

Nasjonalbiblioteket
Postboks 2674 Solli
0203 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

20/1526-7

21. desember 2020

Nasjonalbiblioteket - Statsbudsjettet 2021 - Tildelingsbrev - Rettelse

I vårt brev oversendt tidligere dag, var det det dessverre angitt feil beløp på kap. 3326, post 01. Nedenfor er dette rettet opp. For ordens skyld gjengis hele brevet.

I dette tildelingsbrevet meddeles Stortingets budsjettvedtak og Kulturdepartementets styringssignaler for Nasjonalbiblioteket i 2021. Prop. 1 S (2021–2021) for Kulturdepartementet og Prop. 1 S Tillegg 1 (2020-2021) ble på grunnlag av Innst. 14 S (2021–2021) behandlet av Stortinget 17. desember 2020.

Hoveddokumenter og faste møter i styringsdialogen framgår av styringskalenderen, jf. vedlegg 3. Departementenes styringssignaler gis alltid skriftlig. Nasjonalbiblioteket skal følge målene, forutsetningene og kravene i dette tildelingsbrevet, i vedleggene til brevet og i Kulturdepartementets instruks til virksomheten samt reglement for og bestemmelser om økonomistyring i staten.

Brevet er disponert i følgende deler:

1. Mål for 2021
2. Andre forutsetninger og krav
3. Budsjettildeling for 2021
4. Rapportering
5. Styringskalender

Sammen med brevet følger disse vedleggene:

Vedlegg 1: Målstruktur for 2021

Vedlegg 2: Krav til årsrapport for 2021

Vedlegg 3: Styringskalender for 2021

1. Mål for 2021

1.1 Overordnede mål

Kulturdepartementet har i Prop. 1 S (2020–2021) redegjort for overordnede mål, se spesielt sidene 11 til 14 og 52 til 56 i proposisjonen. Vi ber Nasjonalbiblioteket om å se sin virksomhet i sammenheng med de nasjonale kulturpolitiske målene om et fritt og uavhengig kulturliv som blant annet:

- fremmer dannelse og kritisk refleksjon
- tar vare på og formidler kulturarv
- skaper og formidler et kulturtilbud som blir opplevd som relevant, og som representerer befolkningen
- er tilgjengelig for alle og oppmuntrer den enkelte til å oppleve og delta i kulturaktiviteter
- tilbyr møteplasser og bygger fellesskap
- fornyer seg og viser evne til omstilling
- har internasjonal gjennomslagskraft og fremmer interkulturell dialog

1.2 Satsinger og mål

1.2.1 Satsinger

Satsingen for å digitalisere og formidle kulturarvsmateriale som bevares av arkiver, museer og Nasjonalbiblioteket videreføres i 2021. Satsingen omfatter bl.a. samlingene i Nasjonalbiblioteket og fotografier, film og lydopptak som forvaltes av norske arkiver og museer.

Kulturdepartementet forutsetter at Nasjonalbiblioteket og Arkivverket samarbeider om gjensidig utnyttelse av kompetanse og ressurser. Slikt samarbeid omfatter bl.a. digitalisering av kulturarvsmateriale, digital langtidsbevaring, formidling av samlingene, digital tilgjengeliggjøring og åpne kulturdata.

Nasjonalbiblioteket skal digitalisere papirbasert arkivmateriale som skal avleveres til Arkivverket eller som er avlevert til Arkivverket. Denne digitaliseringen gjennomføres av Nasjonalbiblioteket i samarbeid med Arkivverket. Bevilgningen til Arkivverket til flytting av arkivmateriale fra Arkivverkets magasiner til Nasjonalbibliotekets lokaler i Mo i Rana, til husleie og til digitalisering av arkivmateriale er videreført til 2021.

Samarbeidet mellom Nasjonalbiblioteket og museumssektoren har potensial for å kunne gi betydelige synergier for det samlede arbeidet med å bevare kulturarvsmateriale. Kulturdepartementet legger til grunn at Nasjonalbiblioteket initierer en videre dialog med museene med sikte på et tettere samarbeid om digitalisering – og eventuelt oppbevaring av analoge samlinger i de tilfeller der partene er enige om at dette er den beste løsningen.

Nasjonal bibliotekstrategi 2020-2023 gjelder for et samlet bibliotekfelt og legger vekt på at bibliotekene skal styrkes som en del av grunnstammen i demokratiet. Folkebibliotek,

skolebibliotek og fag- og forskningsbibliotek skal i strategiperioden utvikle seg som relevante og viktige institusjoner for å bidra til folkeopplysning og dannelse i befolkningen. Det legges fram konkrete tiltak langs tre hovedlinjer som sammen vil bidra til å oppnå målet: 1) aktiv formidling, 2) samarbeid og utvikling og 3) infrastruktur. Nasjonalbiblioteket har et hovedansvar for oppfølging av bibliotekstrategien.

Satsingen på arbeidet med grunnlagsressurser til utvikling av språkteknologi på bokmål, nynorsk og norske målføre er videreført i 2021. Nasjonalbiblioteket skal i samarbeid med Språkrådet følge opp satsingen.

1.2.2 Mål

Følgende mål er lagt til grunn for bevilgningene til Nasjonalbiblioteket i 2021:

- Nasjonalbiblioteket skal sikre og bevare pliktavlevert materiale og andre samlinger, og arbeide for økt bruk av og interesse for samlingen.
- Nasjonalbiblioteket skal bidra til at biblioteksektoren styrkes som formidler av litteratur, kunnskap og kulturarv, og legge til rette for at folkebibliotekene blir aktuelle og uavhengige møteplasser og arenaer for offentlig samtale og debatt.
- Nasjonalbiblioteket skal digitalisere dokumentbasert kulturarv fra norske arkiv, bibliotek og museer, og bidra til at kulturarven blir tilgjengelig for det norske folk.

På grunnlag av disse målene har departementene fastlagt delmål, styringsparametere og ambisjoner for 2021, se vedlegg 1.

1.3 Særskilte oppdrag for 2021

1.3.1 Covid-19

Covid-19-pandemien har rammet store deler av samfunnet vårt hardt, og kunst- og kulturlivet er særlig berørt. Aktørene innenfor kulturlivet var blant de første som måtte stenge ned og avbryte sin aktivitet, og er trolig også blant de siste som kan gjenoppta normal virksomhet. Mest sannsynlig vil det også i 2021 være betydelige begrensninger med hensyn til hvor store publikumsgrupper som kan samles, og hvilke arrangementer som kan gjennomføres.

Det har derfor vært viktig for regjeringen å fremme ulike tiltak for å bistå kultur-, medie-, idrett- og frivillighetssektorene i denne krevende situasjonen. Kulturdepartementet har hatt tett dialog med aktørene på området om hva som skal til fra statens side for å holde sektoren i gang i 2021. Framover skal kulturlivet gjenåpnes i en ny virkelighet formet av pandemien. Departementet ønsker dialog med sektoren om dette.

Kulturpolitikken vil i 2021 i hovedsak handle om å stimulere til kunst- og kulturaktivitet, idrett og frivillighet innenfor det gjeldende smitteverntiltak tillater. Kulturdepartementets og underliggende virksomheters hovedoppgave framover blir å bidra til at vi har et levende og mangfoldig kulturliv mens pandemien pågår, men også når pandemien er over.

Stortinget har bedt regjeringen om å kartlegge effekten av koronakrisen på likestilling og diskriminering, og komme tilbake med resultater og funn på en egnet måte, jf. Stortingets anmodningsvedtak nr. 537 (2019-2020). Vi ber i den forbindelse om at virksomhetene gir en tilbakemelding på om de har kjennskap til, eller har grunn til å anta at det forekommer, likestillingsmessige konsekvenser av koronakrisen innenfor sitt sektorområde. Se pkt. 4. 1 i dette bevet om rapportering om slike konsekvenser.

1.3.2 Krafttak for mangfold

Regjeringen tar et krafttak for mangfold. Det overordnende målet er at kunst- og kulturlivet, mediene, frivilligheten og idretten skal inkludere og være tilgjengelige for alle, uavhengig av for eksempel kjønn, alder, etnisitet, religion, seksuell orientering, funksjonsevne og/eller kulturell, sosial og økonomisk bakgrunn og bosted. Krafttaket innebærer at hele sektoren må bidra til et langsiktig og systematisk arbeid for å nå et større mangfold av brukere og deltakere, av utøvere og av uttrykk og tilbud.

For å sikre relevans og representativitet skal virksomhetene arbeide aktivt for å nå ut til nye grupper med sitt tilbud. Virksomhetene må rekruttere fra hele befolkningen for å nå målet om å skape kunst- og kulturuttrykk av ypperste kvalitet som er tilgjengelig for alle. Det må rettes særlig oppmerksomhet mot å inkludere samfunnsgrupper som er underrepresentert. Kulturdepartementet legger til grunn at alle underliggende virksomheter bidrar til krafttaket i 2021. I dette ligger det at virksomhetene skal vurdere sitt eget handlingsrom for å medvirke til at flere kan bli en del av disse arenaene i hele Norge. Kunst- og kulturlivet, mediene, frivilligheten og idretten må utvikle egne strategier for å medvirke til økt relevans og representativitet på sine områder. Dette vil bli fulgt opp videre i styringsdialogen for 2021.

2. Andre forutsetninger og krav

2.1 Fellesføringer som gjelder for alle statlige virksomheter i 2021

2.1.1 Regjeringens inkluderingsdugnad

Nasjonalbiblioteket skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Nasjonalbiblioteket skal i årsrapporten rapportere på hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 pst, vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har Nasjonalbiblioteket hatt nytilsetninger i faste eller midlertidige stillinger i 2021, skal en i årsrapporten rapportere antallet med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, sammen med nytilsetninger i faste og midlertidige stillinger totalt.

For nærmere orientering om fellesføringen vises det til [Rundskriv H-6/19](#) fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet.

2.1.2 FNs bærekraftsmål

Bærekraftsmålene gjelder alle land og alle deler av samfunnet. Departementene følger opp bærekraftsmålene som ledd i sin løpende virksomhet. For å lykkes med å nå målene er det viktig at også Nasjonalbiblioteket utnytter sitt handlingsrom til å nå bærekraftsmålene på best mulig måte. Bærekraftsmålene er flersektorielle, og det kan derfor være nødvendig å samarbeide med andre virksomheter for å lykkes best mulig.

2.2 Aktivitets- og redegjørelsesplikten etter likestillings- og diskrimineringsloven

Nasjonalbiblioteket skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av blant annet kjønn, etnisitet, funksjonsnedsettelse og seksuell orientering, se likestillings- og diskrimineringsloven §§ 24, 26 og 26 a.

Nasjonalbiblioteket være i forkant når det gjelder å identifisere likestillingsutfordringene i virksomheten og iverksette korrigerende tiltak.

Nasjonalbiblioteket må redegjøre for hvordan man arbeider for å operasjonalisere virksomhetens likestillingspolitikk til handling og hvordan virksomheten følger opp aktivitetspliktens fire trinn. Innen utgangen av 2021 må Nasjonalbiblioteket kartlegge lønnsforhold fordelt etter kjønn og redegjøre for resultatene fra kartleggingen, i henhold til de føringer som fremgår av Prop. 63 L (2018-2019).

Offentlige myndigheter – i rollen som myndighetsutøvere og tjenesteytere – må jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestillingssituasjonen på eget forvaltningsområde. Dette betyr at Nasjonalbiblioteket må skaffe kunnskap om likestillingssituasjonen på alle diskrimineringsgrunnlag. Videre må virksomheten redegjøre for hva de gjør for å integrere hensynet til likestilling i myndighetsutøvelsen, plan- og strategiarbeidet, budsjetteringen og tjenesteytelsen.

2.3 Klima- og miljøtiltak

Regjeringens klima- og miljøpolitikk bygger på at alle samfunnsaktører har et selvstendig ansvar for å legge miljøhensyn til grunn for aktivitetene sine og for å medvirke til at de nasjonale klima- og miljømålene nås. De nasjonale målene er knyttet opp mot naturmangfold, kulturminner og kulturmiljø, friluftsliv, forurensning, klima og polarområdene. For mer detaljert informasjon, se [Prop. 1 S \(2020–2021\) Klima- og miljødepartementet](#), kap. 8 s. 227.

2.4 Fellesavtaler

Departementet viser til at fellesavtalene som inngås og forvaltes av [Statens innkjøpssenter](#), er obligatoriske for alle statlige forvaltningsorganer i sivil sektor.

2.5 Personalpolitikk

Departementet forutsetter at Nasjonalbiblioteket til enhver tid har riktig bemanning og kompetanse slik at oppgavene blir utført på best mulig måte.

Nasjonalbiblioteket skal sikre og ivareta et forsvarlig arbeidsmiljø og forebygge og redusere sykefravær, herunder hindre trakassering og annen utilbørlig oppførsel, i tråd med arbeidsmiljølovens krav. Virksomheten skal ha rutiner for intern varsling av kritikkverdige forhold, i samsvar med arbeidsmiljøloven § 2 A-3.

Nasjonalbiblioteket skal stille samme krav til sine tilskuddsmottakere.

2.6 Lærlinger

Virksomheten skal knytte til seg minst én lærling. Virksomhetene oppfordres til å tilrettelegge for enda flere læreplasser samt vurdere godkjenning i flere nye lærefag. Videre skal virksomheten knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor. Det vises til Strategi for flere lærlinger i Staten (regjeringen.no) for nærmere omtale.

2.7 Forvaltning av spillemidler

Kulturdepartementet viser til de oppgaver som Nasjonalbiblioteket har ved forvaltning av spillemidler til prosjekter og utviklingstiltak på bibliotekfeltet. Departementet vil meddele økonomiske rammer, forutsetninger og rapporteringskrav knyttet til forvaltningen av spillemidlene i eget tilsagnsbrev.

Dersom det ved fordelingen av spillemidler er gitt fullmakt til å dekke utgifter til forvaltning av midlene (dvs. at virksomheten kan få inntektsført spillemidler i statsregnskapet), skal virksomheten omtale dette i årsrapporten for 2021. Av årsrapporten skal følgende framgå:

- samlet tilskudd til de ulike innsatsområdene
- sum som er disponert til virksomhetens forvaltning av spillemidlene
- eventuelle ubrukte deler av beløpet per 31. desember 2021, og kort forklaring til dette

3. Budsjettildeling og fullmakter

Kulturdepartementet stiller følgende budsjettammer til disposisjon for Nasjonalbiblioteket i 2021:

3.1 Utgifter

Utgiftene knyttet til det planlagte aktivitetsnivået, inkludert nye tiltak som man vil sette i gang i 2021, må dekkes innenfor den tildelte budsjettammen. I disposisjonsplanen må det derfor innarbeides dekning for alle utgifter som vil påløpe i budsjettåret i henhold til de aktivitetene som virksomheten har planlagt for 2021.

Kap. 326 Språk- og bibliotekformål, post 01 Driftsutgifter	kr	625 703 000
Kap. 326 Språk- og bibliotekformål, post 21 Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	kr	16 404 000

Kap. 326 Språk- og bibliotekformål, post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	kr	53 800 000
326 Språk- og bibliotekformål, post 80 Tilskudd til tiltak under Nasjonalbiblioteket	kr	82 435 000

Bevilgningen på post 01 inkluderer midler til dekning av merutgifter som følge av lønnsoppgjøret 2020.

For budsjettering og regnskapsføring av merverdiavgifter og pensjonsutgifter, viser vi til Finansdepartementets rundskriv R 116 og rundskriv R-118 .

Bevilgningen på post 01 er økt med 5,1 mill. kroner til husleie og drift av det nye sikringsmagasinet i Mo i Rana.

Bevilgningen på post 21 kan bare nyttes i samme omfang som det kan skaffes inntekter.

Av økningen i rammen på post 80 fra 2020 gjelder 1,3 mill. kroner bibliotekjeneste i fengsel som konsekvens av at det opprettes nye fengselsplasser i 2021, og 3,3 mill. kroner tiltak som i 2020 ble finansiert av spilleoverskuddet til Norsk Tipping AS.

I tillegg er tilskudd som i 2020 ble bevilget under kap. 326, post 78 til Norsk barnebokinstitutt og Kristent Arbeid Blant Blinde og svaksynte bevilget under kap. 326 post 80 i 2021. Denne omleggingen medfører ingen endring i tilskuddsnivået til disse tilskuddsmottakerne i 2021.

Tilskudd som i 2020 ble bevilget under kap. 320, post 55 til Leser søker bok og Foreningen !les er også bevilget under kap. 326 post 80 i 2021.

3.2 Inntekter

Kap. 3326 Språk- og bibliotekformål, post 01 Ymse inntekter	kr	21 137 000
Kap. 3326 Språk- og bibliotekformål, post 02 Inntekter ved oppdrag	kr	16 704 000

Dersom inntektene under inntekstpostene som er omtalt ovenfor blir mindre enn budsjettert, innebærer dette at rammen under de aktuelle utgiftspostene må reduseres tilsvarende mindreinntekten.

3.2.1 Oppdragsinntekter

Inntekter knyttet til oppdragsvirksomhet bruttoføres i statsregnskapet på samme måte som øvrige inntekter. For å sikre den fleksibiliteten som er nødvendig for å ivareta intensjonene med oppdragsvirksomheten som følge av terminforskyvning av utgifter og inntekter, skal merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.

3.3 Budsjettfullmakter

3.3.1 Merinntektsfullmakt

For 2021 gjelder følgende merinntektsfullmakter for Nasjonalbiblioteket:

Virksomheten kan overskride driftsbevilgningen mot tilsvarende merinntekter:

overskride bevilgningen under:	mot tilsvarende merinntekt under:
kap. 326, post 01	kap. 3326, post 01
kap. 326, post 21	kap. 3326, post 02

Merinntekt som gir grunnlag for overskridelse skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelsen, og berører derfor også kap. 1633, post 01 for de statlige forvaltningsorganene som inngår i nettoordningen for merverdiavgift.

Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.

3.3.2 Fullmakter som det er nødvendig å søke om å benytte

Nasjonalbiblioteket må søke Kulturdepartementet om samtykke til å benytte seg av følgende budsjettfullmakter i hvert enkelt tilfelle:

- Overføring av ubrukt bevilgning fra et år til neste, jf. Bevilgningsreglementet § 5 tredje ledd.
- Overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot innsparing i løpet av de fem følgende budsjettår, jf. Bevilgningsreglementet § 11 og Finansdepartementets rundskriv R-110 pkt. 2.6.
- Omdisponering fra driftsbevilgninger til investeringsbevilgninger, jf. Bevilgningsreglementet § 11 og Finansdepartementets rundskriv R-110 pkt. 2.5.

Det vises for øvrig til Kulturdepartementets instruks om økonomi- og virksomhetsstyring for utdypende omtale av fullmakter på økonomi- og personalområdet.

4. Rapportering

4.1 Rapport innen 1. august 2021 om likestillingsmessige konsekvenser av covid-19

Der det er aktuelt, ber vi virksomhetene vurdere likestillingsmessige konsekvenser knyttet til:

- Virksomhetens rolle som arbeidsgiver: er det likestillingsmessige konsekvenser knyttet til virksomheten som arbeidsplass?
- Virksomhetens rolle som offentlig myndighet: er det likestillingsmessige konsekvenser på virksomhetens sektoransvarsområde?

Likestilling dekker kjønn, men også andre diskrimineringsgrunnlag som funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk, samt etnisitet,

religion og livssyn. Vi minner om at likestillings- og diskrimineringsloven gir arbeidsgivere og offentlige myndigheter plikt til å jobbe for likestilling og hindre diskriminering. Les mer om dette på Barne-, ungdoms- og familiedirektoratets nettsider: [Aktivitets- og redegjørelsesplikten \(ARP\) \(bufdir.no\)](https://www.bufdir.no/aktivitets-og-redegjorelsesplikten-arp)

Relevante spørsmål å stille seg kan være:

- Er det grunner til å tro at covid-19, eller tiltak som er iverksatt som følge av covid-19, kan ha forsterket eksisterende likestillingsutfordringer på feltet, evt. forbedret?
- Er det grunner til å tro at covid-19, eller tiltak som er iverksatt som følge av covid-19, har skapt/skaper nye likestillingsutfordringer på feltet?

4.2 Regnskapsrapport per 31. august 2021

Departementet vil be om en særskilt regnskapsrapport per 31. august 2021, der det i tillegg til forbruket per 31. august også skal angis planlagt forbruk for resten av året. Departementet vil senere sende ut retningslinjer for utarbeiding av en slik rapport.

4.3 Årsrapport for 2021

Virksomheten skal ved utgangen av hvert budsjettår utarbeide en egen årsrapport. Årsrapport og årsregnskap skal utarbeides etter en felles struktur for alle statlige virksomheter, jf. pkt. 1.6.1 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Årsrapporten for 2021 utarbeides som eget dokument og sendes til Kulturdepartementet, med kopi til Riksrevisjonen, innen 15. mars 2022.

For nærmere omtale av kravene til årsrapporten vises det til vedlegg 2.

5. Styringskalender for 2021

Vedlagt følger styringskalender for 2021.

Med hilsen

Steinar Lien (e.f.)
ekspedisjonssjef

Ole Bernt Langset
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen

Skjema for mål og styringsparametere – Nasjonalbiblioteket 2021

Overordna mål 1	Delmål til overordna mål 1	Styringsparameter til overordna mål 1	Ambisjon
<p>Nasjonalbiblioteket skal sikre og bevare pliktavlevert materiale og andre samlinger, og arbeide for auka bruk av og interesse for samlinga.</p>	<p>1.1 Nasjonalbiblioteket skal ta vare på og sikre den publiserte norske kunnskaps- og kulturarven for gjenbruk.</p>	<p>1.1.1 Nasjonalbiblioteket skal samle inn, registrere og gjere tilgjengeleg materiale som publisert for den norske allmenta uavhengig av medietype og teknologisk plattform.</p>	
		<p>1.1.2 Nasjonalbiblioteket skal oppbevare sikringsamlinga etter metodar som er internasjonalt anerkjente når det gjeld klima og fysisk sikring.</p>	
		<p>1.1.3 Nasjonalbiblioteket skal arbeide for å komplettera den historiske samlinga.</p>	
	<p>1.2 Nasjonalbiblioteket skal gjennom utvikling av nettbioteket og aktive formidlingstiltak styrke interessa for kunnskaps- og kulturarven.</p>	<p>1.2.1 Nasjonalbiblioteket skal jobbe for at kjennskapet til, og bruken av nb.no aukar.</p>	<p>halde besøksstalet på same nivå som i 2020</p>
		<p>1.2.2 Gjennom eit breitt publikumsretta program og utstillingar skal Nasjonalbiblioteket grunnfeste posisjonen sin som møtestad for kulturopplevingar og folkeopplysing.</p>	<p>halde publikumstalet på same nivå som i 2020</p>
		<p>1.2.3 Nasjonalbiblioteket skal formidle historier frå samlinga gjennom å produsere redigert innhald på digitale flater (podcastar og videoar).</p>	<p>halde aktiviteten på same nivå som i 2020</p>
<p>1.3 Nasjonalbiblioteket skal gjennom sin samling, sine formidlingsverktøy og sin fagkompetanse være kjelde og infrastruktur både for egen og andres forskning og utviklingsarbeid.</p>	<p>1.3.1 Nasjonalbiblioteket skal gjennom auka bruk av den digitale samlinga og utvikling av verktøy for å bruke denne, legge til rette for auka bruk av samlinga som kjeldemateriale.</p>		
	<p>1.3.2 Nasjonalbiblioteket skal tilby forskarenester som forskarplassar, referanseteneste, påsynsrom og spesialbibliografar som forskingsmiljøa opplever som relevante og gode.</p>		
	<p>1.3.3 Nasjonalbiblioteket skal delta i og initiere forskingsprosjekt og infrastrukturprosjekt som har støtte frå Norges forskningsråd.</p>		
	<p>1.3.4 Nasjonalbiblioteket skal publisere faglege og vitskapelege artiklar og bøker med utgangspunkt i egen samling og samlingskompetanse.</p>	<p>15 vitskapelege artiklar</p>	
	<p>1.3.5 Nasjonalbiblioteket og Språkrådet skal samarbeide om en språksatsing som styrker bruken av bokmål, nynorsk og talemål i både offentlege og private digitale teneste tilbod.</p>	<p>etablere en årleg tiltaksplan i samarbeid med Språkrådet</p>	
	<p>1.3.6 Nasjonalbiblioteket skal styrke Språkbanken med språkressursar som er viktige for utvikling av nynorsk og norske målføre.</p>	<p>gjere tilgjengeleg minst fem nye</p>	

						ressursar i Språkbanken
				1.3.7	Nasjonalbiblioteket skal bidra til utvikling av det lokalhistoriske feltet.	Bruken av lokalhistoriewiki.no skal auke med 10 %.
				1.3.8	Nasjonalbiblioteket skal være infrastruktur for norsk kulturnærving	
	1.4	Nasjonalbiblioteket skal løyse oppgåvene sine like effektivt som dei beste tilsvarande institusjonane internasjonalt		1.4.1	Nasjonalbiblioteket skal samanlikne seg med søsterinstitusjonar for å sikre at teknologien og metodikken som blir brukt på digitaliseringsfeltet, kan samanliknast med dei beste.	
				1.4.2	Nasjonalbiblioteket skal følgje opp kostnadene i ulike steg i pliktmottaksløypa for å sikre at arbeidsprosessar og materialflyt kan sporast og er optimaliserte.	
				1.4.3	Ein avtalt del av fjernlansbestillingane mot depotbiblioteket skal være sende ut innan to døgn.	95 %
Overordna mål 2	Delmål til overordna mål 2	Styringsparameter til overordna mål 2	Ambisjon			
Nasjonalbiblioteket skal medverke til at biblioteksektoren styrkast som formidlar av litteratur, kunnskap og kulturar, og leggje til rette for at folkebibliotek blir aktuelle og uavhengige møteplassar og arenaer for offentleg samtale og debatt.	2.1	Nasjonalbiblioteket skal medverke til at norske folkebibliotek utviklar seg som lokale kunnskaps- og kultursenter, og utvikle ein nasjonal infrastruktur for biblioteksektoren	2.1.1	Nasjonalbiblioteket skal i løpet av 2021 ha kome i gang med aktivitetane i den nye bibliotekstrategien for 2020-2023.		
			2.1.2	Nasjonalbiblioteket skal i 2021 samanfatte erfaringane frå dagens løysning med gratis metadata for alle bibliotek og kome med anbefaling om permanent løysningar gjeldande frå 2022.		
Overordna mål 3	Delmål til overordna mål 3	Styringsparameter til overordna mål 3	Ambisjon			
Nasjonalbiblioteket skal digitalisera dokumentbasert kulturarv frå norske arkiv, bibliotek og museum, og medverke til at kulturarven blir tilgjengeleg for det norske folk.	3.1	Nasjonalbiblioteket skal vere i operativ produksjon med ABM-digitaliseringa.	3.1.1	Nasjonalbiblioteket skal vere i dialog med eit breitt spekter av ABM-institusjonar om samlingar for digitalisering.		
			3.1.2	Nasjonalbiblioteket skal ta i mot samlingar frå fleire institusjonar i 2021.		

Årsrapport for 2021

Vi viser til pkt. 1.6.1. og 2.3.3 i [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#) (Bestemmelsene).

Årsrapporten skal inneholde seks deler med følgende benevnelse og rekkefølge:

- I. Leders beretning
- II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
- III. Årets aktiviteter og resultater
- IV. Styring og kontroll i virksomheten
- V. Vurdering av framtidsutsikter
- VI. Årsregnskap

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk.

Årsrapporten (herunder årsregnskapet) skal sammen med revisjonsberetning publiseres på virksomhetens nettsider innen 1. mai. Dersom revisjonsberetningen ikke er mottatt innen fristen, skal beretningen publiseres så snart den foreligger.

På [DFØs nettsider](#) ligger det anbefalinger og råd til innhold og struktur av årsrapporten.

Krav til årsrapporten

Virksomhetens årsrapport skal som et minimum oppfylle følgende krav:

Del I Leders beretning

Leder skal gi en overordnet vurdering av virksomhetens måloppnåelse på bakgrunn av prioriteringer, resultater og ressursbruk. Beretningen skal signeres av virksomhetslederen og styreleder for virksomheter med styre.

Del II Introduksjon til virksomhetens og hovedtall

Det skal gis en kortfattet og oversiktlig introduksjon av virksomheten, herunder:

- Omtale av virksomheten og samfunnsoppdraget
- Omtale av organisasjon og ledelse
- Presentasjon av utvalgte hovedtall

Det skal oppgis tall for de siste tre år. I tillegg til de tallene virksomheten selv ønsker å belyse er det et krav at følgende nøkkeltall inkluderes i tabellform:

- Antall årsverk
- Samlet tildeling post 01–99
- Utnyttelsesgrad post 01–29¹
- Driftsutgifter eller driftskostnader²

¹ Gjelder ikke nettobudsjetterte virksomheter.

² Driftsutgifter brukes av virksomheter som fører regnskap etter kontantprinsippet. Driftskostnader brukes av virksomheter som fører regnskap etter SRS.

- Lønnsandel av driftsutgifter eller lønnsandel av driftskostnader³
- Lønnsutgifter eller lønnskostnader pr årsverk.⁴

Del III Årets aktiviteter og resultater

Del III skal være det mest omfangs- og innholdsrike delen av årsrapporten. Virksomhetens rapport for 2021 skal inneholde:

- Redegjørelse og vurdering per overordnet mål, tjenesteområde *eller* strategisk satsing:
 - om prioriteringer og ressursbruk
 - om resultater (produkter/tjenester og effekter)
 - om måloppnåelse.

Rapporten må inneholde både tekstomtale og tabelloversikter som dokumenterer de resultater som virksomheten har oppnådd med sammenlignbare tall for de tre siste årene.

Del III skal også inneholde rapport om særskilte oppdrag og forutsetninger som framgår av tildelingsbrevet for 2021 og som ikke er nevnt under kravene til rapportens Del IV.

Virksomheter som forvalter tilskuddsmidler (både midler under ordninger og enkelttilskudd) må redegjøre for forvaltningen av tilskuddsmidler.

Del IV Styring og kontroll av virksomheten

Det skal gis en overordnet vurdering av hovedelementene i virksomhetens opplegg for intern styring og kontroll.

Virksomheten skal også gi en nærmere omtale av vesentlige forhold ved styring og kontroll.

Del IV skal også inneholde rapport om følgende punkter i tildelingsbrevet for 2021:

Til punkt 1.3.2 Kraftak for mangfold

Virksomheten skal redegjøre for hvordan virksomheten har operasjonalisert mangfoldsbegrepet i eget arbeid, hvilke utfordringer som er identifisert og hvilke strategier som er utviklet for å medvirke til økt relevans og representativitet i kunst- og kulturlivet, mediene, frivilligheten og idretten og hvordan dette arbeidet følges opp.

Til punkt 2.1.1 Regjeringens inkluderingsdugnad

Virksomheten skal i årsrapporten rapportere i tråd med [veiledningen fra DFØ](#).

³ Lønnsandel av driftsutgifter brukes av virksomheter som fører regnskap etter kontantprinsippet. Lønnsandel av driftskostnader brukes av virksomheter som fører regnskap etter SRS.

⁴ Lønnsutgifter brukes av virksomheter som fører regnskap etter kontantprinsippet. Lønnskostnader brukes av virksomheter som fører regnskap etter SRS.

Til punkt 2.1.2 FNs bærekraftsmål

Virksomheten bes om å redegjøre for hvordan aktivitetene i virksomheten, herunder det som inngår i å følge opp årets mål og oppdrag, også har bidratt til at Norge skal nå bærekraftsmålene. Omtalen skal beskrive hvilke bærekraftsmål virksomhetens arbeid har bidratt til og eventuelle utfordringer som virksomheten har i det videre arbeidet med bærekraftsmålene.

Til punkt 2.2 Aktivitets- og redegjøringsplikt

Det vises til veiledning om dette på Barne- ungdoms- og familiedirektoratets nettsider: [Aktivitets- og redegjøringsplikten \(ARP\) \(bufdir.no\)](https://bufdir.no/aktivitets-og-redegjorelsesplikten-arp)

A. Som arbeidsgiver

- I årsrapportene for 2021 må virksomhetene som arbeidsgivere rapportere om:
- Den faktiske tilstanden for kjønnslikestilling
- Hva som er gjort for å oppfylle aktivitetsplikten etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26

Plikten til å kartlegge lønnsforhold fordelt etter kjønn og bruken av ufrivillig deltidsarbeid (se likestillings- og diskrimineringsloven § 26 andre ledd bokstav a)) skal skje annet hvert år, og Kulturdepartementet har lagt til grunn at dette må skje for første gang i årsrapporten for 2021.

Når det gjelder rapportering om den faktiske tilstanden for kjønnslikestilling, skal årsrapporten omtale hvordan de ansatte er involvert i planleggingen av lønnskartleggingen. Når det gjelder rapportering om hva arbeidsgiver gjorde for å oppfylle aktivitetsplikten, bør det opplyses om følgende om alle diskrimineringsgrunnlag (med unntak av alder):

- Planlagte og iverksatte tiltak i 2021
- Hva arbeidsgiver gjorde for å ivareta hensynet til likestilling og ikke-diskriminering i sin personalpolitikk (bl.a. rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, tilrettelegging mv.)
- Hvilke retningslinjer, rutiner, standarder og prosedyrer for likestillingsarbeid som er utarbeidet, og hvordan disse ble omsatt til handling i virksomheten
- Hvordan den obligatoriske arbeidsmetoden i fire trinn, som gjelder for arbeidsgivere, ble praktisert
- Hvilke resultater som ble oppnådd
- Hvilke forventinger virksomheten som arbeidsgiver har til dette arbeidet fremover

Omfanget av redegjørelsen må tilpasses virksomhetens størrelse og karakter.

B. Som myndighetsorgan

- I årsrapporten må virksomhetene – som myndighetsorganer – gi en redegjørelse for likestillingsarbeid, se likestillings- og diskrimineringsloven § 24 annet ledd. Det skal redegjøres for:
- Hva virksomheten gjorde i 2021 for å integrere hensynet til likestilling og ikke-diskriminering i sitt arbeid med blant annet regelverksutforming, budsjettering, utforming og tildeling av tjenester og samfunnsplanlegging
- Hvordan virksomheten arbeidet med å omsette prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og ikke-diskriminering til handling
- Resultatene som ble oppnådd
- Hvilke forventninger virksomheten har til dette arbeidet fremover.

Til punkt 2.3 Klima- og miljøtiltak

Regjeringens klima- og miljøpolitikk bygger på at alle samfunnssektorer har et selvstendig ansvar for å legge miljøhensyn til grunn for aktivitetene sine og for å medvirke til at de nasjonale klima- og miljømålene kan nås. Det bes om at virksomheten omtaler konkrete tiltak som er påbegynt og/eller gjennomført, og planer og strategier fremover.

Del V Vurdering av framtidsutsikter

Det skal gis en kortfattet omtale av forhold i og utenfor virksomheten som kan påvirke virksomhetens evne til å løse samfunnsoppdraget og oppnå fastsatte mål og resultater på lengre sikt.

Del VI Årsregnskap

Krav til statlige virksomheters årsregnskap er fastsatt i Bestemmelsene punkt 3.4. Finansdepartementets rundskriv [R-115 Utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap](#) gir nærmere krav om både innhold og oppstilling av regnskapet. Vi vil presisere at kommentarer til årsregnskapet skal signeres av virksomhetslederen. I virksomheter med styre skal kommentarene signeres av direktøren og styrelederen. Veiledningsmateriell og maler for oppstillinger og noter som virksomheten kan benytte ved utarbeidelse av årsregnskapet ligger på [nettsidene til DFØ](#).

Styringskalender 2021 for Kulturdepartementet (KUD) og Nasjonalbiblioteket (NB)

Måned	Dato el. frist	Hva	Ansvarlig
Jan.	Medio januar	Budsjettskriv for 2022	KUD
	Medio januar	Regnskapsrapport (kasserapport) per 31. desember 2020	NB
	Medio januar	Forklaringer til statsregnskapet 2020	NB
Mars	Innen 1. mars	Budsjettforslag for 2022	NB
	Innen 1. mars	Innmelding av eventuelle saker til revidert nasjonalbudsjett 2021	NB
	Innen 15. mars	Årsrapport for 2020	NB
	Innen 31. mars	Ev. supplerende tildelingsbrev for 2021 som følge av overføring av ubrukte beløp	KUD
Mai	3. mai	Etatsstyringsmøte	KUD
	Innen 31. mai	Fagmøte, halvdags	KUD/NB
Juni	Medio juni	Ev. supplerende tildelingsbrev for 2021 som følge av endringer i revidert nasjonalbudsjett	KUD
Juli	Innen 31. juli	Informasjon om regnskapsrapport pr. 31. august 2021	KUD
Sept.	Medio september	Regnskapsrapport pr. 31. august 2021	NB
Okt.	Innen 1. oktober	Eventuelle saker til nysaldering av budsjettet for 2021 (utover det som framgår av regnskapsrapport pr. 31. august)	NB
	Innen 31. oktober	Fagmøte, halvdags	KUD/NB
	Medio oktober	Foreløpig tildelingsbrev for 2022	KUD
	Ultimo oktober	Ev. supplerende tildelingsbrev 2021 om justeringer som følge av lønnskompensasjon	KUD
Nov.	15. nov.	Etatsstyringsmøte	KUD
Des.	Primo desember	Innspill til arbeidet med statsbudsjettet for 2023 (langsiktige strategier, konsekvensjusteringer, innsparingsmuligheter, satsingsforslag)	NB

	Primo desember	Rundskriv om rapportering til statsregnskapet 2021	KUD
	Innen 31. desember	Endelig tildelingsbrev for 2022	KUD