



DET KONGELIGE  
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Innovasjon Norge  
Postboks 448 Sentrum  
0104 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

19/6527-4

20. desember 2019

## Statsbudsjettet 2020 - oppdragsbrev til Innovasjon Norge

### INNHOLD

Statsbudsjettet 2020 - oppdragsbrev til Innovasjon Norge .....	1
<b>1. OVERSIKT OVER BEVILGNINGER STILT TIL DISPOSISJON FOR 2020 .....</b>	<b>1</b>
<b>2. MÅL FOR INNOVASJON NORGE .....</b>	<b>3</b>
<b>3. DEPARTEMENTETS PRIORITERINGER FOR 2020 .....</b>	<b>3</b>
<b>4. NÆRMERE OM DE ENKELTE POSTENE OG ORDNINGENE .....</b>	<b>5</b>
<b>5. ADMINISTRATIVE FELLESFØRINGER FRA DEPARTEMENTENE .....</b>	<b>17</b>
<b>6. DEPARTEMENTSSPESIFIKKE ADMINISTRATIVE FØRINGER.....</b>	<b>20</b>
<b>Vedlegg: Norsk deltakelse på Expo 2020 .....</b>	<b>22</b>

### 1. OVERSIKT OVER BEVILGNINGER STILT TIL DISPOSISJON FOR 2020

Nærings- og fiskeridepartementet viser til budsjettforslag for 2020 i Prop. 1 S (2019-2020), Innst. 8 S (2019-2020) og Stortingets budsjettvedtak av 9. desember 2019. Departementet meddeler med dette de mål, prioriteringer og resultatkrav som gjelder for departementets oppdrag til Innovasjon Norge i 2020.

Brevet gir også enkelte føringer og spesifiserer konkrete oppdrag med leveranse dette året. Vedlagte rapporteringskalender gir en oversikt over tidspunkt for rapporteringer og hva de skal inneholde.

Postadresse  
Postboks 8090 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@nfd.dep.no

Kontoradresse  
Kongens gate 8  
www.nfd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
912 660 680

Avdeling  
Forsknings- og  
innovasjonsavdelingen

Saksbehandler  
Mette Hjermann  
22 24 66 09

For 2020 er bevilgningene til Innovasjon Norge over Nærings- og fiskeridepartementets budsjett fordelt som følger (beløp i 1 000 kroner):

(i 1000 kroner)

<b>Kap. 900</b>	<b>Nærings- og fiskeridepartementet</b>	<b>Beløp</b>
<b>Post 21</b>	Spesielle driftsutgifter (gjelder Expo 2020)	6 670
<b>Sum kap. 900</b>		

<b>Kap. 2421</b>	<b>Innovasjon Norge, tilskuddsposter</b>	<b>Beløp</b>
<b>Post 50</b>	Innovasjon, prosjekter, fond	495 000
<b>Post 70</b>	Basiskostnader	169 450
<b>Post 71</b>	Innovative næringsmiljøer, <i>kan overføres</i>	97 450
<b>Post 72</b>	Innovasjonskontrakter, <i>kan overføres</i>	328 750
<b>Post 74</b>	Reiseliv, profilering og kompetanse, <i>kan overføres</i>	478 000
<b>Post 76</b>	Miljøteknologi, <i>kan overføres</i>	565 500
<b>Post 78</b>	Administrasjonsstøtte for distriktsrettede såkornfond	3 400
<b>Post 80</b>	Næringstiltak Svalbard	2 000
<b>Sum kap. 2421, Tilskuddsposter</b>		<b>2 139 550</b>

<b>Kap. 2421</b>	<b>Innovasjon Norge, 90-poster</b>	<b>Beløp</b>
<b>Post 90</b>	Lån fra statskassen til utlånsvirksomhet, <i>overslagsbevilgning</i>	58 900 000
<b>Sum kap. 2421, 90 poster</b>		<b>58 900 000</b>

<b>Kap. 5325</b>	<b>Innovasjon Norge</b>	<b>Beløp</b>
<b>Post 50</b>	Tilbakeføring fra landsdekkende innovasjonsordning	5 000
<b>Post 70</b>	Låneprovisjoner	65 000
<b>Post 90</b>	Avdrag på utestående fordringer	57 800 000
<b>Post 91</b>	Tilbakeført kapital, såkornfond	10 000
<b>Sum kap. 5325</b>		<b>57 880 000</b>

<b>Kap. 5625</b>	<b>Renter og utbytte fra Innovasjon Norge</b>	<b>Beløp</b>
<b>Post 80</b>	Renter på lån fra statskassen	260 000
<b>Post 81</b>	Rentemargin, innovasjonslåneordningen	20 000
<b>Post 85</b>	Utbytte, lavrisikolåneordningen	75 000
<b>Sum kap. 5625</b>		<b>355 000</b>

<b>Tilsagnsfullmakter for 2020 i henhold til romertallsvedtak V</b>		<b>Beløp</b>
<b>Kap. 2421, post 72</b>	<b>Innovasjonskontrakter</b>	400 000
<b>Kap. 2421, post 76</b>	<b>Miljøteknologi</b>	750 000

Låne- og garantifullmakter:

<b>Låne- og garantirammer for 2020</b>		<b>Beløp</b>
<b>Lavrisikolåneordningen (i henhold til romertallsvedtak X)</b>		2 500 000
<b>Landsdekkende innovasjonslån (i henhold til romertallsvedtak X)</b>		1 400 000
<b>Landsdekkende garantier (i henhold til romertallsvedtak VII)</b>		160 000

**Administrasjons- og gjennomføringskostnader og basiskostnader**

For alle som tillegger Innovasjon Norge oppdrag, gjelder prinsippet om at det er den enkelte oppdragsgiver som skal dekke alle administrasjons- og gjennomføringskostnader utover basiskostnadene for sine oppdrag, med unntak for aktiviteter som skal være selvfinansierende. Disse kostnadene skal dekkes innenfor bevilgningen på den aktuelle posten. Innovasjon Norges basiskostnader dekkes av bevilgningen over Nærings- og fiskeri-departementets budsjett, kap. 2421, post 70. Selskapets låne-, garanti- og fondsordninger skal hver for seg være selvfinansierende og dekke sine totale administrasjons- og gjennomføringskostnader.

## 2. MÅL FOR INNOVASJON NORGE

Målstrukturen til Innovasjon Norge er felles for alle selskapets oppdragsgivere. Målstrukturen skal ligge til grunn for alle oppdrag som gis selskapet, og er overordnet øvrige føringer og styringssignaler. Dette gjelder også føringer i ulike oppdrag knyttet til satsinger på særskilte sektorer og målgrupper.

Formål og mål
<p><b>Formål:</b> Innovasjon Norge skal være statens og fylkeskommunenes virkemiddel for å realisere verdiskapende næringsutvikling i hele landet.</p>
<p><b>Hovedmål:</b> Innovasjon Norge skal utløse bedrifts- og samfunnsøkonomisk lønnsom næringsutvikling, og utløse regionenes næringsmessige muligheter.</p>
<p><b>Delmål:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Flere gode gründere</li><li>2. Flere vekstkraftige bedrifter</li><li>3. Flere innovative næringsmiljøer</li></ol>

Hovedmålet og delmålene ligger til grunn for styringsdialogen mellom departementet og Innovasjon Norge. Innovasjon Norges virksomhet og prioriteringer skal være i tråd med målstrukturen, og selskapets virksomhet skal bidra til måloppnåelse. Selskapet skal rapportere på målene gjennom MRS-systemet, som sammen med evalueringer og andre analyser skal gi grunnlag for å vurdere Innovasjon Norges måloppnåelse. Krav om rapportering og evaluering er nærmere omtalt under pkt. 5.3.

## 3. DEPARTEMENTETS PRIORITERINGER FOR 2020

Innovasjon Norge spiller en viktig rolle i utvikling og omstilling av norsk økonomi. Selskapet skal øke næringslivets samlede verdiskaping gjennom å stimulere til flere gode gründere, bidra til at Norge får stadig flere vekstkraftige bedrifter og sterkere innovative næringsmiljøer. Tiltak for å stimulere til vekst gjennom eksport og internasjonalisering er en viktig del av Innovasjon Norges innsats.

Innovasjon Norge skal prioritere aktiviteter som gir størst mulig effekt for næringslivet og fortsette arbeidet med å bedre dokumentasjonen av dette. Alle bransjer og sektorer skal ha lik mulighet til å nå opp i konkurransen om midlene så lenge prosjektene er innenfor de enkelte ordningers formål. I vurderingen av enkeltprosjekter skal bedrifts- og samfunnsøkonomisk lønnsomhet være det grunnleggende kriteriet. I tilfeller der to prosjekter er like gode, kan prosjektet med mest positive effekter på samfunn og miljø prioriteres. Åpne programmer med stor konkurranse om midlene skal bidra til at de beste prosjektene får finansiering, og at arbeidskraften går til de mest produktive virksomhetene. Samtidig er også enkelte ordninger opprettet eller videreutviklet for å adressere utfordringer der regjeringen ser at det trengs en særskilt innsats.

I 2020 skal Innovasjon Norge prioritere følgende:

- Utnyttelse av økte rammer og større fleksibilitet for landsdekkende innovasjonslån og garantier. Rammene er økt betydelig de senere årene, og innovasjonslånerammen økes ytterligere i 2020. Prioriteringen gir Innovasjon Norge mulighet til å dra nytte av sine samarbeidsavtaler med Det europeiske investeringsfondet (EIF), som innebærer at EIF deler risiko for tap ved tilsagn som dekkes av avtalene. Innovasjon Norge bes om å prioritere best mulig utnyttelse av den økte lånerammen gjennom nødvendig økning i tapsavsetningen til innovasjonslåneordningen innenfor rammen av kap. 2421 post 50.
- Videreføring av arbeidet med effektivisering og digitalisering av tjenestetilbudet
- Bidrag til regjeringens pågående arbeid med helhetlig gjennomgang av det næringsrettede virkemiddelapparat. Innovasjon Norge har vært en viktig bidragsyter til arbeidet i 2019, og det er en forutsetning at Innovasjon Norge også i 2020 bidrar med informasjon og på annen måte legger til rette for videre arbeid i denne prosessen.
- Fortsatt god faglig oppfølging av det reviderte klyngeprogrammet.
- Videre utvikling av rollen som faglig rådgiver for oppdragsgiverne.

Innovasjon Norge bes dessuten om å følge opp relevante tiltak i helsenæringsmeldingen<sup>1</sup> og i handlingsplan for kvinnelige gründere. Dette inkluderer:

*Helsenæringsmeldingen:*

- "Pilot helse": Innovasjon Norge bes om, i samarbeid med Norges forskningsråd, å utrede hvordan man kan oppnå et mer treffsikkert forsknings- og utviklingsløp for nye og innovative løsninger i helse- og omsorgstjenesten gjennom bedre samordning av ulike virkemidler. Innovasjon Norge og Norges forskningsråd bes om å involvere helseforetakene og andre relevante aktører i dette arbeidet. Vi ber om at et utkast til modell for et slikt helhetlig utviklingsløp legges fram for NFD innen utløpet av første halvår.
- *Vurdering av kompetanse ved utekontorene:* Se nærmere beskrivelse under post 74, punkt om Rådgivnings- og kompetansetjenester for eksport og internasjonalisering.

*Handlingsplan for kvinnelige gründere:*

- Oppfølging av tiltak omtales under post 74, eget punkt.

---

<sup>1</sup> Meld. St. 18 (2018-2019) Helsenæringsplan – Sammen om verdiskaping og bedre tjenester

#### **4. NÆRMERE OM DE ENKELTE POSTENE OG ORDNINGENE**

Strukturen for bevilgningene på de ulike budsjettpostene for budsjettåret 2020 er uendret siden 2019, med unntak av ny post 80, Næringstiltak på Svalbard.

Det er enkelte endringer i bevilgningene som følge av regionreformen og oppfølging av Kapitaltilgangsutvalget:

- Innovasjon Norge skal forberede en overføring av engasjementene under ordningene for pre-så Kornfond, så Kornfond og ko-investeringsfond for Nord-Norge til Investinor. Overføringen skal gjennomføres etter nærmere avklaring med departementet. Formålet med post 77 Tilskudd til Preså Kornfond (50 mill. kroner) overføres til Investinor, som skal forvalte egenkapitalmidler rettet mot tidlige faser gjennom sitt nye fond-i-fond og matchingmandat. Denne posten går følgelig ut. Se også omtale under post 74.
- Post 50 bevilgningen til Etablerertilskudd fase I (38,3 mill. kroner) overføres til KMD som følge av regionreformen.
- Post 71 bevilgningen til Bedriftsnettverk (10,8 mill. kroner) overføres til KMD som følge av regionreformen.
- Post 74 bevilgningen til mentorordningen (5,3 mill. kroner) overføres til KMD som følge av regionreformen.

I tillegg flyttes øremerkingen på 30 mill. kroner til Havpilot-ordningen fra post 50 til post 76, uten at midlene følger med. Dette frigjør midler på post 50 slik at bl.a. tapsavsetningen for innovasjonslåneordningen kan økes i samsvar med den økte rammen.

For budsjettposter med stikkordet "*kan overføres*" kan midlene overføres og benyttes innen utgangen av det andre året etter at de ble bevilget over departementets budsjett. Dette innebærer at midler bevilget i 2020, må utbetales senest innen utgangen av 2022. Midler som ikke da er utbetalt, vil bli inndratt.

#### **Kap. 900, post 21 Spesielle driftsutgifter**

##### *Norsk deltakelse på Expo 2020*

Innovasjon Norge skal organisere og gjennomføre Norges deltakelse på verdensutstillingen Expo 2020 i Dubai. Tema for Norges deltakelse er havrommet, med formål å synliggjøre at norsk næringsliv er i verdensklasse på bærekraftig utvikling innenfor mange havnæringene.

Formål og føringer for gjennomføringen av prosjektet er spesifisert i et eget vedlegg til dette oppdragsbrevet.

#### **Kap. 2421, post 50 Innovasjon – prosjekter, fond**

Innovasjon Norge skal prioritere bruken av midlene på posten slik at selskapet i størst mulig grad bidrar til å nå delmålene om flere gode gründere og flere vekstkraftige bedrifter. Det er for 2020 bevilget 495 mill. kroner over posten, en reduksjon på 12,7 mill. kroner sammenlignet med saldert budsjett 2019. Reduksjonen må ses i sammenheng med at 38,3 mill. kroner til markedsavklaringsstilskudd (etablerertilskudd fase 1) overføres til fylkeskommunene.

Midlene skal i hovedsak disponeres til den landsdekkende etablerertilskuddsordningen og til avsetning til tapsfond knyttet til innovasjonslåneordningen og den landsdekkende garantiordningen. Ordningene skal innrettes i tråd med betingelsene i det alminnelige gruppeunntaket (GBER) for støtte som er forenlig med EØS-avtalen, jf. GBER artikkel 1-9 og artikkel 17-22, 25-31, 36-49, 53 og 54.

Nærings- og fiskeridepartementet ber om en orientering ved starten av året om selskapets anslag på fordelingen av midler til lån og tilskudd over posten for budsjettåret.

Fjorårets øremerking på 30 mill. kroner til støtte av pilot- og demonstrasjonsprosjekter fra marin og maritim sektor (Havpilot) overføres til post 76 Miljøteknologi.

#### *Bioøkonomiordningen*

Innovasjon Norges bioøkonomiordning videreføres med 55 mill. kroner. Midlene skal legge grunnlag for økt verdiskaping i biobaserte næringer gjennom en markedsorientert og bærekraftig utnyttning av bioressursene, herunder innovativt bruk av tre. Innovasjon Norges arbeid på bioøkonomiområdet skal koordineres opp mot relevant arbeid i Forskningsrådet og Siva – Selskapet for industrivekst SF.

#### *Etablerertilskudd*

Formålet med etablerertilskuddsordningen er å bidra til å få frem flere gode gründere. Den primære målgruppen er oppstartsbedrifter som er inntil tre år gamle. Det kan unntaksvis gis støtte til eldre bedrifter når dette er i tråd med formålet for ordningen. Tildelingskriteriene skal være enkle og forutsigbare, og innrettet slik at innovative prosjekter med betydelige verdiskapingsmuligheter blir prioritert. Tildelingskriteriene skal også gjøre det mulig å identifisere bedrifter som er sammenlignbare med de som har fått støtte, for å kunne evaluere ordningen på en god måte i ettertid.

#### *Garantier*

Garantier kan gis for lån fra andre kredittinstitusjoner. Garantiene skal medvirke til prosjekter som forventes å være bedrifts- og samfunnsøkonomisk lønnsomme, og som bidrar til økt måloppnåelse for delmålene om flere gode gründere og flere vekstkraftige bedrifter. Avsetninger til tap skal dekke fremtidige erstatningsutbetalinger og garantipremier skal dekke administrasjonskostnader. Rammen for landsdekkende garantier er på 160 mill. kroner, en videreføring av nivået fra 2019.

#### *Lån og tapsavsetninger*

Formålet med innovasjonslåneordningen er å bidra til å få frem flere gode gründere og flere vekstkraftige bedrifter gjennom å avlaste risiko i slike virksomheter. Rammen for nye utlån i 2020 er økt til 1 400 mill. kroner, en økning på 200 mill. kroner sammenlignet med 2019. Dette gir Innovasjon Norge mulighet til fortsatt å dra god nytte av samarbeidsavtalene med Det europeiske investeringsfondet (EIF). Det tilhørende tapsfondet skal ha en forsvarlig størrelse i forhold til tapsrisikoen i låne- og garantiporteføljen, jf. regelverk for post 50.

Innovasjon Norge bestemmer selv, innenfor de nevnte låne- og garantirammene, hvor mye som skal benyttes til tilskudd og tapsfond for innovasjonslån og garantier. Nærings- og fiskeridepartementet vil overføre hele bevilgningen til Innovasjon Norges fondskonto i Norges Bank i begynnelsen av 2020. Innovasjon Norge må selv flytte midler mellom de to fondskontoene for tilskudd og tapsfond i henhold til valgt fordeling mellom tapsavsetninger og tilskuddsmidler fram til utgangen av 2020.

Kostnadene til innovasjonslåneordningen og den landsdekkende garantiordningen skal dekkes innenfor henholdsvis rentemarginen og garantiprovisjonen.

### **Kap. 2421, post 70 Basiskostnader**

Formålet med midlene er å finansiere selskapets basiskostnader i tråd med basiskostnadsmodellen, og med det bidra til å oppfylle Innovasjon Norges delmål om flere gode gründere, flere vekstbedrifter og flere innovative næringsmiljøer. Det er for 2020 bevilget 169,45 mill. kroner over posten. Bevilgningen kommer i tillegg til bidraget til basiskostnadene fra de selvfinansierende ordningene. Bevilgningen overføres fra Nærings- og fiskeridepartementet til Innovasjon Norge i månedlige rater.

Innovasjon Norges kostnader til administrasjon og gjennomføring skal dekkes av den enkelte oppdragsgiver med unntak av selskapets basiskostnader og kostnader spesifisert i statsbudsjettet for 2020.

#### *Basiskostnadene omfatter følgende:*

- direkte personalkostnader for administrerende direktør, lederne ved regionkontorene og lederne ved utekontorene, med unntak av utekontor som er dedikert særskilte ordninger
- honorar til styret og valgkomiteen
- en grunnkapasitet til å ta imot henvendelser ved regionkontorene
- strategiarbeid og virksomhetsstyring som ikke er relatert til særskilte oppdrag
- styringsdialog med eierne
- innspill til nasjonal og regional politikktutforming
- deltakelse i utviklingsprosesser på nasjonalt og regionalt plan
- fysisk og digital infrastruktur knyttet til funksjoner som dekkes av basiskostnadene

#### *Innovasjon Norges rolle som samarbeidspartner og premissleverandør for næringslivet og offentlige myndigheter*

Basiskostnadene skal sette Innovasjon Norge i stand til å oppfylle rollen som en samarbeidspartner og rådgiver for næringslivet og offentlige myndigheter. Innovasjon Norge skal bidra med kunnskap og faglige innspill til nasjonale og regionale myndigheter i nærings- og innovasjonspolitiske spørsmål på bakgrunn av sitt nettverk og kunnskap om næringslivet og bedriftenes utfordringer og rammebetingelser. Denne rådgiverrollen omfatter også begrunnede forslag om nye innsatsområder for framtidig politikktutforming. Innovasjon Norge skal videre bruke sin kompetanse til å gi bedrifter i Norge og norske bedrifter i utlandet et godt og effektivt tilbud som bidrar til å oppfylle selskapenes mål.

Det er viktig at Innovasjon Norge har tilstrekkelig kapasitet og kompetanse til å svare effektivt på henvendelser fra departementene og andre offentlige myndigheter. Innspill til nasjonal og regional politikktutforming, og innspill knyttet til deltakelse i utviklingsprosesser på nasjonalt og regionalt plan, skal tilfredsstillende de relevante kravene i utredningsinstruksen.

Innovasjon Norge skal bidra med informasjon om og kartlegging av norske næringsinteresser, herunder eventuelle handelshindringer, i forbindelse med forhandlinger om handelsavtaler. Ovennevnte kunnskapsoverføring kan skje både på initiativ fra Innovasjon Norge og på oppdrag fra offentlige myndigheter.

#### *Deltakelse i fylkeskommunenes regionale partnerskap*

Regionkontorene skal delta i fylkeskommunenes regionale partnerskap i forbindelse med utvikling av regionale planer og strategier. Ytterligere aktivitet på disse områdene utover dagens nivå må avklares med departementet eller dekkes av den oppdragsgiveren som ønsker en forsterket innsats.

### **Kap. 2421, post 71 Innovative næringsmiljøer, kan overføres**

Formålet med midlene som bevilges over post 71 er å bidra til å oppfylle Innovasjon Norges delmål 3 om flere innovative næringsmiljøer. I 2020 bevilges det 97,45 mill. kroner over posten. Reduksjonen på 25,85 mill. kroner sammenlignet med 2019 må ses i sammenheng med at 10,8 mill. kroner til bedriftsnettverk overføres til fylkeskommunene, og en reduksjon til klyngeprogrammet med 15 mill. kroner.

Bevilgningen skal primært finansiere klyngeprogrammet Norwegian Innovation Clusters som omfatter klyngenivåene Arena, Arena Pro, Norwegian Centers of Expertise (NCE) og Global Centers of Expertise (GCE). Programmet finansieres sammen med midler fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet. Reduksjonen på posten vil kunne påvirke muligheten til å ta opp nye klynger i det nåværende klyngeprogrammet.

Midlene skal fordeles slik at de bidrar til størst mulig samlet måloppnåelse gjennom å stimulere til:

- mer innovative, dynamiske og internasjonalt orienterte næringsmiljøer
- mer samarbeidsorienterte bedrifter
- mer innovative og vekstkraftige regioner

Innovasjon Norge skal i 2020 følge opp det reviderte klyngeprogrammet på best mulig måte, på grunnlag av faglige vurderinger og i dialog med departementet. Departementet vil gi en tilbakemelding på utkastet til justert program for modne klynger, før det eventuelt kan iverksettes.

Deler av bevilgningen overføres fra departementet til Innovasjon Norge, mens resterende belastes direkte i statsregnskapet av Innovasjon Norge. Månedlige overføringer fra departementet starter så snart vi har mottatt utbetalingsplan fra Innovasjon Norge.



### **Kap. 2421, post 72 Innovasjonskontrakter, kan overføres**

Formålet med midlene er å bidra til å oppfylle Innovasjon Norges delmål 1 om flere gode gründere og delmål 2 om flere vekstkraftige bedrifter. Det er for 2020 bevilget 328,75 mill. kroner til Innovasjonskontrakter, en videreføring av nivået fra 2019.

Ordningen skal koble leverandørbedrifter med en eller flere kundepartnere med utviklingsbehov som de ønsker å samarbeide om å løse. Kundepartneren kan enten være en privat kundebedrift eller en offentlig virksomhet. Ordningen gjelder også offentlige anskaffelsesprosesser. Innovasjonspartnerskap er et eksempel på en anskaffelsesprosedyre som ordningen kan støtte, men andre prosedyrer er også aktuelle.

Departementet forutsetter at en nødvendig del av bevilgningen benyttes til å dekke tilsagnsfullmakten fra 2019. Tilsagnsfullmakten på 400 mill. kroner under ordningen videreføres i 2020, jf. vedtak V, 1. Tilsagnsfullmakten angir det maksimumsbeløpet som Innovasjon Norge til enhver tid kan ha stående som tilsagn uten dekning i tildelte bevilgninger. Innovasjon Norge må dekke inn det som er benyttet av tilsagnsfullmakten de enkelte år, gjennom bevilgningene de etterfølgende år.

Deler av bevilgningen overføres fra departementet til Innovasjon Norge, mens resterende belastes direkte i statsregnskapet av Innovasjon Norge. Månedlige overføringer fra departementet starter så snart vi har mottatt utbetalingsplan fra Innovasjon Norge.

### **Kap. 2421, post 74 Reiseliv, profilering og kompetanse, kan overføres**

Formålet med midlene er å bidra til å oppfylle Innovasjon Norges delmål om flere gode gründere, flere vekstkraftige bedrifter og flere innovative næringsmiljøer. Det er for 2020 bevilget til sammen 478 mill. kroner over posten, en reduksjon på 77,3 mill. kroner.

Reduksjonen i bevilgningen fra 2019-nivået har blant annet bakgrunn i anbefalingene fra områdegjennomgangen av næringsfremme i utlandet, der det ble anbefalt en reduksjon på 50 mill. kroner i den statlig finansierte profileringen på reiselivsområdet. Den øremerkede støtten på 10 mill. kroner til The Explorer videreføres ikke, med tanke på at tiltaket går over i en driftsfase, og Innovasjon Norge må vurdere behovet for finansiering av dette tiltaket opp mot andre tiltak. Tiltaket støttes fortsatt med 10 mill. kroner over Klima- og miljødepartementets budsjett.

Bevilgningen reduseres dessuten med 10 mill. kroner som forutsettes dekket ved økt brukerfinansiering for Innovasjon Norges internasjonaliseringsarbeid, og 5,3 mill. kroner knyttet til at Mentorordningen overføres til fylkeskommunene.

Av midlene skal 300 mill. kroner benyttes til Innovasjon Norges rådgivnings- og kompetansetjenester for eksport og internasjonalisering, og bidra til å nå delmål 1 om flere gode gründere, delmål 2 om flere vekstkraftige bedrifter og delmål 3 om flere innovative næringsmiljøer.

Videre skal 178 mill. kroner benyttes til Innovasjon Norges reiselivsarbeid og bidra til delmål 2 om flere vekstkraftige bedrifter og delmål 3 om flere innovative næringsmiljøer.

## **Reiseliv**

Innovasjon Norge skal bidra til økt verdiskaping i reiselivsnæringen innenfor bærekraftige rammer. Innovasjon Norges reiselivsarbeid skal støtte opp under regjeringens reiselivspolitik, som gitt i Meld. St. 19 (2016-2017) *Opplev Norge – unikt og eventyrlig*.

Reiselivet er inne i et skifte, både globalt og nasjonalt, med et økende behov for å ta hensyn til bærekraft i reisemålsutviklingen. For å drive frem dette skiftet skal Innovasjon Norge legge til rette for utvikling av norske reiselivsprodukter og drive internasjonal markedsføring av Norge som et bærekraftig reisemål. Innovasjon Norge skal arbeide for å utvide reiselivets sesonger, slik at områder i mindre grad blir overbelastet og at det kan skapes flere helårige arbeidsplasser på norske reisemål. For å styrke grunnlaget for gode strategiske beslutninger hos reiselivsaktører og offentlige myndigheter, skal Innovasjon Norge samle, sammenstille og formidle statistikk og markedsanalyser som er relevante for reiselivsnæringen.

Innsatsen for et konkurransekraftig norsk reiseliv krever kompetent og effektiv fasilitering, samt sektorovergripende arbeid. Innovasjon Norge skal bidra til fremtidsrettede løsninger ved å ta initiativ til samhandling med regionene, og fremme samarbeid mellom reiselivsnæringen og tilstøtende næringer.

Innovasjon Norge skal på oppdrag av Nærings- og fiskeridepartementet utvikle en nasjonal reiselivsstrategi innen 2021. Utviklingen av strategien skal gjennomføres i nært samarbeid med reiselivsnæringen, FoU-miljøer og myndigheter. Strategien skal gi et kunnskapsbasert grunnlag for videre utvikling av Norge som reisemål, og bidra til at det offentlige og næringen får felles retning for å skape et mer konkurransedyktig og bærekraftig reiseliv. Strategien skal peke på muligheter og utfordringer i reiselivet og fremheve hvor det er behov for ny kunnskap, nye løsninger og tiltak som kan bidra til en miljømessig, sosial og økonomisk bærekraftig utvikling av norsk reiseliv.

Reiselivsoppdraget skal innrettes på en effektiv måte og slik at det bidrar til å nå selskapets mål. Innovasjon Norges årsrapportering skal gi en oversikt over aktiviteter på reiselivsområdet og hvordan de bidrar til måloppnåelse.

## **Rådgivnings- og kompetansetjenester for eksport og internasjonalisering**

Midlene skal finansiere selskapets kompetansetiltak overfor næringslivet inklusiv en stor del av Innovasjon Norges internasjonale virksomhet og programmer for eksport og internasjonalisering. Det skal sikres grunnlagsdata for å dokumentere effektiv drift for aktivitetene som omtales under, herunder data for leveranser av kompetanse- og rådgivningstjenester til kunder.

At norske selskaper lykkes i internasjonale markeder er svært viktig for utvikling av lønnsomme arbeidsplasser i Norge, og for å understøtte en verdiskapende og positiv omstilling av norsk næringsliv. Norge er et lite hjemmemarked, og nye og etablerte selskaper vil ofte være avhengige av å eksportere dersom de skal vokse.

Bedrifter med stort eksportpotensial skal stimuleres til å utnytte muligheter som finnes utenfor Norge gjennom programmer som bidrar til å fremme eksport, internasjonalisering og internasjonalt teknologisamarbeid. Programmer for profilering skal bidra til å gjøre norsk næringsliv og teknologi bedre kjent i utlandet og bidra til at utenlandsk næringsliv investerer og etablerer ny virksomhet i Norge.

Som en oppfølging av helsenæringsmeldingen skal Innovasjon Norge, i forbindelse med sine vurderinger av kompetanse og ressurser ved utekontorene, bl.a. legge vekt på behovene til helsenæringen og andre framvoksende næringer som kan ha særlig nytte av bistand til innpass på internasjonale markeder.

#### *Enterprise Europe Network (EEN)*

Innovasjon Norges rolle som kontaktpunkt for Enterprise Europe Network (EEN) videreføres i 2020. EEN skal bistå bedrifter, tjenesteytere og -mottakere til å utnytte mulighetene i det indre marked. Innovasjon Norge skal bidra til å mobilisere norske bedrifter til å utnytte den norske deltakelsen i relevante EU-programmer.

#### *Horisont 2020 og Horisont Europa*

Potensialet for å øke omfanget av deltakelsen i EUs rammeprogram for forskning og innovasjon er til stede i alle sektorer og innenfor de fleste fagmiljøer. I strategien for forsknings- og innovasjonssamarbeid med EU fremmer regjeringen klare forventninger om at norske fagmiljøer og samfunns- og næringsliv deltar aktivt i samarbeidet, og at de på noen områder er i front på den europeiske konkurransearenaen.

Regjeringen trappet opp ordninger til stimulering for god norsk deltakelse i Horisont 2020 gjennom oppfølgingen av Meld. St. 7 (2014-2015) Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2015-2024. Midlene har gått til målrettede tiltak for ulike sektorer gjennom ordninger i Norges forskningsråd og Innovasjon Norge.

I juni 2018 la Europakommisjonen frem sitt forslag til neste rammeprogram Horisont Europa (FP9). Norge har utarbeidet skriftlige innspill til dette arbeidet og bidrar i planleggingen av neste programperiode gjennom deltakelse i en strategisk skyggekomite. Det må fremover arbeides videre med å få gjennomslag for norske synspunkter og prioriteringer. Vi forventer at Innovasjon Norge tar en fortsatt aktiv rolle i arbeidet med å sikre gjennomslag i neste rammeprogram.

Mobilisering til deltakelse i Horisont 2020 og påvirkningsarbeid mot Horisont Europa krever et tett og godt samarbeid med Forskningsrådet (jf. samarbeidsavtalen om Horisont 2020 2015 – 2020). Departementet forutsetter derfor at dette samarbeidet videreutvikles i 2020, både nasjonalt og ved Kunnskapskontoret i Brussel. Å forberede det nasjonale

mobiliseringsapparatet blir viktig frem mot oppstart av Horisont Europa i 2021, og departementet forventer at norske aktører møter et godt koordinert virkemiddelapparat. Kunnskapsdepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet har satt i gang en prosess for å klargjøre ansvars- og rollefordeling mellom virkemiddelaktørene hvor formålet er å få på plass en mest mulig effektiv nasjonal oppfølging. KD og NFD kommer tilbake til Forskningsrådet og Innovasjon Norge om oppfølging rundt samarbeid og ansvarsfordeling knyttet til arbeidet med Horisont Europa.

#### *Immaterielle verdier*

Innovasjon Norge skal bidra til økt kunnskap og bevissthet om beskyttelse og kommersiell utnyttelse av immaterielle verdier blant gründere og små og mellomstore bedrifter.

Innovasjon Norge skal gjennom å tilby kompetansetjenester gjøre bedriftene i stand til å ta bedre beslutninger knyttet til immaterielle verdier i sine innovasjonsprosesser, og styrke sin konkurranseevne internasjonalt. Innovasjon Norge skal ha et godt samarbeid med Patentstyret og andre aktuelle offentlige og private aktører på området.

#### *Internasjonal markedsrådgivning, handelsteknisk rådgivning og kursvirksomhet*

Innovasjon Norge skal drive rådgivning og formidling knyttet til spørsmål om eksport og internasjonalisering, samt hjemhenting av kunnskap om internasjonale markeds- og konkurranseforhold som skal bidra til økt eksport fra norsk næringsliv.

#### *Samarbeid med utenriksstjenesten*

Som viktige aktører i Team Norway er det vesentlig med et godt og utfyllende samarbeid mellom Innovasjon Norge og utenriksstasjonene i land hvor begge er til stede. Team Norway-samarbeidet er gjeldende også i land hvor Innovasjon Norge ikke er til stede, ved at de der bistår utenriksstasjonene med råd og veiledning om hvordan de best kan tilrettelegge for norsk næringsliv ved behov.

#### *Tilrettelegging ved delegasjonsbesøk til og fra utlandet*

På oppdrag fra Nærings- og fiskeridepartementet skal Innovasjon Norge bidra med faglige innspill, og koordinere deltakende aktører og være ansvarlig for gjennomføring av næringslivsopplegg for Nærings- og fiskeridepartementet og ved norske statsbesøk til utlandet, når næringslivsprogram inngår som en del av disse besøkene. Det samme gjelder ved kronprinsparets, statsministerens og regjeringsmedlemmers offisielle besøk til utlandet. Næringslivsdelegasjoner innrettes basert på felles interesser med aktørene i besøkslandet. Innovasjon Norge kan på oppdrag fra Nærings- og fiskeridepartementet få tilsvarende oppgaver ved innkommende besøk. Nærings- og fiskeridepartementet dekker inntil 50 prosent av de arrangementstekniske kostnadene ved næringslivsprogram i forbindelse med utgående besøk.

#### *Industriell deltakelse ved forsvarsanskaffelser*

Innovasjon Norge skal legge til rette for deltakelse av norsk næringsliv ved forsvarsanskaffelser.

### *Sikkerhet for norske selskaper i utlandet*

Innovasjon Norge skal, som en del av oppdraget om å gi rådgivning og formidling om forretningsmuligheter i utlandet, informere norske selskaper om viktigheten av å foreta risikovurderinger og henvise selskapene til Utenriksdepartementet for nærmere veiledning.

### *Invest in Norway*

Invest in Norway-funksjonen skal tilrettelegge for internasjonale investeringer i Norge og posisjonere Norge som et attraktivt land for investorer og talenter. Invest in Norway skal i 2020 vurdere anbefalinger i følge-evalueringen av funksjonen, som er gjennomført i 2019. Departementet ber om en rapportering om hvordan anbefalingene følges opp, innen utgangen av første kvartal 2020.

### *Styrke Norges profil som ledende havnasjon*

Bevilgningen over posten skal også finansiere Innovasjon Norges videre arbeid med å profilere bærekraftige løsninger fra norske bedrifter og Norge som ledende havnasjon. Satsingen er en oppfølging av regjeringens strategi for eksport og internasjonalisering *Verda som marknad*.

### *Møteplasser for vekst*

Bevilgningen skal fortsatt finansiere satsingen Møteplasser for vekst presentert i regjeringens gründerplan *Gode ideer – fremtidens arbeidsplasser*. Satsingen innebærer å støtte offentlige og private initiativ for å skape møteplasser mellom gründere og kunnskaps- og kapitalmiljøer, inklusive initiativ til nettverk for forretningsengler.

### *Vekst*

Bevilgningen skal også finansiere videre arbeid med satsingen Vekst fra gründerplanen. Satsingen er et spisset mobiliseringstiltak for å fremme lovende gründere med flerkulturell bakgrunn, lovende kvinnelige gründere og andre grupper som er underrepresentert blant norske gründere. Disse tilbys rådgivning, og nettverk kobles til kompetent kapital. Tiltaket skal virke sammen med øvrige nettverks- og kompetansetiltak for gründere.

### *Departementets handlingsplan for kvinnelig entreprenørskap*

Regjeringen lanserte i september 2019 en handlingsplan for kvinnelige gründere. Et oppfølgingspunkt i planen er å vurdere tiltak som mobiliserer flere kvinnelige vekstgründere. I den forbindelse bes Innovasjon Norge, sammen med Forskningsrådet og Siva, komme med forslag til egnede tiltak, innenfor dagens ordninger og rammer, innen 1. juni 2020. I tillegg vil Nærings- og fiskeridepartementet kartlegge hvordan kvinnelige gründere bruker ulike deler av virkemiddelapparatet. Kartleggingen skal basere seg på allerede innsamlede data, men vil kunne kreve at Innovasjon Norge kvalitetssikrer tallene for egne ordninger. Likelydende oppdrag vil sendes Norges forskningsråd og Siva.

### *Sosialt entreprenørskap*

Sosiale entreprenører bruker entreprenørskap for å bidra til å løse sosiale utfordringer. Innovasjon Norge skal, på en slik måte at det bidrar til selskapets måloppnåelse, støtte opp om sosialt entreprenørskap. Det er opp til selskapet å vurdere hva som er hensiktsmessig virkemiddelbruk.

#### *Eksportrettede tiltak for design- og ferdigvareindustrien*

Innovasjon Norge skal fortsette samarbeidet med Design og arkitektur Norge (DOGA) om eksportrettede tiltak og virkemidler for design- og ferdigvareindustrien (jf. gjennomført pilotprosjekt, hvor 10 bedrifter har deltatt i et eksportprogram rettet mot det tyske markedet). Samarbeidet skal innrettes ut i fra erfaringer fra pilotprosjektet, og overføringsverdi til arbeid med andre næringer skal vurderes. DOGA gis likelydende oppdrag i sitt tilskuddsbrev for 2020.

#### *Administrasjon av pre-så Kornfond, så Kornfond og koinvesteringsfond*

Bevilgningen forutsettes å dekke administrasjons- og omstillingskostnader knyttet til ordningene med pre-så Kornfond, så Kornfond og endringene under disse, herunder 1,5 mill. kroner til å dekke selskapets utgifter til forvaltningen av det statlige ko-investeringsfondet for Nord-Norge som er tilsvarende som i 2019. Det gjenstående av disse midlene skal overføres til Investinor ved en overføring av forvaltningen av ordningene

Deler av bevilgningen på post 74 overføres fra departementet til Innovasjon Norge, mens resterende belastes direkte i statsregnskapet av Innovasjon Norge. Månedlige overføringer fra departementet starter så snart vi har mottatt utbetalingsplan fra Innovasjon Norge.

#### **Kap. 2421, post 76 Miljøteknologi, kan overføres**

Formålet med midlene er å bidra til å oppfylle Innovasjon Norges delmål 2 om flere vekstkräftige bedrifter. Målgruppen er bedrifter i hele landet som skal igangsette pilot- og demonstrasjonsprosjekter innenfor miljøteknologi. Innovasjon Norge skal ha et kompetansemiljø innenfor miljøteknologi, bl.a. for å veilede søkere i det samlede tilbudet av virkemidler med relevans for utvikling og kommersialisering av miljøteknologi. Prosjektene skal være bedrifts- og samfunnsøkonomisk lønnsomme, og bidraget fra Innovasjon Norge skal være utløsende for prosjektene. Ordningen skal innrettes i tråd med betingelsene i det alminnelige gruppeuntaket (GBER) for støtte som er forenlig med EØS avtalen, jf. GBER artikkel 1-9 og artikkel 21, 22, 25-30 og 36-49.

Det er for 2020 bevilget 565,5 mill. kroner til miljøteknologiprojekter over posten, en videreføring fra 2019. Innenfor rammen av bevilgningen skal 30 mill. kroner gå til støtte av pilot og demonstrasjonsprosjekter fra marin og maritim sektor (Havpilot). Dette har tidligere vært finansiert av post 50, jf. omtale under denne posten. Denne delen av midlene skal bidra til å redusere risikoen til private aktører som ønsker å realisere og kommersialisere ny teknologi. Midlene skal ses i sammenheng med eksisterende ordninger i virkemiddelapparatet, og selskapet skal samarbeide med Norges forskningsråd om forvaltningen av midlene.

Det forutsettes videre at en nødvendig del av bevilgningen benyttes til å dekke tilsagnsfullmakten på 550 mill. kroner for 2019. Tilsagnsfullmakten for ordningen er på 750 mill. kroner i 2020, jf. vedtak V, 1.

Deler av bevilgningen overføres fra departementet til Innovasjon Norge, mens resterende belastes direkte i statsregnskapet av Innovasjon Norge. Månedlige overføringer fra departementet starter så snart vi har mottatt utbetalingsplan fra Innovasjon Norge.

#### **Kap. 2421, post 77 Tilskudd til pre-så Kornfond**

Fra 2020 er det endringer i de statlige egenkapitalvirkemidlene knyttet til regjeringens oppfølging av Kapitaltilgangsutvalget. Investinor overtar Innovasjon Norges rolle i oppfølgingen av pre-så Kornfond, så Kornfond og koinvesteringsfondet for Nord-Norge. Formålet med preså Kornfond vil fremover ivaretas av et nytt matching og fond-i-fond-mandat for Investinor. Endringene innebærer at lån og eierandeler overføres fra Innovasjon Norge til Investinor, og at enkelte ansatte kan gå fra Innovasjon Norge til Investinor.

Med bakgrunn i endringene beskrevet over er det ingen bevilgning over kap. 77 i 2020.

#### **Kap. 2421, post 78 Administrasjonsstøtte for distriktsrettede så Kornfond**

Formålet med ordningen er å dekke deler av administrasjonskostnadene i de distriktsrettede så Kornfondene og på den måten bidra til å redusere kostnadene for de private investorene. Støtten skal bidra til å opprettholde regionale forvaltermiljøer med kompetanse innen så Korninvesteringer. Støtten utbetales fra det tidspunktet fondene er operative og skal ikke utgjøre mer enn 50 pst. av det enkelte fonds totale forvaltningskostnader på årsbasis. Midlene skal fordeles likt mellom de operative fondene. Støttemottaker er fondene og ikke forvaltningsselskapene.

Det er i 2020 bevilget 3,4 mill. kroner til formålet, en videreføring fra 2019. Midlene kan dekke lønnsutgifter og andre driftsutgifter. Utbetalinger belastes direkte i statsregnskapet av Innovasjon Norge.

#### **Kap. 2421, post 80 (ny) Næringstiltak Svalbard**

Innovasjon Norge skal fremme omstilling og vekst i næringslivet på Svalbard. Selskapets landsdekkende ordninger kan benyttes på øygruppa og Innovasjon Norge skal organisere sitt eget arbeid på en hensiktsmessig måte for å ivareta næringslivet på Svalbard på en god måte. Som en oppfølging av regjeringens strategi for innovasjon og næringsutvikling på Svalbard, åpnes det for at Innovasjon Norge kan mobilisere og støtte prosjekter på Svalbard etter modell av distrikts- og regionalpolitiske virkemidler. Oppdraget skal utføres på en måte som understøtter de svalbardpolitiske målene. Posten styrkes med 2 mill. kroner til formålet. Innovasjon Norge skal synliggjøre mulighetene som finnes innenfor eksisterende virkemidler til å utnytte Svalbards potensial som testarena for bærekraftige løsninger og arktisk teknologi.

#### **Kap. 2421, post 90 Lån fra statskassen til utlånsvirksomhet, overslagsbevilgning**

Formålet med midlene er å bidra til å oppfylle Innovasjon Norges delmål 1 om flere gode gründere og delmål 2 om flere vekstkraftige bedrifter. Bevilgningen på 58,9 mrd. kroner skal

dekke Innovasjon Norges brutto innlån for låneordningene i 2020, inkludert refinansiering av tidligere opptatte innlån. Om nødvendig vil departementet foreslå bevilgningsendringer i forbindelse med endring av budsjettet våren eller høsten 2020. Innovasjon Norge skal, som tidligere, holde låneordningene regnskapsmessig atskilt og rapportere om ordningene separat. Transaksjonene utgifts- og inntektsføres i statsregnskapet av departementet.

#### **Kap. 5325, post 50 Tilbakeføring fra landsdekkende innovasjonsordning**

Det er bevilget 5 mill. kroner til tilbakeføring av midler for 2020 fra landsdekkende innovasjonsordning for 2019 som ikke var bundet opp i tilsagn ved utgangen av året og annullerte eller reduserte tilsagn om tilskudd. Når de faktiske tilbakebetalingsbeløpene er kjent, vil Nærings- og fiskeridepartementet eventuelt fremme nødvendige endringsforslag i forbindelse med revidert statsbudsjett våren 2020. Innovasjon Norge bes om å oversende departementet dokumentasjon i forbindelse med innspill til revidert statsbudsjett 2020 og overføre eventuelle tilbakeførte midler til statskassen på Nærings- og fiskeridepartementets konto nr. 7694 05 18896. Transaksjonen inntektsføres i statsregnskapet av departementet.

#### **Kap. 5325, post 70 Låneprovisjoner**

Det er bevilget 65 mill. kroner til låneprovisjoner. Provisjoner for 2019 innbetales etterskuddsvis av Innovasjon Norge til staten ved Nærings- og fiskeridepartementets konto nr. 7694 05 18896. Dokumentasjon på beløpsstørrelsene oversendes departementet i innspill til revidert statsbudsjett 2020. Transaksjonen inntektsføres i statsregnskapet av departementet.

#### **Kap. 5325, post 90 Avdrag på utestående fordringer**

Det er bevilget 57,8 mrd. kroner til avdrag på utestående fordringer for 2020. Om nødvendig vil departementet fremme forslag om bevilgningsendringer i forbindelse med endringer i statsbudsjettet våren eller høsten 2020. Netto innbetalinger overføres til staten ved Nærings- og fiskeridepartementet, konto nr. 7694 05 18896.

#### **Kap. 5325, post 91 Tilbakeført kapital, såkornfond**

Det er bevilget 10 mill. kroner til tilbakebetaling av avdrag fra såkornfondene. Dette beløpet er knyttet til førtidige avdrag på lån som er innbetalt til Innovasjon Norge i løpet av 2019, og som skal overføres til departementet i 2020. Innovasjon Norge bes om å oversende departementet dokumentasjon på tilbakebetaling som er gjort i løpet av 2019 i forbindelse med innspill til revidert statsbudsjett våren 2020 og samtidig overføre midlene til staten ved Nærings- og fiskeridepartementet, konto nr. 7694 05 18896. Departementet vil om nødvendig fremme forslag om bevilgningsendringer i forbindelse med endringer i statsbudsjettet i 2020.

#### **Kap. 5625, post 80 Renter på lån fra statskassen**

Det er bevilget 260 mill. kroner til renter på lån fra statskassen for 2020. Beregning og innbetaling av renter skal følge tidligere etablert praksis, jf. omtale under kap. 2421, post 90.



Om nødvendig vil departementet ta opp forslag om bevilgningsendringer i forbindelse med endringer i statsbudsjettet våren og/eller høsten 2020.

#### **Kap. 5625, post 81 Rentemargin, innovasjonslåneordningen**

For innovasjonslåneordningen skal Innovasjon Norge normalt oppnå positiv rentemargin etter dekning av administrasjonskostnader. Netto rentemargin er budsjettert med 20 mill. kroner i 2020. Innovasjon Norge bes om å oversende departementet dokumentasjon i forbindelse med innspill til revidert statsbudsjett våren 2020. Netto rentemargin skal overføres til staten ved Nærings- og fiskeridepartementets konto nr. 7694 05 18896. Om nødvendig vil departementet ta opp forslag om bevilgningsendringer i forbindelse med endringer av statsbudsjettet i 2020.

#### **Kap. 5625, post 85 Utbytte, lavrisikolåneordningen**

Overskytende overskudd ut over en egenkapitalandel på 10,5 pst. skal tilbakeføres til staten. For 2020 er det bevilget 75 mill. kroner over posten.

Når overskudd og egenkapitalandel er avklart i Innovasjon Norges årsregnskap for 2019, skal de overskytende midlene overføres til staten ved Nærings- og fiskeridepartementet, konto nr. 7694 05 18896. Om nødvendig vil departementet ta opp forslag om bevilgningsendringer i forbindelse med endringer av statsbudsjettet i 2020.

#### **Kap. 5625, post 86 Utbytte fra investeringsfond for Nordvest-Russland og Øst-Europa**

Innovasjon Norge bes fortsatt om å forvalte eierskapet i det sammenslåtte fondet på vegne av Nærings- og fiskeridepartementet, herunder utbyttebestemmelser. Det forventes ikke utbytte til staten fra fondet i 2020.

### **5. ADMINISTRATIVE FELLESFØRINGER FRA DEPARTEMENTENE**

#### **5.1 Forutsetninger og krav**

Bevilgninger som er stilt til rådighet og ordninger som forvaltes på vegne av staten, skal disponeres i samsvar med statens økonomiregelverk og i tråd med statsstøtteregelverket. Nærmere og mer detaljerte retningslinjer for disponering av midlene, omtale av mål, kriterier for måloppnåelse, tildelingskriterier og beregningsregler, oppfølging, kontroll, evaluering m.m. er gitt i regelverk for den enkelte ordning og i postomtale i Prop 1. S (2019-2020).

Vedrørende administrasjons- og gjennomføringskostnader for aktivitetene vises det til bestemmelser i vedtektene og i lov om Innovasjon Norge.

Innovasjon Norge har ansvar for å planlegge virksomheten i 2020 slik at de statlige bevilgningene strekker til for hele budsjetterminen. Det skal ikke foretas disposisjoner i løpet av 2020 som gjør det nødvendig å fremme forslag om tilleggsbevilgninger. Budsjettforslag som fremmes utenom fristene, kan ikke påregnes behandlet.

Eventuelle nye oppdrag skal vurderes opp mot fastsatte kriterier for god virkemiddelbruk.<sup>2</sup>

I samsvar med Bevilgningsreglementet § 10 og lov om Riksrevisjonen § 12, tas det forbehold om adgang for departementene og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll med at bevilgningene benyttes etter forutsetningene.

Bedriftsrettet støtte skal registreres i Registeret for offentlig støtte, etter gjeldende regler.

#### *EØS-finansieringsordningene*

For programperiode 2014-2021 er Innovasjon Norge p.t. tillagt oppgaver innenfor programmene Næringsutvikling og innovasjon, Fornybar energi, og Anstendig arbeid. Innovasjon Norges rolle og oppgaver er beskrevet i avtaler med Utenriksdepartementet og Financial Mechanism Office. Innovasjon Norge skal vurdere hvorvidt aktiviteter, partnerskap og resultater fra programmene kan være aktuelle i andre av selskapets programmer, Horisont 2020 og i samarbeidet med Norges forskningsråd.

#### *Samarbeid mellom virkemiddelaktørene*

For å sikre en god utnyttelse av statens ressurser, er det viktig med tydelig rolledeling og et godt samarbeid mellom de ulike virkemiddelaktørene innenfor det norske innovasjonssystemet. Innovasjon Norge, Siva, Norges forskningsråd, Patentstyret, Design og arkitektur Norge (DOGA), Investinor og Enova er alle, på hver sine måter, viktige aktører i regjeringens arbeid med å legge til rette for vekst i norsk næringsliv. Innovasjon Norge bør også ha dialog med Standard Norge om standardiseringsprosesser av betydning for verdiskaping og norsk næringsliv, blant annet for å kunne opplyse bedrifter om muligheten for deltakelse i standardiseringsarbeid.

Departementet ber virkemiddelaktørene organisere samarbeidet seg imellom på en måte som resulterer i tydelige og samkjørte virksomheter, som utøver sine respektive roller i et godt samspill, og på en slik måte at de ulike virkemidlene utfyller hverandre på en best mulig måte. Dette omfatter også samarbeid for utnytting av offentlig finansiert infrastruktur for forskning og innovasjon inkludert testområde hav. I den grad det er uklarheter om rolledelingen ber departementet om å bli orientert.

Samarbeidsavtalen mellom Innovasjon Norge og Utenriksdepartementet legger føringer for samarbeidet med utenriksstjenesten.

Det er etablert et "Team Norway", som er et samarbeid mellom ulike offentlige og private aktører, med formål om å bidra til økt verdiskaping i norsk økonomi gjennom å styrke arbeidet for norskbasert næringsliv internasjonalt. Innovasjon Norge skal være en sentral aktør i Team Norway, både ved utenriksstasjonene og i Norge. Departementet forutsetter at Innovasjon Norge har et godt samarbeid med andre aktører i Team Norway, som bl.a. Norwep og Norges Sjømatråd.

---

<sup>2</sup> Jf. Meld. St. 22 (2011-2012) s. 116

Innovasjon Norge er, sammen med Eksportkreditt Norge og GIEK, en viktig aktør i regjeringens arbeid med å fremme eksport. Departementet er opptatt av at aktørene kjenner godt til hverandres tilbud, og samarbeider om å gjøre sine virkemidler kjent og lett tilgjengelig for næringslivet.

Innovasjon Norge er, sammen med Investinor, en viktig aktør i regjeringens arbeid med å fremme vekstkraftige bedrifter. Departementet er opptatt av at aktørene kjenner godt til hverandres tilbud, og samarbeider godt om å gjøre sine virkemidler kjent og lett tilgjengelig for næringslivet.

Det vises til ny, midlertidig ordning omtalt i Prop. 1 S (2017-2018) i GIEK og Eksportkreditt Norge for kjøp av skip fra verft i Norge til bruk i Norge. Som hovedregel skal ikke Innovasjon Norge samfinansiere kjøp av skip fra verft i Norge til bruk i Norge med GIEK og Eksportkreditt Norge. I tilfeller hvor sluttfinansieringen likevel samfinansieres skal ikke den samlede statlige risikoandelen overstige 75 pst. av lånefinansieringen. Det er viktig at Innovasjon Norge, GIEK og Eksportkreditt Norge samarbeider godt, slik at tilbudet fra staten fremstår som lett tilgjengelig og forståelig for norske bedrifter.

Innovasjon Norge skal til enhver tid ha den sektor- og markedskompetanse som er nødvendig for å nå sine mål og fremstå som en kompetent og effektiv organisasjon, og utnytte sektorkompetansen hos andre offentlige eller offentlig støttede organisasjoner.

#### *Samfunnsansvar*

Innovasjon Norge skal arbeide aktivt for å styrke ivaretakelsen av samfunnsansvar, inklusiv forebygging av korrupsjon, både internt i selskapet og blant selskapets kunder gjennom rådgivning og krav. Innovasjon Norge skal for øvrig arbeide aktivt for å styrke ivaretakelsen av samfunnsansvar på alle relevante områder. Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Innovasjon Norge skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet.

#### *Brukerbetaling*

Innovasjon Norge skal som hovedregel ikke tilby brukerbetalte tjenester som er i direkte eller indirekte konkurranse med private aktører. I den grad Innovasjon Norge tilbyr slike tjenester må dette begrunnes særskilt og prisen Innovasjon Norge tar må gjenspeile de reelle kostnadene.

#### *Kommunikasjonsarbeid*

Kommunikasjonsarbeidet skal være basert på statlig kommunikasjonspolitikk. Innovasjon Norge skal bidra til en aktiv profilering i media. Innovasjon Norge skal bruke et enkelt språk. Det skal være løpende kontakt mellom kommunikasjonsseksjonen i Innovasjon Norge og departementet. Departementet skal varsles tidlig om saker som kan få stor oppmerksomhet i media. Departementet skal få mulighet til å profilere Innovasjon Norges gode resultater og saker.

### *Mangfold og likestilling*

Departementet ber Innovasjon Norge videreføre arbeidet for at likestillings- og mangfoldsperspektivet er godt ivaretatt i drift, styring og iverksetting av programvirksomheten i Innovasjon Norge.

### **5.2 Administrative forhold**

Innovasjon Norges saksbehandling skal både ivareta kundenes behov for raske tilbakemeldinger, og kravet om forsvarlig saksbehandling.

Unødvendig kompliserte søknadsprosesser og rapporteringskrav skal unngås.

### **5.3 Rapportering og evaluering**

Innovasjon Norge har ansvar for at rapportering skjer i henhold til føringer i oppdragsbrevet, avklart rapporteringsformat og vedlagte rapporteringskalender som er felles for Nærings- og fiskeridepartementet, Kommunal- og moderniseringsdepartementet, Landbruks- og matdepartementet, Klima- og miljødepartementet, Utenriksdepartementet, Kulturdepartementet, Kunnskapsdepartementet, Helse- og omsorgsdepartementet, Olje- og energidepartementet og Samferdselsdepartementet. Rapporteringskalenderen gir en oversikt over de rapportene som er påkrevd i henhold til oppdragsbrevene fra departementene. Innovasjon Norge skal legge stor vekt på presis rapportering og må sørge for at fristene overholdes. Aktuelle departementer skal varsles snarest mulig dersom forventet ambisjonsnivå ikke kan overholdes.

De samlede administrasjons- og gjennomføringskostnader skal rapporteres for den enkelte ordning. Også for de selvfinansierende ordningene skal alle administrasjons- og gjennomføringskostnader fremgå.

### *Evaluering*

Innovasjon Norge skal rapportere på effekter av egen virksomhet gjennom resultater fra MRS-systemet, kundeeffektundersøkelser og evalueringer. Det er viktig at Innovasjon Norge gjennomfører evalueringer av satsinger og programmer. Kravet til evalueringer er forankret i økonomireglementet (§ 16) og er en viktig del av arbeidet med å korrigere innretning, omfang mv. på tiltakene. Oppdragsgivende departement må involveres tidlig i prosessen, for å ha mulighet til å delta i utformingen av evalueringene og/eller sitte i referansegruppe. Videre må oppdragsgivende departement bli informert om hovedresultater fra evalueringene og hvordan Innovasjon Norge vurderer dem og planlegger å følge dem opp.

## **6. DEPARTEMENTSSPESIFIKKE ADMINISTRATIVE FØRINGER**

Innovasjon Norge skal i 2020 foreta en helhetlig gjennomgang av sin internasjonale tilstedeværelse, på bakgrunn av kriteriene for vurdering av dette. Gjennomgangen skal bl.a. være basert på innspill fra næringslivet. Innovasjon Norges vurderinger og forslag til fremtidig internasjonal tilstedeværelse skal sendes Nærings- og fiskeridepartementet og Utenriksdepartementet for kommentarer før endelig beslutning i Innovasjon Norges styre.

Dersom offentlige innkjøp innrettes slik at de i større grad resulterer i innovative løsninger, kan dette bidra til økt verdiskaping og velferd på flere måter. Innovasjon Norge bør, der det er hensiktsmessig og samfunnsøkonomisk lønnsomt, medvirke til at offentlig etterspørsel kanaliseres til markedet på en effektiv måte, bl.a. i oppfølgingen av ordningen av Innovasjonskontrakter.

Vi ser fram til videre dialog med Innovasjon Norge om selskapets arbeid med å utføre oppdraget fra Nærings- og fiskeridepartementet.

Med hilsen

Cathrine Meland (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Mette Hjermand  
seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Vedlegg:

Oppdragsbrev om Expo 2020  
Rapporteringskalender 2020

Kopi:

Riksrevisjonen  
Norges forskningsråd  
Siva SF  
DOGA  
Patenstyret  
KMD  
KD  
KUD  
KLD  
LMD  
SD  
OED  
UD  
HOD

## Vedlegg: Norsk deltakelse på Expo 2020

Innovasjon Norge skal organisere og gjennomføre Norges deltakelse på verdensutstillingen Expo 2020. Tema for Norges deltakelse er havrommet, med formål om å synliggjøre at norsk næringsliv er i verdensklasse for bærekraftig utvikling innenfor mange havnæringer.

### *Formål og operative mål*

Innovasjon Norge skal sørge for at prosjektet blir en god arena som bidrar til å oppnå målsettingene med Norges deltakelse og at Norges paviljong med opplevelsesinnhold skaper oppmerksomhet og begeistring hos deltakere og publikum.

### *Formål 1: Styrke Norges posisjon som en ledende havnasjon i verden*

Herunder operative mål:

- Sikre at "havrommet", temaet for norsk deltakelse, er presentert på best mulig måte.
- Synliggjøring av Norges havkompetanse, muligheter og bærekraftige løsninger innenfor norske havnæringer ovenfor internasjonale aktører.
- Tilrettelegging av deltakelse av norsk næringsliv innenfor energi-, offshore-, maritim- og sjømatsektor.
- Bygge norsk omdømme som havnasjon der bruk og vern balanseres.

### *Formål 2: Fremme norsk næringsliv og videreutvikle handelsforbindelser med De forente arabiske emirater, GCC-landene<sup>3</sup> og internasjonalt*

Herunder operative mål:

- Tilrettelegging av kontaktskapende tiltak mellom næringslivet i Norge, GCC-landene, og øvrige deltagende land.
- Bidrag til konkrete forretningsprosjekter og -kontrakter mellom næringslivet i Norge, GCC-landene og øvrige deltagende land.
- Styrking av norsk næringslivs kontakt med relevante myndigheter i GCC-landene.

### *Formål 3: Omdømmebygging og helhetlig profilering av Norge*

Herunder operative mål:

- Paviljongen skal gi publikum og deltakere en sømløs og attraktiv opplevelse av Norge og lede til positiv omtale av norske arrangementer.
- Norske verdier og våre standarder for anstendig næringsliv skal være førende for tilrettelegging og gjennomføring av deltakelsen.
- Medieoppslag i De forente arabiske emirater og andre land om Norges deltakelse på Expo 2020.
- God markedsføring av norsk deltakelse på verdensutstillingen Expo 2020.

### *Etablering og organisering av prosjektet "Norge på Expo 2020"*

Innovasjon Norge har etablert et prosjekt for Norges deltakelse på Expo 2020. Norges deltakelse skal være et offentlig privat samarbeid (OPS), og er organisert som et prosjekt under Innovasjon Norge. Innovasjon Norge skal ivareta statens interesser i prosjektet. Innovasjon Norge skal være kontraktspart i alle avtaler som gjøres i forbindelse med prosjektet, og sikre at anskaffelser er i samsvar med gjeldende regelverk for offentlige

---

<sup>3</sup> Samarbeidsrådet for de arabiske statene i Gulfen (Gulf Cooperation Council - GCC) består av Bahrain, De forente arabiske emirater, Kuwait, Oman, Qatar og Saudi-Arabia.

anskaffelser og ivareta Norges forpliktelser under FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter.

Innovasjon Norge skal utarbeide en fullstendig plan for gjennomføring av Norges deltakelse på Expo 2020 som omfatter konsept, organisering med detaljert oppgave- og ansvarfordeling, strategi for måloppnåelse, budsjett, økonomistyring og milepælsplan. Dette inkluderer å sikre forsvarlig planlegging, bygging, drift og avvikling av Norges paviljong med opplevelsesinnhold i henhold til budsjett, og sikre god planlegging og gjennomføring av Norges dag. Innovasjon Norge skal sørge for en forsvarlig og hensiktsmessig organisering og styring av prosjektet, sikre at nødvendige planer og retningslinjer foreligger, følge opp prosjektets økonomiske utvikling og iverksette nødvendige tiltak.

Innovasjon Norge skal sørge for god kontakt med Expo 2020-organisasjonen i Dubai, og herunder løpende foreta nødvendige avklaringer med hensyn til norsk deltakelse på Expo 2020. Innovasjon Norge skal sikre at utstillingen blir ferdig i tide i henhold til de retningslinjer som blir fastsatt av Expo-organisasjonen. Det samme gjelder for avvikling av utstillingen. Innovasjon Norge skal i god tid søke å inngå avtaler om etterbruk. Paviljongen og mesteparten av innholdet (opplevelsen) er ikke prosjektets eiendom, men basert på lease/leie fra eksterne leverandører. Innovasjon Norge skal kun bidra til å formidle kontakt mellom eiere og potensielle aktører for etterbruk. Generalkommisær for Expo 2020 er Ole Johan Sandvær, oppnevnt av Nærings- og fiskeridepartementet.

Det skal utarbeides en felles kommunikasjonsstrategi for Expo 2020 med en ansvarsfordeling mellom Innovasjon Norge, Utenriksdepartementet, Nærings- og fiskeridepartementet, og Olje- og energidepartementet.

#### *Prosjektstyre*

Prosjektstyrets oppgave er å bidra til vellykket gjennomføring av norsk deltakelse på Expo 2020. Prosjektstyret skal behandle og godkjenne saker av en overordnet karakter, som fremlegges av Innovasjon Norge. Prosjektstyret fungerer frem til prosjektet er avviklet og sluttrapport og avslutningsregnskap er godkjent av Nærings- og fiskeridepartementet.

Nærings- og fiskeridepartementet, i samråd med Olje- og energidepartementet og Utenriksdepartementet, har utpekt et prosjektstyre med syv medlemmer. Innovasjon Norge har inngått prosjektavtale om etablering av prosjektstyret med prosjektstyrets medlemmer. Avtalene med sponsorbedriftene som er prosjektstyremedlemmer skal inneholde bestemmelser om hvilke rettigheter og plikter disse har, og utarbeides i dialog mellom sponsorbedriftene og Innovasjon Norge. Eventuelle fremtidige endringer i prosjektstyret skal gjøres i samråd med Nærings- og fiskeridepartementet, Olje- og energidepartementet og Utenriksdepartementet.

#### *Finansiering av Norges deltakelse*

Norsk deltakelse gjøres i partnerskap mellom staten og næringslivet, og det er et mål at næringslivet dekker 50 prosent av kostnadene. Staten tildeler inntil 40 mill. kroner til norsk deltakelse på Expo 2020 fordelt over to år, og skal deles likt mellom Utenriksdepartementet,

Olje- og energidepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet. Dette tilsvarer 6,7 mill. kroner for 2020 for hvert av de tre departementene. Midlene tildeles Innovasjon Norge, og utbetales uoppfordret av Nærings- og fiskeridepartementet to ganger i året (15. februar og 15. august) basert på dokumentert fremdrift i prosjektet. Midlene utbetales til Innovasjon Norges bankkonto i DNB: 8200.01.43495 og merkes «Finansiering prosjekt 59015066 Expo 2020». Siste delutbetaling vil finne sted etter at sluttrapport er levert. Utenriksdepartementet og Olje- og energidepartementet utsteder belastningsfullmakt til Nærings- og fiskeridepartementet for sine respektive andeler av finansieringen for 2020 med henvisning til dette oppdragsbrevet fra Nærings- og fiskeridepartementet til Innovasjon Norge. Innovasjon Norge er ansvarlig for at prosjektet gjennomføres innenfor fastsatt økonomisk ramme. Dette innebærer blant annet at prosjektets endelige omfang må tilpasses den totale finansieringen til prosjektet. Dersom prosjektet skulle ende med et underskudd, må Innovasjon Norge dekke dette innenfor eget budsjett på kap. 2421, post 74, etter nærmere avtale med NFD. Administrasjonskostnader som påløper som følge av prosjektet dekkes innenfor fastsatt økonomisk ramme.

Departementene og øvrige sponseres eksponeringsrettigheter skal avklares av prosjektstyret og Innovasjon Norge, med utgangspunkt i en fordelingsnøkkel basert på finansieringsandel og tilgjengelige utstillingsdager. Departementene kan la underliggende organer gjennomføre arrangementer på sine vegne. Dersom departementene eller øvrige sponseres aktiviteter og besøk under utstillingen fordrer kostnadsbruk i prosjektet utover eksponeringsrettighetene som ligger til grunn, skal kostnaden dekkes av aktøren som arrangerer aktiviteten.

#### *Styringsdialog og rapportering*

Innovasjon Norge skal ha nær dialog med Nærings- og fiskeridepartementet, Olje- og energidepartementet, Utenriksdepartementet og ambassaden i Abu Dhabi under hele oppdraget. Innovasjon Norge og Nærings- og fiskeridepartementet skal ha regelmessige kontaktmøter om prosjektet. I kontaktmøtene skal det rapporteres om prosjektets fremdrift, både faglig og økonomisk. Nærings- og fiskeridepartementet vil gi Innovasjon Norge et eget oppdragsbrev for gjennomføringen av Norges dag, jf. at Innovasjon Norge skal tilrettelegge og være ansvarlig for næringslivsopplegg ved delegasjonsbesøk til og fra utlandet på oppdrag fra Nærings- og fiskeridepartementet. Nærings- og fiskeridepartementet skal orienteres umiddelbart ved større endringer og ved vesentlige avvik i prosjektet. Nærings- og fiskeridepartementet skal orientere Olje- og energidepartementet og Utenriksdepartementet.

Innovasjon Norge skal innen 10. desember 2021 levere en sluttrapport og revisorgodkjente regnskap for prosjektet til Nærings- og fiskeridepartementet. Nærings- og fiskeridepartementet skal oversende kopi av sluttrapport til Olje - og energidepartementet og Utenriksdepartementet.

Sluttrapporten skal inneholde informasjon om organisering, økonomi og finansiering, paviljong, måloppnåelse, kontakt med EXPO-organisasjonen og samfunnsansvar. Krav til sluttrapport utdypes i eget brev til Innovasjon Norge.

Sluttrapporten skal kunne være et bidrag til departementets vurdering av måloppnåelse i forhold til prosjektets målsettinger og vil inngå i departementets evaluering av Norges deltakelse på Expo 2020



## KALENDER FOR RAPPORTERING TIL DEPARTEMENTENE I 2020

### Statsbudsjett, nasjonalbudsjett, statsregnskap og mål- og resultatstyring

Rapporteringskalenderen sammenfatter rapporteringskrav og tidsfrister knyttet til statsbudsjett, nasjonalbudsjett, statsregnskap og mål- og resultatstyringssystem (MRS-system) i 2020 fra Nærings- og fiskeridepartementet (NFD), Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD), Landbruks- og matdepartementet (LMD), Utenriksdepartementet (UD), Helse- og omsorgsdepartementet (HOD), Klima- og miljødepartementet (KLD), Kunnskapsdepartementet (KD), Samferdselsdepartementet (SD), Olje- og energidepartementet (OED) og Kulturdepartementet (KUD).

Kronologisk oversikt over samtlige tidsfrister fremgår i tabellen s. 3.

### Innhold

<b>KALENDER FOR 2020 – TIDSRFRISTER</b> .....	<b>3</b>
<b>1. HELÅRSRAPPORTERING FOR 2019</b> .....	<b>6</b>
<b>31. januar 2020. Forbruksrapport for 2019</b> .....	<b>6</b>
<b>3. februar 2020. Kapitalregnskapet for 2019</b> .....	<b>6</b>
<b>a) Diverse rapportering, frist 3. februar (NFD, KMD, LMD)</b> .....	<b>6</b>
<b>b) Forklaringer, frist 11. februar</b> .....	<b>7</b>
<b>20. februar 2020 Bekreftelse på saldo på innlån, avdrag og renter for 2019 (NFD)</b> .....	<b>7</b>
<b>2. mars 2020. Rapportering for fond (NFD, KMD, LMD)</b> .....	<b>7</b>
<b>16. april 2020. Særskilt om rapportering for Investeringsfond for Nordvest-Russland og Øst-Europa (NFD)</b> .....	<b>8</b>
<b>16. april 2020. Særskilt rapportering for Tilskuddsfond for nærings samarbeid med Nordvest-Russland (NFD)</b> .....	<b>8</b>
<b>16. april 2020. Særskilt rapportering for såkornfond (NFD)</b> .....	<b>8</b>
<b>20. mars 2020. Innspill til statens eierberetning (NFD)</b> .....	<b>10</b>
<b>3. april 2020. Årsrapportering</b> .....	<b>11</b>
<b>16. april 2020. Oppdragsrapportering for 2019</b> .....	<b>11</b>
<b>26. mai 2020. Publisere protokoll fra foretaksmøte og eventuelt oppdaterte vedtekter m.v.,</b> .....	<b>12</b>
<b>5. juni 2020. EØS-rapportering 2019</b> .....	<b>12</b>
<b>5. juni 2020. Første tertialrapportering 2020</b> .....	<b>12</b>
<b>12. juni 2020. Bakgrunnsmateriale for beregning av statlig næringsstøtte</b> .....	<b>13</b>
<b>(NFD, KMD, LMD og KLD</b> .....	<b>13</b>
<b>28. august 2020. Kundeeffektundersøkelsen –</b> .....	<b>13</b>
<b>2. DEN LØPENDE VIRKSOMHETEN FOR 2020</b> .....	<b>13</b>

27. februar 2020 – Revidert stats- og nasjonalbudsjett 2020 .....	13
5. juni 2020. Første tertialrapportering 2020 .....	13
29. juli 2020. Foreløpig innmelding av forslag til endringer i statsbudsjettet for 2020 i høstsesjone .....	14
14. august 2020. Oversikt over utlånsportefølje for lavrisikolån.....	14
18. september 2020. Innspill til proposisjon om endringer på statsbudsjettet 2020 ....	14
9. oktober 2020. Andre tertialrapportering 2020 .....	14
<b>3. BUDSJETTPROSESSEN FOR 2021 OG LANGTIDSBUDSJETTET .....</b>	<b>14</b>
7. januar 2020. Konsekvensjustert budsjett (NFD).....	14
15. april 2020. Statsbudsjettet for 2021 - Budsjettinnspill .....	15
4. mai 2020. Innovasjon Norges internasjonaliseringsarbeid (NFD) .....	16
3. juni 2020. Statsbudsjettet 2021, .....	16
<b>4. BUDSJETTPROSESSEN FOR 2022 .....</b>	<b>16</b>
23. oktober 2020. Satsingsforslag for 2022.....	16
3. november 2020. Innspill til arbeidet med innsparingstiltak 2022 (NFD og KMD)..	17
5. januar 2021. Konsekvensjustert budsjett (NFD).....	17
<b>5. SÆRSKILT RAPPORTERING TIL ENKELTDEPARTEMENTER.....</b>	<b>18</b>
<b>NFD.....</b>	<b>18</b>
13. mars 2020. Utbetalingsplan for post 71, 72, 74, 76.....	18
Løpende rapportering. Oppdateringer i takt med at såkornfondenes investeringer blir klare for suksessfulle salg eller børsintroduksjon .....	18
Løpende rapportering. Endringer i kontorstrukturen .....	18
<b>KMD .....</b>	<b>18</b>
13. mars 2020. Utbetalingsplan for post 74, 65 og 74 .....	18
27. mars 2020. Tallrapportering på programkategori 13.50 .....	18
<b>LMD .....</b>	<b>18</b>
6. januar 2019. Bakgrunnsmateriale om den reindriftsbaserte delen av Utviklingsprogrammet - landbruks- og reindriftsbasert vekst og verdiskaping til LMD og Norske Reindriftssamers Landsforbund .....	18
28. februar 2020. Rapport om bruk av jordbruksavtalemidler i 2019, samt innspill til jordbruksoppgjøret 2020 .....	18
13. mars 2020. Utbetalingsplan kap. 1150 og 1151 .....	19
<b>OED .....</b>	<b>19</b>
30. januar 2020. Rapportering til Det internasjonale energibyrådet (IEA) på bruk av midler til forskning, utvikling og demonstrasjon på energi- og petroleumsområdet.....	19
<b>UD.....</b>	<b>19</b>
1. mars 2020. Sluttrapport Prosjektsamarbeid med Russland og Arktis 2030.....	19
<b>HOD.....</b>	<b>19</b>

15. april 2020. Hovedvariabler fra Innovasjonskontrakter til RHF-ene .....	19
Rapportering data pr innovasjonspartnerskap (fortrinnsvis i Excel): .....	19
<b>6. STYRINGSDIALOG – STYRINGSMØTER.....</b>	<b>19</b>

## KALENDER FOR 2020 – TIDFRISTER

Dato	Type rapportering eller innspill	Mottaker	Side
07.01.2020*	Konsekvensjustert budsjett 2021-2024	NFD	13
06.01.2020	Bakgrunnsmateriale om den reindriftsbaserte delen av Utviklingsprogrammet – landbruks- og reindriftsbasert vekst og verdiskaping	LMD**	17
20.01.2020	Forbruksrapport for 2019	NFD, KMD, LMD, KLD	5
30.01.2020	Rapportering til Det internasjonale energibyrådet (IEA)	OED	18
03.02.2020	Kapitalregnskapet for 2019	NFD, KMD, LMD	6
03.02.2020	Statsregnskapet 2019: Diverse rapportering – statsgarantier, tilsagnsfullmakter, bekreftelse av foreløpig bevilgningsregnskap og mellomværende med statskassen og ev. omposteringer	NFD, KMD, LMD	6
11.02.2020	Statsregnskapet 2019: Regnskapsforklaringer	NFD (kan utarbeides til andre departementer på forespørsel)	6
20.02.2020	Bekreftelse på dato på innlån, avdrag og renter for 2019	NFD	6
27.02.2020	Revidert stats- og nasjonalbudsjett 2020	NFD, KMD, LMD, KLD, KUD, KD, SD, UD	12

02.03.2020	Statsregnskapet 2018: Kort omtale av Innovasjon Norges innlåns- og utlånsvirksomhet	NFD	6
28.02.2020	Rapport om bruk av jordbruksavtalemidler i 2018, samt innspill til jordbruksoppgjøret 2019.	LMD	17
01.03.2020	Sluttrapport Prosjektsamarbeid med Russland og Arktis 2030	UD	17
02.03.2020	Rapportering for fond	NFD, KMD, LMD	7
13.03.2020	Utbetalingsplan post 71, 72, 74, 76 og evt innspill om reviderte anslag for ressursbehov for hoved-, distrikts- og utekontorer	NFD	17
13.03.2020	Utbetalingsplan for kap. 553 post 74	KMD	17
13.03.2020	Utbetalingsplan kap. 1150 og 1151	LMD	18
20.03.2020	Innspill til statens eierberetning	NFD	10
27.03.2020	Tallrapportering på programkategori 13.50	KMD	17
03.04.2020	Årsrapportering, jf. vedtektene til Innovasjon Norge og regnskapsloven	Eierne	10
15.04.2020*	Statsbudsjettet for 2021 – budsjettinnspill	NFD, KMD, LMD, UD, KLD, KUD, KD, SD	14
16.04.2020	Rapportering for fond	NFD	8
15.04.2020	Rapportering Innovasjonskontrakter	HOD***	18
04.05.2020	Innovasjon Norges internasjonaliseringsarbeid	NFD	15

14.05.2020	EØS-rapportering (datoen er tentativ)	NFD, KMD, LMD, KLD	11
26.05.2020	Publisere protokoll fra foretaksmøte og evt. oppdaterte vedtekter m.v., på selskapets nettsider		11
03.06.2020	Statsbudsjettet 2021 eventuelle reviderte anslag på tekniske budsjettposter	NFD	15
05.06.2020	Første tertialrapportering 2020	Eierne, KMD, LMD, UD, KLD, KUD, KD, SD	13
14.06.2020	Bakgrunnsmateriale for beregning av statlig næringsstøtte	NFD, KMD, LMD, KLD	12
29.07.2020	Foreløpig innmelding av forslag til endringer i statsbudsjettet 2020 i høstsesjonen	NFD, KMD, LMD og relevante departement	13
14.08.2020	Oversikt over utlånsportefølje per 31.12.19 og per 30.06.2020	NFD	13
28.08.2020	Kundeeffektundersøkelsen – førundersøkelse 2019 og etterundersøkelse 2016	NFD, KMD, LMD	12
18.09.2020	Innspill til proposisjon om endringer på statsbudsjettet 2020	NFD, KMD, LMD og relevante departement	13
09.10.2020	Andre tertialrapportering 2020	Eierne, KMD, LMD, UD, KLD, KUD, KD, SD	13
23.10.2020	Satsingsforslag for 2022	Eierne og relevante departement	15
03.11.2020	Innspill til arbeidet med innsparingstiltak 2021	NFD, KMD	16
05.01.2021*	Konsekvensjustert budsjett for 2021-2024	NFD	16

\* Frist vil justeres i tråd med brev fra FIN om renteforutsetningene.

\*\* Sendes også Norske Reindriftssamers Landsforbund.

\*\*\*Sendes også [postmottak@helse-midtd.no](mailto:postmottak@helse-midtd.no), [postmottak@helse-sorost.no](mailto:postmottak@helse-sorost.no), [helse@helsevest.no](mailto:helse@helsevest.no), [postmottak@helse-nord.no](mailto:postmottak@helse-nord.no), og [emh@nfd.dep.no](mailto:emh@nfd.dep.no).

Rapporteringsbehovet kan endre seg bl.a. som følge av at behovene til NFD, KMD, LMD, UD, HOD, KLD, KD, SD, OED og KUD endres. Innovasjon Norge og de øvrige departementene skal i slike tilfeller bli særskilt informert.

Rapporteringsbehov knyttet til eventuelle nye oppdrag som legges til Innovasjon Norge skal så langt som mulig tilpasses strukturen i og nytte de samme indikatorer som inngår i MRS systemet. Eventuelle rapporteringsbehov som krever registrering av data som ikke inngår i dette, skal avtales særskilt.

Rapportering knyttet til særskilte aktiviteter oversendes det ansvarlige departementet, mens rapportering knyttet til hele eller større deler av virksomheten oversendes alle ti departementer. I tillegg skal relevante rapporteringer sendes til Riksrevisjonen.

Rapporteringen er delt inn i følgende hovedgrupper:

Type rapportering	Side
1. Helårsrapportering for 2019	5
2. Den løpende virksomheten for 2020	12
3. Budsjettprosessen for 2021 og langtidsbudsjettet	13
4. Budsjettprosessen for 2022	15
5. Særskilt rapportering til enkeltdepartementer	16
6. Styringsdialog – Styringsmøter	18

## 1. HELÅRSRAPPORTERING FOR 2019

### 31. januar 2020. Forbruksrapport for 2019

(NFD, KMD, LMD, KLD)

Rapporten skal vise rammer, totalt forbruk og prosentvis forbruk av de totale rammene for hvert enkelt virkemiddel.

### 3. februar 2020. Kapitalregnskapet for 2019

(NFD, KMD og LMD)

Vi ber om oversikter med inngående balanse, bevegelser i løpet av året og utgående balanse for eiendeler og forpliktelser i tråd med de oppgaver som er utarbeidet de senere år.

Inngående balanse 2019 må være lik utgående balanse 2018. Foruten oppstillingene ber vi om at det vedlegges utskrifter fra Innovasjon Norges regnskap og utskrifter fra Norges Bank som bekrefter saldoene.

### Februar 2020. Statsregnskapet 2019

#### *a) Diverse rapportering, frist 3. februar (NFD, KMD, LMD)*

- Statsgarantier: Vi viser til [Finansdepartementets rundskriv R-8/2019](#) av 8. november 2019 fra (FIN) som er vedlagt NFDs oppdragsbrev. Oversikten skal settes opp etter mønster av tabell 4.2 i det trykte statsregnskapet for 2018. Gjelder fullmakt knyttet til garantiordning for realinvesteringer og driftskreditt.

- Tilsagnsfullmakter: Settes opp etter mønster av tabell 2.4 i det trykte statsregnskapet for 2018. Gjelder fullmakt knyttet til Innovasjonskontrakter (kap. 2421, post 72) og Miljøteknologiordningen (kap. 2421, post 76).
- Bekreftelse av foreløpig bevilgningsregnskap og mellomværende med statskassen på grunnlag av oversikt i foreløpig regnskap fra Direktoratet for økonomiforvaltning som vil bli oversendt fra NFD. Større endringer i mellomværende i løpet av året må forklares. Eventuelle omposteringer tas med i samme brev, jf. nærmere omtale i ovennevnte rundskriv fra Finansdepartementet.

***b) Forklaringer, frist 11. februar***

**(NFD, kan også utarbeides for andre oppdragsgivere dersom disse etterspør det, i god tid før utløpet av fristen)**

Som tidligere skal forklaringene utarbeides på postnivå, og det skal redegjøres for vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap, også for inntektskapitlene. Som en hovedregel bør det gis forklaring på alle poster der Innovasjon Norge disponerer hele eller mesteparten av bevilgningen og avvik er større enn +/-5 pst. Spesielle forhold kan imidlertid tilsi at også mindre avvik skal forklares. Det avklares bilateralt med de berørte departementer hvilke poster selskapet skal utarbeide forklaringer på. Det skal legges spesiell vekt på å forklare avvik som skyldes endringer i tiltakenes/ytelsenes sammensetning, omfang eller kvalitet. For øvrig vises det til tidligere nevnte rundskriv R-8/2019 fra Finansdepartementet.

***c) Innlåns-/utlånsvirksomhet***

Innen 2. mars skal det utarbeides en kort omtale av Innovasjon Norges innlåns- og utlånsvirksomhet for 2019 over samme lest som i statsregnskapet 2018 (Meld. St. 3 (2018-2019)) under pkt. 2.17 Statlege utlån. Beløpene i omtalen skal samsvare med tilsvarende størrelser i Innovasjon Norges årsregnskap.

**20. februar 2020 Bekreftelse på saldo på innlån, avdrag og renter for 2019 (NFD)**

Brev med bekreftelse som gir oversikt over utbetalte lån til Innovasjon Norge og innbetalte avdrag og renter fra Innovasjon Norge knyttet til innlån i statskassa i 2019. Dette er etterspurt av Riksrevisjonen.

**2. mars 2020. Rapportering for fond (NFD, KMD, LMD)**

I henhold til pkt. 8 i Finansdepartementets rundskriv R-115 av 24.11.2016 skal det avlegges eget årsregnskap for hvert enkelt statlig fond. For ordinære tilskuddsfond som forvaltes av Innovasjon Norge, vil det være tilstrekkelig å benytte oppstillingsplanen i vedlegg 1C i nevnte rundskriv, én oppstilling for hvert fond. For tilskuddsfond LUF-ordningene skal R-115 følges. Det skal føres eget regnskap for fondet med egen klient i økonomisystemet. Regnskapene skal føres etter kontantprinsippet, og standard kontoplan skal brukes. Revisjon av regnskapet kan foretas av Innovasjon Norges revisor. Revisjonsstandarden som bør benyttes ved revisjon er ISRS 4400 Avtalte kontrollhandlinger. Følgende skal bekreftes:

- At saldo i banken er korrekt opp mot regnskapet.
- At balansen er avstemt.
- At det er etablert betryggende rutiner for å følge opp ikke oppgjorte poster.
- Etablering av betryggende rutiner for innkreving og oppfølging av for mye utbetalt.
- At avlagt regnskap gir et korrekt bilde av aktiviteten i fondet.
- At regnskapet følger kalenderåret.
- At regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret.

- At utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp.
- Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet.

**16. april 2020. Særskilt om rapportering for Investeringsfond for Nordvest-Russland og Øst-Europa (NFD)**

NFD vil komme tilbake om rapporteringen.

**16. april 2020. Særskilt rapportering for Tilskuddsfond for nærings samarbeid med Nordvest-Russland (NFD)**

Innovasjon Norge skal rapportere på om målene for ordningen er nådd. Det skal særlig vektlegges i hvilken utstrekning støtten har vært utløsende for annen virksomhet på kort og lang sikt. I de tilfellene en har gått inn i samarbeidsprosjekt, skal det redegjøres spesielt for hvordan samarbeidet har utviklet seg og hvilken nytte en kan se av det på norsk og russisk side og spesielt for Sør-Varanger.

**16. april 2020. Særskilt rapportering for såkornfond (NFD)**

**a) Såkornordninger opprettet i perioden 2006 – 2008**

Rapporteringen for de landsdekkende og distriktsrettede ordningene skal skje separat for hver ordning.

*Generelt:*

Innovasjon Norges vurdering av såkornfondenes aktiviteter/resultater i forhold til de mål som er trukket opp for ordningene.

*Kommitert og innbetalt kapital (per fond og akkumulert):*

1. Privat kapital: Kommitert og innbetalt kapital fordelt på egenkapital og ansvarlig lån.
2. Innovasjon Norge: Kommitert låneramme og utbetalt kapital.
3. Innovasjon Norge: Tapsfondets størrelse (25 pst. av utbetalt ansvarlig lån).
4. Innovasjon Norge: Oversikt over utbetalt administrasjonsstøtte for distriktsrettede såkornfond.

*Avsetninger og tapsnedskrivninger:*

1. Årlig og akkumulert trekk på tapsfondet fordelt på såkornfond i beløp og pst.
2. Renter knyttet til trekk på tapsfondet fordelt på såkornfond (årlig og akkumulert).
3. Tapsnedskrivninger (utover tapsfond).
4. Renter knyttet til tapsnedskrivninger.

For trekk på tapsfondet er konstatering av tap definert som tap hvor aksjene og/eller ansvarlige lån er solgt/avhendet med tap i forhold til historisk kostpris eller hvor tap er realisert i forbindelse med konkursbehandling eller opphør. Ved konkurs i porteføljebedrifter skal det foreligge bekreftelse fra bobestyrer på at aksjonærene ikke får dekning for sin aksjepost/ansvarlige lån.

*Prosjektilfang (per fond og aggregert):*

Antall investeringsmuligheter (årlig og akkumulert).

*Nøkkelopplysninger vedrørende porteføljebedrifter (per fond og aggregert):*



1. Investeringsår (førstegangsinvestering).
2. Investert beløp per porteføljeselskap.
3. Bransje det er investert i henhold til Innovasjon Norges forenklede definisjoner.
4. Lokalisering av bedrift (kommune, samt sone I-IV i det distriktspolitiske virkeområdet).
5. Omsetning for porteføljebedrifter.
6. Daglig leder (mann/kvinne) for porteføljebedriftene.
7. Antall ansatte i porteføljebedriftene.

*Gevinster:*

Informasjon om realiserte gevinster skal oversendes fortløpende med en beskrivelse av salget, inkludert gevinstbeløp, type kjøper og eventuell mediedekning. Denne rapporteringen skal også være løpende.

*Tertialrapportering:*

Tertialrapporteringen 11. mai og 14. september skal fokusere på avvik. Det skal derfor kun gis vurderinger av verdiutviklingen på porteføljenivå, eller avvik som er vesentlige for måloppnåelse.

**b) Landsdekkende såkornfond opprettet fra 2014**

*Generelt:*

Innovasjon Norges vurdering av såkornfondenes aktiviteter/resultater i forhold til de mål som er trukket opp.

*Kommitert og innbetalt kapital (per fond og akkumulert/tabellform):*

1. Privat kapital: Kommitert og innbetalt kapital.
2. Innovasjon Norge: Kommitert og utbetalt kapital.

*Verdier og tapsnedskrivninger (per fond og akkumulert /tabellform):*

1. Verdivurdering i henhold til Invest Europas til enhver tids gjeldende verdivurderingsprinsipper på fondsnivå.
2. Innovasjon Norges andel av markedsverdi i forhold til innbetalt kapital.
3. Realiserte investeringer (akkumulert) og endring siden forrige rapportering
4. Investeringer > 10 pst. i et porteføljeselskap
5. Investeringer > 50 pst. i et porteføljeselskap
6. Akkumulert trekk på tapsfondet fordelt på såkornfond i beløp.
7. Tapsnedskrivninger (utover tapsfond).

Dersom mer enn 50 pst. av tapsfondets ramme for et enkelt fond er avsatt til tap, bes Innovasjon Norge foreslå tiltak til departementet for å redusere risiko.

Informasjon om realiserte gevinster fra fondene i perioden skal oversendes med en beskrivelse av salget, inkludert gevinstbeløp, type kjøper og eventuell mediedekning. Denne rapporteringen skal også være løpende.

*Prosjektilfang (per fond og aggregert/tabellform):*

Antall investeringsmuligheter (årlig og akkumulert).

*Utløst kapital (per fond og aggregert/tabellform):*

Oversikt over all kapital (inkl. soft money, koinvestorer, ekstern finansiering i banker) som er tilført porteføljebedriftene (fra investeringstidspunktet).

*Nøkkelopplysninger vedrørende porteføljebedrifter (per fond og aggregert/tabellform):*

1. Investeringsår (førstegangsinvestering).
2. Investert beløp per porteføljeselskap, og ved førstegangsinvestering.
3. Bedriftenes alder ved førstegangsinvestering.
4. Bransje det er investert i henhold til Innovasjon Norges forenklede definisjoner.
5. Lokalisering av bedrift (kommune/land).
6. Utvikling i omsetning for porteføljebedrifter (ved førstegangsinvestering og siste tilgjengelige rapportering).
7. Utvikling i antall ansatte i porteføljebedriftene (ved førstegangsinvestering og siste tilgjengelige rapportering).
8. Om internasjonalt salg er oppnådd.

*Nøkkelopplysninger for fondene (tabellform per fond):*

1. Opprettelse av fondet (dato etablert/closing)
2. Varighet i henhold til aksjonæravtale
3. Sektor
4. Managementselskap
5. Lokalisering
6. Eierandel av fondet (i pst.), og de fem største aksjonærene med deres prosentandel
7. Styremedlemmer (x av y)
8. Styremedlemmer – hvem

*Tertialrapportering:*

Tertialrapporteringen 11. mai og 14. september skal fokusere på avvik. Det skal derfor kun gis vurderinger av verdiutviklingen på porteføljenivå, eller avvik som er vesentlige for måloppnåelse.

### **c) Koinvesteringsfondet for Nord-Norge**

Innovasjon Norge skal sørge for at rapporteringen inneholder tilstrekkelig informasjon til å vurdere koinvesteringsfondets bidrag til å skape flere levedyktige vekstbedrifter i Nord-Norge. Rapporteringen skal legge til rette for en senere evaluering av ordningens måloppnåelse, og bør tilfredsstillende anbefalinger om beste praksis for sammenlignbare fond internasjonalt. Vi ber Innovasjon Norge fremlegge et forslag til rapporteringskriterier for departementet i forbindelse med oppdragsrapporteringen for såkornfondordningene i 2020.

### **20. mars 2020. Innspill til statens eierberetning (NFD)**

Det vil normalt komme maler og en bestilling om dette fra departementet i mars. Bestillingen vil normalt inneholde:

- Innspill til selskapsomtale og eventuell oppdatering av generelle opplysninger. Det kan tas utgangspunkt i teksten fra tidligere beretning. Det bør legges vekt på en god beskrivelse av overordnet måloppnåelse og effektiv ressursbruk.

- Beskrivelsene bør også gjøre rede for tiltak selskapet gjør for å øke måloppnåelsen og effektivisere ressursbruken.
- Regnskapstall og annen informasjon (utfyllingsskjema vedlagt)  
Tallene skal i utgangspunktet være revisorkontrollerte eller styregodkjente, som i årsrapporten til selskapet, men trenger ikke å være godkjent på generalforsamling.
- Sentrale saker for staten som eier. Typiske saker til dette kapitlet er relevante stortingsmeldinger, endringer i sektorpolitiske føringene for selskapet, lovsaker, ESA-saker mv.
- Eventuelt bilder og logo. Bildene bør illustrere selskapets virksomhet, eventuelt interessante hendelser hvis relevant. Det må fremgå hvem som skal krediteres for bildene. Ønsket bildeformat er 16:9 og bredde over 800 piksler. Dersom et selskap har byttet logo ber vi om den i høyoppløselig format.

### **3. april 2020. Årsrapportering**

**(jf. vedtektene til Innovasjon Norge og regnskapsloven (eierne))**

### **16. april 2020. Oppdragsrapportering for 2019**

**(Eierne, KMD, LMD, UD, KLD, KD, KUD og SD)**

I oppdragsrapporteringen skal det skal rapporteres på effekter og måloppnåelse i tråd med Innovasjon Norges mål- og resultatstyringssystem oversendt selskapet 15. mars 2013 og justeringen av indikatorer i systemet oversendt 04.01.2017, og på status og utvikling for de viktigste og mest ressurskrevende aktivitetene (herunder avvik i forhold til planlagt aktivitet). Det skal dessuten legges vekt på å rapportere resultater av selskapets arbeid i forhold til de krav og styringssignaler som gis i oppdragsbrevet.

#### MRS rapportering

- Oppdragsrapporteringen for virksomheten skal være basert på de krav som følger av MRS-systemet. Dette omfatter rapportering på effekt- og resultatindikatorer knyttet til de tre delmålene og de støttende analysene, rapportering på ressursinnsatsen knyttet til departementenes budsjettposter og avvik i forhold til foreliggende planer.
- Det skal rapporteres som beskrevet i MRS-systemet samlet for selskapet, for hver enkelt oppdragsgiver, og for hvert enkelt virkemiddel<sup>1</sup>.
- For virkemidler der effektindikatorer ikke er tilgjengelig, er det viktig at dette fremgår spesifikt, og at det gis en kvalitativ vurdering av resultater og effekter, knyttet opp mot delmålene..
- Støttende analyser i MRS-systemet skal inkludere tematiske analyser som årlig endres ut i fra kunnskapsbehovet.
- De ulike virkemidlene og deres bidrag til måloppnåelse skal vurderes i lys av relevante forhold som for eksempel sammenhengen mellom virkemidler, innspill fra evalueringer, teori mv.

#### Andre rapporteringskrav:

---

<sup>1</sup> Hva som defineres som et virkemiddel er omforent med Innovasjon Norge. Samtlige virkemidler skal rapporteres på, også effektindikatorer, med mindre annet er konkret avtalt med departementet.

- For profilmarkedsføring av Norge som reisemål skal det rapporteres som beskrevet i oppdragsbrevet
- Departementene skal ha rapportering i form av en tabell på ressursbruken og henholdsvis administrasjons- og gjennomføringskostnader for alle ordninger separat. Det kan gis unntak for ordninger eller grupper av ordninger, men kun etter avtale med de(t) oppdragsgivende departement. Alle ordninger som unntas fra tabellen, må likevel nevnes i rapporteringen.

**NFD ber om særskilt rapportering på følgende områder:**

- Oversikt over de samlede kostnadene knyttet til administrasjon og gjennomføring.
- Fordeling av antall årsverk på henholdsvis hoved-, distrikts- og utekontorene, herunder utvikling fra tidligere år.
- Tabell med oversikt over hvordan midlene på hver enkelt post er disponert i 2019.
- Rapportering på effektiv ressursbruk knyttet til hvert enkelt virkemiddel der det lar seg gjøre å rapportere på dette. Rapporteringen skal legges inn sammen med øvrig rapportering for det enkelte virkemiddel.
- Oversikt over tilsagn om lån, garantier og tilskudd fordelt på næring og fylke.
- Beskrivelse av regionkontorenes struktur. Innovasjon Norge skal rapportere om gjennomførte, vesentlige endringer i kontorstrukturen. Videre skal det rapporteres på gjennomførte endringer i internasjonal tilstedeværelse.
- Redegjørelse for omfanget og fordelingen av inntektene fra brukerbetalte tjenester.
- Vurdering av om oppgaver kan avsluttes og reduseres til fordel for en større konsentrasjon om oppgaver som i større grad bidrar til økt måloppnåelse.
- Oversikt over gjennomførte evalueringer i 2019, evalueringer som er under arbeid og evaluering som planlegges for 2020. Innovasjon Norge skal holde departementet løpende orientert om større evalueringer.
- Rapportering knyttet til regjeringens inkluderingsdugnad
- Rapportering knyttet til selskapets arbeid med sikkerhet og beredskap

**26. mai 2020. Publisere protokoll fra foretaksmøte og eventuelt oppdaterte vedtekter m.v., på selskapets nettsider.**

**5. juni 2020. EØS-rapportering 2019**

**(NFD, KMD, LMD og KLD)**

En egen bestilling vil bli tilsendt Innovasjon Norge, i tråd med tidligere år. Rapporteringsdatoen er tentativ.

**5. juni 2020. Første tertialrapportering 2020**

**(Eierne, KMD, LMD, UD, KLD, KUD, KD og SD)**

Første tertialrapport skal omtale Innovasjon Norges prioriteringer for inneværende år. Det bør framkomme tydelige begrunnelser for prioriteringene, knyttet opp mot best mulig måloppnåelse. Videre skal rapporten informere om status for måloppnåelse med hovedvekt på eventuelle avvik som er vesentlige for årets måloppnåelse og håndtering av eventuelle avvik, inkludert budsjettmessige avvik. Andre eventuelle avvik knyttet til de krav og styringssignaler som er gitt i oppdragsbrev skal framkomme. En oversikt over status for forbruk under de ulike ordningene skal følge som vedlegg.

**12. juni 2020. Bakgrunnsmateriale for beregning av statlig næringsstøtte (NFD, KMD, LMD og KLD)**

En egen bestilling vil bli tilsendt Innovasjon Norge, i tråd med tidligere år. Rapporteringsdatoen er tentativ.

**28. august 2020. Kundeeffektundersøkelsen – førundersøkelse 2019 og etterundersøkelse 2016 (NFD, KMD og LMD)**

Resultatrapporteringen for 2019 baserer seg på Innovasjon Norges kundeeffektundersøkelser som gir informasjon om *effektmåling* og *kundetilfredshet*.

## **2. DEN LØPENDE VIRKSOMHETEN FOR 2020**

**27. februar 2020 – Revidert stats- og nasjonalbudsjett 2020**

**a) Omdisponeringer og tilleggsbevilgninger på statsbudsjettet 2020 (NFD, KMD, LMD, UD, KLD, KUD, KD og SD)**

Innovasjon Norge bes om å redegjøre for eventuelle forslag til tilleggsbevilgninger/omdisponeringer for 2020. Forslagene må inneholde:

- Redegjørelse for endringer i utgifter/inntekter i forhold til forutsetningene.
- Hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene.
- Forslag til inndekning.

Ved eventuell ny informasjon som tilsier et betydelig behov for endringer i Innovasjon Norges innspill, bes selskapet kontakte departementene innen 14. april.

**b) Tekniske endringer og reviderte anslag på budsjettposter som blant annet gjelder innlån (NFD)**

Innovasjon Norge skal rapportere:

- Reviderte anslag for provisjoner for innlån fra staten.
- Tilbakeføring fra landsdekkende innovasjonsordning med oversikt over ubenyttet tilsagnsramme for 2019. Beløpene skal kontrolleres og godkjennes av departementet før tilbakeføringen til statskassen finner sted.
- Tilbakeført kapital og utbytter fra såkornfond som er innbetalt til Innovasjon Norge i løpet av 2019.
- Rentemargin på innovasjonslåneordningen.
- Utbytte på lavrisikolåneordningen.
- Egenkapitalandel for lavrisikolåneordningen.
- Revidert anslag på renter på innlån fra staten.
- Eventuelle tilbakebetalinger som bør gjøres i 2020 som man er klar over på dette tidspunktet.

**5. juni 2020. Første tertialrapportering 2020 (Eierne, KMD, LMD, UD, KLD, KUD, KD og SD)**

Første tertialrapport skal omtale Innovasjon Norges prioriteringer for inneværende år. Det bør framkomme tydelige begrunnelser for prioriteringene, knyttet opp mot best mulig

måloppnåelse. Videre skal rapporten informere om status for måloppnåelse med hovedvekt på eventuelle avvik som er vesentlig for årets måloppnåelse og håndtering av eventuelle avvik, inkludert budsjettmessige avvik. Andre eventuelle avvik knyttet til de krav og styringssignaler som er gitt i oppdragsbrev skal framkomme. En oversikt over status for forbruk under de ulike ordningene skal følge som vedlegg.

**29. juli 2020. Foreløpig innmelding av forslag til endringer i statsbudsjettet for 2020 i høstsesjone**

**(NFD, KMD, LMD og andre relevante departement)**

Det må gis en foreløpig meddelelse til berørte departementer om behov for bevilgningsendringer, mens et ferdig utarbeidet og begrunnet forslag må oversendes innen 18. september 2020, jf. nedenfor. Dette gjelder ikke tekniske endringer.

**14. august 2020. Oversikt over utlånsportefølje for lavrisikolån**

**(inkl. lån til fiskeri- og landbruksformål) og risiko-/innovasjonslån (NFD)**

Innovasjon Norge skal rapportere inn en oversikt over utlånsporteføljen per 31. desember 2019 og per 30. juni 2020.

**18. september 2020. Innspill til proposisjon om endringer på statsbudsjettet 2020**

**(NFD, KMD, LMD og andre relevante departement)**

Innovasjon Norge bes om å redegjøre for eventuelle forslag til tilleggsbevilgninger/ omdisponeringer for 2020 i høstsesjonen. Forslagene må inneholde:

- Redegjørelse for økningen i utgifter/reduksjon i inntekter i forhold til forutsetningene. Hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene.
- Forslag til inndekning.
- Reviderte anslag på budsjettposter som gjelder innlån (gjelder bare NFD):
  - innlån fra staten
  - avdrag til staten
  - renter på innlån fra staten

**9. oktober 2020. Andre tertialrapportering 2020**

**(Eierne, KMD, LMD, UD, KLD, KUD, KD og SD)**

Andre tertialrapport skal i hovedsak omtale eventuelle avvik som er vesentlig for årets måloppnåelse og håndtering av eventuelle avvik, inkludert budsjettmessige avvik. Andre eventuelle avvik knyttet til de krav og styringssignaler som er gitt i oppdragsbrev skal framkomme. En oversikt over status for forbruk under de ulike ordningene skal følge som vedlegg.

### **3. BUDSJETTPROSESSEN FOR 2021 OG LANGTIDSBUDSJETTET**

**7. januar 2020. Konsekvensjustert budsjett (NFD)**

Konsekvensjustert langtidsbudsjett skal utarbeides for årene 2021-2024. Justeringen omfatter alle inntekts- og utgiftsposter. De konsekvensjusterte tallene skal ikke prisomregnes, og endringer som oppstår i perioden, skal kommenteres. De bevilgningene det er nødvendig å utarbeide konsekvensjustert budsjett for, er kap. 2421, post 90, kap. 5325, postene 70 og 90 og kap. 5625, postene 80 (basert på renteanslag fra Finansdepartementet), 81, 85 og 86.

Foruten bevilgningsforslag skal Innovasjon Norge rapportere anslag på følgende størrelser for hver av låneordningene:

- Gjennomsnittlig innlån fra staten.
- Fordeling mellom korte og lange innlån.
- Anslag på innvilgninger fordelt mellom landsdekkende innovasjonslåneordning og distriktsrettet risikolåneordning.
- Gjennomsnittlig utestående lån til landbruksformål og fordelingen mellom fast og flytende rente på disse lånene.

Finansdepartementets renter må ligge til grunn for utarbeidingen.

Utgangspunktet for konsekvensjusteringen er vedtatt (saldert) budsjett for 2020.

### **15. april 2020. Statsbudsjettet for 2021 - Budsjettinnspill** **(NFD, KMD, LMD, UD, KLD, KUD KD og SD)**

Innovasjon Norge bes om å utforme et fullstendig budsjettforslag, dvs. som omfatter samtlige budsjettposter, også de tekniske. Forslaget for de operative postene skal utarbeides etter følgende lest:

- Tilstandsvurdering, samt hovedutfordringer (flerårig) innenfor virkeområdet og økonomiske rammebetingelser for de enkelte budsjettposter.
- Utfordringer/strategier/målsettinger for 2021.
- Konkret budsjettforslag for 2021 knyttet til de enkelte budsjettposter/virkemidler (i 2020 prisnivå). For hver budsjettpost skal det gis en tabellarisk oversikt over regnskap 2019, vedtatt budsjett 2020 og budsjettforslag 2021. Det er tilstrekkelig å vise til eventuelle tidligere innsendte satsingsforslag for 2021 og ikke omtale dem på nytt eller innarbeide dem i budsjettforslaget i denne runden med mindre det foreligger ny informasjon som kan bidra til å styrke dem ytterligere. Departementet vil ta kontakt i den grad det for øvrig er behov for å bearbeide satsingsforslag ytterligere. Begrunnede anslag til innvilgningsrammer for 2021 for lavrisikolåneordningen, distriktsrettede risikolån og landsdekkende innovasjonslån skal også leveres.
- Et eget budsjettforslag gitt at rammene kun er justert for nominell prisøkning fra 2020. Her skal Innovasjon Norge spille inn forslag til omprioriteringer mellom ulike poster, gitt uendrede rammer, samt begrunnelse for forslagene.
- Det skal redegjøres for om og i hvilken grad pågående programmer skal videreføres, eventuelt fases ut, og hvilke nye programmer det kan være aktuelt å sette i gang.

### *Miljørelevant virksomhet*

Det skal i egen omtale redegjøres spesielt for miljørelevant virksomhet innenfor de enkelte budsjettposter/virkemidler der virkningene på miljø og ressurser så langt det er praktisk mulig kvantifiseres. Utgifter til miljøtiltak fordeles på regnskap 2019, vedtatt budsjett 2020 og budsjettforslag 2021, samt etter grad av miljømotivasjon. Som hovedregel skal et tiltak regnes som miljøverntiltak når:

- a) utgiftene i sin helhet brukes til miljøforbedringer, eller
- b) miljøhensyn er avgjørende for at tiltaket/prosjektet gjennomføres, eller
- c) utgiftene skal motvirke negative miljøeffekter av sektorpolitiske tiltak for øvrig.

Virksomheten skal videre gi en status om miljøledelsesarbeidet i organisasjonen.

#### **4. mai 2020. Innovasjon Norges internasjonaliseringsarbeid (NFD)**

I henhold til oppdragsbrevet skal Innovasjon Norge gjøre en fullstendig vurdering av sin internasjonale tilstedeværelse hvert fjerde år<sup>2</sup>. Dette ble forrige gang gjort i 2016. I 2020 skal selskapet, med utgangspunkt i gjeldende kriterier, oversende en fullstendig vurdering av sin internasjonale tilstedeværelse. Selskapets vurderinger og anbefalinger skal sendes NFD og UD for kommentarer før endelig beslutning i Innovasjon Norges hovedstyre.

Vurderingsrapporten skal inneholde en omtale av hvert enkelt marked ut fra gjeldende kriterier:

- Tilstrekkelig interesse for markedet i norsk næringsliv.
- Tilstrekkelig potensial for norsk næringsliv i markedet.
- Utilstrekkelig tilgang på pålitelig og troverdig informasjon og kunnskap om markedet.
- Vanskelig tilgjengelig konsulentmarked i markedet.
- Hindringer for norske bedrifter i å etablere/inngå i nettverk.

Gjennomgangen skal omfatte innspill fra strategisk råd, og det skal gis fullstendige begrunnelser for de anbefalinger som fremkommer. Alle budsjettmessige konsekvenser skal omtales. Vurderingene skal inkludere behov, omfang og type tilstedeværelse.

#### **3. juni 2020. Statsbudsjettet 2021,**

##### **eventuelle reviderte anslag på tekniske budsjettposter (NFD)**

Det bes om forslag til reviderte anslag på poster knyttet til innlån og fond (kap. 2421, post 90, kap. 5325, postene 70 og 90 og kap. 5625, postene 80, 81, 85 og 86), reviderte anslag på gjennomsnittlige innlån fra staten og på fordeling mellom korte og lange innlån i 2021 dersom det har skjedd endringer i Innovasjon Norges forutsetninger etter innsending av konsekvensjusteringsmaterialet i januar. I tillegg skal det gjøres anslag for forventede fremtidige tap på låne- og garantiordningene.

## **4. BUDSJETTPROSESSEN FOR 2022**

### **23. oktober 2020. Satsingsforslag for 2022**

#### **(Eierne og relevante departement)**

I de sentrale retningslinjene for satsingsforslag fremgår det at nye satsinger som hovedregel skal dekkes ved omdisponeringer innenfor uendret utgiftsramme. Innovasjon Norge kan likevel vurdere å fremme et begrenset antall satsingsforslag som inneholder:

- Kort oppsummering av satsingsforslaget.
- Tiltakets formål og varighet.
- Konkret forslag om aktivitet og bevilgning i 2022, med en oppstilling som viser forslag til finansiering på alle relevante kapitler og poster, i henhold til NFDs mal for satsingsforslag.
- Behovet for tiltaket og hvilke resultater tiltaket forventes å gi.
- Forventede økonomiske og administrative konsekvenser, i tråd med Utredningsinstruksens bestemmelser, herunder tiltakets samfunnsøkonomiske lønnsomhet og nyttevirkninger så langt som mulig, målt i kroner.

---

<sup>2</sup> Den fullstendige vurderingen av utekontorene bør både omhandle markeder hvor Innovasjon Norge allerede er tilstede, nye markeder hvor det foreslås tilstedeværelse og nye markeder som er til vurdering, men hvor man ikke prioriterer tilstedeværelse og eventuelt endringer i kontorstrukturen.



- Oppfylle minimumskrav til utredning i form av kortfattede svar på de seks spørsmålene kap. 2.1 i Utredningsinstruksens bestemmelser.
- Beskrivelse av hvordan resultatoppfølgingen skal foregå.
- Gjennomført/planlagt utredningsprosess bak forslaget, herunder kontakt med berørte parter.
- Satsingsforslag skal vurderes etter gjeldende internasjonalt regelverk, herunder statsstøtteregelverket.
- Samlet bevilgningsbehov for hvert av årene fra 2022 til 2025.

Forslagene skal være satsinger som selskapet på faglig grunnlag mener er de viktigste for måloppnåelsen. Satsingsforslagene kan være styrkinger eller justeringer av eksisterende programmer og aktiviteter, eller forslag om nye programmer og aktiviteter, om selskapet ser behov for det. Kun større forslag fremmes i denne runden. Forslag med budsjettmessige konsekvenser på mindre enn 10 mill. kroner bes fremmet i forbindelse med det ordinære budsjettforslaget i april.

Det bes om at Innovasjon Norge gir en faglig begrunnelse for prioriteringen som er gjort, forut for utarbeidelsen av de konkrete forslagene til nye store satsinger.

### **3. november 2020. Innspill til arbeidet med innsparingstiltak 2022 (NFD og KMD)**

Innovasjon Norge bes om å utarbeide innsparingstiltak for 2021. Innspillet til innsparingstiltak skal gi uttrykk for reelle prioriteringer, og det skal gjøres rede for konsekvensene av tiltakene. Innovasjon Norge bes om å levere forslag til fordeling av kutt på henholdsvis 5 og 15 pst. av rammen. Grunnlaget er budsjettforslaget for 2021.

### **5. januar 2021. Konsekvensjustert budsjett (NFD)**

Konsekvensjustert langtidsbudsjett skal utarbeides for årene 2022-2025. Justeringen omfatter alle inntekts- og utgiftsposter. De konsekvensjusterte tallene skal ikke prisomregnes, og endringer som oppstår i perioden skal kommenteres. De bevilgningene det er nødvendig å utarbeide konsekvensjustert budsjett for, er for NFD, kap. 2421, post 90, kap. 5325, postene 70 og 90 og kap. 5625, postene 80, 81, 85 og 86.

Foruten bevilgningsforslag skal Innovasjon Norge rapportere anslag på følgende størrelser for hver av låneordningene:

- Gjennomsnittlig innlån fra staten.
- Fordeling mellom korte og lange innlån.
- Anslag på innvilgninger fordelt mellom landsdekkende innovasjonslåneordning og distriktsrettet risikolåneordning.
- Gjennomsnittlig utestående lån til landbruksformål og fordelingen mellom fast og flytende rente på disse lånene.

Utgangspunktet for konsekvensjusteringen er vedtatt (saldert) budsjett for 2020.

## **5. SÆRSKILT RAPPORTERING TIL ENKELTDEPARTEMENTER**

### **NFD**

#### **13. mars 2020. Utbetalingsplan for post 71, 72, 74, 76**

#### **og eventuelt innspill om reviderte anslag for ressursbehov for hoved-, distrikts- og utekontorer**

Det bes om at Innovasjon Norge oversender en utbetalingsplan for post 71, 72, 74 og 76. Det bes om eventuelle reviderte innspill for anslag til ressursbehov for de ulike kontortypene.

#### **Løpende rapportering. Oppdateringer i takt med at såkornfondenes investeringer blir klare for suksessfulle salg eller børsintroduksjon**

Departementet skal holdes orientert om såkornfondenes porteføljebedrifter, i takt med at disse blir klare for suksessfulle salg eller børsintroduksjon.

#### **Løpende rapportering. Endringer i kontorstrukturen**

Innovasjon Norge skal holde departementet løpende orientert om planer om og gjennomføring av vesentlige endringer i kontorstrukturen.

### **KMD**

#### **13. mars 2020. Utbetalingsplan for post 74, 65 og 74**

Det bes om at Innovasjon Norge oversender en utbetalingsplan for postene 62, 65, 70 og 74.

#### **27. mars 2020. Tallrapportering på programkategori 13.50**

Departementet viser til siste utgave av rapporteringssystemet for Programkategori 13.50 fra 1. januar 2020. Departementet ber Innovasjon Norge sende en elektronisk sammenstilling av informasjonen etter det forenklede rapporteringssystemet i forbindelse med årsrapporteringen.

### **LMD**

#### **6. januar 2019. Bakgrunnsmateriale om den reindriftsbaserte delen av Utviklingsprogrammet - landbruks- og reindriftsbasert vekst og verdiskaping til LMD og Norske Reindriftssamers Landsforbund**

Rapporteringen skal omfatte vurdering av behov for avsetting av midler til Utviklingsprogrammet over Reindriftsavtalen 2019/2020, samt foreløpige rapporter og regnskap for 2018. Rapportene skal gi en oversikt over hvilke typer tiltak innenfor reinnæringen som har fått økonomisk støtte, samt hvor disse er lokalisert. Videre skal rapportene gi en oversikt over forventede utbetalinger og innvilgede søknader første halvår 2019, samt et anslag for forventet antall søknader som vil komme til behandling i 2019.

#### **28. februar 2020. Rapport om bruk av jordbruksavtalemidler i 2019, samt innspill til jordbruksoppgjøret 2020**

Det bes om en rapportering over bruken av jordbruksavtalemidlene i 2018, samt innspill til jordbruksoppgjøret 2019. Som et ledd i departementets notifisering av internstøtte til WTO bes det om at det for hver av ordningene der det gis støtte til flere næringer enn tradisjonelt jordbruk (eks skogbruk, reiseliv, fiske m.m.), utarbeides en oversikt over støtten som er gitt til hver av disse næringene.

### **13. mars 2020. Utbetalingsplan kap. 1150 og 1151**

Det bes om at Innovasjon Norge oversender en utbetalingsplan for ordningene Innovasjon Norge forvalter over kap. 1150 og 1151.

### **OED**

#### **30. januar 2020. Rapportering til Det internasjonale energibyrået (IEA) på bruk av midler til forskning, utvikling og demonstrasjon på energi- og petroleumsområdet.**

En egen bestilling vil bli tilsendt Innovasjon Norge, i tråd med tidligere år. Rapporteringsdatoen er tentativ.

### **UD**

#### **1. mars 2020. Sluttrapport Prosjektsamarbeid med Russland og Arktis 2030**

### **HOD**

#### **15. april 2020. Hovedvariabler fra Innovasjonskontrakter til RHF-ene**

HOD og de regionale helseforetakene skal ha tilgang på rapportering på Innovasjonskontrakter som Innovasjon Norge utarbeider til års- og tertialrapportering. Det foretas en automatisk kjøring på hovedvariablene som sendes RHF-ene. Denne vil ikke inneholde vurderinger.

Rapporteringen skal inneholde:

- Organisasjonsnummer (som vil gi innblikk i kommune, helseforetak, helseregion).
- Antall og verdi – dvs. antall prosjekter og størrelse på støtte per prosjekt og samlet.
- Teknologitype der dette forefinnes.
- Data om bedriftsstørrelse der dette forefinnes

#### **Rapportering data pr innovasjonspartnerskap (fortrinnsvis i Excel):**

- Identifikator, dvs. kontraktsnummer eller lignende for pågående prosjekter/kontrakter
- Pr. kontraktsnummer:
  - År for når kontrakten er inngått.
  - Kontraktslutt (om mulig), evt. om kontrakten er avbrutt uten resultat
  - Helseforetak, evt. flere
  - Sum tildelt i rapporteringsåret (eller tildeles det en totalsum første år? Kan et partnerskap få midler over flere år?)
  - Teknologitype
  - Navn på næringsvirksomhet

Type bedrifter som er involvert, dvs. klassifisering av næringsvirksomhet

## **6. STYRINGSDIALOG – STYRINGSMØTER**

NFD, KMD og LMD viderefører styringsdialogen i form av to styringsmøter mellom Innovasjon Norge og hvert enkelt departement i 2020.

Møtet om våren skal i hovedsak omhandle følgende punkter:

- Rapportering for foregående år, herunder avvik i forhold til planlagt aktivitet og virksomhetens økonomiske resultat, og hvordan dette følges opp.
- Oppdragsbrev – status på aktiviteter/bestillinger så langt i året.

- Budsjettinnspill for 2021, herunder forslag om videreføring, oppskalering, nedskalering eller utfasing av programmer og tjenester i 2021 og 2022. Forslagene skal være begrunnet ut fra hvordan programmene og tjenestene kan bidra til å nå formålet og sektorpolitiske mål som er fastsatt av departementene.
- En orientering fra departementet om store saker det jobbes med som berører Innovasjon Norges virksomhet.

Møtet om høsten skal i hovedsak omhandle:

- Statusrapport for 2020: Innovasjon Norge skal redegjøre for gjennomførte tiltak og bruk av midlene i samsvar med oppdragsbrevene mottatt fra departementene. Særlig skal evt. avvik diskuteres.
- Oppdraget for 2021 med utgangspunkt i formålet.
- Budsjettinnspill for 2022 med utgangspunkt i formålet: Innovasjon Norge bes om prioriterte innspill til store nye satsinger og innsparingstiltak for 2022. Innspillet til satsinger skal være begrunnet ut fra hvordan programmene og tjenestene kan bidra til å nå målene for selskapet. Innsparingstiltak skal gi uttrykk for reelle prioriteringer, og det skal redegjøres for konsekvensene av tiltakene. Som et ledd i innsparingstiltakene skal det følge en vurdering av utfasing av programmer og tjenester i 2021.

*All rapportering skal skje elektronisk til postmottak i de ulike departementer. Postmottakene har følgende adresser: [postmottak@nfd.dep.no](mailto:postmottak@nfd.dep.no); [postmottak@kmd.dep.no](mailto:postmottak@kmd.dep.no); [postmottak@lmd.dep.no](mailto:postmottak@lmd.dep.no); [postmottak@kld.dep.no](mailto:postmottak@kld.dep.no); [postmottak@kud.dep.no](mailto:postmottak@kud.dep.no); [postmottak@kd.dep.no](mailto:postmottak@kd.dep.no); [postmottak@sd.dep.no](mailto:postmottak@sd.dep.no); [postmottak@hod.dep.no](mailto:postmottak@hod.dep.no); [postmottak@oed.dep.no](mailto:postmottak@oed.dep.no); [post@mfa.no](mailto:post@mfa.no). I tillegg skal relevante rapporteringer sendes til Riksrevisjonen på [postmottak@riksrevisjonen.no](mailto:postmottak@riksrevisjonen.no).*

*All rapportering skal i tillegg sendes i kopi til Mette Hjermann, tlf. 918 34 442, e-post: [mette.hjermann@nfd.dep.no](mailto:mette.hjermann@nfd.dep.no).*

*Departementene skal varsles dersom Innovasjon Norge ikke klarer å overholde fristene. I tillegg oversendes papirutgaver og elektroniske dokumenter til aktuelle saksbehandlere/ledere når dette er etterspurt.*