere føringer og prioriteringer.

### 2. Hva skal Departementsakademiet være

Etableringen av et felles kompetansetilbud for departementsansatte er et sentralt tiltak i Departementsstrategien «Gode hver for oss. Best sammen» (2021-2025). Det overordnede målet med etableringen av Departementsakademiet er å styrke departementsfelleskapets samlede kompetanse og evne til å utføre sine oppgaver. For å nå dette målet skal Departementsakademiet:

- Være en felles arena for kompetanseutvikling

Postadresse  
Postboks 8112 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse  
Akersg. 59  
www.kdd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
972 417 858

Avdeling  
Statsforvaltningsavdelingen

Saksbehandler  
Vetle Bjøringsøy  
Johnsen  
22 24 72 67

- Utvikle og tilby relevante kompetansetilbud for alle ansatte
- Tilrettelegge for at ansatte deler kompetanse, lærer sammen og av hverandre
- Prioritere fellesdepartemental og departementsspesifikk kompetanseutvikling med særlig vekt på utvikling av realkompetanse for oppgaver i grensesnittet mellom fag og politikk
- Fremme styrket samordning og tverrsektorielt samarbeid
- Bidra til å gjøre departementene til attraktive arbeidsplasser

### **3. Nærmere om etableringen i DSS**

#### **3.1. Tidspunkt for oppstart**

Arbeidet med å forberede etableringen av Departementsakademiet i DSS har så langt vært organisert i en tverrdepartemental prosjektgruppe, der DSS også har vært representert. I oppdrag 2 i tildelingsbrevet er det formulert et mål om at akademiet skal være etablert i DSS fra andre halvår 2023. Departementet legger til grunn at DSS formelt tar over ansvaret for det videre arbeidet med etableringen av akademiet fra 1. september 2023.

#### **3.2. Det faglige tilbudet ved oppstarten**

- Når akademiet er fullt ut etablert, skal det levere kurs- og kompetansetjenester til departementsansatte over et bredt spekter, i tråd med formålsbeskrivelsen ovenfor.
- Tilbudet skal bygges ut gradvis og bygge på eksisterende opplæringstilbud rettet mot departementene.
- Utviklingen av kurstilbudet skal skje i nært samarbeid med departementene.
- Akademiets tilbud skal bestå av departementsspesifikk kompetanseutvikling, som tematisk ikke overlapper med generiske og mer generelle kurstilbud til statsansatte som i dag leveres av Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ). Det er imidlertid en forventning om at akademiet formidler/synliggjør relevante opplæringstilbud/arrangementer fra DFØ og andre relevante tilbydere som f.eks. Partnerforum.
- Departementet forventer at Departementsakademiet etablerer et samarbeid med DFØ og andre relevante opplæringsaktører for å holde hverandre orientert og unngå dublering av tiltak og kollisjon i tid for tiltak som har samme målgruppe.

Følgende eksisterende opplæringstilbud skal inngå i Departementsakademiets portefølje fra oppstarten:

- Byråkratprogrammet levert av Forsvarsdepartementet/Forsvarets høgskole (FHS) på oppdrag/bestilling fra KDD iht. egen avtale (vedlagt)
- Introduksjonsprogrammet for nyansatte, levert av DSS
- Mentorprogram for nyansatte, levert av DSS

Ved oppstart vil det også foreligge mer eller mindre ferdig utviklede forslag til nye kompetansetilbud innenfor følgende områder:

- EU/EØS-rett for saksbehandlere i departementene
- Kurs i kommunal styring og kommuneøkonomi
- Kurs i sikkerhet og beredskap for ledere i departementene
- En portefølje av kompetansetiltak innen grunnleggende departementskompetanse

Departementet forventer at Departementsakademiet fullfører utviklingen og iverksettingen av disse tiltakene med sikte på at så mange som mulig av dem kan tilbys departementsansatte allerede i løpet av høsten 2023. KDD har besluttet at den eksisterende prosjektgruppen, som har startet opp utviklingen av disse tiltakene, videreføres i en periode for å bidra til å fullføre tiltakene. KDD ønsker at Departementsakademiet etablerer en systematisk kontakt med prosjektgruppen i KDD allerede fra oppstart.

Høsten 2023 vil det være oppstart av den nyopprettede erfaringsbaserte masteren i offentlig forvaltning – som er rettet mot ansatte i departementsfelleskapet og underliggende virksomheter. Tilbudet skal forvaltes og markedsføres gjennom Departementsakademiet. UIB og NHH er tilbydere av programmet, og vil inngå som et tilbud til erfarne ledere og medarbeidere. UIB og NHH er ansvarlig for hver sine emner som normalt vil gå en gang per år i høst- eller vårsemester, se oversikt under:

Emne	Første gang	Neste gang
<a href="#">Innovasjon og omstillingskraft i offentlig sektor</a> (NHH)	Høst 2023	Høst 2024
<a href="#">Gjenstridige problemer, samspill og samordning i offentlig sektor</a> (UiB)	Vår 2024	Vår 2025
<a href="#">Bærekraft – utfordringer og mulighetsrom for offentlig sektor</a> (NHH)	Vår 2024	Vår 2025
<a href="#">Forvaltningens europeisering</a> (UiB)	Høst 2024	Høst 2025
<a href="#">Prioritering og styring i offentlig sektor</a> (UiB)	Høst 2024	Høst 2025
<a href="#">Masteroppgave</a> (UiB/NHH)	Høst 2025	Høst 2026

Departementsakademiet skal gjøre tilbudet kjent og nominere kandidater fra departementsfelleskapet og underliggende virksomheter til UIB og NHH innen gitte frister. Departementsakademiet skal innkalle til møter i en rådgivende referansegruppe for mentorprogrammet. Referansegruppen består av medlemmer fra UIB/NHH og departementsfelleskapet. Referansegruppen skal gi innspill til programmets faglige innhold, form og innretning. Gruppen skal normalt ha møte en til to ganger i året gjennom hele avtaleperioden. Det avtales også møter ved behov.

### 3.3. Om organiseringen av Departementsakademiet

- Departementsakademiet skal organiseres som en egen enhet i DSS.
- Organiseringen skal være slik at den sikrer synlighet ut mot departementsfellesskapet.
- Organiseringen skal også være slik at den sikrer gode koblinger til andre relevante fagmiljøer/ressurser i DSS som akademiet kan trekke på.
- Akademiet skal bestå av ca. 6 medarbeidere, inklusive en egen leder/rektor.
- Rektor rekrutteres av DSS og ansettes i første omgang for en periode på ett år.
- KDD forventer at DSS har tett dialog med departementet om innplassering av Departementsakademiet ved kommende endringer i organiseringen av DSS.

KDD har etablert et eget fagråd for Departementsakademiet som skal ha en strategisk rådgivningsrolle og være faglige støttespillere for akademiet. Rådet består av ca. 10 medlemmer med lang departementserfaring. Departementsakademiet skal utgjøre sekretariat for fagrådet. Det sittende fagrådets mandatperiode utløper 31.12.2023, og KDD vil ta ansvar for oppnevning av et nytt fagråd fra 2024. Det er også opprettet en kjernegruppe for kompetanseutvikling i staten, ledet av departementsråden i KDD, som fungerer som en styringsgruppe for prosjektgruppen for Departementsakademiet. KDD vil fram mot etableringen av Departementsakademiet jobbe videre med å beskrive den endelige styringsmodellen, herunder rolle- og ansvarsdeling mellom fagrådet og kjernegruppen.

### 3.4. Om organiseringen av Departementsakademiet

I forbindelse med oppstarten er det viktig å holde departementene og de ansatte i departementsfellesskapet godt orientert om hva Departementsakademiet er, og om utviklingen av det faglige tilbudet. Vi ber om at det utvikles en informasjonsplan som kan foreligge til oppstarttidspunktet. Et utkast til slik plan skal forelegges departementet innen 26. august 2023.

## 4. **Økonomi og ressurser**

I forbindelse med Stortingets vedtak om RNB for 2023, er DSS sin ramme økt med 1,4 mill. kroner til etableringen av Departementsakademiet, jf. supplerende tildelingsbrev nr. 6 for 2023. Denne rammeøkningen skjer gjennom rammeoverføringer fra departementene, og bevilgningen skal dekke lønn og drift for 3 nye stillinger til Departementsakademiet i 2023. KDD tar sikte på å fremme forslag om helårsvirkning i statsbudsjettet for 2024.

I tillegg til denne rammeøkningen, gis DSS, i forbindelse med etableringen, fullmakt til å belaste KDDs kap. 500, post 21 med inntil 1 mill. kroner. Denne belastningsfullmakten skal benyttes til finansiering av rektor-/lederstillingen (0,75 mill. kroner). Den skal også benyttes som tilskudd til gjennomføringen av introduksjonsprogrammet for nyansatte høsten 2023 (0,25 mill. kroner), slik at deltakeravgiften ikke blir for høy. KDD tar, med forbehold om årlige budsjettvedtak, sikte på å finansiere lederstillingen i en oppstartperiode på 3 år (2023–2025). Deretter må DSS innarbeide den i sine egne rammer.

## 5. Rapportering

DSS skal rapportere til departementet om framdriften i arbeidet med etableringen av Departementsakademiet i den ordinære etatsstyringsdialogen iht. fastsatt styringskalender. I tillegg skal DSS rapportere om arbeidet til kjernegruppen for kompetanse iht. egen møteplan (ikke fastsatt).

Vi ber om at DSS, i forbindelse med belastningsfullmakten, sender oversikt til KDD over foretatte utbetalinger per tertial og for hele året ifb. rapportering til statsregnskapet (Statsregnskapet 2023).

Med hilsen

Per Eigil Schwab (e.f.)  
avdelingsdirektør

Vetle Bjøringsøy Johnsen  
seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Kopi

Riksrevisjonen