



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Brønnøysundregistrene
Postboks 900
8900 Brønnøysund

Deres ref

Vår ref

Dato

22/7760-8

22.12.2022

BR - tildelingsbrev for 2023

1. Innledning	1
2. Overordnede forventninger, utfordringer og prioriteringer	2
3. Samfunnsoppdrag, mål og indikatorer	3
4. Prioriterte områder og oppdrag	5
5. Andre føringer	8
6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2023	12
Vedlegg 1: Kalender for styringsdialogen 2023	14
Vedlegg 2: Fullmakter 2023	15

1. INNLEDNING

Vi viser til Innst. 8 S (2022–2023) og Prop. 1 S (2022–2023) for Nærings- og fiskeridepartementet, og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak av 19. desember 2022 og departementets styringssignaler for Brønnøysundregistrene i 2023.

Tildelingsbrevet fastsetter mål og indikatorer for Brønnøysundregistrenes virksomhet i 2023. Brevet spesifiserer også konkrete oppdrag for 2023, men gir ikke en uttømmende oversikt over virksomhetens oppgaver. Virksomhetens myndighet, ansvar og faste delegerte oppgaver framgår av instruksene for styringen av Brønnøysundregistrene, fastsatt 10. desember 2020.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjettammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til dem som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal departementet sende tillegg til tildelingsbrev.

2. OVERORDNEDE FORVENTNINGER, UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER

Nærings- og fiskeridepartementets overordnede mål er størst mulig samlet verdiskaping i norsk økonomi innenfor bærekraftige rammer. Dette innebærer økt verdiskaping med mindre samlet miljøbelastning, i tråd med FNs bærekraftsmål og innenfor økosystemets tålegrenser. Regjeringen har høye ambisjoner og vil føre en aktiv næringspolitikk der private bedrifter og det offentlige spiller på lag for å akselerere det grønne skiftet. I næringspolitikken vil vi bidra til grønn omstilling i næringslivet for å nå målet om å redusere klimagassutslippene med 55 prosent innen 2030. Vi vil øke investeringene på fastlandet, skape flere lønnsomme og innovative jobber over hele landet og øke eksporten utenom olje og gass med minst 50 prosent innen 2030. Departementets underliggende og tilknyttede virksomheter forventes å bidra aktivt for å nå disse målene.

Omfattende og krevende rapportering er en belastning for næringslivet. Regjeringen vil redusere næringslivets kostnader knyttet til pålagte regler og utfylling av offentlige skjemaer med 11 mrd. kroner innen 2025. Brønnøysundregistrene skal bidra til å oppnåelse av regjeringens forenklingsmål ved å identifisere og gjennomføre konkrete tiltak, også sammen med andre aktører.

Digitalisering og økt deling av data gir mulighet for forenkling gjennom en mer effektiv utnyttelse av informasjon som det offentlige mottar og forvalter. Brønnøysundregistrene spiller en viktig rolle for å skape sammenhengende tjenester innenfor livshendelsen "starte og drive en bedrift". Korrekte og relevante opplysninger om bedriftene i de registrene som Brønnøysundregistrene selv forvalter, er viktig. Et godt samarbeid med øvrige statlige virksomheter, kommuner og brukerne står også sentralt i arbeidet. Gjennom deltakelse i offentlig-privat samarbeid (OPS) skal Brønnøysundregistrene bidra til tettere samhandling mellom offentlig og privat sektor.

Brønnøysundregistrene skal sette av tilstrekkelig ressurser til å øke informasjonssikkerheten, både i sine systemer og i organisasjonen, gjennom konkrete tiltak. Økningen i driftsbevilgningen for 2023 skal i hovedsak gå til dette arbeidet. Den resterende delen av økningen skal gå til drift og forvaltning av ny registerplattform. Brønnøysundregistrene skal også skaffe seg økt økonomisk handlingsrom som følge av besparelser ved gjennomføring av tredje år med forpliktende plan for omstilling.

Brønnøysundregistrene skal arbeide målrettet for å ferdigstille nye leveranser i prosjektet for ny registerplattform, i samsvar med revidert sentralt styringsdokument for prosjektet. Etaten skal igangsette prosjektet for brukervennlige registertjenester, i første omgang ved å utvikle overgangsarkitektur for innrapporterings- og tilgjengeliggjøringstjenester.

Brønnøysundregistrene skal fremskaffe best mulig data for å underbygge resultater av sin virksomhet.

3. SAMFUNNSOPPDRAG, MÅL OG INDIKATORER

3.1 Samfunnsoppdrag

Samfunnsoppdrag

Brønnøysundregistrene skal bidra til økt verdiskaping gjennom å være en nasjonal registerfører og datakilde. Etaten skal forvalte registerdata på en måte som gir trygghet, orden og oversikt for næringslivet, frivillig sektor, innbyggere og offentlig sektor.

3.2 Mål

Mål

1. Brønnøysundregistrenes registervirksomhet skal føre til at registrerte data i størst mulig grad og til enhver tid er sikre og korrekte.

2. Brønnøysundregistrenes virksomhet skal føre til en økt digital registerforvaltning, og løsninger som gir økt digital samhandling med og mellom ulike aktører i samfunnet.

3.3 Mål og indikatorer for måloppnåelse

3.3.1 Mål 1

Målet anses som oppnådd når dataene som Brønnøysundregistrene har i sine registre, er beskyttet mot uautorisert bruk og/eller endring, at de er riktige og oppdaterte og at de er tilgjengelige for dem som trenger og skal ha tilgang til dataene.

Indikatorer

- Opplevd trygghet blant brukerne¹
- Vurdering av sikkerhetssituasjonen og effekt av gjennomførte sikkerhetstiltak, inkludert antall sikkerhetshendelser og hvordan de er fulgt opp.
- Vurdering av kvaliteten i registerforvaltningen, inkludert antall omgjøringer av klager oversendt til departementet og hvor raskt oppdateringer gjennomføres etter ikrafttredelse av nytt lovverk.
- Andel innkomne saker som ikke godtas første gang.
- Oppetid for registrene som helhet og for et utvalg av registrene.
- Gjennomsnittlig saksbehandlingstid i Enhetsregisteret, Foretaksregisteret, Løsøreregisteret og Konkursregisteret, også for de sakene som behandles helautomatisk.
- Vurdering av saksbehandlingstiden.

3.3.2 Mål 2

Økt digital registerforvaltning oppnås blant annet gjennom mer automatisert saksbehandling og ved å tilrettelegge for digital innrapportering og tilgjengeliggjøring.

Økt digital samhandling oppnås blant annet ved at Brønnøysundregistrene tilgjengeliggjør data på en måte som gir grunnlag for at relevante aktører benytter løsningene. På den måten

¹ Kilde: Brønnøysundregistrenes brukerundersøkelse

kan Brønnøysundregistrene legge til rette for at aktørene kan bruke data og utvikle tjenester som bidrar til økt verdiskaping.

Indikatorer

- Opplevd effektivitet i Brønnøysundregistrenes tjenester².
- Andel digital innrapportering, saksbehandling og tilgjengeliggjøring.
- Grad av automatisert saksbehandling.
- Bruk av data fra registrene blant private og offentlige aktører, herunder data hentet gjennom maskinelt brukergrensesnitt (API) og antall oppslag på www.brreg.no.
- Andel digital veiledning.
- Antall tilknyttede eksterne fagsystem, og antall og andel innsendinger via fagsystem.
- Oversikt over digitale samhandlingstjenester som tilgjengeliggjøres og forbedres.
- Estimert nytte for brukere av forenklingstiltak i Brønnøysundregistrene.
- Fremdrift og realiserte gevinster i BRsys-prosjektet.
- Fremdrift og realiserte gevinster i prosjektet for brukervennlige registertjenester.
- Vurdering av Brønnøysundregistrenes bidrag til bærekraftige løsninger hos andre samfunnsaktører.

3.4 Effektiv drift

Brønnøysundregistrene skal innrette sin virksomhet slik at hovedmålene oppnås på en effektiv måte.

Indikatorer

- Antall saker per årsverk og med en vurdering av hvordan automatiseringen påvirker antallet.
- Vurdering av Brønnøysundregistrenes systemer, rutiner og internkontroll med sikte på hvordan dette legger til rette for en effektiv drift.
- Vurdering av realiserte og fremtidig realiserbare gevinster ved større og mindre interne omstillingsprosesser.
- Vurdering av Brønnøysundregistrenes eget miljøavtrykk og gjennomførte bærekraftstiltak.

3.5 Vurdering av måloppnåelse

3.5.1 Vurdering basert på indikatorer

Brønnøysundregistrene skal i årsrapporten redegjøre for nevnte styringsindikatorer og knytte dette opp mot de to målene departementet har satt for Brønnøysundregistrenes virksomhet. Etaten skal med utgangspunkt i indikatorene gjøre en vurdering av egen måloppnåelse. Samtidig skal Brønnøysundregistrene vurdere hva som har påvirket måloppnåelsen, hvorfor etaten eventuelt ikke har hatt god nok måloppnåelse, og hva som kan gjøres annerledes fremover.

² Kilde: Brønnøysundregistrenes brukerundersøkelse

3.5.2 Støttende analyse

Redegjørelsen for styringsindikatorerne bør suppleres med noe mer utfyllende informasjon relevant for måloppnåelsen. Gjennom en støttende analyse kan Brønnøysundregistrene gi mer utfyllende informasjon eller statistikk som kan bidra til å belyse etatens måloppnåelse og gi en utdypende forståelse av resultater og effekter.

4. PRIORITERTE OMRÅDER OG OPPDRAG

I tillegg til de faste oppgavene som følger av Brønnøysundregistrenes samfunnsoppdrag skal Brønnøysundregistrene prioritere følgende områder og oppdrag i 2023.

4.1 Omstillingsplan

Brønnøysundregistrene skal gi tertialvise redegjørelser for status for den økonomiske situasjonen i etaten og samtidig presentere prognoser for resten av året forklart ut fra hvilket regnskapsprinsipp som ligger til grunn.

Brønnøysundregistrene skal i 2023 gjennomføre tredje år av den forpliktende planen for omstilling med besparelser på 19,56 mill. kroner. Brønnøysundregistrene skal redegjøre for fremdriften og effekten av tiltak i omstillingsprosessen og oppfølgingen av den forpliktende planen i forbindelse med den tertialvise rapporteringen til departementet. Rapporteringen vil være utgangspunkt for egne fagmøter om økonomi mellom departementet og Brønnøysundregistrene.

4.2 Økt informasjonssikkerhet

Departementet viser til Riksrevisjonens merknader om informasjonssikkerheten i Brønnøysundregistrene i Dokument 1 (2021–2022).

Brønnøysundregistrene skal i 2023 forsterke arbeidet med å gjennomføre tiltak for å forbedre og øke modenhetsnivået på sine systemer for informasjonssikkerhet. Økningen på 30 mill. kroner i etatens driftsbevilgning skal benyttes til økt informasjonssikkerhet og drift og forvaltning av ny registerplattform. Brønnøysundregistrene skal hvert tertial rapportere til departementet om status for informasjonssikkerheten og hvilke tiltak som er gjennomført for å forbedre informasjonssikkerheten.

Konkret skal virksomheten gjennomføre tiltak for å forebygge og avverge trusler og håndtere sårbarheter. Dette vil innebære økte investeringer til kjøp og utvikling av løsninger og sikkerhetstjenester, i tillegg til kontinuerlig og systematisk arbeid med vedlikehold og reduksjon av teknisk gjeld. Brønnøysundregistrene skal også arbeide for å øke nivået på informasjonssikkerhet i organisasjonen som sådan.

Rapporteringen vil være utgangspunkt for egne fagmøter om informasjonssikkerhet mellom departementet og Brønnøysundregistrene.

4.3 Prosjekt for ny registerplattform (BRsys)

Departementet viser til Riksrevisjonens merknader om BRsys-prosjektet i Dokument 1 (2021–2022).

BRsys-prosjektet skal legge til rette for at nåværende og nye registertjenester og registerlignende tjenester ved Brønnøysundregistrene kan etableres på en moderne, felles registerplattform basert på en helhetlig arkitektur. Brønnøysundregistrene skal i 2023 arbeide målrettet for å styre og ferdigstille nye leveranser i prosjektet, i samsvar med revidert sentralt styringsdokument. Hovedleveranse 1 for prosjektet skal leveres i løpet av 2023. Dette innebærer realisering av Løsøreregisteret og Ektepaktregisteret på ny registerplattform.

Videre skal Brønnøysundregistrene prioritere å ta igjen tapt fremdrift i hovedleveranse 3 som følge av arbeid med kompensasjonsordningene for næringslivet, slik at prosjektavslutning kan gjennomføres i første tertial 2026. For å holde prosjektet innenfor gitte budsjettammer skal økonomi prioriteres høyest, etterfulgt av omfang og tid, i tråd med revidert styringsdokument.

Brønnøysundregistrene skal orientere om status i prosjektet ved jevnlig rapportering og møter med departementet, fortrinnsvis hver sjette uke, og i tillegg varsle så raskt som mulig ved vesentlige avvik.

4.4 Brukervennlige Registertjenester

Prosjektet Brukervennlige registertjenester (BVR) skal bidra til at BRsys-prosjektet oppnår sine mål og gevinster, ved å utvikle et tjenestetilbud som gjør det mulig å ta i bruk den nye registerplattformen. Videre skal prosjektet føre til en effektiv digital samhandling med ulike aktører i samfunnet gjennom å utnytte mulighetsrommet plattformen skaper og etablere en mer effektiv utveksling av opplysninger.

I 2023 skal Brønnøysundregistrene starte prosjektet ved å utvikle en overgangsarkitektur for innrapportering og tilgjengeliggjøring til og fra registerplattformen, slik at det blir mulig å realisere gevinster fra BRsys-prosjektet. Brønnøysundregistrene skal også planlegge for videre utvikling av prosjektet.

4.5 Øvrig forenklingsarbeid

Brønnøysundregistrene skal bistå i departementets forenklingsarbeid, blant annet med å komme med konkrete forslag til forenklingstiltak. Brønnøysundregistrene skal ta i betraktning eventuelle forenklingsgevinster når nye tjenester etableres eller eksisterende tjenester utvikles. Videre skal Brønnøysundregistrene føre en oversikt over gjennomførte tiltak med forenklingsgevinster.

4.6 Kompensasjonsordninger for næringslivet

Brønnøysundregistrene skal videreføre etterkontroll av tilskudd fra kompensasjonsordning for næringslivet og kompensasjonsordning for utgifter til innreisekarantene. Brønnøysundregistrene skal holde departementet orientert om arbeidet.

4.7 Framtidens innkreving – Rett fra start

Det bevilges 10,3 mill. kroner til Brønnøysundregistrenes deltakelse i prosjektet «Rett fra start» som er en del av Skatteetatens program Framtidens innkreving. Programmet er en tverrsektoriell satsing som planlegges gjennomført over flere år, og ut fra et konsept om innkreving som en del av brukernes digitale økosystem.

Arbeidet ledes av Skatteetaten, og skal ha søkelys på forbedret etablering og forenklet drift av næringsvirksomhet og forebygging av gjeld. I felles programmandat er Brønnøysundregistrenes bidrag nærmere spesifisert. Der gis det også føringer for samarbeidet.

4.8 Offentlig støtteregister

Det eksisterer mange ulike støtteordninger under ulike myndigheter. For å samle informasjon om disse på ett sted, er det behov for å ha en registerløsning. En oppdatert og mer moderne versjon av det allerede etablerte Registeret for offentlig støtte, forvaltet av Brønnøysundregistrene, er en mulig tilnærming. Departementet vil i 2023 komme tilbake til et eventuelt oppdrag om dette.

4.9 Helhetlig løsning for rapportering og tilgjengeliggjøring av opplysninger om aksjeeiere.

Brønnøysundregistrene og Skatteetaten har på oppdrag fra FIN og NFD utarbeidet et utkast til konseptvalgutredning (KVU) med tre mulige konsepter for en løsning for helhetlig og forenklet innrapportering og tilgjengeliggjøring av aksjeeieropplysninger (AKSE). Prosjektet skal dekke det offentlige behovet for innrapportering av data, videredeling av data innenfor det offentlige og tilgjengeliggjøring av data fra det offentlige til private. Det er behov for å gjøre nærmere utredninger før en kan gå videre med en løsning for alminnelig tilgang. NFD vil involvere Brønnøysundregistrene i utredningen ved behov.

4.10 Register over reelle rettighetshavere

Brønnøysundregistrene har utviklet første del av Register over reelle rettighetshavere. Det er bevilget 8,2 mill. kroner til drift og forvaltning av denne løsningen i 2023.

Videre er det bevilget 23 mill. kroner til videreutvikling av registeret i 2023.

Brønnøysundregistrene skal rapportere om fremdriften, kvalitet og kostnader i prosjektet ved egne møter med Finansdepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet.

4.11 Ny gebyrstruktur

Brønnøysundregistrene skal arbeide sammen med departementet for å innføre en ny gebyrstruktur for finansiering av Brønnøysundregistrenes tjenester. Forslag om endringer i gebyrstrukturen var på alminnelig høring i 2021. Høringen skal følges opp gjennom forslag om lov- og forskriftsendringer. BR må i tillegg forberede tekniske løsninger for gebyrinnbetalinger der dette ikke eksisterer i dag, og hvor det er behov for det.

Departementet viser også til R-112/2015 Bestemmelser om statlig gebyr- og avgiftsfinansiering, kapittel 3.1.2 Administrasjon av gebyr- og sektoravgiftsordninger, punkt 4. Brønnøysundregistrene skal løpende holde oversikt over og arbeide konkret med å synliggjøre beregningene som ligger til grunn for gebyrsatsene. Det bør framgå hvilke kostnader som ligger til grunn for fastsetting av satsene, herunder bør det også angis hvilke kostnader som er holdt utenfor. Brønnøysundregistrene skal legge til rette for at kundene som betaler gebyr, har løpende og enkel tilgang til informasjonen, for eksempel ved at denne informasjonen er tilgjengelig på Brønnøysundregistrenes hjemmeside.

4.12 Juridisk arbeid

Brønnøysundregistrene skal arbeide med en kompetansedreining og -utvikling for å bygge opp kompetanse om regelverksutvikling. Brønnøysundregistrene og departementet skal også ha dialog om utforming av forskrifter.

4.13 Vurdering av oppdrag

Brønnsundregistrene skal redegjøre for oppfølgingen av oppdragene i den løpende styringsdialogen med departementet, og særskilt i etatsstyringsmøtene, i tillegg til i årsrapporten for 2022. For enkelte av tiltakene er hyppigheten for rapporteringen fastsatt nærmere, jf. omtale av tiltakene over.

5. ANDRE FØRINGER

5.1 Oppfølging av sikkerhet og beredskap

Departementets mål er blant annet å bidra til at næringslivet gjøres i stand til å levere de varer og tjenester samfunnet etterspør også i kriser. Brønnøysundregistrene skal innenfor sitt samfunnsoppdrag understøtte denne målsettingen, og arbeide systematisk med å forebygge uønskede hendelser som kan hindre måloppnåelse.

Som følge av Russlands angrepskrig mot Ukraina er den sikkerhetspolitiske situasjonen i Europa svært alvorlig. I den forbindelse bes Brønnøysundregistrene om å utvise økt årvåkenhet mot digitale angrep og andre mistenkelige eller uønskede hendelser, samt å ha lav terskel for å varsle departementet om hendelser. Brønnøysundregistrene bes iverksette hensiktsmessige tiltak og gjennomgå egne beredskapsplaner for å øke egen motstandsevne. Det bør videre gjøres vurderinger av om Brønnøysundregistrene er tilstrekkelig forberedt innenfor eget ansvarsområde i hele krisespekteret fra fred til kriser og krig, og eventuelt om det bør iverksettes tiltak for å være tilstrekkelig forberedt.

Brønnøysundregistrene skal ha god styring og kontroll med informasjonssikkerheten. Sikkerhet skal ivaretas og dokumenteres i samsvar med nasjonal strategi for digital sikkerhet og tilhørende tiltaksplan. Arbeidet med digital sikkerhet skal forebygge IKT-sikkerhetshendelser som kan forårsake alvorlig skade i egen virksomhet eller hos andre. Brønnøysundregistrene har ansvar for å håndtere digitale angrep i egen virksomhet, og for å dele informasjon om digitale angrep med departementet og relevante samarbeidspartnere.

Det forventes at Brønnøysundregistrenes sikkerhets- og beredskapsarbeid er risikobasert, og at virksomheten regelmessig gjennomfører og tar lærdom av øvelser. Styringsdokumenter og planverk skal oppdateres med utgangspunkt i evaluering av hendelser og øvelser. Brønnøysundregistrene skal redegjøre for arbeidet med sikkerhet og beredskap i årsrapporten.

5.2 Grønn omstilling og bærekraft

Statlige virksomheter er viktige bidragsytere i innsatsen for å nå regjeringens mål med grønn omstilling og bærekraft.

Det forventes at Brønnøysundregistrene

- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til klima og integrerer dette i virksomhetens strategier
- setter mål og iverksetter tiltak for reduksjon i klimagassutslipp, på kort og lang sikt, i tråd med Parisavtalen og rapporterer om måloppnåelse. Målene er vitenskapsbaserte der dette er tilgjengelig
- rapporterer på direkte og indirekte klimagassutslipp og klimarisiko, og benytter anerkjente standarder for rapportering på klimagassutslipp og klimarisiko.
- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til natur og integrerer dette i virksomhetens strategier
- setter mål og iverksetter tiltak for å redusere egen negativ påvirkning og øke positiv påvirkning på naturmangfold og økosystemer, og rapporterer om måloppnåelse.
- benytter anerkjente standarder for rapportering av naturrisiko og påvirkning på naturmangfold og økosystemer

Brønnøysundregistrene skal gjennom innkjøpspolitikken bidra til å fremme innovative anskaffelser og innkjøp som gir lavere miljømessig påvirkning. Anskaffelsene skal også ivareta seriositetskrav som gjelder for statlige virksomheter. Brønnøysundregistrene har som en statlig virksomhet et særskilt ansvar for å fremme seriositet i forbindelse med egne anskaffelser, på en måte som bidrar til å forebygge sosial dumping og arbeidslivskriminalitet.

Brønnøysundregistrene skal rapportere gjennom etablerte rutiner hvordan hensyn til miljø, bærekraft og grønn omstilling ivaretas gjennom disse tiltakene i 2023.

5.3 Mangfold og likestilling

Brønnøysundregistrene har plikt til å fremme likestilling og hindre diskriminering. Brønnøysundregistrene skal tilby likeverdige tjenester til hele befolkningen. Ansatte i Brønnøysundregistrene bør også gjenspeile mangfoldet i befolkningen, og dette skal påvirke alle nivåer i Brønnøysundregistrene. Ledergruppen i Brønnøysundregistrene skal prioritere mangfoldskompetanse, både internt i ledergruppen, Brønnøysundregistrene og i forbindelse med rekruttering.

Brønnøysundregistrene skal utarbeide strategier og tiltak som er egnet til å oppfylle regjeringens målsetninger om likestilling og mangfold. Arbeidet skal omtales i årsrapporten for 2023 og senere år, og vil bli fulgt opp i styringsdialogen.

5.4 Tillitsreformen

For å skape et større faglig handlingsrom for førstelinjen i staten og kommunesektoren forventer departementet at Brønnøysundregistrene arbeider aktivt med å sette tillitsreformen på dagsordenen, og at virksomheten vurderer hvilke utviklingsprosesser, konkrete tiltak og utprøving av nye og endrede løsninger og prosesser (piloter) som kan være hensiktsmessige, og iverksetter disse. Prioriterte tiltak er reduserte rapporterings- og dokumentasjonskrav, mindre bruk av aktivitetsstyring, styrket medbestemmelse og bedre mulighet for involvering av ansattes organisasjoner og brukerorganisasjoner, forbedret styring, organisering og samordning og økt bruk av tillitsbasert ledelse. Departementet legger opp for dialog om disse temaene i løpet av 2023.

5.5 Åpenhet, arkivering og innsyn

Regjeringen har et mål om å føre en politikk for mer åpenhet, med utgangspunkt i arkiv- og offentlighetsloven. Forutsetningen for dette politiske målet er en riktig praktisering av regelverket om åpenhet, arkivering og innsyn. Det forventes at Brønnøysundregistrene iverksetter tiltak som vurderes som nødvendige for å sørge for overholdelse av regelverket om åpenhet, arkivering og innsyn, som tar utgangspunkt i kravene om internkontroll i Reglement for økonomistyring i staten og Arkivverkets veileder for etablering av internkontroll på arkivområdet. Brønnøysundregistrene kan benytte Arkivverkets verktøy for risikovurdering av arkivholdet i en virksomhet, for å kartlegge status og gjennomføre en egevaluering i virksomheten på dette området. Vurderingene, planlagte tiltak og gjennomføringen i 2023 vil bli fulgt opp gjennom styringsdialogen.

5.6 Reisekutt og de nye flyreisevanene

I statsbudsjettet 2023 er driftspostene kuttet med 20 prosent av reisebudsjettet sammenlignet med faktiske reisekostnader i 2019. Statens innkjøpssenter i Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) har også inngått nye flyreiseavtaler, som omfatter 327 ulike strekninger med 629 tilhørende avtaleområder. En viktig forutsetning for å realisere innsparingspotensialet i Brønnøysundregistrene vil være å utnytte de nye flyreiseavtalene i størst mulig grad. I tillegg må Brønnøysundregistrene selv vurdere potensialet for å redusere reiser, for eksempel ved å bruke digitale møter i større grad. Oppfølgingen av reisekutt og flyreiseavtaler i Brønnøysundregistrene vil være et viktig tema i styringsdialogen i løpet av 2023.

5.7 Retningslinjer for lokalisering av statlige virksomheter

Brønnøysundregistrene skal gjøre seg kjent med justerte retningslinjer for lokalisering av statlige arbeidsplasser og statlig tjenesteproduksjon, som erstatter tidligere retningslinjer fra 2019, fastsatt ved kongelig resolusjon i statsråd 12. august 2022. De nye retningslinjene gjelder fra dette tidspunktet. Praktisering av de nye retningslinjene vil bli fulgt opp i styringsdialogen.

5.8 Lærlinger skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse

Statlige virksomheter skal ha lærlinger knyttet til seg, og antall lærlinger i virksomheten skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse. Virksomheter med flere enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst én lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn én lærling. Brønnøysundregistrene skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om antall lærlinger kan økes. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor. I tillegg ber vi om at Brønnøysundregistrene arbeider for å ta imot studenter i praksis, i tråd med intensjonene i arbeidslivsrelevansmeldingen.

I årsrapporten for 2023 skal virksomheten rapportere følgende: Antall lærlinger, om virksomheten har vurdert å øke antall lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag, samt hvilket opplæringskontor virksomheten er knyttet til. Brønnøysundregistrene skal også rapportere om arbeidet som er gjennomført for å ta imot studenter i praksis. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsakene til dette og hva virksomheten har gjort for å oppfylle kravene.

5.9 Redusere konsulentbruken

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. Brønnøysundregistrene skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

Brønnøysundregistrene skal i årsrapporten for 2023 rapportere om konsulentbruken, under dette om tiltak som ble iverksatt og konkrete resultater i arbeidet med å følge opp fellesføringen. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i Brønnøysundregistrene der virksomheten benytter konsulenter i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. Brønnøysundregistrene skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

5.10 Virksomhetene skal vurdere mulighetene for desentralisert arbeid og legge til rette for dette der det er formålstjenlig

Brønnøysundregistrene skal vurdere hvilke muligheter som finnes for å øke bruk av desentralisert arbeid, med hensikt om å oppnå mer desentralisering av statlige arbeidsplasser og styrke lokale fagmiljø, som kan gi distriktpolitiske gevinster. Dette vil være særlig aktuelt i forbindelse med utlysning av stillinger, men kan også være aktuelt for ansatte som ønsker dette. Slikt desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombineres med anledning til å tilhøre et lokalt kontorfellesskap, der dette er tilgjengelig. Dersom økt bruk av desentralisert arbeid ikke lar seg gjennomføre i virksomheten, skal dette begrunnes. For eksempel hvis desentralisert arbeid medfører at virksomheten ikke kan levere godt på sine hovedoppgaver. Virksomhetens ledelse har ansvar for å legge rammene rundt hvordan økt bruk av desentralisert arbeid skal gjennomføres i sin virksomhet etter drøfting med ansatte og deres organisasjoner. Dette må gjøres ut fra juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgaver og kompetansebehov.

Brønnøysundregistrene skal i årsrapporten redegjøre for sin vurdering av mulighetene for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid i virksomheten og erfaringene med dette. Dersom virksomheten ikke har hatt økning i desentralisert arbeid, eller dersom bruken har gått ned, skal det særskilt redegjøres for årsakene til dette. Departementene skal sammenfatte rapportene fra sine virksomheter. Kommunal- og distriktsdepartementet skal på grunnlag av disse rapportene gi en samlet vurdering av erfaringer med slikt desentralisert arbeid i statlige virksomheter.

5.11 Rapportering

Brønnøysundregistrene skal redegjøre for sin oppfølging av føringene under kap. 5 *Andre føring* samlet og som en egen del i årsrapporten for 2023.

6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2023

6.1 Budsjettvedtak

For Brønnøysundregistrene er det fattet relevante budsjettvedtak under kap. 900, kap. 904 og kap. 3904.

Utgifter

Kap. 900	Nærings- og fiskeridepartementet	Beløp
Post 25	Drift og forvaltning av kompensasjonsordninger	15 600 000
Kap. 904	Brønnøysundregistrene	
Post 01	Driftsutgifter	441 500 000
Post 21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	56 700 000
Post 45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	173 850 000
Sum kap. 904		672 050 000

Brønnøysundregistrene gis med dette fullmakt til å belaste kap. 900 Nærings- og fiskeridepartementet, post 25 *Drift og forvaltning av kompensasjonsordninger*, med inntil 15,6 mill. kroner til etterkontroll og forvaltning og drift av løsningen for kompensasjonsordningen for næringslivet i 2023.

**Nærmere om bevilgningen under kap. 904, post 45.*

Nærings- og fiskeridepartementet vil i 2023 engasjere ekstern bistand til departementets oppfølging av prosjektet for ny registerplattform i Brønnøysundregistrene. Av bevilgningen under kap. 904, post 45, i 2023 stilles 143 400 000 kroner til disposisjon for Brønnøysundregistrenes arbeid med prosjekt for ny registerplattform. 30 000 000 kroner stilles til disposisjon til prosjektet Brukervennlige registertjenester. Resterende bevilgning på inntil 450 000 kroner øremerkes til departementets kostnader til den eksterne bistanden.

Inntekter

Kap. 3904	Brønnøysundregistrene	Beløp
Post 01	Gebyrinntekter	567 400 000
Post 02	Refusjoner, oppdragsinntekter og andre inntekter	33 085 000
Sum kap. 3904		600 485 000

Brønnøysundregistrene har ansvar for å planlegge virksomheten i 2023 innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet, jf. punkt 6.2 under.

6.2 Budsjettfullmakter

Merinntektsfullmakt

Brønnøysundregistrene har fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 904, post 01 og 21 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3904 post 02.

Merinntekter som gir grunnlag for overskridelse, skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelse som utgiftsføres over kap. 1633, post 01. Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til etterfølgende år. Se Finansdepartementets rundskriv R-110 for mer informasjon.

6.3 Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene under kapitlene 904 og 3904 stilt til disposisjon for Brønnøysundregistrene.

6.4 Avviksrapportering

Brønnøysundregistrene skal informere departementet uten ugrunnet opphold ved vesentlige avvik i måloppnåelsen. Med vesentlige avvik menes alvorlige forhold eller hendelser som hindrer etaten i å nå sine mål og indikasjoner på at forbruk/inntekter vil avvike vesentlig fra tildelte budsjettammer. Brønnøysundregistrene skal orientere departementet så raskt som mulig om saker med mediemessig eller politisk interesse.

For øvrig vises det til rapporteringskrav under de enkelte punktene i tildelingsbrevet.

Med hilsen

Wenche Stenberg (e.f.)
ekspedisjonssjef

Solveig Brekke Skagen
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Eksterne vedlegg

Nærings- og fiskeridepartementets instruks for Brønnøysundregistrene
Spesifisering av bestillinger i styringskalenderen for NFD

Kopi

Riksrevisjonen

VEDLEGG 1: KALENDER FOR STYRINGSDIALOGEN 2023

Måned	Dato	Aktivitet
Jan.	Medio jan.	Avslutning statsregnskap 2022, jf. eget brev fra NFD med frister
Feb.	Medio feb.	Fagmøte økonomi Fagmøte informasjonssikkerhet
Mars	1. mars 15. mars 15. mars	Ev. innspill til revidert budsjett 2023 Årsrapport 2022, jf. krav i R-115 Ordinært budsjettforslag 2024
April	18. april 25. april	Risikovurdering av mål i tildelingsbrevet for 2023 Etatsstyringsmøte
Mai	13. mai Ultimo mai	Tertialrapport økonomi, omstilling og informasjonssikkerhet Fagmøte økonomi Fagmøte informasjonssikkerhet
Sept.	20. sept. 20. sept. 20. sept. Ultimo sept.	Risikovurdering for 2024–2025 Tertialrapport økonomi/status økonomi per 31. august, omstilling og informasjonssikkerhet Eventuelle innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2023 Fagmøte økonomi
Okt.	Okt.--nov. nov.	Dialog om tildelingsbrev for 2024 Etatsstyringsmøte høst Fagmøte informasjonssikkerhet
Nov.	1. nov.	Ev. budsjettinnspill til store satsinger 2025
Des.	Innen 31. des.	Tildelingsbrev for 2024

Nærmere om risikovurderinger

BR skal innen 18. april levere en risikovurdering til departementet av målene satt i tildelingsbrevet for 2023. Vurderingen skal synliggjøre eventuelle avvik og hvilke tiltak etaten iverksetter for å rette avvikene med sikte på økt måloppnåelse i inneværende år. Den skal også inneholde en vurdering av og begrunnelse for restrisiko.

BR skal innen 20. september levere en risikovurdering til departementet av etatens samfunnsoppdrag og overordnede mål for de kommende år. Risikovurderingen skal både synliggjøre etatens strategiske utfordringer, og hvilke prioriteringer og risikoreduserende tiltak som iverksettes innenfor gitte ressurser for å møte utfordringene. Vurderingen skal danne grunnlag for mål i kommende tildelingsbrev og utvikling i etaten.

Nærmere informasjon om format og innhold i de øvrige leveransene i styringskalenderen følger som vedlegg.

VEDLEGG 2: FULLMAKTER 2023

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets (FINs) rundskriv R-110, sist oppdatert 10. november 2022. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av FIN (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

NFD delegerer med dette følgende fullmakter til Brønnøysundregistrene for 2023, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110, jf. punktene 2.2 – 2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås innenfor rammen av Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt 20. januar 2012 og sist endret 13. januar 2017.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing på driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel, begrenset til 5 prosent av bevilgningen under post 01.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste tre budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskrivet. Det bes om rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.

Administrative fullmakter

Det vises til følgende:

- Brønnøysundregistrenes justerte tilsettings- og personalreglement trådte i kraft 28.1.2013.
- NHDs brev 30.1.2002 om delegering av fullmakt i forbindelse med erstatning ved skade på eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten.
- NHDs brev av 29.3.2004 om delegering av fullmakt vedrørende kompensasjon for arbeids- og reisetid for tjenestereiser i utlandet.
- NHDs brev av 10.3.2005 om delegering av administrative bestemmelser i forbindelse med teletjenester, flytting til utlandet, oppholdsgodtgjøring mv. til deltakere ved kortvarige kurs, konferanser mv. og ansvar og garanti for statens oppkrevdere og regnskapsførere.