



DET KONGELIGE  
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Husleietvistutvalget  
Postboks 5118 Majorstuen  
0302 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

23/58-1

23. januar 2023

## Tildelingsbrev 2023 – Husleietvistutvalget

### 1. Innledning

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) viser til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2022–2023) for Kommunal- og distriktsdepartementet, jf. Innst. 16 S (2022–2023) vedtatt 15. desember 2022.

Departementet gir i tildelingsbrevet Husleietvistutvalget (HTU) fullmakt til å disponere utgifts- og inntektsbevilgningene for 2023, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7. I brevet fastsetter også departementet krav til HTU og delegerer fullmakter.

Sammen med tildelingsbrevet legger hovedinstruksen rammene for HTUs virksomhet i 2023. Vi ber HTU ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

### 2. Overordnede utfordringer og prioriteringer

Leie av bolig skal være et godt og trygt alternativ. Til tross for at husleieloven søker å balansere leier og utleiers rettigheter og plikter, oppstår det konflikter i husleieforhold. Det kan blant annet handle om betaling, depositum eller tilstanden på leiligheten. Stortinget har bedt regjeringen om å nedsette et utvalg som *«går gjennom husleieloven for å vurdere hvordan den kan styrke leietagernes rettigheter, sikre grunnleggende botrygghet og at loven samsvarer bedre med dagens situasjon på leiemarkedet [...]»*, jf. anmodningsvedtak nr. 88 (2022–2023). Departementet vil holde Husleietvistutvalget orientert om arbeidet.

Husleietvistutvalgets samfunnsoppdrag er å bidra til et velfungerende leiemarked ved å styrke rettssikkerheten til leiere og utleiere. HTU skal være et lavterskeltilbud som tilbyr partene mekling og avgjørelser av tvister om leie av bolig. I tillegg til å ha en tvisteløsning

Postadresse  
Postboks 8112 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse  
Akersg. 59  
www.kdd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
972 417 858

Avdeling  
Bolig- og  
byggningsavdelingen

Saksbehandler  
Ingrid-Therese  
Øverland  
22 24 66 65

med kort saksbehandlingstid, lave sakskostnader og god kompetanse, skal HTU gi generell informasjon til leiere og utleiere om deres rettigheter og plikter etter husleieloven.

Viktige prioriteringer for HTU framover er:

- fortsette å gjøre saksbehandlingen og dialogen med brukerne digital, brukerrettet og effektiv
- videreutvikle informasjonsvirksomheten, inkludert gjøre tvisteløsningstilbudet bedre kjent i hele landet

### **3. Mål for 2023**

#### **HTU skal tilby leiere og utleiere en effektiv og rettssikker behandling av tvister om leie av bolig**

HTU skal i 2023 fortsette å videreutvikle saksbehandlingen og dialogen med brukerne.

Videre skal HTU videreutvikle sin informasjonsvirksomhet. Informasjonsvirksomheten består både av å gi informasjon og veiledning om rettigheter og plikter i utleieforhold til leietakere og utleiere, og gjøre tvisteløsningstilbudet bedre kjent.

#### **Styringsparametere**

- Saksbehandlingstid
- Kostnad for brukerne
- Kompetanse
- Brukertilgjengelighet

Resultatmål for behandling av saker:

I 2023 skal HTU avgjøre sakene senest 60 dager etter at sakene er tilstrekkelig opplyst. Resultatmålet er en videreføring av målet fra 2022 og tidligere år. Årsrapportene viser at HTU de senere år har behandlet sakene vesentlig raskere (i 2021 var gjennomsnittlig saksbehandlingstid 22 dager, som er en nedgang fra 2020 med femten dager (40,5 %)). Departementet varslet i tildelingsbrevet for 2022 at ambisjonen må være lavere saksbehandlingstid i 2023. Som følge av utvidelsen av HTU og implementering av nye digitale løsninger, vil departementet likevel videreføre resultatmålet på 60 dager for 2023. I tillegg til rapportering på styringsparameter og resultatmål om intern saksbehandlingstid, ber vi om at HTU som tidligere også rapporterer på den totale saksbehandlingstiden.

HTU skal rapportere på styringsparameterne årlig. For å synliggjøre utviklingen i styringsparameterne, skal HTU rapportere over flere år der det er mulig og hensiktsmessig.

## **4. Andre forutsetninger og krav**

### **4.1 Fellesføringer 2023**

#### **4.1.1 Lærlinger**

Statlige virksomheter skal ha lærlinger knyttet til seg og antall lærlinger skal stå i et rimelig forhold til størrelsen på virksomheten. Det vises til krav til bruk av lærlinger i Husleietvistutvalgets hovedinstruks pkt. 4.2.1. I tillegg ber vi om at Husleietvistutvalget arbeider for å ta imot studenter i praksis i tråd med intensjonene i arbeidslivsrelevans-meldingen.

I årsrapporten for 2023 skal Husleietvistutvalget i tillegg rapportere følgende: Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antallet lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag, samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Husleietvistutvalget skal også rapportere på arbeidet med å ta imot studenter i praksis. Dersom Husleietvistutvalget ikke har oppfylt kravet, må det redegjøres for årsaken til dette og hva som er gjort for å oppfylle kravet.

#### **4.1.2 Redusere konsulentbruken**

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten.

Husleietvistutvalget skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

Husleietvistutvalget skal i årsrapporten for 2023 rapportere om konsulentbruken, herunder om iverksatte tiltak og konkrete resultater i arbeidet med å følge opp fellesføringen. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten hvor det benyttes konsulenter i vesentlig grad, skal bakgrunnen for dette beskrives nærmere. Husleietvistutvalget skal som en del av sin rapportering også gi en overordnet omtale av ev. kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

#### **4.1.3 Desentralisert arbeid**

Husleietvistutvalget skal vurdere hvilke muligheter de har til å øke bruken av desentralisert arbeid, med det formål å oppnå mer desentralisering av statlige arbeidsplasser og styrke lokale fagmiljø, som kan gi distriktspolitisk gevinst. Dette vil være særlig aktuelt i forbindelse med utlysning av stillinger, men kan også være aktuelt for allerede ansatte som ønsker dette. Slikt desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombineres med mulighet for å tilhøre et lokalt kontorfellesskap der det er tilgjengelig. Dersom økt bruk av desentralisert arbeid ikke lar seg gjennomføre i virksomheten, skal dette begrunnes særskilt. Et eksempel på dette vil være dersom det medfører at virksomheten ikke kan levere godt på sine hovedoppgaver.

Husleietvistutvalgets ledelse har ansvar for å legge rammene rundt hvordan økt bruk av desentralisert arbeid skal gjennomføres i virksomheten etter drøfting med ansatte og deres organisasjoner. Dette må gjøres ut fra juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgaver og kompetansebehov.

Husleietvistutvalget skal i årsrapporten for 2023 redegjøre for sin vurdering av mulighetene for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid i virksomheten og erfaringene med dette. Dersom virksomheten har hatt økning i desentralisert arbeid eller dersom bruken har gått ned, skal det redegjøres særskilt for årsakene til dette. Departementene skal sammenfatte rapporteringen fra sine virksomheter. Kommunal- og distriktsdepartementet skal på grunnlag av dette gjøre en samlet vurdering av erfaringer med desentralisert arbeid i statlige virksomheter.

## **4.2 Oppfølging av tillitsreformen**

Tillitsreformen er viktig for regjeringen, og departementet ønsker å gjennomføre konkrete piloter i våre sektorer som en del av reformen.

Husleietvistutvalget skal legge til rette for dialog med tillitsvalgte og ev. brukerorganisasjoner om områder som kan være aktuelle for innovasjonsprosjekt/piloter. Målet med dialogen er at virksomheten skal foreslå og gjennomføre konkrete piloter innenfor reformens temaer.

Departementet vil komme tilbake til et nærmere spesifisert opplegg for hvordan Husleietvistutvalget skal følge opp denne føringen og det videre arbeidet med piloteringen i departementets sektorer i 2023 og fremover. Ambisjonen er å gjennomføre tre til fem piloter innenfor KDDs sektorer i reformperioden.

## **4.3 Innsparinger fra leie av lokaler**

Regjeringen har som mål å redusere utgifter til leie av lokaler i staten. For alle leiekontrakter for tjenestesteder med mer enn ti ansatte som utløper i et budsjettår, blir det anslått en innsparing som trekkes fra etatenes administrasjonsbudsjetter. Anslaget bygger på opplysninger om etatenes leieforhold i databasen statenslokaler.no. Det er etatenes ansvar å påse at opplysningene i statenslokaler.no er korrekte.

## **4.4 Statlige regnskapsstandarder**

HTU skal fra og med 2023 føre et periodisert virksomhetsregnskap i henhold til statlige regnskapsstandarder (SRS) i tillegg til kontantregnskapet. Formålet er blant annet å få et bedre grunnlag for å synliggjøre og analysere kostnader og kostnadsutvikling og dermed bidra til bedre økonomisk styringsinformasjon. Departementet ber om at HTU i 2023, i tillegg til å utarbeide åpningsbalansen, også legger vekt på å etablere gode rutiner for føring av SRS samt å utvikle nøkkeltall eller andre relevante økonomiske sammenstillinger, som bidrar til å belyse HTUs ressursbruk sett i forhold til mål for virksomheten.

HTU skal levere rapport for første og andre tertial i henhold til DFØs rapporteringsmal og et fullstendig virksomhetsregnskap etter SRS for 2023.

## **4.5 Rett til bruk av samisk i HTU**

HTU skal tilby tolketjenester til samisktalende i tråd med sameloven § 3-4, jf. § 3-1, fram til lovendring i sameloven er vedtatt. HTU skal informere samisktalende om deres rett til å

kommunisere på samisk. For kostnader til oversettelser til og fra samisk i HTU gjelder rettsgebyrloven § 2 annet ledd tredje punktum.

## 5. Krav til dokumentasjon og statistikk

HTU skal bidra til å styrke kunnskapsgrunnlaget om leiesektoren. Dette skal blant annet gjøres ved at HTU skal rapportere på hva som er tvistetemaene i de sakene som blir brakt inn for utvalget. HTU skal videre rapportere om hvem som er parter i sakene for utvalget og antallet saker som kommer inn fra de ulike fylkene i landet for å avdekke eventuelle geografiske forskjeller i tvistehyppighet.

Mange tar kontakt med HTU for å få svar på spørsmål eller før de eventuelt fremmer en sak. HTU skal registrere telefonhenvendelsene de får etter hvem som tar kontakt og hvorfor. Dette vil være et nyttig bidrag for å forstå situasjonen på leiemarkedet bedre.

Vi viser til hovedinstruks av 23.01.2023 for øvrige rapporteringskrav.

## 6. Budsjettildelinger

### 6.1 Budsjettrammer 2023

I tråd med Stortingets vedtak tildeles utgifter og fastsettes inntekter for HTU i 2023 som følger:

#### Utgifter

Kap. 585	Husleietvistutvalget	tall i tusen kr
Post	Betegnelse	Budsjett 2023
01	Driftsutgifter	37 754
	Sum kap. 585	37 754

Bevilgningen på kap. 585, post 01 dekker lønn til ansatte, husleie og andre faste driftsutgifter for HTU.

Departementet gjør oppmerksom på følgende i Prop. 1 LS (2022–2023) Skatter, avgifter og toll 2023, pkt. 5.1.4, siste avsnitt: «Det er satt av et sjablonmessig beløp som skal dekke økt arbeidsgiveravgift hos arbeidsgivere i offentlig sektor, se punkt 2.4.17 i Prop. 1 S Gul bok (2022–2023). I Revidert nasjonalbudsjett 2023 vil regjeringen komme tilbake til Stortinget med forslag til konkrete endringer på kapittel og post.»

#### Inntekter

Kap. 3585	Husleietvistutvalget	tall i tusen kr
Post	Betegnelse	Budsjett 2023
01	Gebyrer	2 736
	Sum kap. 3585	2 736

Bevilgningen på kap. 3585, post 01 omfatter gebyrinntekter fra behandling av saker i HTU. Det er anslått en saksinngang på om lag 3 000 saker.

## **7. Fullmakter**

HTU får delegert de fullmaktene som framgår under for budsjettåret 2023. HTU er selv ansvarlig for å sette seg inn i de kravene og hjemlene departementet henviser til.

I tillegg gjelder de administrative fullmaktene delegert i hovedinstruks av 23.01.2023.

### **7.1 Merinntektsfullmakt**

Fullmakt til å overskride driftsbevilgning under kap. 585, post 01 Driftsutgifter mot tilsvarende merinntekter på kap. 3585, post 01 Gebyrer, jf. Romertallsvedtak VI Merinntektsfullmakter, jf. Innst. 16 S (2022–2023) vedtatt 15.12.2022.

### **7.2 Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr**

Fullmakten gis for kap. 585, post 01 på de vilkår som framgår av R-110, pkt. 2.2.

### **7.3 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret**

Fullmakten gis for kap. 585, post 01 på de vilkår som framgår av R-110, pkt. 2.3.

## **8. Rapportering og resultatoppfølging**

### **8.1 Styringsdialog og rapportering gjennom året**

Tidspunkter for etatsstyringsmøter og rapporteringer i 2023 framgår av styringskalenderen i vedlegg 1.

### **8.2 Årsrapport og årsregnskap**

HTU skal sende årsrapporten for 2023 til departementet innen 15. mars 2024, med kopi til Riksrevisjonen. Årsrapporten skal tilfredsstillende kravene i hovedinstruks for HTU. Rapporten skal inneholde rapportering om overordnede prioriteringer, måloppnåelse, styringsparametere og oppdrag omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 2 Overordnede utfordringer og prioriteringer, pkt. 3 Mål for 2023 og pkt. 4 Andre forutsetninger og krav. For årsrapporten for 2022 gjelder kravene som har blitt stilt for 2022, med mindre noe annet framgår av dette brevet.

HTU skal sende en korrekt, dekkende og komplett årsrapport til departementet. Årsrapporten skal ikke endres etter den er sendt til departementet, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

## 9. Budsjettmessige forutsetninger

HTU har ansvar for å planlegge virksomheten i 2023 slik at dere kan nå målene innenfor bevilgningene som stilles til disposisjon i dette brevet, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

HTU må ta høyde for mindre, uforutsette oppdrag gjennom året. Det kan for eksempel gjelde uttalelser til saker på alminnelig høring, svar på spørsmål fra Stortinget, arbeid med utvalg, strategier og handlingsplaner, meldinger og proposisjoner til Stortinget, eller det kan gjelde enkeltsaker. HTU kan også bli bedt om å utarbeide notater til utredningsarbeid som pågår i departementet. Departementet varsler videre at det kan bli aktuelt å be HTU om å beskrive og eventuelt utrede problemstillinger knyttet til husleieloven og/eller HTU-forskriften, som grunnlag for eventuelle lov- eller forskriftsendringer.

HTU kan ikke overskride utgiftsbevilgningene eller bruke dem til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. bevilgningsreglementets § 5. Unntaket er hvis det er gitt en slik fullmakt i pkt. 7 i dette brevet.

HTU har ansvaret for å iverksette tiltak slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet forutsetter at HTU rapporterer umiddelbart om vesentlige endringer i budsjettforutsetningene.

Med hilsen

Benedikte Endresen (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Alexander Wiken Lange  
avdelingsdirektør

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Vedlegg:

- Styringskalender for Husleietvistutvalget 2023

Kopi: Riksrevisjonen

## Vedlegg 1

### Styringskalender for Husleietvistutvalget 2023

Måned	Rapportering/møte	Tidspunkt
Januar	Rapportering til statsregnskapet for 2022*	Jan/feb 2022
Februar	Innspill til RNB 2023	15.02.2023
Mars	Årsrapport for 2022 og revidert risikovurdering for 2023	15.03.2023
	Styringsmøte	28.03.2023
April		
Mai	Innspill til rammefordeling 2024	03.05.2023
	KDD sender førsteutkast til Prop. 1 S (2023–2024)	19.05.2023
	Budsjett- og regnskapsstatus per 30.04. med prognose ut året	19.05.2023
	Innspill til førsteutkast til Prop. 1 S (2023–2024)	26.05.2023
Juni		
Juli		
August	Innspill til andreutkast til Prop. 1 S (2023–2024)	Primo august
September	Strategimøte	13.09.2023
	Budsjett- og regnskapsstatus per 31.08. med prognose ut året	20.09.2023
	Innspill til nysalderingen 2023	20.09.2023
Oktober	KDD sender utkast til tildelingsbrev for 2024	20.10.2023
	Innspill til nye satsinger og innsparingstiltak (2025-budsjettet)	27.10.2023
	Merknader til utkast til tildelingsbrev for 2024 og overordnet risikovurdering for 2024	27.10.2023
November	Styringsmøte	08.11.2023
Desember	Innspill til konsekvensjustering (2025-budsjettet)	01.12.2023

\* frister i arbeidet med statsregnskapet fastsettes i egen bestilling fra KDD