



DET KONGELIGE KOMMUNAL-
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Datatilsynet
Postboks 8177 Dep
0034 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

14/4517-3

17.12.2014

STATSBUDSJETTET 2015 - TLIDELINGSBREV

1. INNLEDNING

Stortinget har ved behandling av Innst. 16 S (2014–2015) den 9. desember 2014 fattet følgende vedtak på kapittel og post som gjelder Datatilsynet:

Kap.	Post	Formål	Beløp
545		Datatilsynet	
	1	Drift	37 262 000

Departementet viser videre til Økonomi- og virksomhetsinstruks for Datatilsynet fastsatt 27. juni 2014, som også legger rammer og føringer for virksomheten i Datatilsynet. På denne bakgrunn har KMD utarbeidet dette tildelingsbrevet, som gir de økonomiske rammene for Datatilsynet i 2015, fastsetter mål og hovedaktiviteter, og nedfeller krav til rapportering om måloppnåelse og gjennomførte aktiviteter i løpet av året.

2. OVERORDNEDE UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER

Datatilsynet skal arbeide for at personvern hensyn blir ivaretatt på en god måte i avveiningen mot andre samfunnsinteresser. Gjennom tilsyn og saksbehandling skal Datatilsynet kontrollere at lover og forskrifter om behandling av personopplysninger blir fulgt, og at feil og mangler rettes. Datatilsynet skal informere om utviklingen og aktuelle problemstillinger på personvernområdet, og formidle kunnskap om personvernregler og ivaretagelse av personvernet. Datatilsynet skal bidra med

kunnskap til en opplyst debatt om sentrale personvernspørsmål og gi råd og veiledning til befolkningen, private virksomheter og offentlig sektor.

I 2015 skal Datatilsynet særlig prioritere arbeid med personvern i helsesektoren, skole- og utdanningssektoren og i justissektoren. Tilsynet skal videre prioritere arbeid med personvernutfordringer som følge av kommersiell bruk av personopplysninger og arbeid i tilknytning til det kommende nye personvernregelverket i EU. Ivaretagelse av personvern ved digitalisering av offentlig forvaltning skal også være et prioritert arbeidsområde i 2015.

3. MÅL OG RESULTATKRAV FOR 2015

Hovedmålet på personvernområdet er personvernbeskyttelse for alle i tråd med gjeldende personopplysningsregelverk. Som statlig tilsynsorgan og fagmyndighet har Datatilsynet et særlig ansvar for å bidra til realiseringen av hovedmålet for personvernarbeidet.

3.1 Hovedaktiviteter 2015

I 2015 skal Datatilsynet gjennomføre nedenstående hovedaktiviteter for å realisere hovedmålet:

- skape oppmerksomhet om behovet for personvern og gjøre personvernspørsmål mer relevante i folks hverdag
- øke kjennskapen til lovfestede plikter og rettigheter både i befolkningen og i virksomheter
- fremme bruk av innebygd personvern og stimulere til at personvern hensyn blir ivaretatt tidlig ved utvikling av nye løsninger eller nytt regelverk
- gjennomføre tilsyn i prioriterte sektorer basert på risikoanalyse, systematisere og kommunisere funn fra tilsynene til aktuelle målgrupper, følge opp etterlevelse av pålegg både i den enkelte kontrollsak og gjennom påfølgende etterkontroller
- delta aktivt i internasjonalt personvernarbeid

3.2 Effektiv ressursutnyttelse

Med en gjennomtenkt og planlagt innsats kan Datatilsynet spille en sentral rolle for utviklingen av personvernet i Norge. Omfanget av de enkelte hovedaktivitetene og valg av tiltak innenfor hver hovedaktivitet, skal legge grunnlag for effektiv ressursbruk. Tilsynsvirksomhet er en sentral hovedaktivitet og skal ha en betydelig plass i Datatilsynets arbeid.

3.3 Årsplan

Datatilsynet skal utarbeide en årsplan for 2015 som sikrer at prioriteringene under pkt. 2 og hovedaktivitetene under pkt. 3.1 blir ivaretatt.

4. REGJERINGENS FELLSFØRINGER

Statlige virksomheter har i 2014 rapportert inn aktiviteter, tiltak, prosedyrer, regelverk m.m. gitt av andre som oppleves som tidstyver i det daglige arbeidet. Regjeringen følger nå opp disse innspillene. Virksomhetene skal også rapportere i årsrapporten for 2014 om sitt arbeid med å forenkle regelverk, bruke klart språk, og forenkle rutiner og ordninger de kan gjøre noe med selv. Dette skal følges opp som et ledd i et kontinuerlig forbedringsarbeid.

I 2015 skal Datatilsynet prioritere tiltak som gir konkrete effekter for brukerne. Datatilsynet skal også vurdere - og eventuelt ta initiativ til - tiltak som vil forenkle brukernes kontakt med det offentlige på tvers av flere statlige virksomheter.

Innen 1.6.2015 skal Datatilsynet melde inn i Difis rapporteringsløsning, eller på annen egnet måte, om brukerrettede tidstyver i egen virksomhet. Virksomhetene skal så i dialog med sitt eierdepartement velge ut brukerrettede tidstyver de selv kan gjøre noe med og igangsette tiltak for å redusere eller fjerne disse. I årsrapporten for 2015 skal det rapporteres på en felles mal om arbeidet med å avvikle brukerrettede tidstyver i egen virksomhet, og hvordan det skal arbeides videre med disse.

5. RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING

5.1 Rapportering gjennom året

Det vises til rapporteringskravene i pkt. 3.2.5 i økonomi- og virksomhetsinstruksen for Datatilsynet. I tillegg til det som framgår der, skal Datatilsynet redegjøre for at prioritering av sektorer angitt under pkt. 2, har blitt fulgt opp.

Det skal rapporteres løpende om eventuelle særskilte hendelser som nevnt i økonomi- og virksomhetsinstruksen pkt. 4.4.8.

5.2 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport

Det vises til økonomi- og virksomhetsinstruksens pkt. 3.2.4 om utforming og frist for levering av årsrapport. Se også rapporteringskrav i instruksens pkt. 4.4.7 om samfunnssikkerhet og beredskap. I tillegg ber departementet om at det rapporteres om arbeidet med digitalisering og IKT, jf. økonomi- og virksomhetsinstruksen pkt. 4.4.9.

Årsregnskap

I tillegg til krav til årsregnskapet som fremgår av Datatilsynets økonomi- og virksomhetsinstruks, gjelder også føringene i Finansdepartementets [rundskriv R-115](#) om statlige virksomheters årsregnskap og rundskriv [R-10/2014](#) om årsavslutning og frister for statsregnskapet 2014.

5.3 Etatsstyringsmøter

Det er planlagt to etatsstyringsmøter i 2015. På det første møtet, 24. mars 2015, blir bl.a. årsrapport 2014, tildelingsbrev 2015 og risikovurderinger for de fastsatte målene og aktivitetene i 2015 gjennomgått. På det andre møtet, 22. september 2015, blir bl.a. rapport for første halvår 2015 drøftet.

6. BUDSJETT OG FULLMAKTER

6.1 Budsjettildeling

Datatilsynet tildeles **37,262 mill. kroner** på følgende kapittel og post i 2015:

Kap. 545 Datatilsynet

		<i>(i 1000 kr)</i>
Post	Benevnelse	Budsjett 2015
01	Driftsutgifter	37 262
	Sum kap. 545	37 262

Fra 1. januar 2015 innføres en nettoordning for budsjettering og regnskapsføring av merverdiavgift for ordinære statlige forvaltningsorganer. Nettoordningen innebærer at betalt merverdiavgift knyttet til utgifter på post 01-49 som en hovedregel skal belastes et sentralt kapittel og ikke virksomhetens egne kapitler, jf. Finansdepartementets [rundskriv R-116](#).

Dette innebærer for Datatilsynet at driftsposten 01 under kap. 545 for 2015 er justert ned med kr. 2 051 000, som tilsvarer et anslag av utgifter til merverdiavgift i 2015. All betalt merverdiavgift som er omfattet av ordningen skal bokføres på artskonto 1987 Nettoføring for mva og skal rapporteres til statsregnskapet på kapittel 1633 Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift, post 01, Driftsutgifter.

Datatilsynet må tilpasse sine økonomisystemer for å kunne håndtere dette.

Bevilgningene stilles til disposisjon for Datatilsynet i tråd med krav i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten.

Fra 1. januar 2015 endres kravene til rapportering til statsregnskapet for refusjoner av lønn for ordinære statlige forvaltningsorganer, jf. Finansdepartementets [rundskriv R-9/2014](#). Endringen innebærer at refusjoner av arbeidsmarkedstiltak, foreldrepenger, sykepenger, merutgifter til lærlinger og tilretteleggingstilskudd skal rapporteres til statsregnskapet som en utgiftsreduksjon på Datatilsynets utgiftskapittel 545 og post 01 for driftsutgifter. Refusjonene og tilskuddene skal fortsatt bokføres i virksomhetsregnskapet slik det er angitt i standard kontoplan for kontogruppene 57 og 58, jf. Finansdepartementets [rundskriv R-102](#).

Datatilsynet må tilpasse sine lønns- og regnskapssystemer til de nye rapporteringskravene.

Økonomiforvaltningen i Datatilsynet i 2015 skal være i samsvar med økonomi- og virksomhetsinstruksen fastsatt av departementet 25. juni 2014.

Datatilsynet skal normalt dekke uventede utgifter eller bortfall av inntekter i løpet av året ved omdisponeringer innenfor den økonomiske rammen. Om dette ikke er mulig, må tilsynet straks ta opp saken med departementet. Forslag til justeringer skal omfatte:

- begrunnelse for forslag til endring av inntekter eller utgifter
- grunnlag for bevilgningsforslaget og vurdering av usikre momenter vedrørende framlegget
- informasjon om tiltak som er gjort for å avgrense utgiftsøkningen eller inntektsreduksjonen
- forslag til hvordan økte utgifter/mindre inntekter kan dekkes

6.2 Fullmakter

Datatilsynet har iht. [Bevilgningsreglementet](#) § 5, tredje ledd nr. 1 fullmakt til å overføre inntil 5 prosent av ubrukt bevilgning på kap. 545, post 01 til neste budsjettår.

Datatilsynet har i tillegg de økonomiske fullmaktene som fremgår av vedlegg 1.

I brev av 4. desember 2014 fra KMD framgår de personal- og lønnsfullmaktene som er delegert til Datatilsynet.

Med hilsen

Cathrin Sætre (e.f.)
ekspedisjonssjef

Oskar Petter Jensrud
avdelingsdirektør

Vedlegg:

- 1) Økonomiske fullmakter
- 2) Styringskalenderen for 2015

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Kopi til:

Riksrevisjonen

Postboks 8130 Dep

0032 OSLO

Vedlegg til tildelingsbrev 2015 – Datatilsynet

Økonomiske fullmakter

1. Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Fullmakten gjelder tilgang til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr bevilget over kap. 545, post 01 med inntil fem prosent av bevilgningen, når dette er ledd i en rutinemessig fornyingsprosess, jf Bevilgningsreglementets § 3 fjerde ledd og Finansdepartementets rundskriv [R-110/2013](#), pkt 2.2. Salgsinntektene skal bokføres som en inntekt i kontoklasse 3 i standard kontoplan og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 slik at det er mulig å kontrollere at grensen på fem prosent ikke blir overskredet.

2. Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret.

Fullmakten gjelder tilgang til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret 2013, som gjelder den ordinære virksomheten, jf Bevilgningsreglementets § 6 andre ledd og Finansdepartementets rundskriv [R-110/2013](#) pkt 2.3. De utgiftene man har hatt i tilknytning til avtalen må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden, og oppsigelsesklausuler skal om nødvendig innarbeides i avtalen.

3. Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettårene

Fullmaktene gjelder tilgang til å overskride inntil fem prosent av driftsbevilgningen på kap. 545, post 01 mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår, jf. Bevilgningsreglementet § 11 fjerde ledd nr. 3 og Finansdepartementets rundskriv [R-110/2013](#), pkt 2.6. Overskridelsen må benyttes til investeringsformål som innkjøp av utstyr eller bygningsmessige arbeid. Innsparingen må utgjøre minst en tredel av overskridelsen ved utgangen i første påfølgende og minst to tredeler av overskridelsen ved utgangen av andre budsjettår.

Styringskalenderen for 2015

Januar		Frist til KMD
Statsregnskapet 2014	Forklaringer til statsregnskapet	29.01.15
	Søknad om overføring av ubrukte bevilgninger	29.01.15
Februar		
Etatsstyring	Årsrapport 2014	24.02.15
Mars		
Statsbudsjettet 2015	Forslag til RNB	01.03.15
Etatsstyring	1. etatsstyringsmøte (årsrapport 2014)	24.03.15
Mai		
Statsbudsjettet 2016	Utkast til tekst til Prop. 1 S (2015-2016)	30.05.15
August		
Etatsstyring	Halvårsrapport 2015	29.08.15
September		
Statsbudsjettet 2015	Forslag til nysalderingen	15.09.15
Etatsstyring	2. etatsstyringsmøte (halvårsrapport 2015)	22.09.15
Oktober		
Statsbudsjettet 2017	Satsingsforslag for 2017	30.10.15
Desember		
Statsbudsjettet 2017	Forslag til konsekvensjustert budsjett og spesifikasjon av post 01 på underpost 1 og 2.	17.12.15

